



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN
Gradsko vijeće

KLASA: 021-05/19-01/84
URBROJ: 2144-01-01-19-1
Labin, 10. rujna 2019.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18., 110/18.) i članka 31. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina" broj 5/19.- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Labina, na sjednici 10. rujna 2019. godine, donijelo je

ODLUKU
o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Grada Labina (u daljnjem tekstu: Grada).

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada osim ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom Odlukom se propisuju odredbe o:

- uređenju naselja,
- održavanju čistoće i čuvanju površina javne namjene,
- korištenju površina javne namjene,
- skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda sa površina javne namjene,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta i vozila,
- red pri gradnji, prekopavanju, iskrcaju i ukrcaju robe i materijala,
- mjerama za provođenje komunalnog reda,
- prekršajnim odredbama.

Članak 3.

Pod površinama javne namjene u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne zelene površine: gradski parkovi, gradske šume, drvoredi, skupine stabala ili pojedinačno stablo, dječja igrališta kao i drugi oblici parkovnog i vrtnog oblikovanja, rekreacijske površine, zelene površine uz cestu u naselju i slična površina koja je uređena i koristi se kao javna zelena površina,
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, pješačke i biciklističke staze i zone, pothodnici, nogostupi koji nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste
- javna parkirališta, stajališta javnog gradskog prijevoza i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,
- nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu

- kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj upotrebi,
- kopneni dijelovi na području plaža (izvan pomorskog dobra),
- površine unutar područja groblja koje nisu utvrđene kao grobno mjesto sukladno posebnim propisima (pješačke i zelene površine),
- neuređene javne površine čije stavljanje u funkciju je u pripremi ili u tijeku,
- pomorsko dobro u općoj uporabi
- površine na kojima se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima
- privatne površine s javnim karakterom (benzinske crpke, trgovački centri i sl.).

U slučaju spora što se smatra površinom javne namjene odluku donosi Gradonačelnik Grada Labina.

Članak 4.

Pod urbanom opremom u smislu ove Odluke smatraju se:

1. Privremeni objekti:

- kiosci ili drugi montažni objekti su gotovi montažni objekti (moduli) površine do 15 m², tipizirani i prenosivi, koji mogu biti priključeni na komunalnu infrastrukturu, te čije se postavljanje izvodi suhom montažom na odgovarajuće podloge i pretpostavlja mogućnost uklanjanja istih sa određene pozicije;
- pokretne naprave su prostorno neovisne i prenosive prostorne jedinice koje služe za prodaju robe ili vršenje usluga;
- oprema koja se postavlja za potrebe organiziranja terasa ugostiteljskih objekata obuhvaća stolove, stolice, posude sa cvijećem, suncobrane, tende, pokretne ograde, različite podne podloge i ostalu opremu u svrhu obavljanja ugostiteljske djelatnosti;
- oprema koja se postavlja za potrebe organiziranja zabava: šatori, lunaparci, zabavne radnje i slično;
- oprema koja se postavlja za potrebe organiziranja manifestacija za vrijeme državnih praznika i vjerskih blagdana, obljetnica, športskih događaja, u svrhu promidžbe te drugih manifestacija odnosno događanja;
- uslužne naprave su automati, hladnjaci, vage, peći za pečenje plodina, prikolice za ambulatnu prodaju i slično;
- štand je tipiziran lako prenosivi element predviđen za stalnu, povremenu ili prigodnu uličnu prodaju;
- izložbeni ormarić je zatvoreni tipiziran prenosivi element predviđen za izlaganje i promociju proizvoda i usluga

2. Reklamni i oglasni predmeti:

- reklamni naziv, reklamna zastava i jarbol za zastavu, transparent, reklamni stup (totem), slobodnostojeća reklamna tabla, pokretni reklamni pano (sandwich pano), reklamni ormarić, osvjetljeni reklamni ormarić, reklamni pult, mali reklamni pano, veliki reklamni pano (jumbo plakati), reklamno platno, reklamna konstrukcija, reklamni uređaj (display). i ostali reklamni predmeti

- građevinske skele,
- oglasni pano, oglasni stup i oglasni ormarić, oprema za plakatiranje te druge slične naprave za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje, jarboli za reklamne zastave spremnici za otpad, košarice za otpad i druga oprema za skupljanje otpada,
- 3. kontejner za smještaj uređaja komunalne infrastrukture,
- 4. javne sanitarije i tuševi,
- 5. oprema dječjih igrališta i javnih sportskih terena,
- 6. mjerne postaje,
- 7. spomenik, spomen ploča, skulptura, jarboli za isticanje zastava i slični predmeti,
- 8. oznake, oprema ili uređaji koji se postavljaju na vanjske dijelove građevine,
- 9. gradske fontane, javne špine, tuševi i kabine za presvlačenje na plažama,
- 10. gradski satovi, držači bicikla, klupe i slični objekti i uređaji,
- 11. posude sa cvijećem,
- 12. pilomati, ograde, stupići, kugle i slična oprema za ograničavanje prometa,
- 13. ostali komunalni objekti i uređaji koji se koriste za javne namjene.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

Naselja na području Grada moraju biti uređena. Područja naselja utvrđuju se prostorno planskom dokumentacijom.

Pod uređenjem naselja podrazumijeva se uređenje i održavanje urednim površina javne namjene, vanjskih dijelova zgrada/kuća, okućnica te neizgrađenog građevinskog zemljišta, dvorišta zgrada/kuća kao i drugih građevina i površina koje izgledom i smještajem utječu na uređenost naselja, u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se osobito:

- označavanje imena ulica, trgova, parkova te obilježavanje zgrada brojevima
- uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada i izloga
- uređenje i održavanje okućnica,
- javna rasvjeta,
- postavljanje, održavanje urbane opreme, objekata i uređaja u općoj uporabi,
- uređenje javnih zelenih površina, javnih prometnih površina
- držanje životinja
- postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta

1. Označavanje imena naselja, ulica, trgova i obilježavanje zgrada brojevima

Članak 6.

Naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni pločom s imenom naselja, ulice ili trga i sve zgrade moraju biti obilježene s pločicom s kućnim brojem zgrade sukladno propisima o načinu označavanja imena naselja, ulica i trgova te obilježavanju zgrada brojevima.

Članak 7.

Natpisne ploče s nazivom naselja postavljaju se na glavnim ulazima u naselje.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu, odnosno trgu i na svakom križanju.

Pločicu sa oznakom kućnog broja postavlja i održava o svom trošku vlasnik zgrade, odnosno stana ili poslovnog prostora.

Zabranjeno je skidanje i oštećivanje natpisnih ploča i pločica sa oznakom kućnog broja zgrade, te neovlašteno skidati i mijenjati ploče iz stavka 1. ovog članka.

2. Uređivanje vanjskih dijelova građevina i izloga

Članak 8.

Vlasnici i posjednici građevina dužni su građevine koristiti sukladno njihovoj namjeni odnosno tako da ne narušavaju estetski izgled građevine i grada, odnosno naselja, kao urbanih cjelina.

Vanjski dijelovi građevina (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, garažna vrata, podrumski otvori, prozori, žljebovi i drugi vanjski uređaji i oprema) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Zabranjeno je mehanički uništavati pročelja građevina ili po njima ispisivati razne vrste poruka i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati.

