

GRAD LABIN

AKTI GRADONAČELNIKA

15.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst 8/13. 3/16. 2/18. i 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), i članku 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (“Narodne novine” broj 79/07., 113/08., 43/09., 130/17., 114/18. 47/20., 134/20. i 143/21.), na prijedlog Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, Gradonačelnik Grada Labina dana 16. veljače 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Programa mjera zaštite pučanstva od
zaraznih bolesti - deratizacija dezinfekcija i dezinfekcija
na području Grada Labina za 2022. godinu**

1. Prihvaća se Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija na području Grada Labina za 2022. godinu, kojeg je predložio i izradio Zavod za javno zdravstvo Istarske županije.
2. Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija na području Grada Labina za 2022. godinu, oznake broj: 07/01-583/7/1-21, od 28. siječnja. 2022. godine i Provedbeni plan obvezatne preventivne deratizacije i dezinfekcije na području Grada Labina za 2022. godinu oznake broj: 07/01-583/7/2-21, od 28. siječnja. 2022. godine, čine prilog ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u “Službenim novinama Grada Labina”.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/5
UBROJ: 2163-4-01-22-1
Labin, 16. veljače 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.



NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKJE ŽUPANIJE
ISTITUTO FORMATIVO DI SANITÀ PUBBLICA DELLA REGIONE ISTRIANA

Služba za epidemiologiju

Odjel za deratizaciju, dezinfekciju i dezinfekciju

e-mail: ddd@zzjiz.hr

tel. 052/529-033; fax. 052/222-151

Broj: 07/01-583/7/1-21
Pula, 28. siječnja 2022.

PROGRAM MJERA ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI – DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA I DEZINFEKCIJA NA PODRUČJU GRADA LABINA ZA 2022. GODINU

Na temelju članka 4. i 10.t.6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N. br: 79/07,113/08 i 43/09), članka 2. i 42. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (N.N. br: 35/07), Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (NN 128/11, NN 62/18), Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije predlaže slijedeći Program Gradu Labinu. Program sadržava načine izvođenja obvezatne preventivna dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, način praćenja i nadzora provedbe te konačno evaluaciju provedenih mjera.

Opće odredbe Programa

Ovim Programom utvrđuju se mjere, izvršitelji programa, sredstva, rokovi te način plaćanja i provedba mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (u daljnjem tekstu: DDD) kao mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti čije je provođenje od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku.

1. Ovim se Programom utvrđuju i:
 1. postojeće stanje,
 2. patogeni mikroorganizmi, vrste štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je suzbijanje, na osnovi epidemioloških pokazatelja, od javnozdravstvene važnosti i svrhu i cilj provedbe mjera suzbijanja štetnika,
 3. način provođenja stručnog nadzora nadležnog Zavoda za javno zdravstvo nad provedbom DDD mjera kao posebnih mjera,
 4. način izrade provedbenih planova i operativnih planova, te izvješća o uspješnosti provedenih mjera.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti sukladno članku 9. ovoga Zakona:

- a) općim DDD mjerama
- b) posebnim DDD mjerama
- c) sigurnosnim DDD mjerama-protuepidemijska DDD
- d) ostalim mjerama



Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije –
Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana
HR-52100 Pula, Nazorova 23 • Tel.: +385 52 529 000 • Fax: +385 52 222 151 • zzjiz@zzjiz.hr
www.zzjiz.hr • OIB: 90629578695 • IBAN: HR6223600001101418249, Zagrebačka banka d.d.

- a) **Opće DDD mjere** kao obvezne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti provode se u svim objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru sukladno članku 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.
- b) **Posebne DDD mjere** provode se na temelju članka 5., 23. i 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, ovoga Programa mjera i Provedbenog plana kojeg je za područje općine i grada u županiji donio općinski načelnik i gradonačelnik na prijedlog nadležnog zavoda za javno zdravstvo.
- Navedene mjere mogu obavljati samo pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje imaju odobrenje za obavljanje te djelatnosti Ministarstva zdravlja sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti NN RH 79/07, 113/08, 43/09 . Ovlašteni izvođači DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07), te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije (NN 35/07)
- c) **Protuepidemijske DDD mjere** provode se kao sigurnosne i obvezne mjere na osnovi naredbe ministra nadležnog za zdravstvo, a na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, odnosno radi zaštite pučanstva Republike Hrvatske od unošenja te sprečavanja i suzbijanja kolere, kuge, virusne hemoragijske groznice, žute groznice i drugih zaraznih bolesti, poduzimaju se mjere određene ovim Zakonom te međunarodnim ugovorima kojih je Republika Hrvatska stranka.
- d) **Ostale mjere** provode se u slučaju pojave epidemije ili elementarnih nesreća; prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te bolničkih infekcija.

1. Analiza postojećeg stanja na terenu

Koristeći podatke i uvid u situaciju iz ranijih provedbi DDD mjera na području grada Labina možemo reći da se deratizacija provodi svaku godinu kroz dvije sustavne deratizacije te dezinskcija protiv komaraca kroz cijelu ljetnu sezonu kroz edukativne, larvicidne i adulticidne akcije. Provedba preventivnih DDD mjera na javnim površinama, u stambenim objektima i objektima u vlasništvu Grada financira se iz sredstava proračuna Grada Labina dok ostali objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona iz sredstava trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih te fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost osobnim radom. DDD mjere koje se provode u kanalizacijskoj mreži financiraju se od strane komunalne organizacije za obavljanje djelatnosti javne odvodnje a tvrtka izvođač se bira zajedničkim postupkom javne nabave. Zavod za javno zdravstvo Istarske županije je ranijim programima predložio Gradu Labinu pokretanje baze podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima. Sukladno Programu mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (NN 128/2011) za utvrđivanje postojećeg stanja na terenu nadležni zavod za javno zdravstvo obvezno treba definirati način i obveznike izrade početne baze podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima ako mjere u prethodnim razdobljima nisu provedene ili korištenje postojeće baze podataka s popisom površina, prostora i objekata u kojima su mjere provedene u prethodnim razdobljima i način nadopunjavanja s novim podacima. Vlasnik baze podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima je nositelj Programa mjera, tj. općina ili grad. Vlasnik baze podataka odlučuje da li će baza podataka biti kompjuterizirana i hoće li istu izraditi u organizaciji vlastite ili unajmljene informatičke podrške ili će izradu baze prepustiti nadležnom zavodu za javno zdravstvo uz uvjet da zavodu osigura potrebne podatke za izradu početne baze. Nadležni zavod za javno zdravstvo mora sudjelovati u izradi početne baze podataka kao stručna

podrška. Baza podataka mora uvijek biti dostupna za korištenje zavodu za javno zdravstvo radi provedbe stručnog nadzora, analize stanja te ažuriranja podataka. Podaci u bazi podataka se moraju redovito nadopunjavati elektroničkim putem. Podaci za ažuriranje baze podataka se dobivaju sustavnim monitoringom i determinacijom vrsta, procjenama infestacije iz anketa koje se popunjavaju na terenu tijekom provedbe mjera, lociranjem žarišta zbog dojava građana i poziva za provedbu mjera, sustavnim prikupljanjem i analizom podataka itd. Baza se svake godine ažurira i poboljšava pa se evidentiraju nalazi novih legla komaraca a legla koja su sanirana brišu iz evidencije. Baza treba biti „online“ dostupna i predstavnicima Grada.

2. Svrha i cilj provedbe mjera suzbijanja štetnika, vrste i epidemiološki značaj

Patogeni mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci čije je planirano, organizirano, pravovremeno i sustavno suzbijanje od javnozdravstvene važnosti za područje Labina su:

a. Patogeni mikroorganizmi

Epidemiološki značaj:– mikroorganizmi (uključujući bakterije, viruse, gljivice, parazite itd.), uzrokuju vrlo široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti i/ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa, odnosno dezinfekcijom izvora zaraze ili objekta/medija prijenosa

Cilj uništavanja patogenih organizama je sprečavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih, tj.:

- tijekom elementarnih nepogoda,
- tijekom izljeva kanalizacije
- tijekom masovnih skupova,
- tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala,
- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.,
- u svim drugim slučajevima gdje postoji epidemiološka indikacija.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinfekcija radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti,
- u slučaju pojave zaraznih bolesti kao obvezatna preventivna dezinfekcija.

Preventivne mjere koje se provode radi smanjenja rizika od pojave legionarske bolesti u sredstvima javnoga prijevoza, hotelsko – ugostiteljskim objektima te svim drugim objektima od javne namjene provode se sukladno nalogu Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. U slučaju pojave legionele poduzimaju se zakonom propisane preventivne i protuepidemijske mjere.

b. Prijenosnici zaraznih bolesti

KOMARCI

Epidemiološki značaj: prijenosnici Zika virusne infekcije, malarije, žute groznice, Denga virusa, ARBO virusnih infekcija, virusa Japanskog encefalitisa, West Nile virusa, Murrey valley virusa, virusa St. Louis encefalitisa, Bunyavirusa, Virus Rift Valley groznice i filarijaze.

