

GRAD LABIN

AKTI VIJEĆA

54.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 9/09., 9/10.-lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.) i članka 12. stavka 15. Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine“, broj 71/2016.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 3. listopada 2016. godine, donijelo je

O D L U K U

o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Labina

Članak 1.

Daje se suglasnost Trgovačkom društvu Vodovod Labin d.o.o. Labin, ulica Slobode 6 za provedbu ulaganja na području Grada Labina unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. – Podmjera 7.2. – Tip operacije 7.2.1. „Ulaganja u građenje javnih sustava za vodoopskrbu, odvodnju, pročišćavanje otpadnih voda.“

Članak 2.

Projekt se odnosi na Izgradnju vodoopskrbnog cjevovoda na području visoke zone Grada Labina te izgradnju crpnih stanica.

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke je prilog „Opis projekta/operacije“ u skladu s člankom 12. stavkom 15. gore navedenog Pravilnika.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/16-01/61
URBROJ: 2144/01-01-16-1
Labin, 3. listopada 2016.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
Valter Poropat, v.r.

55.

Na temelju članka 41. stavka 3. i 5. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (pročišćeni tekst) („Narodne novine“, broj 24/11., 61/11. i 27/13., 48/13. i 2/14.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10.-lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 3. listopada 2016. godine, donijelo je

O D L U K U

o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Grada Labina

Članak 1.

Utvrđuje se da je Državno izborno povjerenstvo Republike Hrvatske predložilo Gradskom vijeću Grada Labina dopisom Klasa: 402-10/14-03/82, Ur.broj: 507/44-16-20 od 19. kolovoza 2016. godine da se obustavi isplata sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Grada Labina za političku stranku Bošnjačka demokratska stranka Hrvatske - BDSH OIB: 39202199526, 51215 Kastav, Žegoti bb, s obzirom da nije objavila podatke o donacijama primljenim tijekom godine u skladu s člankom 26. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe.

Članak 2.

Sukladno prethodnom članku ove Odluke političkoj stranki Bošnjačka demokratska stranka Hrvatske – BDSH obustavlja se isplata sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Grada Labina do objave podataka o donacijama, a iznos isplate se umanjuje razmjerno vremenskom razdoblju zakašnjenja objave podataka.

Članak 3.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama Grada Labina“ i dostaviti će se političkoj stranki Bošnjačka demokratska stranka Hrvatske - BDSH.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/16-01/62
URBROJ: 2144/01-01-16-1
Labin, 3. listopada 2016.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
Valter Poropat, v.r.

56.

Na temelju članka 31. u svezi sa člankom 53. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.) u postupku razmatranja Izvješća o radu Gradonačelnika Grada Labina za razdoblje siječanj – lipanj

2016. godine, Gradsko vijeće Grada Labina je na sjednici 3. listopada 2016. godine, donijelo slijedeći

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o radu Gradonačelnika Grada Labina za razdoblje
siječanj – lipanj 2016. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Labina za razdoblje siječanj – lipanj 2016. godine, oznake Klasa: 022-05/16-01/2-322 od 15. rujna 2016. godine.

II.

Akt iz točke I. nalazi se u prilogu ovog Zaključka i sastavni je dio istog.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvi dan od dana njegove objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/16-01/60
URBROJ: 2144/01-01-16-1
Labin, 3. listopada 2016.

PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
Valter Poropat, v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA

61.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10.- lektorirani tekst, 8/13. i 3/16.), a u svezi s člankom 3. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 11/16.), Gradonačelnik Grada Labina 22. rujna 2016. godine, donosi

O D L U K U
o visini i broju stipendija u školskoj/studijskoj godini 2016./2017.

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se visina i broj učeničkih i studentskih stipendija u školskoj – studijskoj godini 2016./2017.

Članak 2.

U školskoj - studijskoj godini 2016./2017. u Proračunu Grada Labina osiguravaju se sredstva za stipendije:

- a) Dosadašnjim stipendistima u skladu s zaključenim ugovorima
- b) Novim stipendistima, temeljem raspisanog natječaja za dodjelu stipendija i to:
- četiri (4) – stipendije učenicima srednjih škola
 - sedamnaest (17) - stipendija prve godine deficitarnih studija
 - osam (8) – stipendija studentima prve godine svih studija
 - osam (8) – stipendija studentima druge do šeste godine deficitarnih zanimanja
 - sedam (7) – stipendija studentima druge do šeste godine svih studija.