Korištenjem građevina ne smije se onemogućiti ili otežati korištenje površina javne namjene, komunalnih objekata i uređaja.

Članak 9.

Na vanjskim dijelovima pročelja zgrada naselja moguća je postava klima uređaja, antena, tenda i drugih predmeta, uređaja i opreme isključivo uz prethodno odobrenje Upravnog odjela

nadležnog za prostorno planiranje, koji određuje poziciju kao i posebne uvjete za postavljanje, prema pojedinačnom zahtjevu.

Postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka neće se odobriti ako bi njihovo postavljanje ometalo promet prolaznika i vozila.

Za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka u povijesnoj jezgri Grada potrebno je uz zahtjev priložiti odgovarajući akt (mišljenje, suglasnost i dr.) Konzervatorskog odjela.

Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade dozvoljeno je držanje cvijeća i ukrasnog bilja.

Posuda sa cvijećem izvan gabarita objekta mora biti postavljena i osigurana na način da spriječi pad posude, te prolijevanje vode na prolaznike prilikom zalijevanja cvijeća ili izlijevanje vode na površinu javne namjene.

Članak 10.

Kod postave klima uređaja iz članka 9. ove Odluke moraju biti ispunjeni slijedeći opći uvjeti:

- smještaj vanjskih jedinica klima uređaja mora biti definiran tako da se u najvećoj mogućoj mjeri uklope u estetski izgled pročelja građevine,
- ukoliko na pročelju građevine postoje balkonske niše vanjske jedinice klima uređaja moraju se postaviti unutar prostora niše.

Članak 11.

Vlasnik ili korisnik građevine koja zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova predstavlja javnu opasnost dužan je odmah pristupiti sanaciji iste u smislu uklanjanja javne opasnosti.

Ukoliko se utvrdi javna opasnost, a vlasnik ili korisnik nije postupio prema stavku 1. ovog članka, komunalni redar poduzet će radnje propisane Zakonom o građevinskoj inspekciji.

Članak 12.

Vlasnici građevina u povijesnoj jezgri Grada, Pijacala i drugih građevina koje su zaštićene kao kulturno dobro, dužni su za sve građevinske zahvate na vanjskim dijelovima građevine zatražiti prethodnu dozvolu odnosno mišljenje Konzervatorskog odjela i u slučajevima kada za radove nije potrebno ishoditi akt o gradnji prema posebnim propisima, te odobrenje Upravnog odjela nadležnog za prostorno planiranje.

Članak 13.

Izlog je izložbeni prostor u poslovnom prostoru koji služi izlaganju robe i mora biti uredan, tehnički i estetski oblikovan, odgovarajuće osvjetljen i u skladu s izgledom zgrade i okolišem.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Izložbene ormariće koji su neuredni, zapušteni ili postavljeni bez odobrenja, odnosno protivno odobrenju, vlasnici ili korisnici su dužni ukloniti.

Izlozi se moraju redovito uređivati i čistiti.

Izlozi se ne smiju urediti na način da ugrožavaju sudionike u prometu, ometaju promet pješaka odnosno onemogućuje korištenje površina javne namjene.

Članak 14.

Zabranjeno je izlaganje robe izvan izloga odnosno izvan poslovnog prostora (na vrata i prozore, tende, okvire izloga, pročelja građevina, na prolaze i ulaze u zgradu, na prilaz poslovnog prostora i slično) i na površinama javne namjene unutar naselja Labin: starogradske jezgre Grada Labina, na Titovom trgu, u ulici Sv. Katarine, u ulici Zelenice i ulici Paolo Sfeci, te unutar naselja Rabac.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, povodom značajnih javnih manifestacija, Gradonačelnik može privremeno odobriti izlaganje robe i ostalih predmeta na pročelja zgrada i površine javne namjene.

Korištenje površina javne namjene (šandova i lokacija) u naselju Rabac propisano je posebnom Odlukom Grada Labina.

Na područjima Grada Labina koji nisu navedeni u stavku 1. ovog članka, izlaganje robe izvan izloga odnosno poslovnog prostora (na vrata i prozore, okvire izloga, pročelja građevina i slično) i na površinama javne namjene moguće je samo uz odobrenje Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, može se odobriti izlaganje umjetničkih slika i radova, fotografija, razglednica te izvornih labinskih i istarskih suvenira na javnoj površini, uz pročelje zgrade u kojoj se poslovna prostorija nalazi, a način i uvjeti njihovog izlaganja određuju se posebnim pravilnikom koji donosi gradonačelnik.

Odredba stavka 3. ovog članka ne odnosi se na odjeću, obuću i dodatke (torbe, galanterija i sl.), prehrambene proizvode, rekvizite za plažu, školjke, plastične predmete, masovne proizvode i sličnu trgovačku robu.

3. Uređenje i održavanje okućnica

Članak 15.

Ograde uz površine javne namjene moraju biti izrađene u skladu s dokumentima prostornog uređenja Grada tako da se uklapaju u okoliš, te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Pravne i fizičke osobe dužne su ogradu uz javne površine držati urednom.

Ograde uz površinu javne namjene moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike, te su ih vlasnici dužni redovito održavati (mijenjati i popravljati oštećene ili dotrajale dijelove, bojati, ličiti i sl.).

Ograde od ukrasne živice uz javne prometne površine moraju se redovno održavati i estetski oblikovati tako da ne sežu preko regulacijske linije na površinu javne namjene i da ne smetaju prometu.

Vlasnici ograda od ukrasne živice dužni su nakon radova na održavanju ograde očistiti površinu javne namjene.

Ograde ni jednim svojim dijelom ne smiju prelaziti na površinu javne namjene (nogostup, cestu i sl.)

Članak 16.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine koje su vidljive s površine javne namjene vlasnici, odnosno korisnici moraju održavati i obrađivati sukladno njihovoj namjeni i na taj način doprinositi uređenju grada i naselja. Okućnica mora biti uređena.

Dvorišta i vrtovi moraju se koristiti na način da s njih ne dolaze nikakvi štetni utjecaji na površine javne namjene, komunalne objekte i uređaje i druge površine.

Ukrasni nasadi, voćke i druga stabla ne smiju svojim granama prelaziti na javne prometne površine, te ne smiju biti posađeni tako da otežavaju preglednost odvijanja prometa pješaka i vozila, preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete.

Travu i korov uz ogradu i površinu javne namjene vlasnici i posjednici dužni su redovito uklanjati.

Lišće, cvjetove, plodove i grane koje padnu na javnu prometnu površinu vlasnici su dužni odmah ukloniti, a javnu površinu očistiti.

Zabranjeno je spaljivanje svih otpadnih tvari u dvorištima i vrtovima.

Na nekretninama koje su vidljive s površine javne namjene nije dozvoljeno uskladištenje niti odlaganje građevinskog i drugog krupnog otpada, dotrajalih stvari te raznog materijala koji svojim izgledom nagrđuje izgled okoliša (otpadno drvo, željezo, lim i slično).

Članak 17.

Za postavljanje pokretne naprave na zemljištu u vlasništvu pravne ili fizičke osobe uz površinu javne namjene potrebno je odobrenje Upravnog odjela nadležnog za prostorno planiranje.

Podnositelj zahtjeva uz zahtjev treba priložiti i ispravu iz koje proizlazi njegovo pravo na postavljanje takve naprave, skicu pokretne naprave i tehnički opis.

