

GRAD LABIN

AKTI VIJEĆA

5.

Na temelju članka 33. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 123/17.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 27. veljače 2018. godine, donijelo je

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Grada Labina

Članak 1.

U Statutu Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.), u članku 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.“

Članak 2.

U članku 5. dodaje se novi stavak 2. koji glasi: „Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.“

Dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4.

Članak 3.

U članku 25. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Grad može organizirati obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije“.

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 4.

U članku 32. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Mandat članova Gradskog vijeća počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća. Mandat članova Gradskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća.“

Članak 5.

U članku 35. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„Vijećnici imaju pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Vijeća i njegovih radnih tijela.“

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 6.

U članku 51. stavku 3. u alineji 5. riječ „ostalom“ zamjenjuje se riječju drugom“.

Stavak 4. mijenja se i glasi:

„Gradonačelnik je dužan objaviti odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 3. alineja 11. ovog članka u prvom broju „Službenih novina Grada Labina“ koji slijedi nakon donošenja te odluke.“

Članak 7.

U članku 57. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Osoba koja dužnost obavlja volonterski ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.“

Članak 8.

U članku 61. riječi „i nadziru“ brišu se.

Iza riječi „rješavaju upravne stvari“ stavlja se točka, a riječi „te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere“ brišu se.

Članak 9.

U članku 68. stavku 1. riječi „organizacije i udruženja građana“ zamjenjuju se riječima „vijećnici Gradskog vijeća“

U članku 68. u stavak 2. riječi „ili njihove organizacije i udruženja“ briše se.

Članak 10.

U članku 80. stavku 1. riječ „koji“ zamjenjuje se riječima „te na njegov prijedlog Gradsko vijeće“.

Članak 11.

U članku 83. u stavku 4. brojka „8“ zamjenjuje se brojkom „30“.

Članak 12.

U članku 84. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Osim slučajeva propisanih člankom 82. Statuta, referendum se raspisuje i za opoziv Gradonačelnika i njegovih zamjenika, ako raspisivanje referenduma predloži:

- 20% ukupnog broja birača Grada Labina
- 2/3 vijećnika Gradskog vijeća.“

U stavku 2. istog članka brojka „8“ zamjenjuje se brojkom „30“.

Iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Ako je raspisivanje referenduma za opoziv Gradonačelnika predložilo 2/3 vijećnika Gradskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih vijećnika Gradskog vijeća.“

Članak 13.

U članku 86. u stavku 1. brojka „12“ zamjenjuje se brojkom „6“.

U stavku 2. brojka „12“ zamjenjuje se brojkom „6“.

Članak 14.

U članku 97. stavku 2. riječ „domaćina“ zamjenjuje se riječju „gospodara“.

Članak 15.

U članak 98. stavku 2. točki 4. riječi „prihodi od koncesija koje daje Gradsko vijeće“ zamjenjuju se riječima „prihodi od koncesija“.

U točki 7. brišu se riječi „i dotacija“.

Članak 16.

Iza članka 98. dodaju se članci 98.a. i 98.b. koji glase:

„98.a.

Temeljni financijski akt Grada Labina je proračun.

Gradonačelnik kao jedini ovlaštenu predlagatelj dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Proračun donosi Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom“.

98.b.

Ako Gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njime.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradonačelnika i raspisati prijevremene izbore za Gradonačelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani Gradonačelnik dužan je predložiti Gradskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Gradsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je Gradonačelnik predložio Gradskom vijeću.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o razrješenju Gradonačelnika iz stavka 1. ovog članka stupa na snagu danom objave u „Narodnim novinama“.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 5. ovog članka razriješeni gradonačelnik može podnijeti tužbu Visokom upravno sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitan.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od dana primitka tužbe te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i razriješenom Gradonačelniku.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u „Narodnim novinama“.

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za Gradonačelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u „Narodnim novinama“.

Članak 17.

U članku 101. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Ukoliko se proračun za slijedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika donosi do 31. prosinca odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.“

Članak 18.

U članku 109. riječi „obavlja nadzor nad zakonitošću“ zamjenjuje se riječima „nadzire zakonitost“.

Članak 19.

Ovlašćuje se Komisija za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Grada Labina.

Članak 20.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/8
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

6.

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15. i 123/17.) i članka 31. Statuta Grada Labina (“Službene novine Grada Labina”, broj 9/09., 9/10. – lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.), Gradsko vijeće Grada Labina, na sjednici 27. veljače 2018. godine, donijelo je

O D L U K U**o ustrojstvu upravnih tijela Grada Labina****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada Labina.

Članak 2.

Upravna tijela Grada Labina su:

- Upravni odjel za poslove gradonačelnika, gradskog vijeća i opće poslove
- Upravni odjel za proračun i financije
- Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i izdavanje akata za gradnju
- Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom
- Upravni odjel za društvene djelatnosti
- Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte.

Kao posebna ustrojstvena jedinica unutar Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i izdavanje akata za gradnju, ustrojava se Odsjek za prostorno uređenje i izdavanje akata za gradnju.

Članak 3.

Upravna tijela odgovorna su Gradskom vijeću i Gradonačelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Članak 4.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se gradskim, županijskim i državnim proračunom ili iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

U Proračunu Grada Labina utvrđuju se prihodi i rashodi za svako upravno tijelo posebno ovisno o prihvaćenom programu rada.

Članak 5.

Na zgradi u kojoj su smještena upravna tijela moraju biti istaknuti njihovi nazivi.

Upravna tijela imaju svoj pečat koji sadržava:

- naziv Republika Hrvatska
- naziv županije (Istarska županija)
- naziv grada (Grad Labin) i
- naziv upravnog tijela (Upravni odjel za poslove gradonačelnika, gradskog vijeća i opće poslove, Upravni odjel za proračun i financije, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i izdavanje akata, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom, Upravni odjel za društvene djelatnosti, Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte).

Sadržaj zaglavlja akata tijela Grada Labina treba sadržavati:

- naziv Republika Hrvatska
- naziv županije
- naziv grada i
- naziv tijela Grada (Gradsko vijeće, Gradonačelnik ili naziv upravnog odjela)
- klasifikacijsku oznaku i urudžbeni broj
- mjesto i datum izrade akta.

Svi akti ovjeravaju se pečatom koji odgovara sadržaju zaglavlja akta.

II. DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA GRADA LABINA

Članak 6.

Unutarnji ustroj upravnih tijela utvrđuje se ovisno o prirodi i opsegu poslova te na način kojim se osigurava njihovo efikasno i racionalno izvršavanje, a prvenstveno pravovremeno ostvarivanje dužnosti i prava građana.

Članak 7.

Upravni odjeli ustrojteni ovom Odlukom obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslove državne uprave prenijete na jedinice lokalne samouprave.

Članak 8.