Članak 3.

Visina stipendije za učenike iznosi 550,00 kuna, a za studente 750,00 kuna.

Članak 4.

Isplata stipendije vrši se preko računa jedne od poslovnih banki.

Članak 5.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za proračun, financije i društvene djelatnosti Grada Labina.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 022-05/16-01/2-327
URBROJ: 2144/01-01-16-1
Labin, 22. rujna 2016.

GRADONAČELNIK
Tulio Demetlika, v.r.

62.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09. i 9/10. – lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.) i članka 3. stavak 2. Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u vezi obavljanja komunalne djelatnosti upravljane tržnicom na malo oznake Klasa: 361-06/16-01/37 Urbroj: 2144-01-02-16-1 od 21. rujna 2016. godine, Gradonačelnik Grada Labina, 29. rujna 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti

I

Daje se prethodna suglasnost na Cjenik prodajnih mjesta na Gradskoj tržnici Labin u tekstu kojeg je utvrdila Skupština trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o na sjednici održanoj dana 29. rujna 2016. godine.

II

Cjenik prodajnih mjesta iz točke I. ovog Zaključka primjenjivat će se od 1. listopada 2016. godine i sastavni je dio istog.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 022-05/16-01/2-334

URBROJ: 2144/01-01-16-1

Labin, 29. rujna 2016.

GRADONAČELNIK
Tulio Demetlika, v.r.

CJENIK PRODAJNIH MJESTA NA GRADSKOJ TRŽNICI LABIN

Članak 1.

ZATVORENA TRŽNICA

RB	STAVKA	JED. MJERA	CIJENA U kn
1.	Dnevna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,35 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	24,80
2.	Dnevna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,35 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	40,80
3.	Dnevna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,55 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	28,80
4.	Dnevna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,55 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	44,80
5.	Dnevna cijena prodajnog mjesta - PULT 2,65 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	40,80
6.	Dnevna cijena prodajnog mjesta - PULT 2,65 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	64,80
7.	Mjesečna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,35 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	669,60
8.	Mjesečna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,35 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	1.101,60
9.	Mjesečna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,55 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	777,60
10.	Mjesečna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,55 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	1.209,60
11.	Mjesečna cijena prodajnog mjesta - PULT 2,65 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	1.101,60
12.	Mjesečna cijena prodajnog mjesta - PULT 2,65 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	1.749,60
13.	Polugodišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,35 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	3.571,20
14.	Polugodišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,35 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	5.875,20
15.	Polugodišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,55 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	4.147,20
16.	Polugodišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,55 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	6.451,20
17.	Polugodišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 2,65 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	5.875,20
18.	Polugodišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 2,65 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	9.331,20
19.	Godišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,35 m ¹	kom	8.288,56
21.	Godišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,55 m ¹	kom	9.299,36

23.	Godišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 2,65 m ¹	kom	13.342,56
-----	--	-----	-----------

Članak 2.**RIBARNICA**

RB	STAVKA	JED. MJERA	CIJENA U kn
1.	Dnevna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,45 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	50,40
2.	Dnevna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,45 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	80,80
3.	Dnevna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,75 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	62,40
4.	Dnevna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,75 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	100,80
5.	Mjesečna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,45 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	1.360,80
6.	Mjesečna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,45 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	2.181,60
7.	Mjesečna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,75 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	1.684,80
8.	Mjesečna cijena prodajnog mjesta - PULT 1,75 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	2.721,60
9.	Polugodišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,45 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	7.257,60
10.	Polugodišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,45 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	11.635,20
11.	Polugodišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,75 m ¹ - 1.11.-30.04.	kom	8.985,60
12.	Polugodišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,75 m ¹ - 1.05.-31.10.	kom	14.515,20
13.	Godišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,45 m ¹	kom	16.531,20
14.	Godišnja pretplata prodajnog mjesta - PULT 1,75 m ¹	kom	20.563,20

Članak 3.**OSTALE USLUGE**

RB	STAVKA	JED. MJERA	CIJENA U kn
1.	Dnevno korištenje vage	kom	6,40

Članak 4.

Mjesečni, polugodišnji odnosno godišnji korisnici prodajnih mjesta ostvaruju pravo na popust prilikom ugovaranja korištenja dodatnog prodajnog mjesta, u iznosu od 50% cijene, sukladno važećem cjeniku.