Za postavljanje pokretnih naprava u povijesnoj jezgri Grada potrebno je uz zahtjev priložiti mišljenje Konzervatorskog odjela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina naprave, izgled naprave, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se postavlja.

4. Javna rasvjeta

Članak 18.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu s priznatim ekološkim normama i suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih površina javne namjene, prometa i potreba građana.

Rasvjetna tijela javne rasvjete ne smiju se oštećivati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete dužna je redovito održavati objekte i uređaje javne rasvjete u ispravnom stanju u skladu s godišnjim programom održavanja komunalne infrastrukture.

Uređajima i objektima javne rasvjete u vlasništvu Grada ne može se koristiti bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela Grada Labina.

Članak 19.

Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete, te oblike rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela na zaštićenom gradskom području potrebno je pribaviti mišljenje Konzervatorskog odjela.

Spomenici kulture koje odredi Konzervatorski odjel moraju biti osvijetljeni.

Članak 20.

Za osvijetljavanje pročelja na objektima s većim brojem rasvjetnih tijela unutar zaštićene cjeline potrebno je odobrenje Upravnog odjela nadležnog za prostorno planiranje.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka odredit će se način osvijetljavanja objekta i drugi uvjeti s tim u vezi.

Uz zahtjev za postavljanje rasvjetnih tijela na objektu potrebno je priložiti skicu objekta, tehnički opis načina osvijetljavanja i suglasnost vlasnika objekta, sukladno propisima o vlasništvu.

Ako se objekt nalazi na području određenom kao spomenik kulture ili je spomenik kulture, Upravni odjel nadležan za prostorno planiranje pribaviti će mišljenje i suglasnost Konzervatorskog odjela.

Članak 21.

Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično osim iznimno po odobrenju Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Iznimno, na objekte iz stavka 1. ovog članka mogu se postavljati nosači zastava, zastavice i drugi ukrasi, ali tako da ne smetaju odvijanju prometa.

5. Postavljanje i održavanje urbane opreme u općoj uporabi

Članak 22.

Pod urbanom opremom u smislu ove Odluke smatra se sva oprema navedena u članku 4. ove odluke koja služi svim građanima odnosno boljem funkcioniranju grada i naselja kao urbanih cjelina.

Članak 23.

Mjesta za postavljanje urbane opreme određuje Upravni odjel nadležan za prostorno planiranje.

Urbana oprema definirat će se u katalogu urbane opreme kojeg izrađuje Upravni odjel nadležan za prostorno planiranje.

Urbanu opremu održava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjerio Grad.

Članak 24.

Javne sanitarije su izgrađene na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju ili se na takvim lokacijama postavljaju kemijski WC-i po posebnom odobrenju izdanom od Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Javne sanitarije moraju biti opremljene odgovarajućom opremom i moraju biti uredne, ispravne i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

Članak 25.

Na trgovima ili drugim površinama javne namjene moguće je postavljanje javnih satova.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove, uz odobrenje Upravnog odjela nadležnog za prostorno planiranje.

Javni satovi i satovi iz stavka 2. ovog članka moraju biti uredni i ispravni.

Članak 26.

Na gradskom se području mogu graditi i postavljati vodokoci, fontane i drugi slični ukrasni objekti na mjestima na kojima svojim izgledom uljepšavaju okolicu.

Vodokoci, fontane i drugi slični ukrasni objekti moraju biti ispravni i uredni.

Urbanu opremu iz stavka 1. održavaju i o njima vode brigu pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost odnosno kojima to Grad povjeri.

Članak 27.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju, kao što su trgovci, tržnice, trgovački centri, zdravstvene ustanove, kolodvor i slični prostori, te na stambenim zgradama s većim brojem stanova.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavlja i održava pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija.

Pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija dužna je telefonske govornice i poštanske sandučice održavati urednima i ispravnima, te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku.

Članak 28.

Postavljanje urbane opreme na površinama javne namjene odobrava Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

Oprema iz stavka 1. ovoga članka mora biti postavljena na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovoga članka po pozivu se prilaže izvadak iz katastarskog plana, opis i idejno rješenje namjeravanog zahvata u prostoru. U postupku rješavanja zahtjeva za postavljanje objekata iz stavka 1. ovoga članka na području koje je određeno kao spomenik kulture odnosno na spomeniku kulture, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom dužan je pribaviti prethodno mišljenje Konzervatorskog odjela.

Članak 29.

Urbanu opremu u općoj uporabi zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 30.

Kolodvorska zgrada, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i predprostori ispred kolodvora te čekaonice moraju biti uredne, ispravne i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

Klupe i drugi predmeti, te nasadi koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno u otvorenim čekaonicama moraju biti čisti, uredni, ispravni i nije dozvoljeno njihovo oštećivanje.

Članak 31.

Autobusna stajališta moraju, u pravilu, biti natkrivena i opremljena klupama.

Autobusna stajališta moraju se održavati urednima i ispravnima, a svako oštećenje tog prostora mora biti u najkraćem roku uklonjeno.

Na autobusnim stajalištima se obavezno postavljaju košarice i vozni red.

Članak 32.

Javna parkirališta moraju se održavati čistima i urednima. Na javnim parkiralištima mora se održavati red, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta ili unutar neasfaltiranih parkirališta označenih vertikalnom prometnom signalizacijom i prema postavljenim shemama parkiranja.

Javna parkirališta održava vlasnik ili pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje na parkiralištu.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je ostavljati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve, osim ako je isto na parkiralištu označeno kao dozvoljeno.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je zadržavanje kamp kućica više od 12 sati, neovlašteno trgovanje, pretovar robe i dr. što nije u skladu s namjenom bez odobrenja odobrenja pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno upravljanje na parkiralištu.

Uvjeti korištenja javnih parkirališta uređuju se posebnom Odlukom Grada Labina.

Odredbes ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na površinama javne namjene na odgovarajući se način primjenjuju i na javna parkirališta.

Članak 33.

Tržnice za prodaju na malo i druge površine za obavljanje gospodarske djelatnosti moraju se održavati čiste i uredne.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom dužna je, uz suglasnost Gradonačelnika Grada, donijeti tržišni red i provoditi sve njegove odredbe.

Članak 34.

Vlasnik bankomata obavezan je uz bankomat postaviti košaricu za otpad, prema uputama koje izdaje Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada Labina.

6. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 35.

Javne zelene površine na području Grada uređuju se sukladno prostornim planovima i projektima uređenja okoliša.

Rekreacijske javne površine, športska i dječja igrališta i drugi javni športski objekti i uređaji na njima moraju se održavati urednima i ispravnima i koristiti u skladu s namjenom uz iznimke propisane ovom Odlukom.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se, bez odobrenja Upravnog odjela nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva, obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja tih površina sukladno programu uređenja.

Članak 36.

Javna zelena površina mora se redovito održavati tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi za koju je namijenjena.

Održavanje javne zelene površine smatra se posebice:

- obnova biljnog materijala,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljenje grmlja i živice,

- košnja trave,
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih puteva i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, spremnika odnosno košarica za odlaganje otpada, popločenja i slično)
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnom materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene zelene površine,
- skidanje snijega s grana,
- uređenje i privođenje namjeni neuređene javne zelene površine.

7. Držanje životinja

Članak 37.

Na području Grada nije dozvoljeno držanje divljih životinja i zvijeri.