U **Upravnom odjelu za poslove gradonačelnika, gradskog vijeća i opće poslove** obavljaju se osobito:

- pravni, protokolarni, savjetodavni, stručni i administrativni poslovi u svezi s djelokrugom rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika, kao i njihovih radnih tijela,
- pripremanje odluka, općih, pojedinačnih i drugih akata za sjednice Vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela, te koordiniranje drugih tijela u pripremanju tih odluka i akata
- pripremanje stručnih podloga, nacрта i prijedloga akata i drugih materijala iz djelokruga upravnog odjela
- izrađivanje odluka i akata nakon sjednica i njihovo objavljivanje u „Služenim novinama Grada Labina“ te arhiviranje,
- praćenje provođenja općih propisa i propisa iz alineje 2. ovog stavka,
- davanje mišljenja o zakonitosti i kvaliteti akata i drugih materijala koji se dostavljaju Vijeću i Gradonačelniku i njihovim radnim tijelima,
- poslovi u vezi s predstavljanjem Grada Labina u međunarodnim i međugradskim odnosima što podrazumijeva i suradnju s tijelima, ustanovama, udrugama i tvrtkama koje sudjeluju u spomenutim aktivnostima sa strane Grada,
- pravni i savjetodavni poslovi za upravne odjele Grada,
- zastupanje Grada pred pravosudnim i upravnim tijelima kada ti postupci nisu u djelokrugu drugih gradskih upravnih tijela,
- koordinacija i usmjeravanje gradskog punomoćnika u sudskim postupcima i upravnim postupcima pred drugim tijelima kad ti postupci nisu u djelokrugu drugih gradskih upravnih tijela,
- pripremanje i donošenje odluka i drugih akata vezano uz osnivanje i rad tijela ustanova i tvrtki u vlasništvu Grada,
- pripremanje protokola za svečane sjednice i prijeme, te o tome ažuriranje evidencije i dokumentacije,
- pružanje pravnih savjeta s područja pripreme, izrade i provođenja propisa iz djelokruga Vijeća i Gradonačelnika,
- pružanje stručne pomoći vijećnicima, Gradonačelniku i članovima radnih tijela Vijeća u izvršavanju njihovih prava i dužnosti, te informiranje istih o pitanjima od značaja za ostvarivanje njihove uloge,
- informiranja i promidžbe grada, organiziranja tiskovnih konferencija gradonačelnika i drugih dužnosnika Grada, pripreme priopćenja i izvješća za medije,
- poslovi vezani uz ostvarivanje prava na pristup informacijama,
- poslovi unutarnje revizije za cjelokupnu instituciju, proračunske korisnike i trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada,
- koordinacija i rad s mjesnim odborima,
- koordinacija rada Savjeta mladih,
- drugi poslovi koji se odnose na ažuran rad Vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela,
- poslovi koji se odnose na neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju u lokalnoj i mjesnoj samoupravi,
- poslovi protupožarne i civilne zaštite,
- poslovi vezani uz informacijski sustav gradske uprave,
- briga o materijalnim i tehničkim pretpostavkama rada upravnih odjela i ureda,
- poslove pisarnice i arhive, poslove u vezi radnih odnosa djelatnika gradskih upravnih odjela te prava i obveza lokalnih dužnosnika, vođenje osobnih dosjea zaposlenika u upravnim odjelima, nabavke uredskog i ostalog potrošnog materijala te održavanja i čišćenja prostorija,

- zaprimanja upita i predstavljanja građana, te davanja odgovora na iste, davanje informacija o nadležnostima iz djelokruga rada upravnih odjela i ostalih organa i organizacija na području grada,
- praćenje i tumačenje pozitivnih propisa,
- obavljanje se pravni poslovi za ostala tijela Grada,
- obavljanje i drugih srodnih poslova iz ove oblasti i poslova koji su Upravnom odjelu stavljeni u nadležnost zakonom, odlukama i drugim propisima,
- drugi opći, upravni i pravni poslovi koji se ne obavljaju u drugim odjelima,
- drugi poslovi po nalogu Gradonačelnika.

Članak 9.

U **Upravnom odjelu za proračun i financije** obavljaju se sljedeći poslovi:

- zaduženja, naplate i knjigovodstvene evidencije prihoda od: komunalnog doprinosa i naknada za priključke na otpadne vode i vodoopskrbu, poreza na korištenje javnih površina, koncesija, zakupnine i stanarine za poslovne prostore i stanove u vlasništvu Grada, prodaje društvenih stanova, prodaje poslovnih prostora, zgrada i zemljišta u vlasništvu i na upravljanju Grada
- naplate prihoda navedenih u alineji 1. poduzimanjem mjera naplate, opomene, utuženja, ovrhe, prisilna naplata i dr.
- financijsko-računovodstvene poslove Proračuna Grada (izvršenje proračuna, vođenje glavne knjige i pomoćnih knjiga, obračun i isplatu plaća, naknada i ugovora o djelu i drugih izdataka sa pratećim evidencijama i izvješćima, izrade statističkih i financijskih tromjesečnih i godišnjih izvješća),
- izrade planske dokumentacije, proračuna i financijskih planova (izrada podloga za planiranje, ostvarenje proračuna, vlastitih procjena o kretanju prihoda i rashoda za naredna razdoblja, izrada izvješća o ostvarenju proračuna i predlaganje mjera za ostvarivanje planiranih veličina, izrada izmjena proračuna, izrada akata za izvršenje proračuna – odluka i zaključaka)
- vođenje jedinstvene evidencije polica osiguranja imovine Grada i naplata odštetnih zahtjeva za nastale štete,
- financijsko-računovodstveni poslovi za proračunske korisnike i udruge po posebnoj odluci,
- suradnja i koordinacija na izradi i realizaciji financijskih planova i izvješća proračunskih korisnika,
- drugi srodni poslovi iz ove oblasti koji su upravnom odjelu stavljeni u nadležnost zakonom, odlukama i drugim propisima,
- drugi srodni poslovi po nalogu Gradonačelnika.

Osim poslova iz stavka 1. ovog članka Upravni odjel može obavljati i poslove riznice proračuna Grada i pravnih osoba proračunskih korisnika sukladno posebnom pravilniku o ustrojavanju riznice koji donosi Gradonačelnik.

Članak 10.

U **Upravnom odjelu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i izdavanje akata za gradnju** obavljaju se sljedeći poslovi:

- prostorno i urbanističko planiranje,
- dokumenti praćenja stanja u prostoru,
- zaštita i unapređenje prirodnog okoliša,
- zaštita zraka i voda,
- zaštita kulturne baštine,

- osnivanje i vođenje katastra vodova, osnivanje i vođenje izvorne evidencije naselja i ulica te sudjelovanje u postupcima pripreme prijedloga odluka o imenovanju ulica i trgova,
- koordinacija vođenja cjelovitog komunalnog geoinformacijskog sustava Grada,
- svi poslovi vezani uz kapitalne investicije Grada,
- poslovi vezani za uređenje građevinskog zemljišta,
- utvrđivanje komunalnog doprinosa,
- provođenje propisa u dijelu svoje nadležnosti koji se odnose na poljoprivredno i šumsko zemljište,
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i tehničku pripremu građevinskog zemljišta za realizaciju kapitalnih i razvojnih projekata Grada, za gradnju objekata i uređenje javnih površina, kojih je investitor Grad, kao i za potrebe daljnjeg raspolaganja zemljištem,
- prikupljanje dokumentacije, ovjeru dokumentacije i provođenje postupka u pravnom prometu zemljištem u vlasništvu Grada te sudjelovanje i praćenje sudskih i drugih postupaka koji se vode u svezi zemljišta od interesa za Grad,
- obavljanje i drugih srodnih poslova iz ove oblasti i poslova koji su u upravnom odjelu stavljeni u nadležnost zakonom, odlukama i drugim propisima,
- drugi poslovi po nalogu Gradonačelnika.

Odsjek za prostorno uređenje i izdavanje akata za gradnju obavlja stručne poslove koji se odnose na izdavanje lokacijskih dozvola, građevinskih dozvola, potvrđivanje parcelacijskih elaborata, obavljanje tehničkog pregleda građevina i izdavanje uporabnih dozvola i drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenje na području Grada.

Članak 11.

U Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom obavljaju se sljedeći poslovi:

- održavanje građevinskog zemljišta,
- održavanje objekata komunalne infrastrukture,
- poslovi u postupku upravljanja javnim i drugim površinama koje nisu u djelokrugu rada drugih upravnih tijela,
- investicijsko i tekuće održavanje građevina u vlasništvu Grada,
- upravljanje stambenim i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada,
- utvrđivanje komunalne naknade i drugih naknada za korištenje nekretnina u vlasništvu i na upravljanju Grada,
- utvrđivanje, evidencija i naplata komunalne naknade,
- poduzimanje mjera naplate komunalne naknade i gradskih kazni,
- komunalno i prometno redarstvo,
- nadzor i premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- vođenje imovinsko-pravnih postupaka vezanih za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada,
- poslove vezane uz gospodarenje i raspolaganje imovinom u svrhu sustavnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada
- obavljanje i drugih srodnih poslova iz ove oblasti i poslova koji su u upravnom odjelu stavljeni u nadležnost zakonom, odlukama i drugim propisima,
- drugi poslovi po nalogu Gradonačelnika.

Članak 12.

U **Upravnom odjelu za društvene djelatnosti** obavljaju se sljedeći poslovi:

- neposredno sudjelovanje, pravno praćenje i briga u odgoju, obrazovanju, zdravstvu, socijalnoj skrbi, sportu, kulturi, tehničkoj kulturi,
- predlaganja programa javnih potreba Grada u djelatnostima odgoja, obrazovanja, sporta, kulture, tehničke kulture, socijalne skrbi i zdravstva,
- osiguravanje financijskih i materijalnih uvjeta za redovnu i programsku djelatnost gradskih ustanova iz djelokruga društvenih djelatnosti (odgoj, obrazovanje, sport, tehnička kultura, socijalna skrb i zdravstvo),
- praćenje programa rada javnih ustanova iz područja socijalne skrbi, podizanje kvalitete življenja korisnika, te podizanje kvalitete rada u ustanovama,
- priprema prijedloga za utvrđivanje programa odgoja i školstva iznad državnog pedagoškog standarda koji će se financirati iz gradskog proračuna,
- izrada programa financiranja produženog boravka,
- vođenje postupka stipendiranja studenata,
- sudjelovanje u organizaciji posebnih prigoda i drugih programa iz područja odgoja i obrazovanja,
- planiranje tekućeg i investicijskog održavanja, nabave opreme te hitnih intervencija i izgradnje kapitalnih objekata osnovnog školstva za koja su sredstva osigurana iz/ili posredstvom nadležnog Ministarstva,
- poticanje suradnje sa Sportskom zajednicom u vezi sportskih manifestacija i manifestacija u tehničkoj kulturi od značenja za Grad,
- provedba Socijalnog programa Grada i dodjelu različitih oblika pomoći socijalno ugroženim građanima,
- poslovi vezani za financiranje i nadzor provedbe programa iz područja socijalne skrbi na lokalnoj razini, poglavito onih koji su usmjereni na pomoć socijalno osjetljivim i ugroženim skupinama građana,
- poslovi unapređenja zdravstvene zaštite na području Grada kroz suradnju s ustanovama, udrugama i drugim pravnim osobama u pogledu praćenja i analiziranja dostupnosti i unapređenja zdravstvene zaštite,
- upravni i stručni poslovi osiguravanja lokalnih potreba stanovnika u djelokrugu kulture
- praćenje i poticanje rada udruga u kulturi
- koordiniranje rada kulturnih vijeća i povjerenstava
- koordiniranje pripreme kulturnih programa, manifestacija i projekata od interesa za Grad
- stručna pomoć u realizaciji programa i rješavanju problematike korisnika proračuna Grada iz djelokruga Upravnog odjela
- praćenje poslova iz djelokruga provedbe projekata zaštite i očuvanja kulturne baštine,
- predlaganje i sudjelovanje u izradi strateških dokumenata kulturne politike Grada,
- unapređenje rada udruga građana i promicanje sudjelovanja građana u odlučivanju, te razvoj civilnog društva,
- poticanje razvoja humanih vrijednosti i volonterskog rada
- obavljanje i drugih srodnih poslova iz ove oblasti i poslova koji su u Upravnom odjelu stavljani u nadležnost zakonom, odlukama i drugim propisima,
- drugi poslovi po nalogu Gradonačelnika.

Članak 13.

U **Upravnom odjelu za gospodarstvo i EU projekte** obavljaju se sljedeći poslovi:

- poslovi vezani za kandidiranje i implementaciju projekata financiranih iz europskih fondova i drugih izvora

- vođenje postupka pripreme, obrade i izrade dokumentacije za kandidiranje projekata i programa koji se financiraju iz EU fondova i drugih izvora financiranja
- vođenje baze podataka o projektima Grada i EU projektima na području Grada,
- sudjelovanje u procesu strateškog planiranja ekonomskog razvoja,
- priprema i nadgledanje provođenja razvojnih projekata,
- održavanje kontakata i pružanje podrške lokalnoj poslovnoj zajednici,
- organiziranje i provođenje anketiranja poslovnog sektora/ispitivanje stavova,
- priprema promotivnih materijala (brošure, vodiči za investitore, prezentacije i sl.)
- obrađivanje, povremeno ažuriranje i korištenje baza podataka
- aktivna suradnja s institucijama više hijerarhijske razine, javnim poduzećima u vlasništvu i suvlasništvu Grada
- praćenje i analiza kretanja iz područja gospodarstva i poljoprivrede u Gradu
- praćenje realizacije programa gospodarstva
- praćenje natječaja za potpore i edukacije iz područja gospodarstva i poljoprivrede
- provedba projekata energetske učinkovitosti
- vezani za provođenje postupaka javne nabave za sve odjele
- obavljanje i drugih srodnih poslova iz ove oblasti i poslova koji su u upravnom odjelu stavljeni u nadležnost zakonom, odlukama i drugim propisima,
- drugi poslovi po nalogu Gradonačelnika.

Članak 14.

Osim navedenih poslova svaki upravni odjel:

- neposredno izvršava zakone, odluke i druge opće akte Gradskog vijeća i Gradonačelnika te osigurava njihovo provođenje
- rješava u upravnim stvarima, vodi propisane očevidnike, izdaje uvjerenja i druge potvrde,
- prati stanje u području za koje je osnovan i o tome izvješćuje Gradonačelnika, ili druga nadležna gradska tijela, predlaže mjere i sredstva za poboljšanje stanja u dotičnim oblastima
- prati propise iz svoje nadležnosti i priprema nacрте općih akata, analize i druge materijale za Gradsko vijeće i Gradonačelnika
- prati i prihode i rashode odjela u okviru Proračuna Grada
- pruža stručnu i drugu pomoć članovima Gradskog vijeća, Gradonačelniku i članovima njihovih radnih tijela, te građanima i pravnim osobama u okviru prava i ovlasti Grada
- obavlja druge poslove u skladu sa zakonom.

III. UPRAVLJANJE UPRAVNIM ODJELOM

Članak 15.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik i izravno je odgovoran za svoj rad Gradonačelniku.

Odsjekom upravlja voditelj, koji je odgovoran nadležnom pročelniku.

IV. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI U UPRAVNIM TIJELIMA

Članak 16.

Za obavljanje poslova iz djelokruga upravnih tijela Grada Labina primaju se i raspoređuju na odgovarajuća radna mjesta službenici i namještenici na način i pod uvjetima propisan zakonima i drugim propisima.

Službenik se može rasporediti na radno mjesto za koje ispunjava sve uvjete utvrđene općim aktom.