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika jest radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti pučanstva; smanjenja uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih promjena nastalih ubodima komaraca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože nastalog češanjem i grebenjem te uzrokovanja smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti domicilnog pučanstva i turista. Radi uklanjanja uvjeta u okolišu koji pogoduju razvoju i razmnožavanju komaraca Odlukama o komunalnom redu za područje preporuča se obvezati:

- da se ulice, trgovi, javna i privatna dvorišta, kuće i njihove okućnice, otkriveni tereni i njihovi pripadajući dijelovi u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) trebaju održavati na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju,

- da u okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd.,
- da mjesta u vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba redovito pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana,
- da fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca,
- da se male ukrasne fontane u vrtovima – parkovima, po mogućnosti, nasele ribicama predatorima ličinki komaraca,
- da sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice,
- da sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem,
- da unutar groblja, vaze za cvijeće se moraju puniti vlažnim pijeskom ili se voda za vazu mora tretirati nekim larvicidnim proizvodom pri svakoj zamjeni cvijeća; u slučaju kad se upotrebljava umjetno cvijeće, vaza i dalje mora biti napunjena vlažnim pijeskom ako je na otvorenome; osim toga, sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se odlagati na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše,
- da je pneumatske gume potrebno potpuno isprazniti od eventualnog sadržaja vode, a nakon toga složiti u piramide i preslagivati svakih 15 dana, pokriti ih nepropusnim pokrivalom na način da se onemogući nakupljanje vode, ukoliko nisu pokrivena unutar 7 dana nakon bilo koje oborine obraditi sa sintetskim piretroidima a pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba potpuno eliminirati.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinfekcija kao posebna mjera na području općina i gradova.

Trenutno stanje i prioriteti

Na području Labina živi desetak vrsta komaraca od ukupno 29 zabilježenih na području Istre. Osim drugih vrsta komaraca koji su na našem području uglavnom molestanti, suzbijanje vrste *Aedes albopictus* ili azijskog tigrastog komarca kao i vrste *Culex pipiens* kao druge najbrojnije vrste je od izuzetne javnozdravstvene važnosti. *Aedes albopictus* je komarac jugoistočno-azijskog podrijetla koji bi zahvaljujući svojoj prilagodljivoj biološkoj naravi sa sposobnošću preživljavanja zime te izvanrednom agresivnošću prema novim prostorima kombiniranim s klimatskim promjenama te svojom važnošću kao vektor zaraznih bolesti u bliskoj budućnosti mogao predstavljati veliki javnozdravstveni problem. Za planiranje intervencije na nekom području mora se utvrditi infestacija komarcima. Infestacija komarcima se utvrđuje trajnim nadzorom ciljanog područja, tj. nalaženjem ličinki i krilatica, preciznim omeđivanjem i prepoznavanjem žarišta, utvrđivanjem jesu li komarci rasprostranjeni na tom području ili se nalaze razasuti diskontinuirano. Kako je pronalazak ličinki komarca *Aedes albopictus* jednostavniji postupak naspram traženju krilatica, traženje žarišta s ličinkama vrste komarca *Aedes albopictus* je prioritetno. Budući da je moguće naseljavanje još dvije vrste komaraca koje se nalaze u okruženju (*Aedes koreicus* i *Aedes japonicus*) potrebno je provoditi monitoring vrsta kako bi se na vrijeme uočila prisutnost novih vrsta te mjere suzbijanja prilagodile biologiji nove vrste. U listopadu 2016. godine Zavod je tijekom provedbe monitoringa utvrdio vrstu *Aedes japonicus* na područnu naselja Bale dok je u 2017. godini utvrđen na području naselja Premantura i Kanfanar. U skoroj budućnosti na području Republike Hrvatske može se očekivati veća rasprostranjenost od 2013. registriranog japanskog komarca – *Aedes (Finlaya) japonicus japonicus* (Theobald) te pojava i širenje drugih novih invanzivnih vrsta komaraca (npr. *Aedes aegypti*, *Aedes koreicus* itd.) koji prenose zarazne bolesti. Rezultati nacionalnog monitoringa provedenog u 2016. godini potvrdili su prisustvo *Aedes japonicus* u Virovitičko-podravskoj županiji, Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, Koprivničko-križevačkoj županiji, Krapinsko-zagorskoj županiji, Međimurskoj županiji, Varaždinskoj županiji, Zagrebačkoj županiji, Karlovačkoj županiji,

Istarskoj županiji i u Gradu Zagrebu. Tijekom provedbe nacionalnog monitoringa 2017. godine *Aedes japonicus* je utvrđen u županijama u kojima tijekom 2016. godine nisu bili zabilježeni. Rezultati provedenog nacionalnog monitoringa potvrdili su širenje *Aedes japonicus* i u Primorsko-goranskoj županiji i Brodsko-posavskoj županiji, dok u Virovitičko-podravskoj županiji, Varaždinskoj županiji, Koprivničko-križevačkoj županiji i Međimurskoj županiji 2017. godine nije zabilježen. Sukladno smjernicama Europskog centra za prevenciju i nadzor bolesti (European Center for Disease Prevention and Control – ECDC), a radi praćenja vektora zaraznih bolesti županijski zavodi za javno zdravstvo i Grada Zagreba dužni su na području svoje nadležnosti provoditi program kontinuiranog monitoringa, tj. istraživanja o prisutnosti, vrsti, brojnosti, širenju, zaraženosti vektora zaraznih bolesti te njihovom potencijalu prijenosa patogena u svrhu procjene rizika kako bi se na vrijeme procijenio rizik mogućih epidemija te poduzele aktivnosti za učinkovitu prevenciju, pravovremeno suzbijanje vektora zaraznih bolesti te evaluaciju provedenih mjera.

Način suzbijanja komaraca

Suzbijanje komaraca, uključivo i vrste *Aedes albopictus*, provodi se na 4 razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

1. Sanacijskim postupcima koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje komaraca te otklanjanju ekoloških niša na području provedbe Programa suzbijanja komaraca. U tom cilju nadležni zavodi za javno zdravstvo obvezni su sustavno pratiti i bilježiti katastar vidljivih i skrivenih voda – legla ličinki te ukazivati na poduzimanje različitih asanacijsko – sanitacijskih postupaka kojima bi se smanjili uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca
2. Provođenjem zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva od strane zavodi za javno zdravstvo trebaju nastojati do maksimalne razine ukloniti sva moguća mjesta zadržavanja komaraca. Edukacija što veće populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom uklanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd.
3. Biološke mjere suzbijanja:
 - postići učinkovito suzbijanje uvođenjem predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine vodeći računa očuvanju čovjekovog okoliša te biološke raznolikosti,
 - primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis var. israelensis* u obliku tekućine, granula, prašiva ili sporo otpuštajućih briketa, ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja, intenzitetom obrade svaka 3 tjedna u sezoni od trenutka pozitivnog nalaza, što ne izaziva štete za neciljane vrste u čistim ili obraslim vodama.
4. Kemijske mjere suzbijanja:
 - 4.1. Primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za neciljane vrste u čistim vodama
 - 4.2. Primjenom insekticidnih larvicida u obliku moćivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za obradu različitih vodenih nakupina i recipijenata, ovisno o protočnosti, ovisno o vrsti komaraca, odnosno tipu legla i larvicidu koji se primjenjuje, 1 do 2 larvicidne obrade mjesečno od trenutka pozitivnog nalaza utvrđenog monitoriranjem na stalnim, privremenim, prirodnim ili umjetnim vodenim nakupinama do nestanka ličinki ili vodenih nakupina primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema naputcima proizvođača te vrsti, namjeni, stupnju zagađenosti i dubini vodenih površina
 - 4.3. Adulticidna metoda, tj. suzbijanje krilatica je metoda izbora i ovisi isključivo o stručnoj prosudbi epidemiološke službe nadležnog zavoda za javno zdravstvo kao dopuna provedbenih larvicidnih postupaka, a provodi se postupcima:
 - rezidualnog prskanja (orošavanja) zatvorenih prostora,

- hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida,
- toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradu manjih ili većih ciljanih površina.