Unutar naselja Labina i Rapca nije dopušteno držati domaće životinje – kopitare, papkare i perad.

U drugim mjestima na području Grada dozvoljeno je držanje životinja iz stavka 2. ovoga članka ukoliko njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete i pod uvjetom da se drže u ograđenom prostoru.

Držanje kućnih ljubimaca propisano je posebnom odlukom.

8. Postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta

Članak 38.

Na gradskom se području na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati reklamni predmeti na način propisan posebnom Odlukom o reklamiranju na području Grada Labina.

Članak 39.

Reklamni predmeti propisani Odlukom o reklamiranju na području Grada Labina moraju se održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Reklamne predmete se ne smije prljati, oštećivati ili uništavati.

Članak 40.

Plakati, oglasi i druge objave informativnog obilježja, koji su u pravilu privremenog karaktera, mogu se na površinama javne namjene postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim panoima i oglasnim ormarićima koje postavlja Grad, odnosno od njega ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Plakate, oglase i druge objave informativnog sadržaja postavlja za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Upravljanje oglasnim predmetima podrazumijeva:

- preuzimanje i postavljanje oglasa, plakata i drugih objava
- briga o urednom i estetskom izgledu oglasnih predmeta i održavanje istih
- uklanjanje oglasa, plakata i drugih objava po isteku roka izlaganja, najkasnije u roku od 2 dana.

Plakati, oglasi i slične objave moraju biti estetski oblikovani, čitki i pravopisno ispravni.

Postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava nije dozvoljeno na pročeljima građevina, ogradama, telefonskim govornicama, stupovima javne rasvjete, čekaonicama javnog gradskog

prijevoza, semaforima, posudama za odlaganje otpada, na stupovima prometnih znakova i oznakama ulica, stablima i na drugim mjestima koja nisu predviđena za tu namjenu.

Nije dozvoljeno oštećivanje oglasnih predmeta, postavljenih plakata, oglasa i sličnih objava.

Troškove uklanjanja plakata, oglasa i čišćenje površina na kojima nisu smjeli biti postavljeni, snosi fizička ili pravna osoba koja ih je postavila ili osoba koja se iz sadržaja plakata, oglasa ili objave može utvrditi kao vlasnik.

Članak 41.

Neispravne, napuštene i bez odobrenja postavljene reklame, panoe, transparente i oglase vlasnik odnosno organizator priredbe dužan je ukloniti.

Ukoliko vlasnik odnosno organizator ne postupi na način propisan stavkom 1. ovog članka uklanjanje će izvršiti Komunalno redarstvo na trošak vlasnika odnosno korisnika.

Članak 42.

Prilikom izbornih promidžbi političke stranke i pojedinci koji namjeravaju postaviti svoje plakate, dužni su Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom podnijeti svoje zahtjeve za postavljanje plakata, koji će u roku od 15 dana, u dogovoru sa strankama i pojedincima koji sudjeluju u promidžbi izraditi lokacijski plan postavljanja plakata.

Prestankom izborne promidžbe političke stranke i pojedinci dužni su svoje plakate ukloniti u roku od 3 dana.

Članak 43.

Na području Grada nije dozvoljeno postavljanje letaka po automobilima.

9. Održavanje dječjih i sportskih igrališta

Članak 44.

Dječja i sportska igrališta i objekti na njima te rekreacijske površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe, vlasnici odnosno korisnici moraju održavati u urednom i ispravnom stanju. Na igralištima i površinama iz stavka 1. ovog članka mora biti postavljen dovoljan broj košarica za otpatke.

Članak 45.

Dječja igrališta su javno dobro i o njihovom održavanju brigu vodi Grad. O dječjim igralištima koja se nalaze u sastavu okućnice drugih objekata brigu vode vlasnici odnosno korisnici.

Članak 46.

Sportska igrališta u vlasništvu Grada, dužne su održavati u smislu ove Odluke pravne ili fizičke osobe kojima je ugovorno preneseno korištenje istih.

10. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 47.

Na području Grada na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti (u nastavku teksta: spomenici).

Za postavljanje i uklanjanje spomenika, potrebno je odobrenje Upravnog odjela nadležnog za prostorno planiranje, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 48.

Za postavljanje spomenika podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije i obrazloženje o potrebi postave spomenika.

Članak 49.

Upravni odjel nadležan za prostorno planiranje dužan je pribaviti prethodnu suglasnost Konzervatorskog odjela ako se postavlja ili uklanja spomenik za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju spomenika na područje ili na objekt koji je spomenik kulture.

Članak 50.

Kada se spomenik postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 51.

Spomenici se moraju održavati urednima i zaštititi od uništavanja.
Spomenike se ne smije prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili crtati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 52.

Održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene u smislu ove odluke smatra se čišćenje takvih površina i određivanje mjera za čuvanje istih.

Članak 53.

Održavanje čistoće površina javne namjene osigurava Grad.
Održavanje čistoće površina javne namjene provodi ovlaštena pravna ili fizička osoba sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada kojeg donosi Gradsko vijeće.

Članak 54.

Na površinama javne namjene postavljaju se košarice za otpad.
Zabranjeno je postavljanje košarica za otpad na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za isticanje zastava, na rasvjetne stupove te na ostala mjesta na kojima bi nagrđivale izgled naselja, objekta ili bi ometale promet.
Postavljene košarice za otpad ne smiju se uništavati ili oštećivati.
Košarice za otpad na površinama kojima upravljaju ili raspolažu fizičke ili pravne osobe, postavljaju i održavaju sami korisnici tih površina.

Članak 55.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost u objektu uz površinu javne namjene dužna je svakodnevno čistiti dio površine javne namjene koji se onečišćuje obavljanjem njezine djelatnosti ili osigurati njihovo čišćenje.

Članak 56.

Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na površinama javne namjene na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljišta u vlasništvu Grada i druge svrhe.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta na području Grada Labina uređuju se sukladno Zakonu o cestama i posebnoj Odluci Grada Labina kojim se uređuju nerazvrstane ceste.

Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na površinama javne namjene na odgovarajući se način primjenjuju na nerazvrstane ceste.

Članak 57.

Na površinama javne namjene zabranjeno je:

- odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez odobrenja Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom,
- ostavljati dotrajala, oštećena i neregistrirana vozila i plovila, dijelove automobila i plovila, bijelu tehniku, druge predmete i njihove dijelove,
- postavljati predmete, naprave ili strojeve,
- paliti otpad,
- obavljati nuždu,
- popravljanje, servisiranje i pranje motornih vozila ili obavljanje obrtničkih radova bilo koje vrste,
- postavljati glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te razglasne uređaje bez odobrenja Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom,
- koristiti se dječjim igralištem i spravama za igru djece protivno njihovoj namjeni, oštećivati opremu (ograde, klupe, ogradne stupiće i žicu, stolove, uređaje za rekreaciju, sprave za dječju igru, hranilišta, vodove, sanitarne uređaje, javnu rasvjetu, košare za otpatke i fontane), prljati i zagađivati,
- izlijevati otpadne tekućine bilo koje vrste,
- premještati, odstranjivati i oštećivati stupove, znakove obavještavanja, klupe, košarice, telefonske i druge uređaje,
- obavljati bilo kakve druge radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje površina javne namjene
- izlagati i prodavati tekstilne, poljoprivredne i druge proizvode, slike, rabljene stvari i slične proizvode bez odobrenja nadležnog upravnog odjela Grada Labina
- odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta na površine javne namjene i iznad površina javne namjene kojima se ometa redovito korištenje, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila.