V. OSTALE ODREDBE

Članak 17.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj službenika i namještenika te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela uređuju se pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada, koji donosi Gradonačelnik na prijedlog pročelnika.

Radno vrijeme i uredovne dane upravnih odjela utvrđuje Gradonačelnik odlukom.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu Gradske uprave Grada Labina od 26. lipnja 2007. godine („Službene novine Grada Labina“, broj 10/07.), te sve odluke o izmjenama i dopunama iste („Službene novine Grada Labina“, broj 3/08., 2/11. i 16/15.).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u “Službenim novinama Grada Labina”.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/9
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

7.

Na temelju članka 90. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 31. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 9/09., 9/10.- lektorirani tekst, 8/13. i 3/16.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 27. veljače 2018. godine, donijelo je

O D L U K U **o davanju suglasnosti za zaduživanje**

Članak 1.

Daje se suglasnost za zaduživanje Trgovačkom društvu u većinskom vlasništvu Grada Labina, 1. MAJ d.o.o. Labin putem financijskog leasinga za nabavu vozila za skupljanje i odvoz komunalnog otpada sa ugrađenim sustavom za identifikaciju posuda za otpad, a prema planu poslovanja za 2018. godinu, uz slijedeće uvjete:

- Naziv davatelja leasinga:	OTP – LEASNIG d.d. Zagreb
- Iznos glavnice:	643.791,19 kn
- Kamatna stopa:	4,99% godišnje
- Iznos kamate:	68.071,92 kn
- Naknada:	3.218,99 kn
- Ukupni iznos zaduženja:	715.082,01 kn
- Godišnji anuitet:	143.016,40 kn
- Rok otplate:	5 godina
- Početak:	bez početka
- Otplata:	u jednakim mjesečnim ratama
- Osiguranje kredita:	bjanko zadužnica

Članak 2.

Za zaduženje iz članka 1. ove Odluke Grad Labin ne preuzima nikakva jamstva.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenim novinama Grada Labina".

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/17
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

8.

Na temelju članka 35. stavak 2. i članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 1/96., 68/98., 58/97., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 153/12., 152/14., 81/15. - pročišćeni tekst i 94/17.), članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) upravi i samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05. 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst i 94/17. – ispravak) i članka 31. točka 6. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 9/09., 9/10. – lektorirani tekst, 8/13. i 3/16.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 27. veljače 2018. godine, donijelo je

O D L U K U **o prodaji nekretnine**

I.

Izlaže se prodaji putem natječaja, po drugi put, nekretnina u vlasništvu Grada Labina - zgrada bivše APOTEKE U Labinu, Ulica Aldo Negri 6

- k. č. 1087 zgrada i dvorište sa 281 m², upisana u z. k. ul. broj 458 k o. NoviLabin sa pridržanim pravom nazadkupnje prodane nekretnine po postignutoj kupoprodajnoj cijeni ukoliko kupac u roku od dvanaest mjeseci od zaključivanja ugovora ne podnese uredan zahtjev za izdavanje građevinske dozvole nadležnom tijelu i/ili ne započne gradnju u roku od četiri mjeseca od pravomoćnosti građevinske dozvole.

Zgrada se prodaje po početnoj cijeni od 1.990.000,00 kuna (slovima: jedanmilionevetstodevedeset tisuća kuna).

Namještaj i oprema bivše apoteke koji su pod preventivnom zaštitom, nisu uključeni u početnu cijenu zgrade. i nisu predmet prodaje.

Radi uvođenja kupca u posjed zgrade prazne od osoba i stvari, namještaj i oprema će se ukloniti u roku od 15 dana od plaćanja kupoprodajne cijene.

Početna cijena zgrade predstavlja procijenjenu tržišnu cijenu nekretnine koju je utvrdio stalni sudski vještak za graditeljstvo – Ante Bandić ing. građ. stalni sudski vještak za područje graditeljstva i procjenu nekretnina, Naselje Goričica 4, 52 420 Buzet – u Elaboratu o procjeni od 16. veljače 2018. godine.

Zgrada se nalazi unutar starogradske jezgre Grada Labina koja je zaštićena kao kulturno dobro.

Svaki zahvat na zgradi mora se provoditi u skladu sa uvjetima nadležnog Konzervatorskog odjela u Puli.

Uvjeti gradnje propisani su Urbanističkim planom uređenja Labina i Presike ("Službene novine Grada Labina", broj 17/07. , 7/13. i 11/15.).

Neposrednom provedbom citiranog Plana omogućuje se rekonstrukcija i prenamjena postojeće građevine u stambeno-poslovnu građevinu, poslovno-stambenu, poslovnu, društvenu i javnu ili turističko - ugostiteljsku unutar postojećih gabarita i uz posebne uvjete nadležne konzervatorske službe.

Grad Labin putem Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu, Zavoda za graditeljsko nasljeđe izrađuje konzervatorski elaborat za zgradu koja je predmet prodaje. Cilj izrade tog elaborata je da se na stručnoj i znanstvenoj osnovi utvrde mogući zahvati na zgradi i mjere zaštite kulturnog dobra stim u svezi, budući da je sada važećim UPU-om Labina i Presike dozvoljena rekonstrukcija samo unutar postojećih gabarita. Ukoliko se konzervatorskim elaboratom utvrdi mogućnost promjene gabarita postojeće zgrade i na takav elaborat dobije suglasnost Konzervatorskog odjela u Puli stvorit će se preduvjeti za eventualnu izmjenu i dopunu UPU-a Labina i Presike u tom dijelu.

II.

Utvrdjuju se slijedeći uvjeti prodaje:

- pravo podnošenja ponude imaju fizičke i pravne osobe ako nemaju nepodmirenih obveza prema prodavatelju po bilo kojoj osnovi ,
- jamčevina iznosi 10% početne cijene,
- kriterij za utvrđivanje najpovoljnijeg natjecatelja je najviša ponuđena cijena,
- natječaj se ponavlja u slučaju da dva ili više natjecatelja ponude istu najvišu cijenu,
- rok za plaćanje kupoprodajne cijene (umanjene za iznos jamčevine) je 30 dana od sklapanja kupoprodajnog ugovora,

- propuštanjem roka za plaćanje kupoprodajne cijene ugovor se smatra raskinutim i najpovoljniji natjecatelj gubi pravo na povrat jamčevine,
- najpovoljniji natjecatelj je dužan zaključiti kupoprodajni ugovor u roku od 8 dana od primitka odluke o proglašenju najpovoljnijeg natjecatelja,
- propuštanje roka za sklapanje kupoprodajnog ugovora smatra se odustajanjem od kupnje i najpovoljniji natjecatelj gubi pravo na povrat jamčevine, a natječaj se ponavlja,
- porez na promet nekretnine kao i troškove koji nastanu ovjerom ugovora kod javnog bilježnika, izradom ovjerenih preslika te troškove uknjižbe prava vlasništva, snosi kupac,
- rok za podnošenje ponuda je 30 dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči Grada Labina i objave obavijesti o natječaju u dnevnom listu - Glasu Istre,
- prodavatelj zadržava pravo nazadkupnje prodane zgrade po cijeni iz kupoprodajnog ugovora koje pravo će realizirati u slučaju:

- ako kupac u roku od dvanaest mjeseci od zaključivanja ugovora ne podnese uredan zahtjev za izdavanje građevinske dozvole nadležnom tijelu i/ili ne započne gradnju u roku od četiri mjeseca od pravomoćnosti građevinske dozvole.
 - kupac je dužan obavijestiti Grad Labin o podnošenju zahtjeva za izdavanje građevne dozvole i o početku izgradnje građevine (prijava gradnje).
- ponuda treba sadržavati:
- a) - osobne podatke (ime, prezime), OIB i adresu za fizičke osobe
 - naziv pravne osobe, sjedište, OIB i ime osobe ovlaštene za zastupanje,
 - b) visinu ponuđene cijene
 - c) i priloge:
 - dokaz o uplaćenju jamčevine,
 - presliku domovnice ili osobne iskaznice za fizičke osobe odnosno izvod iz sudskog registra za pravne osobe
 - i potvrdu Odjela za proračun i financije Grada Labina o podmirenim obvezama prema prodavatelju po svim osnovama,
- zakašnjele ponude, ponude uz koje nisu priloženi svi potrebni dokazi kao i one iz kojih se ne može utvrditi tko je učesnik u natječaju ili kolika je ponuđena cijena kao i one koje su na drugi način protivne uvjetima natječaja, neće se razmatrati.