Kod provedbe svih adulticidnih postupaka pučanstvo treba unaprijed obavijestiti o planiranoj provedbi, vrsti biocidnog pripravka koji će se upotrijebiti, vremenu, cilju te mogućim rizicima za pojedine kategorije osjetljivih ili bolesnih stanovnika te također o tome obavijestiti pčelare radi pravovremnih mjera zaštite za pčele. Adulticidni postupci predstavljaju znatnu opasnost za sve neciljane vrste noćnih kukaca, a posredno za njihove predatore na području adulticidnog postupaka ili na širem području gdje strujom vjetra mogu biti preneseni toksični aerosoli, što obzirom na neznatnu učinkovitost, a široki spektar djelovanja predstavlja znatnu ekološku štetu. Svi adulticidni postupci su neselektivni postupci koji ugrožavaju zdravlje osjetljivih skupina ljudi, uzrokuju štete u okolišu uključujući i vodene i kopnene životinje, uništavaju sve trenutačno prisutne vrste insekata te stoga bitno narušavaju biološku ravnotežu opterećujući okoliš štetnim tvarima, dok dugotrajnom primjenom dovode do ugroze biodiverziteta. Na mjestima gdje je uočena prisutnost dnevno aktivne vrste komarca *Aedes albopictus* adulticidni tretman je potrebno usmjeriti na ograničeno područje u kojem ova vrsta boravi (npr. nedostupna područja niske guste vegetacije u neposrednoj blizini legla) u vrijeme najveće aktivnosti (jutarnjim i popodnevnim satima) uporabom prijenosnih (ručnih ili leđnih) uređaja za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara. Završne sezonske adulticidne akcije su od velike su važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u slijedećoj godini. Pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba eliminirati. Nakon bilo koje oborine u razdoblju od maksimalno 7 dana treba provesti dezinfekciju pneumatskih guma koje nisu pokrivene i to uporabom sintetskih piretroida.

KRPELJI

Epidemiološki značaj: Patogene od medicinskog značaja prenose vrste tvrdih (Ixodidae) i mekih (Argasidae) krpelja. Dok se neke vrste krpelja hrane na svim razredima kralješnjaka, neke vrste se hrane isključivo određenim rodovima ili vrstama kralješnjaka. Dokazano je kako su krpelji vektori u prijenosu različitih patogena kao što su bakterije rodova *Borrelia*, *Francisella*, *Ehrlichia*, *Anaplasma*, *Rickettsia*, parazite roda *Babesia* te virusnih hemoragijskih groznica i virusnog krpeljnog meningoencefalitisa.

U najučestalije zoonoze koje se krpeljima prenose na čovjeka ubrajaju se Lyme boreliozu, krpeljni meningoencefalitis te tularemija. *Borrelia burgdorferi* je spiralna bakterija, uzročnik Lyme boreliozu. S obzirom da samo određene vrste krpelja imaju sposobnost prijenosa patogenih mikroorganizama, od velike je važnosti determinirati vrste krpelja prisutne u pojedinim regijama Hrvatske te utvrditi koliki rizik predstavljaju za čovjeka, kućne ljubimce, divlje i domaće životinje.

Cilj suzbijanja: sprečavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprečavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti i izazivanja alergija.

Cilj monitoringa: Uz kontinuirani monitoring pojave novih vrsta krpelja u pojedinim regijama, od iznimne je važnosti i identifikacija patogenih mikroorganizama koje ti krpelji prenose. Također, za sada je nepoznata uloga pojedinih razvojnih stadija krpelja u prijenosu zoonoza. Prikupljanje krpelja s različitih područja diljem Istarske županije, kao i testiranje različitih razvojnih stadija krpelja na prisutnost patogenih mikroorganizama, znatno bi pridonijelo dosadašnjim saznanjima o putevima prijenosa ovih mikroorganizama te unaprijedilo postupke prevencije. Integracija suvremenih geoinformacijskih tehnologija u krajobraznu epidemiologiju može značajno doprinijeti razvoju i provedbi novih alata za nadzor bolesti.

Specifični ciljevi:

- Potvrditi prisutnost već ranije prepoznatih vrsta krpelja i identificirati do sada neotkrivene vrste na području istre
- Pratiti zaraženost krpelja mikroorganizmima patogenima za čovjeka (*Babesia*, *Anaplasma*, *Ehrlichia*, *Borrelia*, *Rickettsia* i *Francisella*, arbovirusi iz roda flavivirusa)
- Odrediti ulogu različitih vrsta krpelja te njihovih razvojnih oblika u prenošenju patogenih bakterija i parazita sa divljih i domaćih životinja te kućnih ljubimaca na čovjeka
- Izraditi bazu podataka o pojavnosti krpelja i navedenih mikroorganizama na pojedinim područjima.

ŠTETNI GLODAVCI:

- crni štakor (*Rattus rattus*) Linne
- štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *frungivorus*) Linne
- aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr.
- sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout
- kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne
- kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne
- drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica) za koje postoji sumnja da prenose zarazne bolesti u objektima.

Epidemiološki značaj: Osim što su glodavci uzročnici velikih ekonomskih šteta koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, trihineloz, bolest štakorskog ugriza – Sodoku, bjesnoća itd.

Cilj suzbijanja štetnih glodavaca je uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, uklanjanja ekonomskih i gospodarskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprečavanja kontaminacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna deratizacija kao posebna mjera na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvitak štetnih glodavaca, bilježenje pojava štetnih glodavaca, izlaganje zatrovanih meka (rodenticidima), trajno praćenje stupnja infestacije te trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca. Mjere deratizacije provode se u dvije sustavne akcije. Proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog. Između dviju akcija deratizacije izvođači su dužni obavljati suzbijanje štakora prema pozivima građana, nalogu nadležne sanitarne inspekcije i na dojavu epidemiološke službe.

Deratizacija se provodi primjenom mehaničkih, fizikalnih i kemijskih mjera.

1. Mehaničke mjere podrazumijevaju redovito provođenje sanitarno - higijenskih mjera, ugradnju prepreka (mreža), uporabu lovki (živolovki ili mrtvolovki), ljepljivih traka s ili bez atraktanata
2. Fizikalne mjere podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih glodavaca (zvuk, svjetlost, elektromagnetski valovi)
3. Kemijske mjere podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca tvorničkog pripravka s antikoagulantima I. i II. generacije s ciljem smanjenja ukupnog broja

populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.

4. Suzbijanje, točnije trovanje štetnih glodavaca kemijskim sredstvima, danas je najrašireniji i najčešće korišten način smanjenja populacije štakora i mišolikih glodavaca i zato se u praksi pojam deratizacije često izjednačuje samo s korištenjem, tj. izlaganjem otrova u obliku zatrovanih mamaca.

Stanje populacije štetnih glodavaca prate i sami korisnici objekata te dojavljuju ovlaštenom izvoditelju sve bitne promjene vezane uz štetne glodavce i postavljene kutije s mamcima. Sustavna deratizacija provodi se planiranjem kvartova koji započinju od središta prema periferiji ili obrnuto sistemom koncentričnih krugova. Paralelno sa provedbom deratizacije objekata i javnih površina provodi se i deratizacije kanalizacijske mreže. Općine i gradovi su dužne osigurati financijska sredstva za provođenje mjera preventivne deratizacije kao posebne mjere u rokovima propisanim ovim programom mjera najmanje u i oko stambenih objekata, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada kako bi se osigurala cjelovitost i opravdala svrsishodnost provedenih mjera propisanih ovim programom mjera.

Odlukama o komunalnom redu za područje potrebno je obvezati:

- sve građane, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost na uklanjanja uvjeta u okolišu koji pogoduju razvoju i razmnožavanju štetnih glodavaca,
- komunalnu organizaciju koje raspolažu sa spremnicima (kontejnerima, kantama) namijenjenima prikupljanju krutog komunalnog otpada kako bi spriječili hranjenje štetnih glodavaca na smeću i raznoraznim organskim otpacima zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom, propisnim odlaganjem smeća (zatrpavanjem) te sanitacijom svekolikog ljudskog okoliša u što spada i uklanjanje izbačenih nakupina morskih trava na obalnom rubu, gnjilog voća ili organskih otpadaka nastalih u tijeku industrijske prerade,
- na prijedlog zavoda za javno zdravstvo treba propisati i poduzeti sve druge asanacijske – sanitacijske mjere za koje se uoči potreba tijekom izvida a pogoduju stvaranju uvjeta za rast i razmnožavanje štetnih glodavaca.

OSTALI ŠTETNICI: NEVIDI (FLEBOTOMI, PAPATAČI), MUHE, BUHE, ŽOHARI, MRAVI I STJENICE

Epidemiološki značaj: Mogu biti prijenosnici zaraznih bolesti ili svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

Cilj suzbijanja: sprečavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprečavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti i izazivanja alergija.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinfekcija kao posebna mjera u slučaju pojačane infestacije
- obvezatna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zarazne bolesti.

3. Provođenja stručnog nadzora nadležnog Zavoda za javno zdravstvo nad provedbom DDD mjera kao posebnih mjera

Stručni nadzor nad provedbom obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije provodi nadležni Zavod za javno zdravstvo temeljem članka 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N. N. br. 79/07) na sljedeći način:

1. Obveznik provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije će obavijestiti nadležni Zavod za javno zdravstvo o odabranom izvođaču te o vrsti i opsegu mjera

obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije koju planira provesti tijekom 2022. godine.