Zabranjuju se izvedbe i aktivnosti koje su usmjerene prema prolaznicima i potencijalnim gostima s ciljem prezentacije ugostiteljske ponude, od strane konobara, animatora i ostalog osoblja, ispred i u okruženju ugostiteljskih objekata.

Članak 58.

Nije dozvoljeno bojanje, crtanje ili pisanje poruka i raznih tekstova po javnoprometnim površinama, bez odobrenja Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Članak 59.

Radi zaštite javne zelene površine, nije dopušteno:

- oštećivati ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje,
- neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće,
- vaditi cvjetno i travno busenje te kidati grane s grmlja i drveća,
- kopati i odnositi zemlju, humus i bilje,
- bacati smeće, piljevinu, pepeo, odrezano šiblje i grane te odlagati kućni otpad,
- ložiti vatru i potpaljivati stabla,
- oštećivati, prljati, zagađivati i onesposobljavati opremu postavljenu na javnoj zelenoj površini,
- puštati otpadne vode, kiseline, motorna ulja i slično, te zagađivati javnu zelenu površinu na bilo koji drugi način,
- voziti se, zaustaviti ili parkirati vozilo na javnoj zelenoj površini,
- kampirati,

- vezivati i naslanjati bicikle i druga vozila za stablašice i zelene živice - iskrcevati, uskladištavati razni materijal (ogrjevno drvo, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično),
- prati i popravljati vozila,
- obavljati i sve druge radnje kojima se oštećuju ili uništavaju javne zelene površine.

Članak 60.

Obalni pojas, uređene plaže, kupališta i zelene površine uz plažu moraju se redovito održavati, a jednom godišnje do početka mjeseca svibnja detaljno očistiti od otpadaka u moru i na obali.

Čišćenje obalnog pojasa, uređenih plaža, kupališta i zelenih površina uz plažu za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno.

Članak 61.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu.

Zabranjeno je kupanje domaćih životinja na javnim plažama i drugim mjestima gdje se ljudi masovno kupaju, osim na plažama koje su za to posebno određene.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je ostavljanje ručnika, rekvizita i drugih predmeta osobne namjene na plaži od 22.00 h navečer do 10.00 h ujutro u svrhu rezervacije mjesta na plaži.

Ostavljene predmete iz prethodnog stavka na plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika, smatrat će se napuštenima, te će biti uklonjene.

Članak 62.

Ribarski brodovi, jahte, čamci i ostali plovni objekti u luci dužni su koristiti usluge odvoza komunalnog otpada.

Zabranjeno je neovlašteno ostavljanje mreža, prikolica, bačvi i drugih naprava i predmeta u luci i na obali, kao i njihovo bacanje u more.

Članak 63.

U periodu od 1. studenog do 31. ožujka čamci se mogu izvući iz mora radi održavanja na plažu (pomorsko dobro).

Nakon 31. ožujka čamci se sa površine iz stavka 1. ovog članka moraju ukloniti.

Članak 64.

Napušteno vozilo je tehnički neispravno, neregistrirano ili vozilo bez registarskih tablica, ostavljeno na površini javne namjene.

Na napušteno vozilo komunalni redar će ostaviti pisano upozorenje o potrebi njegova uklanjanja, u roku od najduže 8 (osam) dana, a istekom toga roka će se ukloniti s površine javne namjene i dopremiti na za to određeno mjesto.

Ako vlasnik u roku od 30 dana preuzme vozilo dužan je prethodno u cijelosti podmiriti nastali trošak (utovar, dopremanje, odlaganje, čuvanje i drugo).

Za napuštena vozila koja nisu preuzeta u roku, Grad će, putem komunalnog redara, utvrditi vrijednost vozila po ovlaštenom sudskom vještaku.

Napuštena vozila će se čuvati narednih 30 dana ili do trenutka kada troškovi premještanja, čuvanja i procjene vozila postanu veći od vrijednosti vozila, a vlasnik se ne javi, te će se istekom toga roka smatrati komunalnim otpadom i s njima će se tako i postupati.

IV. KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 65.

Predmeti iz članka 4. ove Odluke mogu se postaviti na površinu javne namjene u skladu sa uvjetima određenim ovom Odlukom te Odlukom o korištenju javnih površina na području Grada, te Odlukom o reklamiranju na području Grada.

Članak 66.

Bez odobrenja Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom nije dozvoljeno zauzimanje površine javne namjene radi:

- organiziranja gradilišta prilikom gradnje
- prekopavanja
- postavljanja predmeta i objekata svake vrste.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka obavezno sadržava uvjete pod kojima se mogu obavljati radovi i koristiti dijelovi površine javne namjene.

Komunalni redar naredit će uklanjanje materijala i predmeta koji su istovareni, smješteni ili postavljeni na površini javne namjene bez odobrenja ili protivno odobrenju.

Ukoliko stranka ne postupi po nalogu komunalnog redara, izvršit će se uklanjanje materijala i predmeta s površine javne namjene na trošak investitora ili izvođača radova.

Članak 67.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja komunalne i druge infrastrukture te izvođenja istraživačkih i drugih građevinskih radova može se vršiti prekop površina javne namjene, privremeno zauzeti površina javne namjene i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka razumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, komunalne i druge infrastrukture te postavljanje kablenskog i zračnog priključka na niskonaponsku i TK mrežu, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (vodovod, sustav odvodnje otpadnih voda i dr.).

Pod prekopom razumijevaju se radovi na iskopima kanala na javnim površinama, javnoprometnim površinama, zelenim površinama, neuređenom građevinskom zemljištu, uzdužno ili poprečno u odnosu na uzdužnu osovinu kolnika ili nogostupa, te sanacija navedenih površina nakon završenih radova.

Članak 68.

Iznimno od članka 66. ove Odluke, u osobito hitnim slučajevima, a radi otklanjanja kvara (havarije) koji mogu izazvati velike štete i neposrednu opasnost za živote ljudi i imovinu, radove je moguće izvoditi i bez odobrenja.

Obveza investitora odnosno izvođača radova je da po utvrđivanju kvara (havarije), a najkasnije početkom slijedećeg radnog dana o tome obavijesti Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Članak 69.

U naselju Rabac je zabranjeno prekopavanje površina javne namjene u vremenu od 01. lipnja do 01. listopada. Iznimno, u tom periodu se može dozvoliti prekopavanje, kada se radi o radovima od općeg interesa ili bi zbog neizvršenja radova mogla nastati znatna šteta. Odluku o tome donosi Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Članak 70.

Za istovar drva, ugljena i slično, te za piljenje i cijepanje drva mora se koristiti vlastito zemljište.

Ukoliko je neophodno, može se dio površine javne namjene koristiti za istovar ogrijevnog materijala, te za piljenje i cijepanje drva, ako se tim korištenjem ne ometa odvijanje pješačkog i cestovnog prometa.

Istovareni ogrjevni materijal treba se složiti tako da se ne ruši, da je udaljen od fasade zgrade najmanje 1 m i da ne prelazi visinu prozorske klupčice prizemnih prostorija stambene zgrade i visinu ograde.