Prilikom ugovaranja korištenja dodatnog prodajnog mjesta, popust se ostvaruje na prodajno mjesto manjih dimenzija.

Članak 5.

Na navedene iznose iz članka 1.-3. ovog Cjenika, obračunava se PDV.

Članak 6.

Cjenik prodajnih mjesta na gradskoj tržnici Labin objavljuje se na mrežnim stranicama Društva.

PREDSJEDNICA SKUPŠTINE
Eni Modrušan, dipl.iur.,v.r.

PRETHODNA SUGLASNOST NA CJENIK

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

Tulio Demetlika, v.r.

63.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09. i 9/10. – lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.) i članka 5. Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u vezi obavljanja komunalne djelatnosti upravljanje tržnicom na malo oznake Klasa: 361-06/16-01/37, Urbroj: 2144-01-02-16-1 od 21. rujna 2016. godine, Gradonačelnik Grada Labina, 29. rujna 2016. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti****I**

Daje se suglasnost na Tržni red na Gradskoj tržnici u Labinu kojeg je donijela Skupština trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o na sjednici održanoj dana 29. rujna 2016. godine.

II

Tržni red na Gradskoj tržnici u Labinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 022-05/16-01/2-335

URBROJ: 2144/01-01-16-1

Labin, 29. rujna 2016.

GRADONAČELNIK

Tulio Demetlika, v.r.

Na temelju članka 3. stavka 9. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95.-36/15.), članka 12. st. 1. Zakona o trgovini („Narodne novine“, broj 87/08., 96/08., 116/08., 76/09., 114/11., 68/13., 30/14.), članka 48. stavka 2. Zakona o trošarinama („Narodne novine“, broj 22/13., 32/13., 81/13., 100/15.), članka 123. Pravilnika o trošarinama („Narodne novine“, broj 64/13., 129/13., 11/14., 70/14.), članka 25. i 26. Pravilnika o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica („Narodne novine“, broj 66/09., 108/09., 8/10., 108/14.), Odluke o komunalnim djelatnostima u Gradu Labinu (Službene novine Grada Labina“, broj 16/11., 13/13., 5/14., 13/14., 7/15. i 9/16.), Skupština društva dana 29. rujna 2016. godine donosi slijedeći

**TRŽNI RED
na Gradskoj tržnici u Labinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Tržnim redom na Gradskoj tržnici u Labinu (u daljnjem tekstu: Tržni red) utvrđuju se uvjeti i način pružanja tržišnih usluga i obavljanja trgovine na malo na tržnici u Gradu Labinu, Antona Selana 9, u vlasništvu Grada Labina, a kojom upravlja trgovačko društvo 1. MAJ d.o.o. Labin (u daljnjem tekstu: Društvo), a osobito:

- Predmet prodaje
- Pravo prodaje
- Radno vrijeme
- Uvjeti za korištenje tržišnih usluga
- Način rada i poslovanja
- Tehnička sredstva i uređaji
- Pravila ponašanja
- Zdravstvene, sanitarne i tehničke mjere
- Nadzor
- Prijelazne i završne odredbe

Članak 2.

Pojedini izrazi, u smislu ovoga Tržnog reda, imaju slijedeće značenje:

1. Tržnica na malo je organizirani i uređeni prodajni objekt, otvoren i zatvoren, u kojem se prema unaprijed određenim pravilima i uz naplatu osiguravaju propisani tehnički, sanitarno-higijenski, zdravstveni i drugi uvjeti za obavljanje izravne prodaje poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, odnosno za obavljanje djelatnošću trgovine na malo i uslužnih djelatnosti za neodređeni broj fizičkih ili pravnih osoba u skladu sa pozitivnim propisima i ovim Tržnim redom.
2. Korisnik prodajnog mjesta (u daljnjem tekstu: Korisnik) je osoba koja ima sklopljen Ugovor o korištenju prodajnog mjesta i koja obavlja dopuštenu djelatnost na prodajnom mjestu. Prodajna mjesta mogu se koristiti i kao dnevna i jednomjesečna prodajna mjesta, temeljem plaćenog računa. Račun ima snagu Ugovora o korištenju prodajnog mjesta.
3. Dodatni prodajni prostor je prostor koji koriste Korisnici, u iznimnim slučajevima, temeljem pisanog zahtjeva, o korištenju kojih Uprava Društva donosi odluku. Dodatni prodajni prostori opisani su i navedeni u Planu rasporeda i korištenja prodajnih mjesta.
4. Radnik na tržnici je radnik odnosno zaposlenik Društva koji je između ostalih radnih obveza zadužen i za nesmetano i kvalitetno obavljanje djelatnosti Tržnice te provođenje nadzora nad primjenom ovog Tržnog reda. Prodajno mjesto je uređeni prostor namijenjen za prodaju, u pravilu, istovrsnih i sličnih proizvoda.
5. Skladišni prostor je prostor na Tržnici na malo koji služi za pohranu tehničkih sredstava i uređaja.
6. Dostavno mjesto je mjesto koje koriste dostavna vozila radi utovara i istovara robe.