III.

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i gradnju zadužuje se za provedbu radnji potrebnih za raspisivanje natječaja i pripremu kupoprodajnog ugovora sukladno utvrđenim rezultatima natječaja.

Objavu natječaja osim obvezujuće objave navedene u točki II. ove Odluke, izvršiti i putem drugih medija koji će omogućiti širu informiranost potencijalnih ponuditelja (službene stranice Grada Labina, Novi list, Jutarnji list i sl.).

Povjerenstvo za provedbu natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Labina utvrdit će rezultate natječaja i izraditi prijedlog odluke o prihvatu najpovoljnije ponude i proglašenju najpovoljnijeg natjecatelja.

IV.

Ukoliko se nakon provedenog natječaja utvrdi da nije pristigla niti jedna valjana ponuda, natječaj se može ponoviti u skladu sa uvjetima iz ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Labina".

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/13
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

9.

Na temelju članka 33. stavak 4. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine”, broj 125/11. i 64/15.), članka 19. Odluke o kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Grada Labina („Službene novine Grada Labina”, broj 14/15.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina” broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 27. veljače 2018. godine, donijelo je

O D L U K U
o popisu poslovnih prostora koji se izlažu prodaji

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se popis poslovnih prostora koji se izlažu prodaji, kako slijedi:

Red. broj	Adresa	Površina m ²	Kat. podaci	Namjena	Sadašnji zakupnik	Tržišna cijena u kunama	Neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika
1.	Mate Poldrugovca 2, Labin	16,00	k.č. 287, k.o. Labin-Presika	frizerska radnja	Loredana Načinović, OIB 83437665444 Nedeščina 238, Nedeščina	51.558,51	0,00
2.	G. Martinuzzi 11, Labin	44,00	k.č. 381/1, k.o. Labin-Presika	umjetnički atelje	Zdravko Milić, OIB 06093620963 G. Martinuzzi 11, Labin	108.956,75	0,00
3.	G. Martinuzzi 15, Labin	41,00	k.č. 379/1, k.o. Labin-Presika	umjetnički atelje	Vinko Šaina OIB 72541493641, Vergerijev uspon 10, Labin	100.292,53	0,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenim novinama Grada Labina".

Članak 3.

Ova Odluka objavljuje se u dnevnom tisku, na internetskoj stranici Grada Labina - www.labin.hr i oglasnoj ploči Grada Labina.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/14
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

10.

Na temelju članka 42. stavak 1. točka 4. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“, broj 115/16. i 101/17.), članka 19. Odluke o lokalnim porezima Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 16/17.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10. - lektorirani tekst, 8/13. i 3/16.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 27. veljače 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o porezu na korištenje javnih površina na području Grada Labina

Članak 1.

U odluci o porezu na korištenje javnih površina na području Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 17/17.), članak 27. mijenja se i glasi:

„Visina poreza za korištenje javne površine za postavljanje ugostiteljskih terasa iznosi:

- u I zoni (Riva) za period od 01. lipnja do 15. rujna 6,00 kuna po m², u periodu od 01. travnja do 31. svibnja te u periodu od 16. rujna do 30. rujna 3,00 kn po m² dnevno, a u periodu od 01. listopada do 31. ožujka 1,50 kn po m²,
- u I zoni (sve osim Rive), za period od 01. lipnja do 15. rujna 4,00 kuna po m², u periodu od 01. travnja do 31. svibnja te u periodu od 16. rujna do 30. rujna 2,00 kn po m² dnevno, a u periodu od 01. listopada do 31. ožujka 1,00 kn po m²,
- u II zoni (ulica Zelenice, Matije Vlačića, Titov trg i ulice unutar Starogradske jezgre Grada Labina) za period od 01. lipnja do 15. rujna 3,00 kuna po m², u periodu od 01. travnja do 31. svibnja te u periodu od 16. rujna do 30. rujna 1,50 kn po m² dnevno, a u periodu od 01. listopada do 31. ožujka 0,80 kn po m²,
- u II zoni (Trg Labinskih rudara, ulica Rudarska) za period od 01. lipnja do 15. rujna 2,50 kuna po m², u periodu od 01. travnja do 31. svibnja te u periodu od 16. rujna do 30. rujna 1,25 kn po m² dnevno, a u periodu od 01. listopada do 31. ožujka 0,70 kn po m²

- u II zoni (svi ostali dijelovi Grada Labina) za period od 01. lipnja do 15. rujna 2,00 kuna po m², u periodu od 01. travnja do 31. svibnja te u periodu od 16. rujna do 30. rujna 1,00 kn po m² dnevno, a u periodu od 01. listopada do 31. ožujka 0,50 kn po m².“

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u “Službenim novinama Grada Labina“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/10
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

11.

Na temelju članka 35. stavka 1. podstavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 37/15. i 123/17.) i članka 31. Statuta Grada Labina (Službene novine Grada Labina, broj 9/09., 9/10. - lektorirani tekst, 8/13. i 3/16.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 27. veljače 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o donošenju Izjave o usklađenju Društva s ograničenom odgovornošću „LABIN 2000“ sa Zakonom o trgovačkim društvima

Članak 1.

U Odluci o donošenju Izjave o usklađenju Društva s ograničenom odgovornošću „LABIN 2000“ sa Zakonom o trgovačkim društvima (u daljnjem tekstu: Odluka), („Službene novine Grada Labina“, broj 6/95., 10/97., 2/02. i 11/17.), članak 9. stavak 3. mijenja se i glasi:

- „Za direktora može biti imenovana osoba koja, pored općih uvjeta utvrđenih člankom 239. stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima, ispunjava minimalno slijedeće uvjete i to:
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja pravnih, ekonomskih ili tehničkih znanosti, odnosno studij navedenih znanosti kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine", broj 123/03., 198/03., 105/04., 174/04., 2/07., 46/07., 45/09., 63/11., 94/13., 139/13., 101/14., 60/15. i 131/17.),
 - najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na rukovodećim radnim mjestima tražene stručne spreme i struke,
 - i druge uvjete ukoliko Skupština iste odredi posebnom odlukom“.

Članak 2.

U članku 11. stavku 2., iza alineje 7. dodaju se alineje 8. i 9.:

- promjeni tvrtke, djelatnosti i sjedišta Društva,
- te ima i druga ovlaštenja propisana važećim Zakonom o trgovačkim društvima.

Članak 3.

Iza članka 11. dodaje se članak 12. koji glasi:

„Skupštinu može sazvati uprava Društva, te predsjednik Skupštine, samoinicijativno ili na prijedlog barem jedne trećine članova Skupštine.

Skupština Društva u pravilu se održava u sjedištu Društva.