Ogrjevni materijal, ugljen i slično mora se ukloniti sa površine javne namjene najkasnije u roku od 8 dana, a upotrijebljena površina mora se očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjuje se:

- odlaganje drva ispod prozora koji se nalazi ispod nivoa terena
- cijepanje drva na pločnicima i terasama.

Iznimno, ukoliko zgrada nema drvarnicu, dozvoljava se držanje drva na javnoj zelenoj površini pod uvjetom da je ogrjevni materijal složen sukladno uvjetima iz stavka 3. ovog članka.

Članak 71.

Na površinama javne namjene rastresiti materijal (pijesak, zemlja, šut i sl.) odložen uz prethodno odobrenje Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom mora se držati u ograđenoj površini s podlogom od PVC folije s uzdignutim rubovima uz oplatu kako bi se spriječilo raznošenje materijala.

Članak 72.

Kod postavljanja skela mora se omogućiti nesmetano odvijanje pješačkog i ostalog prometa uz zastupljenost svih mjera zaštite na radu.

Površina javne namjene ispod skele može se u pravilu izuzeti iz saobraćaja samo za vrijeme dok gradnja ne dođe do visine stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skele mora se zaštititi protiv sipanja i propadanja materijala zaštitnim krovom u visini od 3 m iznad zemlje, širine najmanje 60 cm te ograditi ogradom visine najmanje 60 cm, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može normalno odvijati pješački promet.

Ukoliko zaštitni krov seže na kolnik, ispod krova se mora ostaviti slobodni prostor u visini od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje prometa.

Ukoliko se gradnja iz bilo kojeg razloga mora na duže vrijeme obustaviti, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom može odrediti da se otklone skele i drugi materijali s površine javne namjene.

Zabranjeno je odlaganje šuta i sličnog materijala uz drveće.

Članak 73.

Korisnik odobrenja za zauzimanje površina javne namjene za potrebe gradnje dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku korištenja obavijestiti Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom da je prestao koristiti površinu javne namjene.

Upravni odjel izvršit će pregled korištenih površina javne namjene, a ako ustanovi da su nastala oštećenja naložit će pismeno korisniku površina javne namjene da u određenom roku o svom trošku dovede površinu javne namjene u prijašnje stanje.

Ukoliko korisnik ne postupi po nalogu iz stavka 2. ovog članka, naložena radnja provest će se putem treće osobe na teret korisnika.

Članak 74.

Otpadni građevinski materijal odlaže se na deponij otpadnog materijala.

Otpadni građevinski materijal na deponij dužan je odvesti investitor ili izvođač.

Osoba iz prethodnog stavka dužna je sklopiti sa Gradom, odnosno sa pravnom ili fizičkom osobom kojoj je povjereno upravljanje deponijem ugovor o plaćanju troškova deponiranja građevinskog materijala.

Izvođač radova dužan je, najkasnije 8 dana prije početka izvođenja radova, sklopiti ugovor o zbrinjavanju komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada s gradilišta, s pravnom osobom koja obavlja navedenu djelatnost sukladno zakonu, te o tome pisano obavijestiti Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Članak 75.

Gradilišta moraju biti ograđena ogradom visine 1,50 metara, te se odloženi građevinski materijal mora osigurati od raznašanja.

Članak 76.

Utovar i istovar robe i materijala vrši se prvenstveno izvan površina javne namjene. U opravdanim slučajevima može se utovar i istovar iz stavka 1. ovog članka vršiti na površinama javne namjene, pod uvjetom da se odvija brzo i bez zastoja uz što manje ometanja prometa ljudi i vozila.

Članak 77.

Zabranjeno je neovlašteno zaustavljanje i postavljanje predmeta na zelenim površinama unutar uređenih raskrižja.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 78.

Skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom uređeno je posebnom odlukom.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 79.

Vlasnici i korisnici stanova, stambenih i poslovnih prostora dužni su očistiti snijeg i led s pločnika i prolaza u stan, stambeni i poslovni prostor, te u slučaju poledice posipavati zaleđene površine solju ili pijeskom i drugim odgovarajućim materijalom, tako da je pristup uvijek moguć i siguran.

Članak 80.

Snijeg i led s javnoprometnih površina u nadležnosti Grada dužna je ukloniti pravna ili fizička osoba kojoj je isto povjereno.

Pravna ili fizička osoba kojoj je isto povjereno dužno je sredstvo kojim je posipana javnoprometna površina ukloniti u roku od 8 dana nakon otapanja snijega i leda.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 81.

Predmeti koji su na površini javne namjene i iznad površini javne namjene, te na zemljištu i na objektima uz površini javne namjene postavljeni suprotno odredbama ove odluke smatraju se protupravno postavljenim predmetima i moraju se odmah ukloniti.

Komunalni redar rješenjem će naložiti vlasniku ili korisniku površine javne namjene uklanjanje predmeta iz prethodnog stavka ovoga članka.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta ne postupi po rješenju, komunalni redar organizirat će uklanjanje predmeta na trošak vlasnika odnosno korisnika te pohraniti protupravno postavljene predmete u javno skladište ili na za to drugo određeno mjesto.

Vlasnik ili korisnik može preuzeti uklonjeni predmet u roku 30 dana od dana uklanjanja predmeta, uz uvjet da je prethodno podmirio sve troškove koji su nastali zbog uklanjanja predmeta (uklanjanje, prijevoz, skladištenje i sl.) kao i izdanu kaznu.

Ako uklonjeni predmet vlasnik odnosno korisnik ne preuzme predmete u roku od 30 dana, predmet se smatra komunalnim otpadom i s njime se tako i postupa.

Ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije moguće neposredno obavijestiti, obavijest o preuzimanju predmeta ističe se na oglasnoj ploči Grada u trajanju od 8 (osam) dana, te se istekom roka od 30 (trideset) dana s oduzetim predmetima postupa kao s komunalnim otpadom.

Članak 82.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja površine javne namjene i drugih površina od protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta, naprave i objekta, radi osiguranja javnog reda i sigurnosti, te uklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, ukoliko sprječavaju sigurno odvijanje prometa ili onemogućavaju održavanje određene manifestacije i slično, komunalni redar može usmeno naložiti da se takvi predmeti, odnosno vozilo odmah uklone s površine javne namjene.

Ukoliko vlasnik ili korisnik tako postavljenih predmeta, ne postupi po usmenom rješenju, komunalni redar će putem ovlaštene pravne ili fizičke osobe odmah ukloniti protupravno postavljene ili ostavljene predmete.

Po završetku uklanjanja predmeta ili vozila, komunalni redar o svemu će sastaviti zapisnik i pisanim podneskom obavijestiti vlasnika ili korisnika o izvršenom postupku.

Vlasnik ili korisnik može preuzeti uklonjene predmete u roku od 30 dana od dana uklanjanja predmeta, uz uvjet da je prethodno podmirio sve troškove koji su nastali zbog uklanjanja predmeta (uklanjanje, prijevoz, skladištenje i sl.) kao i izdanu kaznu.

Ako uklonjeni predmet vlasnik odnosno korisnik ne preuzme u roku od 30 dana, predmet se smatra komunalnim otpadom i s njime se tako i postupa.

Ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije moguće neposredno obavijestiti, obavijest o preuzimanju predmeta ističe se na oglasnoj ploči Grada u trajanju od 8 (osam) dana, te se istekom roka od 30 (trideset) dana s oduzetim predmetima postupa kao s komunalnim otpadom.