2. Izvođač radova će provoditi mjere obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije pridržavajući se u svemu donesenog Programa, a u skladu sa Zakonom i Pravilnicima.
3. Izvođač će pravodobno (najmanje dva dana ranije) obavijestiti nadležni Zavod za javno zdravstvo o početku radova i dostaviti svoj operativni plan koji mora sadržavati termine izvršenja, vrste pesticida i njihove djelatne tvari, formulacije, podrijetlo i rok trajanja te popis lokaliteta na kojima će se radovi provesti.
4. Prije početka radova sustavne deratizacije izvođač će obavijestiti pučanstvo o početku i predviđenom trajanju deratizacije putem: medija (lokalna radio-stanica, dnevni list) plakata istaknutih na vidnim mjestima.

Izvođač radova dužan je voditi točnu evidenciju o terminima izvođenja radova (početak, trajanje, završetak), obrađenim lokalitetima, vrsti i koncentraciji djelatnih tvari, formulacijama, metodi izlaganja rodenticida te o njihovoj ukupnoj potrošnji. Sukladno odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije stručni nadzor se financira iz sredstava općina, gradova, županija, odnosno Grada Zagreba, korisnika objekta iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ili drugih obveznika provedbe mjera sukladno programu iz članka 5. ovoga Zakona.

4. Način izrade provedbenih planova i operativnih planova, te izvješća o uspješnosti provedenih mjera

Zavod za javno zdravstvo izrađuje Provedbeni plan koji obvezno mora sadržavati:

1. definirane uvjete za nositelje odobrenja za rad, tj. ovlaštene izvoditelje sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva,
2. sastav ekipe izvoditelja,
3. definirani uvjeti za opremu za rad,
4. izrada i način korištenja jedinstvene dokumentacije koja će omogućiti ujednačenu registraciju svih infestacija na terenu, kao i pogodnosti za infestaciju u okolišu – izrada službenih dokumenta i izvješća,
5. izboru aktivne tvari u biocidnim pripravcima,
6. detaljno propisane površine, prostori i objekti u općinama i gradovima na kojima će se provoditi suzbijanje,
7. način uklanjanja ostataka biocidnih pripravaka,
8. raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera suzbijanja štetnika,
9. načine i sredstva monitoriranja, tj. kontrole uspješnosti provedene mjere,
10. načina obavješćavanja i suradnje izvoditelja s građanima,
11. obveze izvoditelja te načina i rokova pismenog obavješćivanja stručnog i inspekcijskog nadzora o planu rada za svaki tjedan provedbe mjere, tj. Operativni plan.

Ovlašteni izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i nositelje Programa mjera.

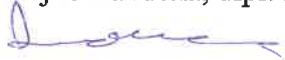
Program mjera i Provedbeni plan obvezno trebaju biti sastavni dio natječajne dokumentacije, kako bi ovlašteni DDD izvoditelji mogli dostaviti kvalitetnu ponudu i kako bi mogao planirati detaljno

razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere na način i u rokovima utvrđenim Provedbenim planom te kako bi općenito ovlašteni izvoditelj mogao postupati sukladno zadanim smjernicama za rad.

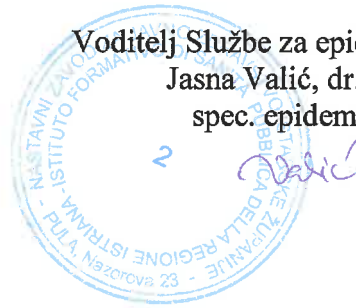
Tijekom provedbe stručnog nadzora nadležni zavod za javno zdravstvo prikuplja i objedinjava izvješća o provedenim DDD mjerama kao posebnim mjerama u bazu podataka.

Zavod za javno zdravstvo izrađuju stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom i prijedloge za poboljšanje sanacije površina, prostora ili objekata te ga dostavlja načelniku ili gradonačelniku s elementima poboljšanja sanitacije prostora u budućnosti najkasnije. Na temelju analize prikupljenih podataka o obvezatnoj DDD kao posebnoj mjeri nadležni zavod za javno zdravstvo mora izraditi Program mjera i Provedbeni plan za sljedeću godinu sukladno Odluci o obvezatnoj DDD mjeri kao posebnoj mjeri i predložiti ga načelniku ili gradonačelniku.

Voditelj Odjela za DDD
dr. sc. Nediljko Landeka, dipl. ing.



Voditelj Službe za epidemiologiju
Jasna Valić, dr. med.
spec. epidemiolog





NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKJE ŽUPANIJE
ISTITUTO FORMATIVO DI SANITÀ PUBBLICA DELLA REGIONE ISTRIANA

Služba za epidemiologiju

Odjel za deratizaciju, dezinfekciju i dezinfekciju

e-mail: ddd@zzjziz.hr

tel. 052/529-033; fax. 052/222-151

Broj: 07/01-583/7/2-21
Pula, 28. siječnja 2022.

GRAD LABIN

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje
imovinom
Titov trg 11
52220 Labin

PREDMET: Provedbeni plan obvezatne preventivne deratizacije i dezinfekcije na području grada Labina za 2022. godinu

Na temelju članka 24. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine 79/07, 113/08 i 43/09) i Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (artropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (1.3. Opće odredbe Programa mjera) (Narodne novine 128/11 i 62/18) Zavod za javno zdravstvo Istarske županije predlaže sljedeći Provedbeni plan obvezatne preventivne deratizacije i dezinfekcije za područje grada Labina.

a) Izvršitelj Programa mjera

Deratizaciju i dezinfekciju provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje su registrirane za obavljanje te djelatnosti i koje zadovoljavaju propisane uvjete. Program mjera u stambenim i drugim objektima i na javnim površinama provode izvršitelji koji su s Gradom, sukladno propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i sklopljenom ugovoru o obavljanju mjera deratizacije i dezinfekcije. Ekipe na terenu trebaju se sastojati od dva do pet članova, a voditelj svake terenske ekipe mora biti sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom od najmanje 1 godine rada na poslovima DDD-a. Izvoditelj drugih struka s minimalno srednjoškolskim obrazovanjem može biti član ekipe ukoliko je u kontinuiranom radu na DDD poslovima od najmanje 6 mjeseci stekao potrebno znanje i vještine u provođenju mjera te ima položen tečaj za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera«

Izvršitelji Programa mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima koje moraju ispunjavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (Narodne novine 35/07 i 79/07) i Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (Narodne novine 35/07 i 79/07). Izvršitelji Programa mjera, moraju prije početka rada, osigurati identifikacijske iskaznice sukladno Pravilniku o uvjetima koje moraju ispunjavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (Narodne novine 35/07 i 79/07).



Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije –
Istituto formativo di sanità pubblica della Regione Istriana
HR-52100 Pula, Nazorova 23 • Tel.: +385 52 529 000 • Fax: +385 52 222 151 • zzjziz@zzjziz.hr
www.zzjziz.hr • OIB: 90629578695 • IBAN: HR6223600001101418249, Zagrebačka banka d.d.

Izvršitelji Programa mjera dužni su, najmanje tri dana prije svake akcije deratizacije i larvicidne i adulticidne akcije protiv komaraca, gradskom odjelu nadležnom za poslove provedbe DD mjera te nadležnom Zavodu za javno zdravstvo dostaviti popis djelatnika koji će obavljati navedene poslove i Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada u pisanom obliku. Izvršitelj tijekom provedbe akcija koristi službene dokumente u obliku obrazaca sukladno Programu mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (artropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku koji se popunjavaju tijekom izvršenja mjere.

b) Način primjene rodenticida i insekticida

Uz obvezatno vođenje dokumentacije propisane Programom mjera, Provedbeni plan određuje i način primjene antikoagulantnih mamaca sukladno članku 20. i 21. i insekticida sukladno članku 13. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (Narodne novine 35/07 i 79/07).

Deratizacija će se provodi izlaganjem mamaca zatrovanih antikoagulantnim rodenticidima u obliku krutog parafiniziranog ili želatinoznog (mekog) mamca ili neke druge formulacije odobrene od nadležnog ministarstva i registrirane za profesionalnu uporabu. Preparati koji će se koristiti su antikoagulantni rodenticidi na osnovi 0,005% aktivne tvari se koriste sukladno općim normativima navedenim u državnom Programu. U svrhu preventivne deratizacije stambenih objekata količina mamca koja će se primijeniti minimalno prema normativu 1 mamac (20 - 50 gr) na 30 m² površine tretiranja. Mamci će se izlagati na skrovitim i nepristupačnim mjestima u zato namijenjenim zatvorenim kutijama, što bliže vjerojatnim putovima kretanja i zadržavanja štakora. Rodenticidni mamci će biti postavljeni u označene deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti na zaklonjena mjesta, nedostupna djeci, domaćim životinjama i pticama, a uvijek u prisutnosti predstavnika stanara, vlasnika objekta ili druge odgovorne osobe. Mamci će se izlagati u deratizacijskim kutijama na kojima će biti istaknute obavijesti za postupanje u slučaju neželjenih otrovanja. Mamci na vanjskim površinama se izlažu samo ako se pregledom ili anketom korisnika ustanovi prisutnost glodavaca.