Poziv za sjednicu Skupštine dostavlja se, u pravilu, 7 dana prije njezina održavanja.

Iznimno, sazivaatelj sjednice može skratiti rok za dostavu poziva, u kojem slučaju će se poziv na sjednicu uputiti samo elektroničkim putem, uz naznaku mjesta i vremena održavanja te prijedloga dnevnog reda, dok će se pisani materijali pripremiti za samu sjednicu.

Članovi Skupštine mogu se pozivati na sjednicu pisanim putem, poštom preporučeno na adresu prebivališta ili elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte. Članovi Skupštine dostavljaju pisanu izjavu o željenom načinu pozivanja na sjednicu Skupštine.“

Članak 4.

Dosadašnji članak 12. postaje članak 13.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/12
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

12.

Na temelju članka 6. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj 36/04., 63/08., 133/13. i 63/14.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10. – lektoriran tekst, 8/13. i 3/16), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 27. veljače 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja

Članak 1.

U članku 2. stavak 1. Odluke o osnivanju i imenovanju Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja („Službene novine Grada Labina“, broj 4/16. i 3/17.) točka 1. mijenja se i glasi:

„1. SMILJAN POPOV, predstavnik Grada – za člana.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenim novinama Grada Labina".

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/11
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

13.

Na temelju članka 15. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15.), članka 9. stavka 5. Odluke o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora („Službene novine Grada Labina“, broj 16/11.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10. - lektorirani tekst, 8/13. i 3/16.), po provedenoj Odluci o objavi javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova košnje trave i uklanjanja granja uz nerazvrstane ceste na temelju pisanog ugovora oznake Klasa: 022-05/17-01/2-378, Urbroj: 2144/01-01-17-2, od 14. studenog 2017. godine, Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 27. veljače 2018. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U **o izboru najpovoljnijeg ponuditelja**

1. Ponuda Benazić Silvana, vlasnika Obrta za komunalne usluge PUT, Blaškovići 3F, Kršan, u iznosu od 57.250,00 kuna sa PDV-om odabire se kao najpovoljnija u postupku javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova košnje trave i uklanjanja granja uz nerazvrstane ceste na temelju pisanog ugovora za razdoblje od 4 godine.

2. Uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti određeni objavljenim javnim natječajem za prikupljanje pismenih ponuda utvrditi će se Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti iz točke 1. ove Odluke.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/15
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

14.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11., 61/11., 27/13., 2/14. i 96/16.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10. – lektorirani tekst, 8/13. i 3/16.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 27. veljače 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Labina za 2018. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom raspoređuju sredstva osigurana u Proračunu Grada Labina za 2018. godinu u Razdjelu 100 Upravni odjel za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća, Aktivnost A100002 Financiranje političkih stranaka, konto 381 Tekuće donacije u iznosu od 150.000,00 kn.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se za 2018. godinu na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana Gradskog vijeća tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća i nezavisnim članovima.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci i nezavisnom članu pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Gradskog vijeća.

Članak 3.

Prema kriterijima iz članka 2. ove Odluke političkim strankama i nezavisnim gradskim listama za rad u 2018. godini raspoređuju se sredstva, i to:

Red. br.	STRANKA	Vijećnička mjesta			Iznos
		Broj	% učešća	br. žena	
1	2	3	4	5	6
1.	Istarski demokratski sabor (IDS) (OIB 16964251485)	7	41,19	2	61.006,00
2.	Hrvatska stranka umirovljenika (HSU) (OIB 27101359149)	1	5,88	1	9.339,00
3.	Hrvatska narodna stranka-Liberalni demokrati (HNS) (OIB 82435880635)	1	5,88	1	9.339,00
4.	Hrvatska demokratska zajednica – HDZ (OIB 04150008463)	1	5,88	-	8.457,00
5.	Socijaldemokratska partija Hrvatske (SDP) (OIB 02010978731)	3	17,65	1	26.267,00
6.	Kandidacijska lista grupe birača Silvana Vlačića za Silvana Vlačića (OIB31745505302)	1	5,88	-	8.457,00
7.	Kandidacijska lista grupe birača Silvana Vlačića za Darka Martinovića (OIB 38989801408)	1	5,88	-	8.457,00
8.	Kandidacijska lista grupe birača Silvana Vlačića za Tanju Pejić (OIB 48992696608)	1	5,88	1	9.339,00
9.	Kandidacijska lista grupe birača Nevine Miškulin za Jasminku Radolović (OIB 12871389303)	1	5,88	1	9.339,00
	UKUPNO	17	100,0	7	150.000,00

Članak 4.

Nezavisni članovi Gradskog vijeća dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 5.

Obvezuje se Upravni odjel za proračun, financije i društvene djelatnosti Gradske uprave Grada Labina da sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačuje tromjesečno u jednakim iznosima na žiro račun pojedine političke stranke i na poseban račun iz članka 4. ove Odluke nezavisnog člana Gradskog vijeća.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/15
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

15.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 9/09., 9/10. - lektorirani tekst, 8/13. i 3/16.), Gradsko vijeće Grada Labina je na sjednici 27. veljače 2018. godine, razmatralo prezentaciju RUNE – Rural Network Project, te je donijelo slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se iskaz komercijalnog interesa tvrtke RUNE-ADRIA TELEKOMUNIKACIJSKA INFRASTRUKTURA d.o.o., Veprinac, Tumpići 16, 51 414 Ičići – Opatija (u daljnjem tekstu: nositelj Projekta), zaprimljenog u postupku javne rasprave o Planu razvoja infrastrukture širokopojasnog pristupa na području Grada Labina te Općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja, završene dana 21. rujna 2017. godine.

2. Grad Labina će sa nositeljem Projekta iz točke 1. ovog Zaključka sklopiti Predugovor o uvjetovano prihvaćenom komercijalnom interesu za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja.

3. Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Labina Valter Glavičić da sa nositeljem Projekta iz točke 1. ovog Zaključka potpiše Predugovor iz točke 2. ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/7
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labina, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

16.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 9/09., 9/10. - lektorirani tekst, 8/13. i 3/16.), Gradsko vijeće Grada Labina je na sjednici 27. veljače 2018. godine, razmatralo prezentaciju idejnog rješenja pješačko biciklističke staze Rabac - Duga Luka, te je donijelo slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se informacija o idejnom rješenju pješačko-biciklističke staze Rabac - Duga Luka prezentiranom od strane predstavnica iz tvrtke VIA ING d.o.o. Pula (građevinski dio projekta) i tvrtke PLAN 10 d.o.o. Rovinj (krajobrazni dio projekta).

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 021-05/18-01/16
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 27. veljače 2018.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća
Eni Modrušan, v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA

11.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10. - lektorirani tekst, 8/13.), a u svezi sa člankom 5. stavkom 2. Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“, broj 78/11., 106/12., 130/13. i 19/15.), Gradonačelnik Grada Labina 12. veljače 2018. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju koordinatora za popunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti

I.

Za popunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za proračunsku 2017. godinu (u daljnjem tekstu Upitnik), te sastavljanje Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti za proračunsku 2017. godinu te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine imenuje se za koordinatora MARIJA KADOIĆ BALAŠKO, pročelnica Upravnog odjela za proračun, financije i društvene djelatnosti.

II.

Koordinator odgovara na pitanja iz Upitnika na razini obveznika i pritom koristi dostavljene podatke odgovornih osoba unutarnjih ustrojstvenih jedinica obveznika.

Koordinator predlaže Gradonačelniku Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2017. godinu.