Članak 83.

Protupravno postavljene predmete na površini javne namjene nepoznatog vlasnika komunalni redar će ukloniti o trošku Grada, a s uklonjenim predmetima će se postupiti kao s komunalnim otpadom.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 84.

Nadzor nad provedbom ove odluke provode komunalni redari.

U provođenju odredbi ove Odluke komunalni redar ovlašten je:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,

3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,

4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),

5. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane posebnim Zakonima.

6. izdati usmenu ili pisanu opomenu i upozorenje fizičkim i pravnim osobama u svrhu održavanja komunalnog reda

7. izdati obvezni prekršajni nalog, izreći i naplatiti novčanu kaznu

8. izdati nalog o uklanjanju protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta na površini javne namjene suprotno namjeni u svim slučajevima propisanim ovom Odlukom

9. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Protiv rješenja iz stavka 2. alineje 5. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba iz stavka 2. ovog članka ne odgađa izvršenje rješenja.

Rješenja kojima se fizičkim ili pravnim osobama naređuju radnje sukladno ovoj Odluci donose se u upravnom postupku.

Članak 85.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora te ako to zahtijeva priroda posla, omogućiti pristup u prostorije, objekte, zemljišta, naprave i stvari odnosno omogućiti pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl. na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora) te pružiti ostale informacije usmeno ili na zapisnik kojima raspolažu u svezi predmeta uredovanja.

Kada komunalni redar u obavljanju posla uoči situaciju u kojoj nije ovlašten postupati, obavijestit će nadležne inspekcije ili druga ovlaštena javno-pravna tijela.

Kada komunalni redar u obavljanju posla odnosno prilikom nadzora ili izvršenja rješenja naiđe na otpor ili se isti osnovano očekuje, može zatražiti pomoć policije.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 86.

- Novčana kazna u iznosu od 10.000,00 kuna izreći će se za prekršaj pravnoj osobi ako:
1. predmete iz članka 4. stavak 1. ove Odluke ne održava urednima, čistima i u stanju funkcionalne sposobnosti,
 2. označava imena naselja, ulica i trgova, te zgrada protivno članku 6. ove Odluke,
 3. skida i oštećuje, te neovlašteno skida i mijenja natpisne ploče i pločice sa oznakom kućnog broja zgrade iz članka 7. ove Odluke,
 4. ne uređuje, ne čisti i ne popravlja oštećenja vanjskih dijelova građevina sukladno članku 8. stavak 2. ove Odluke,
 5. uništava pročelja zgrada, ispisuje poruke, obavijesti, crta i šara i na drugi način ih prlja ili nagrđuje protivno članku 8. stavak 3. ove Odluke,
 6. vanjske uređaje i opremu izvan gabarita zgrade postavi protivno članku 9. stavak 1., 2. i 3. ove Odluke,
 7. posudu sa cvijećem i ukrasnim biljem ne osigura od pada i ne spriječi izlivanje vode na prolaznike i izlivanje vode na površinu javne namjene sukladno članku 9. stavak 5. ove Odluke,
 8. ne pristupi sanaciji građevine iz članka 11. ove Odluke u smislu uklanjanja javne opasnosti,
 9. obavlja građevinske zahvate protivno članku 12. ove Odluke,
 10. postupa protivno odredbi članka 13. stavak 2. ove Odluke,
 11. izlaže robu protivno članku 14. stavak 1. i 3. ove Odluke,
 12. ne održava ogradu uz površine javne namjene sukladno članku 15. ove Odluke,
 13. ne održava dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade, neizgrađena građevinska zemljišta i druge slične površine sukladno članku 16. stavak 1. do 5. ove Odluke,
 14. spaljuje otpadne tvari u dvorištima i vrtovima protivno članku 16. stavak 6. ove Odluke,
 15. skladišti, odlaže građevinski i drugi krupni otpad, te razni materijal na nekretninama vidljivim s površine javne namjene, protivno članku 16. stavku 7. ove Odluke
 16. postavlja pokretne naprave bez odobrenja, odnosno mišljenja iz članka 17. ove Odluke,
 17. oštećuje i uništava rasvjetna tijela javne rasvjete protivno članku 18. stavku 2. ove Odluke
 18. ne održava objekte i uređaje javne rasvjete sukladno članku 18. stavak 3. ove Odluke,
 19. koristi se uređajima i objektima javne rasvjete bez odobrenja iz članka 18. stavak 4. ove Odluke,
 20. osvjetljava pročelja protivno članku 20. ove Odluke,
 21. na rasvjetne stupove postavlja oglase, obavijesti, reklame i slično protivno članku 21. stavak 1. ove Odluke,
 22. javne sanitarije ne udovoljavaju uvjetima iz članka 24. stavak 2. ove Odluke,
 23. ne održava urednima i čistima javne satove iz članka 25. ove Odluke,
 24. ne održava urbanu opremu iz članka 26. ove Odluke ispravnom i urednom,
 25. ne održava urednima i ispravna, te ne uklanja kvarove na javnim telefonskim govornicama i poštanskim sandučićima sukladno članku 27. ove Odluke,
 26. postavlja urbanu opremu na površine javne namjene protivno odredbi članka 28. ove Odluke