Vlažna mjesta i kanalizacijska mreža će se obraditi isključivo sa parafinskim mamcima II generacije antikoagulanata. Kod obrade kanalizacijske mreže parafinski mamci se izlažu u revizionom oknu ulične mreže mamcima, obješenim na pocinčanu žicu rasporedom koji ovisi o učestalosti revizionih okna u jednoj ulici, mogućnosti otvaranja, gustoći prometa ili posebnim sugestijama komunalne organizacije uvažavajući jedan od navedenih normativa postavljanja mamca: 1 parafinski mamac (100 – 200 gr) na svakih 100 m, 1 parafinski mamac (100 gr) u svako 2. ili 3. reviziono okno ili 5 – 10 parafinskih mamaca (1000 gr) na 500 m kanalizacije raspoređeno na 10 mjesta. Mamci se spuštaju do gornjeg najvišeg nivoa otpadne vode.

Tretman registriranih infestacija gradskih parkova, trgova i javno-prometnih površina provest će Izvršitelji obvezne preventivne deratizacije istovremeno s deratizacijom zgrada na istom području. Preventivna i obvezna preventivna deratizacija će se provesti izlaganjem parafiniziranih mamaca, na indiciranim skrovitim mjestima ili direktno u aktivnim štakorskim rupama po normativu: 1 parafinski mamac (20 – 50 gr) na 50 – 100 m². Mamci u gradskim parkovima i na javnoprometnim površinama postavljat će se isključivo u dubinu aktivnih rupa, koje se nakon postavljanja zatrpavaju, i/ili u čvrste, zatvorene i učvršćene kutije za mamce, sigurno zaštićene od dodira neovlaštenih osoba, djece i životinja. Mamci se izlažu samo ako se pregledom ustanovi prisutnost glodavaca.

Na deponije krutog i organskog otpada (organizirane ili divlje) mamci se izložu aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve ne ciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu u normativu: 1 mamac (20 – 50 gr) 20 m² ili 1 mamac (20 – 50 gr) na svakih 10 – 15 m u prstenu.

Izvršitelji Programa mjera dužni su prilikom obavljanja poslova pregleda objekata ukloniti zatečene vidljive mamce zaostale iz ranijih akcija deratizacije kao i neškodljivo ukloniti uginule

glodavce. Uklanjanje mamaca i uginulih glodavaca treba se obaviti u skladu s postojećim propisima i uputama proizvođača.

Dezinsekcija protiv komaraca se provodi primjenom insekticida-larvicida regulatora rasta, silikonskih ulja i bioloških larvicida i insekticida adulticida isključivo na bazi piretroida. Izlaganje larvicida će se obaviti u slučaju da se zamijećeno leglo komaraca ne može ukloniti ili uništiti a dozu će odrediti tehničar na temelju prosudbe o volumenu vode u leglu i uputama proizvođača larvicida. Tretman legla komaraca obavljati će se u okućnicama, vrtovima i dvorištima, a u prisutnosti predstavnika stanara, vlasnika vrta, vlasnika objekta ili druge odgovorne osobe te u slivnicima i ostalim mjestima gdje se zadržava voda. Ovisno o vrsti larvicida koji se koristi potrebno je redovito nadzirati leglo komaraca kroz cijelu sezonu u razmacima koje preporuča proizvođač larvicida (svaka 3 do 4 tjedna od trenutka pozitivnog nalaza). Popis legla komaraca Zavod za javno zdravstvo Istarske županije vodi u bazi podataka o ekološkim nišama te ju redovito nadopunjava elektroničkim putem. Podaci za ažuriranje baze podataka se dobivaju sustavnim monitoringom i determinacijom vrsta, procjenama infestacije iz anketa koje se popunjavaju na terenu tijekom provedbe mjera, lociranjem žarišta zbog dojava građana i poziva za provedbu mjera, sustavnim prikupljanjem i analizom podataka itd. Osim toga, Zavod provodi zdravstveni odgoj lokalnog stanovništva čime se nastoji ukloniti moguća mjesta zadržavanja komaraca. Edukacija se provodi distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina.

Za preventivnu i obveznu preventivnu deratizaciju i dezinsekciju na području grada mogu se koristiti samo mamci i insekticidi koji su registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem Ministarstva zdravlja RH.

c) Dinamika poslova obvezne preventivne deratizacije i dezinsekcije protiv komaraca

Provode se dvije sveobuhvatne akcije deratizacije i deratizacije na poziv stanovnika kroz cijelu godinu. Proljetna akcija mora se obaviti u svim objektima i na površinama obuhvaćenim Programom mjera od druge polovice ožujka, travnja i svibnja 2022. godine, deratizacije na poziv stanovnika kroz cijelu godinu i izvan predviđenih akcija i jesenska akcija koja se mora obaviti u svim objektima i na površinama obuhvaćenim Programom mjera od sredine rujna do, najkasnije, početka prosinca 2022. godine. Uz obavljanje poslova propisanih Programom mjera u okviru navedenih akcija, izvršitelji su dužni omogućiti svim stanovnicima na području gdje provode deratizaciju prijem poziva tijekom radnog vremena. U okviru Programa mjera izvršitelji će osigurati deratizaciju prema pozivima u roku tri radna dana od primitka poziva, tijekom cijele godine.

Otvorena staništa komaraca i sva prethodno zabilježena sigurna žarišta potrebno je nadzirati u periodu aktivnosti komaraca (od 3. mjesec do 10. mjeseca). Adulticidni postupci trebaju biti smanjeni na najmanju moguću mjeru jer predstavljaju opasnost za sve neciljane vrste kukaca i okoliš. Prosudbu o potrebi adulticidnog tretmana je potrebno usuglasiti sa Zavodom koji provodi monitoring komaraca i određuje kada je populacija komaraca prešla prag tolerancije. Ovaj Provedbeni plan dostavlja se Gradu Labinu prije početka prve proljetne akcije sustavne deratizacije.



Voditelj Odjela za DDD
dr. sc. Nediljko Landeka, dipl. ing.

16.

Na temelju članka 3. stavak 2. Odluke o dodjeli poslovnih prostora u vlasništvu Grada Labina na korištenje udrugama ("Službene novine Grada Labina" broj 3/16., 9/17. i 15/17.) i članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 09/09., 09/10. – lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 3/18., 5/19.- pročišćeni tekst, 2/20., 1/21.), Gradonačelnik Grada Labina dana 1. ožujka 2022. godine, donosi

ODLUKU**o dopuni Odluke o utvrđivanju popisa poslovnih prostora
koji se dodjeljuju udrugama na korištenje****I.**

U Odluci o utvrđivanju popisa poslovnih prostora koji se dodjeljuju udrugama na korištenje („Službene novine Grada Labina“ broj 05/16., 6/17., 9/17., 10/17., 16/17., 3/18., 4/19., 7/19., 14/19., 17/20. i 17/21.), u popisu poslovnih prostora koji se dodjeljuju udrugama na korištenje iza točke 39. dodaje se nova točka 40. koja glasi:

40.	Rudarska 1, Labin		11,70 m ²	kancelarija br. P-6 sagrađena na kč. 881/5 k.o. Novi Labin
-----	-------------------	--	----------------------	--

II.

Ovlašćuje se Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada Labina za izradu pročišćenog teksta Odluke o utvrđivanju popisa poslovnih prostora koji se dodjeljuju udrugama na korištenje.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Službenim novinama Grada Labina».

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/48
UBROJ: 2163-4-01-22-1
Labin, 1. ožujak 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

17.

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16.) i članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 09/09. i 09/10.- lektorirani tekst, 08/13., 03/16., 02/18., 5/19 – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradonačelnik Grada Labina dana 1. ožujka 2022. godine, donosi

O D L U K U**o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu****Članak 1.**

Grad Labin sa sjedištem u Labinu, Titov trg 11, (OIB 19041331726, MB 2561921) u daljnjem tekstu: (Naručitelj), a za potrebe pripreme i provedbe otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti, imenuje stručno povjerenstvo za javnu nabavu i to:

1. **Dragana Jakovčić, mag.oec.** – ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave, KLASA: 406-01/14-05/629, URBROJ: 526-06-01-02-02/2-20-6 datum izdavanja 04. studenog 2020. godine – predsjednica povjerenstva
2. **Loreta Blašković, dipl.iur.** - ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave, KLASA: 406-01/14-05/1131, URBROJ: 517-08-04-02-03-21-6, datum izdavanja 13. siječnja 2021. godine – članica povjerenstva
3. **Maira Licul Keba, mag.oec.** - ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave KLASA:406-01/16-06/448, URBROJ: 526-06-01-02-02/2-19-4 datum izdavanja 01. veljače 2019. – članica povjerenstva

Svi članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu su zaposlenici Naručitelja.

Članak 2.