Članak 3.

Ovaj Tržni red primjenjuje se na Gradskoj tržnici, Antona Selana 9, Labin.

Društvo može po potrebi organizirati prodaju na malo i na drugim za to prikladnim prostorima.

Društvo može po potrebi, temeljem pisanog zahtjeva, omogućiti udrugama i drugim humanitarnim organizacijama izlaganje na prostoru Gradske tržnice, prema uvjetima i na način utvrđen odlukom Uprave Društva, u kojim slučajevima se primjenjuju odredbe ovog Tržnog reda.

Članak 4.

Prodajna mjesta na Tržnici mogu biti:

- otvorena za prodaju sa stolova
- zatvorena (boksovi, kiosci)
- ribarnica

Prodajna mjesta, njihova namjena, raspored i način korištenja određuje se prema Planu rasporeda i korištenja prodajnih mjesta.

Plan rasporeda i način korištenja prodajnih mjesta utvrđuje Uprava Društva.

Članak 5.

Društvo na Tržnici na malo pruža slijedeće usluge:

- davanje na korištenje prodajnih mjesta na tržnici,
- davanje na korištenje tehničkih sredstava i uređaja potrebnih pri obavljanju prometa robe,
- davanje na korištenje skladišnog prostora,
- obavljanje i drugih poslova vezanih za promet na tržnici.

Uprava Društva prema mogućnostima osigurava potrebna tehnička sredstva i uređaje te sanitarne uvjete za korištenje tržnih prostora.

Uprava Društva osigurava navedene uvjete svim sudionicima u prometu roba i usluga na malo pod jednakim uvjetima.

Cijene za korištenje prodajnih mjesta na Tržnici donosi 1. MAJ d.o.o. Labin, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Labina.

II. PREDMET PRODAJE

Članak 6.

Na tržnici na malo mogu se prodavati:

1. živežne namirnice
 - poljoprivredni proizvodi – voće, povrće
 - kruh i pekarski proizvodi
 - mliječni proizvodi
 - jaja
 - jestivo ulje
 - med
 - namirnice u originalnom pakiranju
 - uzgojene i samonikle jestive gljive
2. morska i slatkovodna riba, rakovi, školjke i sl.
3. sadnice i cvijeće
4. proizvodi za kućanstvo izrađeni od pruće, slame, drveta i drugih materijala, suveniri i razni alati za kućanstvo, posuđe, pribor za jelo, svijeće te proizvodi od keramike, stakla, plastike i kože

Na tržnici na malo ne smiju se prodavati elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV prijammnici, njihovi dijelovi i pribor te nosači za snimanje zvuka, slika ili sličnih zapisa.

Na tržnici na malo alkohol i alkoholna pića mogu prodavati trgovci koji posjeduju valjane isprave.

Za prodaju duhanskih prerađevina i energenata na tržnici na malo primjenjuju se odredbe članka 123. Zakona o trošarinama.

Na tržnicama na malo mogu se prodavati samo oni poljoprivredno-prehrambeni proizvodi i drugi proizvodi čiji je promet dozvoljen zakonom i drugim propisima.

Prehrambeni proizvodi moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima, o čemu obvezu ishođenja potrebnih dokumenata ima isključivo korisnik.

III. PRAVO PRODAJE

Članak 7.

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja usluga na Tržnici imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i pravne osobe ako udovoljavaju odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Zakona o poljoprivredi i drugim pozitivnim propisima i ovom Tržnom redu.