Uz Izjavu se prilaže popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvještaj o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine, te mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 022-05/18-01/2-61
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 12. veljače 2018.

GRADONAČELNIK
Valter Glavičić, v.r.

12.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10 - lektorirani tekst i 8/13. i 3/16.), a u svrhu provedbe projekta ATRIUM PLUS koji se financira iz programa prekogranične suradnje Interreg Italija – Hrvatska., Gradonačelnik Grada Labina 12. veljače 2018. godine, donosi

O D L U K U
o osnivanju i imenovanju stručnog projektnog tima za provedbu Projekta
ATRIUM PLUS

Članak 1.

Za članove stručnog projektnog tima imenuju se:

1. **Irina Belušić Maggi**, Viša stručna suradnica za investicije – voditeljica Projekta
2. **Robert Mohorović**, Viši stručni suradnik za međunarodne projekte - financijski voditelj Projekta
3. **Nino Bažon**, Viši stručni suradnik za informiranje – komunikacijski voditelj Projekta
4. **Dragana Jakovčić**, Viša stručna suradnica za europske projekte i javnu nabavu – voditeljica upravljanja kvalitetom i rizicima Projekta

Članak 2.

Zadatak stručnog projektnog tima iz članka 1. ove Odluke je provesti Projekt s dužnom pažnjom, transparentno, u skladu s najboljom praksom u predmetnom području, sukladno prethodno sklopljenom ugovoru, u skladu s odredbama Uredbe (EU) br. 1303/2013 te ostalim relevantnim propisima donesenima na temelju iste, kao i primjenjivim nacionalnim zakonodavstvom.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 022-05/18-01/2-56
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 12. veljače 2018.

GRADONAČELNIK
Valter Glavičić, v.r.

13.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina (“Službene novine Grada Labina”, broj 9/09., 9/10 - lektorirani tekst i 8/13. i 3/16.), a u svrhu prijave i provedbe projekta - Provedba Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom na području Grada Labina te općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja, sukladno objavljenom Otvorenom pozivu na dostavu projektnih prijedloga (bespovratna sredstva): Provedba Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom (referentni broj: KK.06.3.1.07), od 15. siječnja 2018. godine, Gradonačelnik Grada Labina 12. veljače 2018. godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju stručnog projektnog tima za pripremu i provedbu Projekta - Provedba Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom na području grada Labina te općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja – separat za Grad Labin

Članak 1.

Za članove stručnog projektnog tima imenuju se:

1. **Donald Blašković**, Pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti – voditelj Projekta
2. **Jasminka Kos**, Savjetnica za planiranje i izvršenje proračuna – financijski voditelj Projekta
3. **Robert Mohorović**, Viši stručni suradnik za međunarodne projekte - administrator Projekta
4. **Dragana Jakovčić**, Viša stručna suradnica za europske projekte i javnu nabavu – ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave
5. **Sandra Višković Marković**, Rukovoditeljica Sektora zajedničkih službi trgovačkog društva 1. MAJ d.o.o. - član
6. **Lari Zahtila**, Referent za marketing i odnose s javnošću trgovačkog društva 1.MAJ d. o. o. - član

Članak 2.

Zadatak stručnog projektnog tima iz članka 1. ove Odluke je pripremiti i provesti Projekt s dužnom pažnjom, transparentno, u skladu s najboljom praksom u predmetnom području, sukladno prethodno sklopljenom ugovoru, u skladu s odredbama Uredbe (EU) br. 1303/2013 te ostalim relevantnim propisima donesenima na temelju iste, kao i primjenjivim nacionalnim zakonodavstvom.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 022-05/18-01/2-57
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 12. veljače 2018.

GRADONAČELNIK
Valter Glavičić, v.r.

14.

Na temelju članka 19. Odluke o uređenju prometa na području Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 6/11. i 4/12.) i članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10. – lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.), Gradonačelnik Grada Labina 8. veljače 2018. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o organizaciji, načinu naplate i kontroli parkiranja na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata u Gradu Labinu

Članak 1.

U Odluci o organizaciji, načinu naplate i kontroli parkiranja na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata u Gradu Labinu („Službene novine Grada Labina“, broj 7/14., 8/14., 8/15., 9/15. i 7/16), članak 7. mijenja se i glasi:

„Razdoblja i vrijeme naplate, te naknade za usluge parkiranja uređuje se prema slijedećoj tablici:

R. Br.	Opis	Rabac RIVA	Rabac II	Rabac Girandella	Ulica Slobode Rabac	Labin Stari grad	Labin Trg L. Rudara	Labin Titov trg
1.	Ljetno razdoblje naplate	01.05. - 30.09						
2.	Radno vrijeme 01.05. - 31.05.	08:00 - 20:00	08:00 - 20:00	/	/	06:00 - 18:00	07:00 - 13:00	08:00 - 22:00
3.	Radno vrijeme 01.06. - 30.06.	08:00 - 22:00	08:00 - 22:00	08:00 - 21:00	/	06:00 - 20:00		
4.	Radno vrijeme 01.07. - 31.08.	08:00 - 24:00	08:00 - 24:00	08:00 - 22:00	/	06:00 - 24:00		
5.	Radno vrijeme 01.09. - 30.09.	08:00 - 22:00	08:00 - 22:00	08:00 - 21:00	/	06:00 - 20:00		
6.	Cijene karte za 1 sat (1h)	7,00	7,00	3,00 (poslije 18:00 cijena karte je 0,00 kn)	/	5,00	4,00	10,00
7.	Cijene karte za pola sata	/			/	/	2,00	/
8.	Dnevna parkirna karta za osobni auto	/	/	15,00	/	20,00	/	/
9.	Mjesečna karta za osobni automobil	/	/	/	/	150,00	/	/
10.	Naplata tijekom tjedna:	svaki dan	svaki dan	svaki dan	/	svaki dan	svaki dan	svaki dan

R. Br.	Opis	Rabac RIVA	Rabac II	Rabac Girandella	Ulica Slobode Rabac	Labin Stari grad	Labin Trg L. Rudara	Labin Titov trg
11.	Zimsko razdoblje naplate	/			/	01.10. - 30.04.		
12.	Vrijeme naplate	/			/	07:00 - 16:30	07:00 - 13:00	08:00 - 16:00
13.	Cijene karte za 1 sat (1h)	/			/	2,00	4,00	7,00
14.	Cijene karte za pola sata	/			/	/	2,00	/
15.	Dnevna parkirna karta za osobni auto	/	/	/	/	8,00	/	/
16.	Mjesečna karta za osobni automobil	/	/	/	/	60,00	/	/
17.	Naplata tijekom tjedna:	/	/	/	/	osim vikenda i praznika	osim vikenda i praznika	osim vikenda i praznika
18.	Dnevna parkirna karta za osobni automobil u smislu članka 11. ove Odluke	150,00	150,00	100,00	/	100,00	50,00	80,00
19.	Godišnja karta za osobni automobil	700,00	500,00	200,00	/	1.000,00	/	/
20.	Godišnja karta za osobni automobil stanara u smislu članka 17. i 20. ove Odluke	0,00	0,00	/	/	150,00	/	/
21.	Godišnja karta za osobni automobil pravnog subjekta u smislu članka 20a. ove Odluke	/	/	/	/	360,00	/	/
22.	Godišnja karta za osobni automobil fizičkog subjekta u smislu članka 20b. ove Odluke	/	/	150,00	/	/	/	/
23.	Parkirno mjesto s rezervacijom i/ili s elementom blokade	3.200,00	3.200,00	900,00	3.200,00	3.200,00	/	1.800,00
24.	Kaucija za parkirnu magnetsku karticu	100,00	100,00	50,00	/	100,00	/	/

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana njezine objave u "Službenim novinama Grada Labina".