Utvrđuju se podaci za javnu nabavu iz članka 1. ove Odluke kako slijedi:

- Predmet nabave: **Radovi na uređenju spomen prostora rudaru**
- Broj i naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave: 45212120-3 - Radovi na izgradnji tematskog parka
- Evidencijski broj nabave iz plana nabave: **MV-02/2022.**
- Procijenjena vrijednost nabave po grupama:
 - o Grupa 1: Građevinski radovi - 5.000.000,00 kn (bez PDV-a)
 - o Grupa 2: Dekorativna rasvjeta - 1.300.000,00 kn (bez PDV-a)
- Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma na razdoblje od 4 godine s jednim gospodarskim subjektom.

Članak 3.

Obveze i ovlasti stručnog povjerenstva Naručitelja za pripremu i provedbu postupka javne nabave iz članka 1. ove Odluke su slijedeće:

- potpisivanje izjave o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa te je ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene,

- koordiniranje pripreme i provođenje postupka javne nabave odmah po zaprimanju ove Odluke
- sudjelovanje u otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Članovi stručnog povjerenstva za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi Naručitelja.

Članak 4.

Rok za donošenje odluke o odabiru u otvorenom postupku javne nabave iz članka 1. ove Odluke je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Po izvršnosti odluke o odabiru iz prethodnog stavka sklapa se ugovor o javnoj nabavi za radove na uređenju Spomen prostora rudaru, a Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i izdavanje akata za gradnju, zadužuje se za izvršenje ugovora.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/49

UBROJ: 2163-4-01-22-1

Labin, 1. ožujka 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

18.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 09/09., 09/10. - lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18. i 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.) i članka 302. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/2016. – u nastavku teksta ZJN), Gradonačelnik Grada Labina, dana 14. ožujka 2022. godine donosi

O D L U K U o odabiru ponude

I.

Grad Labin kao Naručitelj proveo je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu usluge: **Infrastruktura u starogradskoj jezgri – glavni projekt za I. fazu.**

II.

Za predmetnu nabavu utvrđuju se slijedeći podaci:

1.	Podaci o naručitelju	Grad Labin, Titov trg 11, 52220 Labin, www.labin.hr
2.	Predmet nabave	Infrastruktura u starogradskoj jezgri – glavni projekt za I. fazu
3.	Procijenjena vrijednost nabave:	240.000,00 kuna (bez PDV-a).
4.	Evidencijski broj nabave:	MV-05/2021.
5.	Naziv ponuditelja čija je ponuda izabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi	FLUM-ING d.o.o., Žrtava fašizma 2/IV, 51000 Rijeka, OIB: 34629260493
6.	Razlozi odabira	<ul style="list-style-type: none">• Kod ponude nisu utvrđene osnove za isključenje sukladno člancima 251., 252. i 254. stavak 1. točka 2. ZJN,• Ponuditelj zadovoljava uvjete sposobnosti, te je ponuda izrađena u skladu sa dokumentacijom o nabavi, te je ponuda pravilna, prikladna i prihvatljiva.• Prema kriteriju za odabir ponuda je ocjenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda. <p>Sukladno navedenome odabire se ponuda navedenog ponuditelja u iznosu od 239.000,00 kuna bez PDV-a, koja sa dodatnim PDV-om od 59.750,00 kn čini ukupnu cijenu u iznosu od 298.750,00 kuna.</p>
7.	Razlozi isključenja ponuditelja	Nije primjenjivo.
8.	Razlozi za odbijanje ponude	Nije primjenjivo.

III.

Ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom Ponuditelju u postupku, objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

IV.

Sukladno odredbi članka 306. stavak 2. ZJN 2016. rok mirovanja ne primjenjuje se.

V.

Grad Labin će sa ponuditeljem iz točke II. ove Odluke, nakon njene izvršnosti, sklopiti ugovor o javnoj nabavi za nabavu komunalne opreme.

VI.

Ova Odluka objavljuje se u Službenim novinama Grada Labina.

OBRAZLOŽENJE

Odlukom Gradonačelnika Grada Labina KLASA: 022-05/21-01/356, URBROJ: 2144/01-01-21-1, od 06. prosinca 2021. godine imenovano je stručno povjerenstvo za javnu nabavu Naručitelja za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi usluge za izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju infrastrukture i povijesnog popločenja starogradske jezgre Labina – I. faza .

Poziv za predmetnu nabavu poslan je na objavu 24. siječnja 2022. godine, a objavljen je u elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina dana 25. siječnja 2022. godine pod brojem 2022/S 0F2-0003106. Javno otvaranje ponuda obavljeno je 17. veljače 2022. godine o čemu je sastavljen Zapisnik o javnom otvaranju ponuda.

U ostavljenom roku pristigla je jedna (1) ponuda za navedeni predmet nabave:

1. **FLUM-ING d.o.o., Žrtava fašizma 2/IV, 51000 Rijeka, OIB: 34629260493.**

Pregled i ocjenu ponude izvršilo je stručno povjerenstvo za javnu nabavu, o čemu je sastavljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda. Stručno povjerenstvo za javnu nabavu utvrdilo je da ponuda ponuditelja **FLUM-ING d.o.o., Žrtava fašizma 2/IV, 51000 Rijeka, OIB: 34629260493**, nakon pregleda i ocjene ponuda u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije o nabavi, te je prema kriteriju za odabir ponude ocijenjena najpovoljnijom.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu predložilo je Gradonačelniku Grada Labina da donese Odluku o odabiru ponude ponuditelja: **FLUM-ING d.o.o., Žrtava fašizma 2/IV, 51000 Rijeka, OIB: 34629260493**, za sklapanje ugovora o javnoj nabavi za nabavu komunalne opreme sa ponuđenom cijenom od **239.000,00 kuna bez PDV-a, koja sa dodatnim PDV-om od 59.750,00 kn čini ukupnu cijenu u iznosu od 298.750,00 kuna.**

Na temelju svega naprijed navedenog Gradonačelnik Grada Labina prihvatio je prijedlog stručnog povjerenstva za javnu nabavu te je donio Odluku kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Žalba se može izjaviti Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponude.

Žalba se izjavljuje državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u pisanom obliku putem sustava e-Žalba Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske uz plaćanje naknade za

pokretanje žalbenog postupka i upravne pristojbe, a primjerak žalbe se istodobno dostavlja naručitelju na dokaziv način, sukladno člancima 405. i 406. ZJN 2016.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/58

UBROJ: 2163-4-01-22-1

Labin, 14. ožujak 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

19.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj broj 09/09. i 09/10.- lektorirani tekst, 08/13., 03/16., 02/18., 5/19 – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), članka 43. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 8/19.), Socijalnog programa Grada Labina za 2022. godinu sa projekcijom za 2023. i 2024. godinu („Službene novine Grada Labina“, broj 19/20.) i u svezi članka 8. stavka 2. točke 1. b. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“, broj 115/16., 106/18., 121/19., 32/20. i 138/20.), Gradonačelnik Grada Labina dana 15. ožujka 2022. godine, donosi

O D L U K U**o dodjeli jednokratne pomoći povodom uskršnjih blagdana****Članak 1.**

Povodom uskršnjih blagdana, građani – korisnici Socijalnog programa Grada Labina ostvaruju pravo na poklon bon u vrijednosti od 200,00 kuna za nabavku prehrambenih artikla. Poklon bon može se realizirati u trgovinama na području Grada Labina.

Članak 2.

Umirovljenici sa prebivalištem na području Grada Labina čija visina mirovine iznosi do 2.600,00 kuna ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu pomoć, i to dalje kako slijedi:

- za umirovljenike sa mirovinom do 1.000,00 kuna iznos od 400,00 kuna
- za umirovljenike sa mirovinom od 1.000,01 do 1.500,00 kuna iznos od 300,00 kuna
- za umirovljenike sa mirovinom od 1.500,01 do 2.000,00 kuna iznos od 250,00 kuna
- za umirovljenike sa mirovinom od 2.000,01 do 2.600,00 kuna iznos od 200,00 kuna
- za umirovljenike sa mirovinama po međunarodnim Ugovorima (bez obzira na iznos a čiji zbroj međunarodne i hrvatske mirovine ne prelazi 2.600,00 kuna) iznos 200,00 kuna a koja će se sredstva isplatiti na tekuće račune građana.

Korisnici mirovina prema međunarodnim Ugovorima za utvrđivanje gore navedenog prava dužni su dostaviti Potvrdu o visini isplaćene inozemne mirovine koja će se zbrojiti sa hrvatskom a sve prema srednjem tečaju HNB na dan potpisivanja ove Odluke.

Članak 3.

Domaćice starije od 60 godina s prebivalištem na području Grada Labina ostvaruju pravo na poklon bon u vrijednosti od 200,00 kuna za nabavku prehrambenih artikala.

Poklon bon može se realizirati u trgovinama na području Grada Labina.

Članak 4.

Sredstva za realizaciju prava iz članka 1., 2. i 3. ove Odluke osigurana su u Socijalnom programu Grada Labina za 2022. godinu u okviru Aktivnosti A500002 – Socijalna zaštita starijih, bolesnih i nemoćnih osoba na poziciji **R0472**, konto 3721 – Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima i na poziciji **R0476**, konto 3722 – Pomoć u hrani.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/59
UBROJ: 2163-4-01-22-1
Labin, 15. ožujak 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

20.