Na tržnici na malo može prodavati:

- Pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje gospodarske i/ili proizvodne djelatnosti kad svoje proizvode prodaje na malo
- Nositelj i/ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u skladu s pozitivnim propisima, kada svoje poljoprivredne proizvode prodaje na malo izvan prodavaonica
- Pravna ili fizička osoba koja prodaje sadni materijal na malo, a koja nema obvezu upisa u Upisnik dobavljača sadnog materijala u skladu s posebnim propisima
- Pravna ili fizička osoba koja prodaje ribe i druge morske organizme na malo izvan prodavaonica, a koja posjeduje povlasticu za gospodarski ribolov na moru, povlasticu za gospodarski ribolov na slatkim vodama, povlasticu za uzgoj riba i drugih morskih organizama i povlasticu za akvakulturu sukladno propisima
- Pravna ili fizička osoba upisana u Upisnik šumoposjednika, kad šumske proizvode prodaje na malo izvan prodavaonica
- Pravne osobe (udruge, zadruge, ustanove i sl.) koje prema posebnim propisima radi ostvarivanja svojih ciljeva, a sukladno odredbama statuta ili drugih općih akata, svoje proizvode prodaju na malo izvan prodavaonica.

Svi Korisnici usluga na tržnici moraju imati pravovaljan dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti (rješenje o upisu u sudski registar, obrtnicu, rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili iskaznicu OPG-a i dr.).

IV. RADNO VRIJEME

Članak 8.

Radno vrijeme Tržnice je slijedeće: prodaja na stolovima i štandovima, te prodaja u ribarnici: - radnim danom: od 06,30 do 13,00 sati

- nedjeljom i praznikom: od 06,30 do 12,00

Tržnica ne radi u slijedeće dane: Nova godina (1. siječnja), Uskrs, Svi Sveti (1. studenog), Božić (25. prosinca).

Iznimno, radno vrijeme Tržnice može biti i duže, o čemu odluku donosi Uprava Društva.

Uprava Društva može odlukom izmijeniti radno vrijeme Tržnice.

Prodavači su dužni po isteku radnog vremena pohraniti ili odstraniti neprodanu robu, očistiti prodajno mjesto od ambalaže, te napustiti tržni prostor radi omogućavanja nesmetanog čišćenja i pranja tržnice.

Dostavna vozila mogu koristiti dostavna mjesta na Tržnici.

Nakon istovara robe, vozilo mora napustiti dostavno mjesto. Isto se dostavno vozilo ne smije zadržavati na dostavnom mjestu dulje od 30 minuta.

Parkiranje na dostavnom mjestu Tržnice nije dozvoljeno.

V. UVJETI ZA KORIŠTENJE

Članak 9.

Korisnici usluga su dužni na svojim prodajnim mjestima istaknuti tvrtku trgovačkog društva pod kojom društvo posluje i sudjeluje u pravnom prometu ili obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo sa nositeljem istoga ili vlasnika obrta sa svim podacima o obrtu.

Prodajna mjesta daju se na korištenje temeljem usmenog dogovora kod dnevnog i jednomjesečnog korištenja prodajnog mjesta, pismenih zahtjeva, natječaja te pod drugim uvjetima sukladno odluci Uprave Društva.

Ako na prodajno mjesto Korisnik ne dođe najkasnije 90 minuta od početka radnog vremena tržnice, prodajno mjesto se može ustupiti na dnevno korištenje drugom Korisniku.

VI. NAČIN RADA I POSLOVANJA

Članak 10.

Promet roba na tržnici obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima, Tržnim redom i dobrim poslovnim običajima.

Zabranjena je preprodaja roba na Tržnici na malo.

Promet robe na tržnici može se obavljati samo na određenim i označenim mjestima u objektima i na otvorenom prostoru utvrđenim Planom rasporeda i korištenja prodajnih mjesta.

Izričito je zabranjeno samovoljno postavljanje i premještanje stolova, štandova izvan određenog ili obilježenog prostora, nadogradnja, ograđivanje, dodatno zatvaranje, bez prethodnog odobrenja Društva. U iznimnim slučajevima temeljem pisanog zahtjeva, Korisnici mogu koristiti dodatni prodajni prostor, o čemu odluku donosi Uprava Društva.

Članak 11.

Količina robe izložene prodaji na otvorenim prodajnim mjestima ne može biti veća od kapaciteta prodajnog mjesta za dnevnu ponudu.

Za obavljanje prometa robe na malo i pružanje usluga na Tržnici moraju biti ispunjeni svi propisani tehnički uvjeti korištenja prodajnog prostora, uređaja i opreme sa svrhom osiguranja ispravnosti i kakvoće roba stavljenih u prodaju.