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 022-05/18-01/2-49
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 8. veljače 2018.

GRADONAČELNIK
Valter Glavičić, v.r.

15.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 9/09., 9/10 - lektorirani tekst i 8/13. i 3/16.), a u svrhu provedbe projekta energetske obnove zgrade Dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin, sukladno objavljenom Otvorenom pozivu na dostavu projektnih prijedloga (bespovratna sredstva): Projekt 4c1.3 'Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja', od 22.11.2016. godine, Gradonačelnik Grada Labina 8. veljače 2018. godine, donosi

O D L U K U**o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju stručnog projektnog tima za provedbu Projekta energetska obnova zgrade Dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin****Članak 1.**

U Odluci o osnivanju Stručnog projektnog tima za provedbu Projekta energetske obnove zgrade Dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin („Službene novine Grada Labina“, broj 17/16.), u članku 1. točka 5. mijenja se i glasi:

„1. Dragana Jakovčić mag.oec. – ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave, Klasa: 406-01/14-05/629, Urbroj: 526-06-01-02-02/3-14-2, datum izdavanja 30.10.2014. godine.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 022-05/18-01/2-51
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 8. veljače 2018.

GRADONAČELNIK
Valter Glavičić, v.r.

16.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 9/09., 9/10 - lektorirani tekst i 8/13. i 3/16.), a u svrhu provedbe projekta energetske obnove zgrade Osnovne škole „Ivo Lola Ribar“ Područna škola Kature u Labinu, sukladno objavljenom Otvorenom pozivu na dostavu projektnih prijedloga (bespovratna sredstva): Projekt 4c1.3 'Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja', od 22.11.2016. godine, Gradonačelnik Grada Labina 8. veljače 2018. godine, donosi

O D L U K U**o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju stručnog projektnog tima za provedbu Projekta energetska obnova zgrade Osnovne škole „Ivo Lola Ribar“ Područna škola Kature u Labinu**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stručnog projektnog tima za provedbu Projekta energetske obnove zgrade Osnovne škole „Ivo Lola Ribar“ Područna škola Kature u Labinu („Službene novine Grada Labina“, broj 17/16.), u članku 1. točka 5. mijenja se i glasi:

„**1. Dragana Jakovčić mag.oec.** – ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave, KLASA: 406-01/14-05/629, URBROJ: 526-06-01-02-02/3-14-2, datum izdavanja 30.10.2014. godine.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 022-05/18-01/2-52
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 8. veljače 2018.

GRADONAČELNIK
Valter Glavičić, v.r.

17.

Na temelju članka 93. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.), a temeljem prijedloga pročelnika upravnih tijela, Gradonačelnik Grada Labina 8. veljače 2018. godine donosi

PLAN PRIJMA na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Labinu za 2018. godinu

Članak 1.

Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa planira se u 2018. godini prijam 1 osobe u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i gradnju:

– referent za administrativne poslove - srednja stručna sprema tehničke, upravne, ekonomske ili druge odgovarajuće struke.

Članak 2.

Plan prijma osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje.

Članak 3.

Plan prijama provodit će se ako su sredstva za pokriće troškova stručnog osposobljavanja osigurana kod nadležne službe za zapošljavanje, dok su sredstva za pokriće troškova prijevoza osigurana kod poslodavca.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 022-05/18-01/2-50

URBROJ: 2144/01-01-18-1

Labin, 8. veljače 2018.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

18.

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11. i 4/18.), članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst, 8/13. i 3/16.), a u svezi sa Proračunom Grada Labina za 2018. godinu („Službene novine Grada Labina“, broj 17/17.), Gradonačelnik Grada Labina 12. veljače 2018. godine, donosi

**IZMJENU I DOPUNU PLANA
prijma u službu za 2018. godinu**

Članak 1.

Tabela u prilogu, koja je sastavni dio Plana prijma u službu za 2018. godinu mijenja se i glasi:

R. BR.	UPRAVNO TIJELO	BROJ SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA		STANJE POPUNJENOSTI RADNIH MJESTA	POTREBAN BROJ SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA NA NEODREĐENO VRIJEME			POTREBAN BROJ VJEŠBENIKA		
		službenici	namještenici		MSSS	PS	SSS	MSSS	PS	SSS
1.	Upravni odjel za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća	6	0	5 neodređeno	0	0	0	0	0	0
1.a	Odsjek za gospodarstvo i EU fondove	6	0	3 neodređeno 1 određeno	0	0	0	0	0	0
2.	Upravni odjel za komunalne djelatnosti	9	0	7 neodređeno 0 određeno	1	0	0	0	0	0
3.	Upravni odjel za proračun, financije i društvene djelatnosti	9	0	8 neodređeno	0	0	0	0	0	0

4.	Upravni odjel za samoupravu i opće poslove	8	2	6 neodređeno	0	0	0	0	0	0
5.	Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i gradnju	9	0	7 neodređeno	0	0	0	0	0	0
5.A.	Odsjek za prostorno uređenje i gradnju	3	0	2 neodređeno	0	0	0	0	0	0

Članak 2.

Ova Izmjena i dopuna Plana stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenim novinama Grada Labina".

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 022-05/18-01/2-63
URBROJ: 2144/01-01-18-1
Labin, 12. veljače 2018.

GRADONAČELNIK
Valter Glavičić, v.r.

SADRŽAJ

	Strana
AKTI VIJEĆA	
5. Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Labina	165
6. Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Labina	168
7. Odluka o davanju suglasnosti za zaduživanje TD 1. MAJ d.o.o. Labin	175

	Strana
8. Odluka o prodaji nekretnine – zgrada bivše APOTEKE u Labinu, A. Negri 6	176
9. Odluka o popisu poslovnih prostora koji se izlažu prodaji	179
10. Odluka o izmjeni Odluke o porezu na korištenje javnih površina na području Grada Labina	180
11. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o donošenju Izjave o usklađenju Društva s ograničenom odgovornošću "LABIN 2000" sa Zakonom o trgovački društvima	181
12. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja	182
13. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova košnje trave i uklanjanja granja uz nerazvrstane ceste	183
14. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Labina za 2018. godinu	184
15. Zaključak o prihvaćanju iskaza komercijalnog interesa tvrtke RUNE-ADRIA TELEKOMUNIKACIJSKA INFRASTRUKTURA d.o.o. Opatija	186
16. Zaključak o prihvaćanju Informacije o idejnom rješenju pješačko-biciklističke staze Rabac - Duga Luka	186

AKTI GRADONAČELNIKA

11. Odluka o imenovanju koordinatora za popunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti	187
12. Odluka o osnivanju i imenovanju Stručnog projektnog tima za provedbu Projekta ATRIUM PLUS	188
13. Odluka o osnivanju i imenovanju Stručnog projektnog tima za pripremu i provedbu Projekta – Zelene navike za održivu Labinštinu	189
14. Odluka o izmjeni Odluke o organizaciji, načinu naplate i kontroli parkiranja na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata u Gradu Labinu	190
15. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju stručnog projektnog tima za provedbu Projekta energetska obnova zgrade Dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin	191

Strana

- | | |
|--|-----|
| 16. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju stručnog projektnog tima za provedbu Projekta energetska obnova zgrade Osnovne škole „Ivo Lola Ribar“ Labin | 192 |
| 17. Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Labinu za 2018. godinu | 193 |
| 18. Izmjena i dopuna Plana prijma u službu za 2018. godinu | 194 |