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16.) i članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 09/09. i 09/10.- lektorirani tekst, 08/13., 03/16., 02/18., 5/19 – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradonačelnik Grada Labina dana 15. ožujka 2022. godine, donosi

O D L U K U**o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu****Članak 1.**

Grad Labin sa sjedištem u Labinu, Titov trg 11, (OIB 19041331726, MB 2561921) u daljnjem tekstu: (Naručitelj), a za potrebe pripreme i provedbe otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti, imenuje stručno povjerenstvo za javnu nabavu i to:

- 1. Dragana Jakovčić, mag.oec.** – ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave, KLASA: 406-01/14-05/629, URBROJ: 526-06-01-02-02/2-20-6 datum izdavanja 04. studenog 2020. godine – predsjednica povjerenstva
- 2. Kristina Sinčić Smoković, dipl.iur.** – članica povjerenstva
- 3. Maira Licul Keba, mag.oec.** - ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave KLASA:406-01/16-06/448, URBROJ: 526-06-01-02-02/2-19-4 datum izdavanja 01. veljače 2019. – članica povjerenstva

Svi članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu su zaposlenici Naručitelja.

Članak 2.

Utvrđuju se podaci za javnu nabavu iz članka 1. ove Odluke kako slijedi:

- Predmet nabave: **Usluge održavanja SPI digitalnog sustava za Grad Labin**
- Broj i naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave: 72267000-4.
- Evidencijski broj nabave iz plana nabave: **MV-01/2022.**
- Procijenjena vrijednost nabave: 283.500,00 kn bez PDV-a
- Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora za usluge s jednim gospodarskim subjektom.

Članak 3.

Obveze i ovlasti stručnog povjerenstva Naručitelja za pripremu i provedbu postupka javne nabave iz članka 1. ove Odluke su slijedeće:

- potpisivanje izjave o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa te je ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene,
- koordiniranje pripreme i provođenje postupka javne nabave odmah po zaprimanju ove Odluke
- sudjelovanje u otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Članovi stručnog povjerenstva za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi Naručitelja.

Članak 4.

Rok za donošenje odluke o odabiru u otvorenom postupku javne nabave iz članka 1. ove Odluke je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Po izvršnosti odluke o odabiru iz prethodnog stavka sklapa se ugovor o javnoj nabavi za usluge održavanja SPI digitalnog sustava, a Upravni odjel za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i opće poslove, zadužuje se za izvršenje ugovora.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/60

UBROJ: 2163-4-01-22-1

Labin, 15. ožujak 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

21.

Temeljem članka 39. Zakona o elektroničkim medijima („Narodne novine“ br. 111/21), članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst 8/13., 3/16., 2/18. i 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.) te članka 4. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Labina za 2022. godinu („Službene novine Grada Labina“ broj 16/21.) Gradonačelnik Grada Labina dana 18. ožujka 2022. godine donio je

P R A V I L N I K **o financiranju programskih sadržaja medija**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Grad Labin potiče funkciju medija u razvoju demokracije, pluralizma i stvaranju pravednijeg društva. Mediji svoju funkciju ostvaruju posredovanjem između jedinice lokalne samouprave i građana te javnosti prenoseći informacije od društvene važnosti. Mediji su sredstvo informiranja građana o aktivnostima Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada. Mediji su platforma za posredovanje u komunikaciji građana s gradskim institucijama i subjektima. Svi sudionici ovog procesa, kreatori javnih politika, ali i sami građani, u svakodnevnom su procesu razmjene informacija iz različitih područja (od kulture do servisnih komunalnih informacija) posredstvom medija.

Grad Labin će prema kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom financijski podupirati projekte lokalnih medija s područja Grada Labina i Istarske županije kako bi oni zadržali svoju važnu ulogu nepristranog informiranja i bili istinski javni servis građana.

Gradonačelnik Grada Labina raspisuje javni natječaj koji se objavljuje na internetskim stranicama Grada Labina i u lokalnim medijima za svaku proračunsku godinu, temeljem prijedloga Povjerenstva za dodjelu financijskih sredstava medijima.

II. CILJEVI DODJELE SREDSTAVA

Članak 2.

Cilj dodjele sredstava je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja (informativnih, kulturnih, umjetničkih, stručnih, znanstvenih i drugih) koji:

- ostvaruju pravo građana na javno informiranje i obaviještenost svih građana Grada Labina,
- obrađuju teme o ostvarivanju ljudskih i političkih prava građana te unapređivanju pravne i socijalne države i civilnog društva,
- obrađuju i promiču teme namijenjene djeci i mladima,
- obrađuju teme o osobama s invaliditetom,
- obrađuju teme o nacionalnim manjinama Grada Labina,
- promiču ravnopravnost spolova,
- potiču kulturno i umjetničko stvaralaštvo,
- promiču teme u svezi s kulturom javnog dijaloga,
- potiču razvoj obrazovanja, znanosti, umjetnosti i sporta,
- obrađuju teme u svezi sa zaštitom prirode, okoliša i ljudskog zdravlja,
- promiču medijsku pismenost,
- obrađuju teme o radu Gradskog vijeća Grada Labina i njegovih radnih tijela,
- obrađuju teme o radu Gradonačelnika i upravnih tijela Grada Labina,

- obrađuju teme o manifestacijama, priredbama i skupovima kojima je pokrovitelj Grad Labin.

III. UVJETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Članak 3.

Na natječaj se mogu prijaviti mediji koji:

- su registrirani sukladno zakonu,
- imaju uredništvo u Gradu Labinu i/ili Istarskoj županiji te redovito objavljuju programske sadržaje koji se odnose na rad gradske uprave Grada Labina,
- redovito objavljuju programske sadržaje koji se odnose na rad tijela Grada Labina,
- su upisani u Upisnik pružatelja elektroničkih publikacija koje vodi Vijeće za elektroničke medije (za elektroničke publikacije - "portale"),
- nemaju dugovanja prema Gradu Labinu, te gradskim trgovačkim društvima 1. Maj d.o.o., Vodovod Labin d.o.o., Labin stan d.o.o. i Labin 2000 d.o.o. u vrijeme podnošenja prijave,
- nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- redovito objavljuju programske sadržaje koji se odnose na svakodnevni život građana Labina.

IV. KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE VISINE FINANCIRANJA

Članak 4.

Grad Labin visinu iznosa sredstava za medije koji se prijavljuju na natječaj definirat će sukladno objektivnim, nepristranim i ranije utvrđenim kriterijima, imajući u vidu činjenicu kako je transparentna raspodjela sredstava preduvjet daljnjeg razvoja njihove kvalitete i sadržaja u zajedničkom interesu Grada i građana Labina.

Grad Labin poticati će pluralizam medija sukladno platformama na kojima prenose informacije:

- Televizija,
- Tiskani mediji koji imaju i svoj internetski portal,
- Internetski portal,
- Radio

U slučaju da isti izdavač posjeduje više medijskih platformi u svome vlasništvu može se prijaviti samo na jedan javni poziv. Za ostale medijske platforme u svom vlasništvu dobiti će dodatne bodove u kategoriji za koju se prijavio.

Članak 5.

Kriteriji za utvrđivanje dodjele financijskih sredstava podijeljeni su prema vrstama medija:

1) Tiskani mediji koji imaju i svoj internetski portal

- broj zaposlenih: prilikom utvrđivanja visine financiranja, bodovat će se i broj zaposlenika na dan 31. prosinca 2021. godine, a subjekt je dužan dostaviti i ovjerenu izjavu u kojoj se nalazi broj zaposlenih osoba uz njihove funkcije (novinara, urednika, fotografa, snimatelja, djelatnika u marketingu...)

.....broj bodova 0-20,

- posjećenost/čitanoost/gledanost temeljem relevantnih istraživanja medijskog tržišta i dostupnosti (dosega) medija, kao i njihovih profila na društvenim mrežama, a koji će biti naznačeni u javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava.

.....broj bodova 0-20,

- proizvodnja autorskih neprofitnih sadržaja (teme iz područja kulture, ravnopravnosti manjina i ljudskih prava, sporta, zdravlja, očuvanja okoliša i baštine...) Potrebno dostaviti dokaze o proizvodnji ovakvog autorskog sadržaja.

.....broj bodova 0-10,

- dostava pregleda objavljenih vijesti i ostalih novinarskih formata (intervju, reportaža, komentari, izjave...) vezanih za svakodnevni život građana Labina i koje se odnose na rad tijela Grada Labina proteklih 6 mjeseci (pregled po mjesecima).

.....broj bodova 0-20

.....**najviše 70 bodova**

2) Internetski portali

- posjećenost/čitanoost/gledanost temeljem relevantnih istraživanja medijskog tržišta i dostupnosti (dosega) medija, kao i njihovih profila na društvenim mrežama, a koji će biti naznačeni u javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava.