Članak 12.

Roba izložena za prodaju mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakirani proizvod potpunu deklaraciju.

Roba se mora prodavati sa stola, štanda, vitrine ili boksa.

Nije dozvoljeno izlagati robu izvan za to predviđenog mjesta.

Nije dozvoljeno postavljanje nikakvih naprava kojima bi se proširio ili povećao kapacitet prodajnog mjesta.

Nije dozvoljeno bilo kakvo ustupanje prodajnog mjesta od strane Korisnika drugoj osobi na stalnu, povremenu ili zajedničku upotrebu, niti vršenje bilo kakvih preinaka prodajnog mjesta bez suglasnosti Društva.

Članak 13.

Svi prehrambeni proizvodi moraju se prodavati, čuvati i skladištiti na način kojim se osigurava čuvanje kakvoće i higijenske ispravnosti namirnica, za što isključivo odgovaraju korisnici.

Na tržnim prostorima, obaveznom pregledu veterinarske inspekcije podliježu svi proizvodi životinjskog podrijetla.

Poljoprivredno-prehrambeni proizvodi i svi drugi proizvodi moraju, prije izlaganja prodaji, biti pripremljeni i uredno sortirani.

Članak 14.

Korisnici koji prodaju gljive moraju posjedovati Iskaznicu komercijalnog sakupljača gljiva koja mora biti vidljivo istaknuta na prodajnom mjestu, odnosno drugi valjani dokaz sukladno Pravilniku o zaštiti gljiva (Fungi).

Gljive moraju biti svježije i imati odgovarajuću deklaraciju.

Prodavači su dužni istaknuti naziv svake gljive.

VII. TEHNIČKA SREDSTVA I UREĐAJI

Članak 15.

Korisnici usluga tržnice koji obavljaju promet robe mogu koristiti vlastite vage i ručna kolica. Korisnici koji raspolažu vlastitim tehničkim uređajima, održavaju iste o vlastitom trošku.

Društvo pruža usluge korištenja tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za obavljanje prodaje robe. Naknada za uslugu korištenja tehničkih uređaja ovisi o vrsti sredstava i uređaja i vremenu korištenja.

Tehnička sredstva i uređaji dani na korištenje moraju se održavati u ispravnom i uporabnom stanju.

Prodavači su dužni vagati, odnosno mjeriti robu mjernim jedinicama i mjerama koje su propisane za mjerenje odgovarajuće robe.

Vage i mjerne jedinice moraju biti baždarene i postavljene tako da kupac može nesmetano kontrolirati mjerenje odnosno vaganje robe.

Korisnik usluge koji ošteti ili zadrži iznajmljeno tehničko sredstvo ili uređaj, dužan je štetu odmah nadoknaditi.

VIII. PRAVILA PONAŠANJA

Članak 16.

Radi neometanog odvijanja rada i poslovanja na Tržnici na malo i održavanja reda, svi sudionici u prometu roba na malo na Tržnici dužni su se pridržavati odredaba zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda.

Članak 17.

Korisnici usluga su dužni:

- Ponašati se tako da ne remete red i rad na Tržnici i drugim prodajnim prostorima na Tržnici,
- Pridržavati se odredbi ovog Tržnog reda i drugih propisa kojima se uređuju način i uvjeti prodaje robe,
- Pridržavati se radnog vremena Tržnice,
- Pridržavati se rasporeda prodajnih mjesta, utvrđenog Planom rasporeda i korištenja prodajnih mjesta,
- Na prodajnom mjestu, na predviđenoj ploči, vidljivo istaknuti podatke korisnika usluge (sve ploče moraju biti iste izgledom, podacima i tipom slova),
- Na robu izloženoj prodaji jasno i vidljivo istaknuti cijenu i oznaku mjere i količine,
- Robu izloženu prodaji složiti tako da ne zaklanja vidik robi susjednog prodajnog mjesta, na način da ista ne prelazi visinu od maksimalno 50 cm,
- Tijekom prodaje prodajno mjesto održavati čistim, a strogo je zabranjeno odlaganje bilo kakve ambalaže izvan prodajnog mjesta
- Tijekom rada uljudno se ponašati sa potrošačima i drugim sudionicima u prodaji te svojim ponašanjem ne narušavati red na Tržnici,
- Zabranjeno je svako prisiljavanje na kupnju (vikanje, dozivanje),

- Nakon završetka radnog vremena Tržnice, a prilikom napuštanja prodajnih mjesta, dužni su razvrstati otpad prema vrsti i odlagati ga u za to namijenjene spremnike.