27. uništava, šara, crta ili na drugi način prlja ili nagrđuje urbanu opremu u općoj uporabi, sve protivno članku 29. ove Odluke,
28. ne održava urednom i ispravnom kolodvorsku zgradu, otvorene čekaonice, sanitarne uređaje i pred prostore ispred kolodvora, sukladno članku 30. ove Odluke,
29. autobusna stajališta ne održava sukladno članku 31. stavak 2. ove Odluke,
30. ne održava javna parkirališta sukladno članku 32. stavak 2. ove Odluke,
31. na javnim parkiralištima postupa protivno članku 32. stavak 3. i 4. ove Odluke,
32. tržnice za prodaju na malo i druge površine za obavljanje gospodarske djelatnosti ne održava čistima i urednima, odnosno na tržnicama ne provodi tržni red sukladno članku 33. ove Odluke,
33. ne postavi košaricu za otpad uz bankomat sukladno članku 34. ove Odluke,
34. ne održava urednima i ispravnima i ne koristi u skladu s namjenom rekreacijske javne površine, športska i dječja igrališta i druge javne športske objekte i uređaje na njima, sukladno članku 35. ove Odluke,
35. drži divlje životinje i zvijeri protivno članku 37. stavak 1. ove Odluke,
36. domaće životinje - kopitare, papkare i perad u određenim naseljima drži protivno članku 37. stavak 2. ove Odluke, te u drugim mjestima ne drži domaće životinje sukladno članku 37. stavak 3. ove Odluke,
37. ne održava čistima, urednima i ispravnima reklamne predmete propisane Odlukom o reklamiranju na području Grada Labina, sukladno članku 39. ove Odluke,
38. plakate, oglase i druge objave informativnog obilježja postavlja i održava protivno članku 40. ove Odluke,
39. ne ukloni neispravne, napuštene i bez odobrenja postavljene reklame, panoe, transparente i oglase, sukladno članku 40. ove Odluke,
40. ne ukloni plakate sukladno članku 41. ove Odluke,
41. postavlja letke po automobilima protivno članku 43. ove Odluke,
42. ne održava spomenike sukladno članku 52. ove Odluke,
43. postavlja košarice za otpad na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi i drugdje protivno članku 54. stavak 2. ove Odluke,
44. uništava ili oštećuje košarice za otpad protivno članku 54. stavak 3. ove Odluke,
45. ne čisti površinu javne namjene sukladno članku 55. ove Odluke,
46. na površini javne namjene postupa protivno članku 57. ove Odluke
47. boja, crta ili piše po javnoprometnim površinama protivno članku 58. ove Odluke,
48. na javnoj zelenoj površini postupa protivno članku 59. ove Odluke,
49. ne održava i ne čisti obalni pojas, uređene plaže, kupališta i zelene površine uz plažu sukladno članku 60. ove Odluke,
50. baca otpad protivno članku 61. stavak 1. ove Odluke,
51. dozvoli kupanje domaćih životinja protivno članku 61. stavak 2. ove Odluke,
52. ne koristi usluge odvoza komunalnog otpada sukladno članku 62. stavak 1. ove Odluke,
53. ostavlja mreže, prikolice, bačve i druge naprave i predmete protivno članku 62. stavak 2. ove Odluke,
54. ne ukloni čamce sukladno članku 63. ove Odluke,
55. ostavlja napuštena vozila na površini javne namjene, protivno članku 64. ove Odluke
56. predmete iz članka 4. ove Odluke postavlja na površinu javne namjene protivno članku 67. ove Odluke,
57. zauzima površinu javne namjene protivno članku 67. ove Odluke,
58. ne obavijesti Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom o kvaru (havariji), sve sukladno članku 68. stavak 2. ove Odluke,
59. vrši prekopavanje površine javne namjene u Rapcu protivno članku 69. ove Odluke,
60. istovar drva, ugljena i slično, te piljenje i cijepanje drva obavlja protivno članku 70. stavak 1., 2. i 3. ove Odluke,
61. ne ukloni ogrjevni materijal i drugo sa površine javne namjene sukladno članku 71. stavak 4. ove Odluke,
62. odlaže ili cijepa drva protivno članku 71. stavak 5. ove Odluke,
63. odlaže rastresiti materijal protivno članku 72. ove Odluke,
64. postupa protivno članku 73. ove Odluke,
65. ne obavijesti Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom o prestanku korištenja površine javne namjene, sukladno članku 74. stavak 1. ove Odluke,
66. ne odlaže otpadni građevinski materijal sukladno članku 74. ove Odluke,

67. ne ogradi gradilište, te ne osigura odloženi građevinski materijal od raznašanja sukladno članku 75. ove Odluke
68. vrši utovar i istovar robe i materijala protivno članku 76. ove Odluke,
69. na zelenim površinama unutar uređenih raskrižja postupa protivno članku 77. ove Odluke,
70. ne očisti snijeg i led s pločnika i prolaza u stan, stambeni i poslovni prostor, te ne posipava zaleđene površine sukladno članku 79. ove Odluke,
71. ne ukloni snijeg i led s javnoprometnih površina sukladno članku 80. stavak 1. ove Odluke,
72. ne ukloni sredstvo kojim je posipana javnoprometna površina sukladno članku 80. stavak 2. ove Odluke,
73. ne poduzme ostale radnje sukladno odredbama ove Odluke ili poduzima ostale radnje protivne odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi ako učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovog članka koji je počinila u vezi s obavljanjem njezina obrta ili samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčane kazne propisane u stavku 1., 2., 3. i 4. ovog članka naplaćuju se počinitelju prekršaja kad prvi put počini propisani prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Za svako sljedeće ponavljanje istog prekršaja naplaćuje se počinitelju maksimalna zakonska kazna:

- u iznosu od 15.000,00 kuna za počinitelja pravnu osobu,
- u iznosu od 10.000,00 kuna za počinitelja fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovog članka koji je počinila u vezi s obavljanjem njezina obrta ili samostalne djelatnosti,
- u iznosu od 5.000,00 kuna za počinitelja fizičku osobu
- u iznosu od 5.000,00 kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi koja je počinila prekršaj.

Članak 87.

Za prekršaje iz članka 86. ove odluke, komunalni redar je ovlašten od počinitelja prekršaja na mjestu počinjenja prekršaja izreći i naplatiti kaznu uz obvezno izdavanje potvrde o naplaćenju kazni.

Prilikom izricanja i naplate novčanih kazni i obveznih prekršajnih naloga za prekršaje utvrđene ovom Odlukom, komunalni redar je dužan postupati u skladu sa odredbama važećeg prekršajnog zakona.

Ako počinitelj nije prije činio slične prekršaje, komunalni redar može umjesto novčane kazne izdati pisano ili izreći usmeno upozorenje počinitelju prekršaja.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 88.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službene novine Grada Labina“ broj 8/95., 2/98., 4/09., 7/13., 16/15.).

Članak 89.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća

Eni Modrušan

O B R A Z L O Ž E N J E

I. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE

- Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18., 110/18)
- Statut Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10. – lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18. i 5/19.- pročišćeni tekst)

II. OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA ODLUKE

Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18 i 110/18) stupio je na snagu dana 4. kolovoza 2018. godine, a danom njegovog stupanja na snagu prestao je važiti Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15).

Člankom 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je da je, u cilju pobližeg uređenja odnosa u komunalnom gospodarstvu, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave obvezno donijeti odluku o komunalnom redu i mjere za njegovo provođenje.

Predloženom Odlukom o komunalnom redu propisuju se naročito odredbe o uređenju naselja, održavanju čistoće i čuvanju površina javne namjene, korištenju javnih površina, skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanju snijega i leda sa površina javne namjene, uklanjanju protupravno postavljenih predmeta i vozila, red pri gradnji, prekopavanju, iskrcaju i ukrcaju robe i materijala, mjere za provođenje komunalnog reda i prekršajne odredbe. Preostali propisani sadržaj Odluke o komunalnom redu iz članka 104. stavka 1. Zakona, Grad Labin je uredio Odlukom o reklamiranju na području Grada Labina, Odlukom o korištenju javnih površina na području Grada Labina i Odlukom o organizaciji, načinu naplate i kontroli parkiranja na javnim parkiralištima Grada Labina, sukladno članku 104. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Nadzor nad provedbom propisanih odredbi Odluke o komunalnom redu provodi komunalni redar, kojem su novim Zakonom o komunalnom gospodarstvu dane veće ovlasti pri provedbi nadzora u smislu da je isti sada ovlašten zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora; uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora; zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru; prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično; te obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora. Također, novim Zakonom su propisane i novčane kazne za pravne i fizičke osobe koje komunalnom redaru ne omoguće pregled isprava (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora i koje komunalnog redara ometaju u provedbi nadzora.

Prijedlog Odluke o komunalnom redu je objavljen na službenoj internetskoj stranici Grada Labina radi savjetovanja s javnošću u razdoblju od 14. lipnja 2019. do 14. srpnja 2019., te nisu pristigle primjedbe, prijedlozi ni mišljenja zainteresirane javnosti u ostavljenom roku.

Obzirom na navedeno, radi usklađenja s novim Zakonom o komunalnom gospodarstvu, predlaže se donošenje predložene Odluke.

III. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE

Sredstva za provođenje ove odluke osigurana su Programom održavanja komunalne infrastrukture.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

Izradila: Tijana Celija, v.r.

Pročelnik: Donald Blašković, v.r.