.....broj bodova 0-30,

- dostava pregleda objavljenih vijesti i ostalih novinarskih formata (intervju, reportaža, komentari, izjave...) vezanih za svakodnevni život građana Labina i koje se odnose na rad tijela Grada Labina proteklih 6 mjeseci (pregled po mjesecima).

.....broj bodova 0-30,

- proizvodnja autorskih neprofitnih sadržaja (teme iz područja kulture, ravnopravnosti manjina i ljudskih prava, sporta, zdravlja, očuvanja okoliša i baštine...). Potrebno dostaviti dokaze o proizvodnji ovakvog autorskog sadržaja.

.....broj bodova 0-10,

.....**najviše 70 bodova**

3) Radio i televizija

- gledanost/slušanost temeljem relevantnih istraživanja medijskog tržišta i dostupnosti (dosega) medija, kao i njihovih profila na društvenim mrežama, a koji će biti naznačeni u javnom pozivu za dodjelu financijskih sredstava.

.....broj bodova 0-20,

- dostava pregleda objavljenih vijesti i ostalih novinarskih formata (intervju, reportaža, komentari, izjave...) vezanih za svakodnevni život građana Labina i koje se odnose na rad tijela Grada Labina proteklih 6 mjeseci (pregled po mjesecima).

.....broj bodova 0-30

- proizvodnja autorskih neprofitnih sadržaja (teme iz područja kulture, ravnopravnosti manjina i ljudskih prava, sporta, zdravlja, očuvanja okoliša i baštine...). Potrebno dostaviti dokaze o proizvodnji ovakvog autorskog sadržaja.

.....broj bodova 0-10,

- posebne platforme na stranom jeziku, odnosno programski sadržaji na stranom jeziku (vijesti, emisije, reportaže, tekstovi i ostali formati).

.....broj bodova 0-10,

.....**najviše 70 bodova**

Članak 6.

Povjerenstvo za dodjelu financijskih sredstava medijima utvrđuje prijedlog za dodjelu financijskih sredstava temeljem postignutog broja bodova sukladno utvrđenim kriterijima iz članka 5. ovog Pravilnika, uz ispunjenje svih uvjeta propisanih člankom 3. ovog Pravilnika.

V. OBVEZE MEDIJA

Članak 7.

Mediji koji ostvare pravo na financijska sredstva temeljem ovoga Pravilnika dužni su:

- pratiti rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada Labina uz objavu svih informacija koje su od javnog interesa građana Labina i lokalne zajednice,
- pratiti aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih listi koje participiraju u radu Gradskog vijeća,
- osobno sudjelovati na konferencijama za novinare i tematskim obilascima
- objavljivati natječaje i javne pozive koje objavljuje Grad Labina temeljem preuzetih zakonskih obaveza objave natječaja i poziva u tiskanim i drugim medijima,
- objavljivati prigodne čestitke Grada Labina,
- objavljivati sadržaje sukladno ciljevima, navedenih u članku 2. ovog Pravilnika.

VI. ODLUČIVANJE O IZNOSIMA DODIJELJENIH SREDSTAVA

Članak 8.

Odluku o iznosu pojedinačnih financijskih sredstava iz ovoga Pravilnika donijeti će Gradonačelnik, a na prijedlog Povjerenstva za dodjelu financijskih sredstava medijima koje osniva i imenuje gradonačelnik Grada Labina.

Povjerenstvo se sastoji od tri (3) člana, koji mogu biti imenovani iz redova službenika upravnih tijela Grada i dužnosnika Grada Labina.

Na temelju odluke o iznosu pojedinačnih financijskih sredstava gradonačelnik Grada Labina zaključuje ugovor o dodjeli sredstava s podnositeljima prijave kojima su dodijeljena sredstva (korisnicima sredstava).

VII. PODNOŠENJE PRIGOVORA

Članak 9.

Podnositelj prijave koji je sudjelovao u javnom pozivu za dodjelu sredstava može podnijeti prigovor na odluku o iznosu pojedinačnih financijskih sredstava iz ovoga Pravilnika.

Prigovor se podnosi Gradonačelniku preko nadležnog upravnog odjela u roku od osam (8) dana od dana primitka odluke o iznosu pojedinačnih financijskih sredstava.

O prigovoru odlučuje Gradonačelnik.

VIII. RAZDOBLJE FINANCIRANJA I NAČIN ISPLATE SREDSTAVA

Članak 10.

Financijska sredstva koja Grad dodjeljuje putem poziva odnosi se, u pravilu, na financiranje programskih sadržaja medija koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se javni poziv raspisuje, što će se definirati samim javnim pozivom.

Isplate sredstava vršiti će se nakon zaključenja ugovora o dodjeli sredstava s korisnicima, pri čemu se isplate mogu obavljati u mjesečnim ili tromjesečnim obrocima, što će se utvrditi samim ugovorom o dodjeli sredstava.

IX. OBVEZA IZVJEŠTAVANJA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 11.

Korisnik sredstava obvezan je dostaviti Gradu pisano izvješće o ispunjavanju obveza medija propisanih člankom 7. ovog Pravilnika, i to u roku za dostavu izvješća koji će se utvrditi ugovorom o dodjeli sredstava.

Grad će raskinuti ugovor o dodjeli sredstava ako korisnik sredstava ne dostavi Gradu pisano izvješće iz prethodnog stavka u roku utvrđenom ugovorom o dodjeli sredstava, odnosno ako se utvrdi da sredstva koristi nenamjenski odnosno suprotno odredbama ovog Pravilnika i ugovora o dodjeli sredstava.

U slučaju raskida ugovora o dodjeli sredstava iz prethodnog stavka, Grad će od korisnika sredstava u pisanim obliku zatražiti povrat cjelokupno isplaćenih sredstava. Korisnik sredstava dužan je u slučaju raskida ugovora o dodjeli sredstava iz prethodnog stavka izvršiti povrat doznačenih sredstava Gradu, uvećanih za pripadajuću zakonsku zateznu kamatu, u roku utvrđenim samim ugovorom o dodjeli sredstava.

X. POTPORE MALE VRIJEDNOSTI

Članak 12.

Potpore male vrijednosti dodjeljivati će se sukladno Uredbi Komisije (Eu) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL L 352, 24.12.2013.) te Uredbi komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 7.7.2020.).

Članak 13.

Potpore male vrijednosti, temeljem ovog Pravilnika, dodjeljivat će se putem javnog poziva kojeg će raspisati Gradonačelnik Grada Labina. Javnim pozivom iz članka 1. ovog Pravilnika definirat će se

uvjeti za dodjelu potpora male vrijednosti, ciljevi, korisnici, način dodjele potpora, rok za podnošenje prijave, tijelo nadležno za ocjenu podnesenih prijava i rok dodjele potpore male vrijednosti.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/66

UBROJ: 2163-4-01-22-1

Labin, 18. ožujak 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

OBJAVA

2.

Sukladno članku 4. stavku 3. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske (NN 47/2019) Grad Labin objavljuje

INFORMACIJU

o raspisivanju Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Labina

Na temelju odredbi Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18, 98/19) i Odluke Gradskog vijeća Grada Labina o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Labina KLASA: 021-05/22-01/7 URBROJ: 2163-4-01-22-1 od 31. siječnja 2022. godine („Službene novine Grada Labina“ broj 2/2022) Grad Labin objavljuje Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Labina KLASA: 945-01/22-01/1 URBROJ: 2163-4-03/03-22-8 od 07. ožujka 2022. godine, za područje katastarskih općina: Novi Labin, Prkušnica, Ripenda, Skitača i Trget.

Tekst javnog natječaja objavljuje se na službenim internetskim stranicama Grada Labina – www.labin.hr te na oglasnoj ploči gradske uprave Grada Labina, Titov trg 11, 52220 Labin.

Javni natječaj objavljuje se od 07.03.2022. – 06.04.2022. godine.

Pisane ponude šalju se poštom, preporučeno u zatvorenim omotnicama s naznakom: „Ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države – NE OTVARAJ“ na adresu Grada Labina – Titov trg 11, 52220 Labin.

UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I

IZDAVANJE AKATA ZA GRADNJU

PROČELNICA

Anamarija Lukšić, dipl.ing.građ.

KLASA: 945-01/22-01/1
URBROJ: 2163-4-03/03-22-7
Labin, 07. ožujka 2022.

SADRŽAJ

AKTI GRADONAČELNIKA

15. Zaključak o prihvaćanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti deratizacija dezinskcija i dezinfekcija na području Grada Labina za 2022. godinu.....	147
16. Odluka o dopuni Odluke o utvrđivanju popisa poslovnih prostora koji se dodjeljuju udrugama na korištenje.....	148
17. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu.....	149
18. Odluka o odabiru ponude.....	151
19. Odluka o dodjeli jednokratne pomoći povodom uskršnjih blagdana.....	154
20. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu.....	156
21. Pravilnik o financiranju programskih sadržaja medija.....	158

OBJAVA

2. Informacija o raspisivanju Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Labina.....	164
---	-----