Članak 18.

U svim slučajevima nepoštivanja Tržnog reda, Uprava Društva može Korisnicima usluga otkazati pružanje usluga i poduzeti mjere predviđene zakonom.

IX. ZDRAVSTVENE, SANITARNE I TEHNIČKE MJERE

Članak 19.

Na Tržnici se mogu prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku upotrebu neškodljivi proizvodi.

Korisnik odgovara trećima, kupcima i nadležnim organima po pitanju zdravstvene ispravnosti, kvalitete, cijene i drugih svojstava robe.

Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz žig ili potvrdu o obavljenom pregledu, koje su dužni ishoditi sami Korisnici.

Članak 20.

Tehnička sredstva i uređaji, ambalaža i posude u kojima se drži roba izložena prodaji, moraju biti čisti, uredni i tehnički ispravni.

Riba, rakovi i školjke, mliječni proizvodi, med, kao i sve vrste ukiseljenog povrća i proizvodi od tijesta, moraju biti na propisani način izloženi, da bi se zaštitili od zagađivanja.

Za umatanje i zaštitu prehrambenih proizvoda koriste se za to predviđeni materijali.

Članak 21.

Prodavači moraju brinuti o osobnoj higijeni, biti čisti i uredni, primjereno odjeveni, ne smiju biti pod utjecajem droga ili alkohola, previše bučni ili nedoličnog ponašanja.

Radnik na Tržnici koji radi na pružanju usluga dužan je obavijestiti nadležna tijela ako na Tržnici zapazi osobe neprimjerenog i nedoličnog ponašanja ili izazivače nereda, kao i osobe koje ugrožavaju sigurnost korisnika usluga te osobe na kojima su očiti znakovi zaraznih bolesti.

Članak 22.

Radi održavanja reda i čistoće na prostorima Tržnice, Društvo je dužno:

- Dnevno čistiti prodajne i druge površine koje Korisnici usluga zajednički upotrebljavaju,
- Vršiti dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju prostora Tržnice,
- Na Tržnici na malo postavljati koševе, koji služe isključivo za potrebe krajnjih potrošača odnosno građana.

Članak 23.

Sanitarno-higijenski uređaji, WC-i te drugi javni objekti moraju, tijekom radnog vremena Tržnice biti dostupni Korisnicima.

Društvo je dužno osigurati ispravnost rada i održavanje čistoće sanitarno-higijenskih prostorija i uređaja.

X. NADZOR**Članak 24.**

Poslove nadzora nad provođenjem ovog Tržnog reda obavlja radnik Društva, imenovan posebnom odlukom Uprave Društva.

Korisnici su dužni omogućiti radniku na tržnici nesmetano obavljanje njegovih dužnosti, omogućiti mu pristup svim tržnim prostorima, napravama i uređajima koje u svom poslovanju koriste, i davati mu potrebna objašnjenja.

U slučaju nepoštivanja odredbi ovoga Tržnog reda od strane Korisnika, automatski će se raskinuti Ugovor o korištenju prodajnog mjesta.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 25.**

Ovaj Tržni red stupa na snagu i primjenjuje se od 1. listopada 2016. godine.

PREDSJEDNICA SKUPŠTINE
Eni Modrušan, v.r.

SADRŽAJ**Strana****AKTI VIJEĆA**

- | | |
|---|-----|
| 54. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Grada Labina | 590 |
| 55. Odluka o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Grada Labina | 591 |
| 56. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Gradonačelnika Grada Labina za razdoblje siječanj – lipanj 2016. godine | 591 |

AKTI GRADONAČELNIKA

- | | |
|--|-----|
| 61. Odluka o visini i broju stipendija u školskoj/studijskoj godini 2016./2017. | 592 |
| 62. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Cjenik prodajnih mjesta na Gradskoj tržnici Labin | 593 |
| Cjenik prodajnih mjesta na Gradskoj tržnici Labin | 594 |
| 63. Zaključak o davanju suglasnosti na Tržni red na Gradskoj tržnici u Labinu | 596 |
| Tržni red na Gradskoj tržnici u Labinu | 596 |

Izdavač: Grad Labin • **Uredništvo i tisak:** Upravni odjel za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća •
Izlazi: prema potrebi