

GRAD LABIN

AKTI GRADONAČELNIKA

29.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 09/09., 09/10. - lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18. i 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.) i članka 302. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/2016. – u nastavku teksta ZJN), Gradonačelnik Grada Labina, dana 27. travnja 2022. godine donosi

O D L U K U o odabiru ponude

I.

Grad Labin kao Naručitelj proveo je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu usluge: **ODRŽAVANJE SPI DIGITALNOG SUSTAVA ZA GRAD LABIN.**

II.

Za predmetnu nabavu utvrđuju se slijedeći podaci:

1.	Podaci o naručitelju	Grad Labin, Titov trg 11, 52220 Labin, www.labin.hr
2.	Predmet nabave	Održavanje SPI digitalnog sustava za Grad Labin
3.	Procijenjena vrijednost nabave:	283.500,00 kuna (bez PDV-a).
4.	Evidencijski broj nabave:	MV-01/2022.
5.	Naziv ponuditelja čija je ponuda izabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi	LIBUSOFT CICOM d.o.o., Remetinečka cesta 7a, 10020 Novi Zagreb, OIB 14506572540
6.	Razlozi odabira	<ul style="list-style-type: none">• Kod ponude nisu utvrđene osnove za isključenje sukladno člancima 251., 252. i 254. stavak 1. točka 2. ZJN,• Ponuditelj zadovoljava uvjete sposobnosti, te je ponuda izrađena u skladu sa dokumentacijom o nabavi, te je ponuda pravilna, prikladna i prihvatljiva.• Prema kriteriju za odabir ponuda je ocjenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda. <p>Sukladno navedenome odabire se ponuda navedenog ponuditelja u iznosu od 283.200,00 kuna bez PDV-a, koja sa dodatnim PDV-om od 70.800,00 kn čini ukupnu cijenu u iznosu od 354.000,00 kuna.</p>
7.	Razlozi isključenja ponuditelja	Nije primjenjivo.
8.	Razlozi za odbijanje ponude	Nije primjenjivo.

III.

Ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom Ponuditelju u postupku, objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

IV.

Sukladno odredbi članka 306. stavak 2. ZJN 2016. rok mirovanja ne primjenjuje se.

V.

Grad Labin će sa ponuditeljem iz točke II. ove Odluke, nakon njene izvršnosti, sklopiti ugovor o javnoj nabavi za uslugu održavanja SPI digitalnog sustava za Grad Labin.

VI.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

OBRAZLOŽENJE

Odlukom Gradonačelnika Grada Labina KLASA: 024-02/22-02/60, URBROJ:2163-4-01-22-1, od 15. ožujka 2022. godine imenovano je stručno povjerenstvo za javnu nabavu Naručitelja za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi usluge za održavanje SPI digitalnog sustava za Grad Labin.

Poziv za predmetnu nabavu poslan je na objavu 18. ožujka 2022. godine, a objavljen je u elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina dana 21. ožujka 2022. godine pod brojem 2022/S 0F2-0011083. Javno otvaranje ponuda obavljeno je 11. travnja 2022. godine o čemu je sastavljen Zapisnik o javnom otvaranju ponuda.

U ostavljenom roku pristigla je jedna (1) ponuda za navedeni predmet nabave:

1. **LIBUSOFT CICOM d.o.o., Remetinečka cesta 7a, 10020 Novi Zagreb, OIB 14506572540.**

Pregled i ocjenu ponude izvršilo je stručno povjerenstvo za javnu nabavu, o čemu je sastavljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda. Stručno povjerenstvo za javnu nabavu utvrdilo je da ponuda ponuditelja **LIBUSOFT CICOM d.o.o., Remetinečka cesta 7a, 10020 Novi Zagreb, OIB 14506572540**, nakon pregleda i ocjene ponuda u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije o nabavi, te je prema kriteriju za odabir ponude ocijenjena najpovoljnijom.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu predložilo je Gradonačelniku Grada Labina da donese Odluku o odabiru ponude ponuditelja: **LIBUSOFT CICOM d.o.o., Remetinečka cesta 7a, 10020 Novi Zagreb, OIB 14506572540**, za sklapanje ugovora o javnoj nabavi za uslugu održavanja SPI digitalnog sustava za Grad Labin sa ponuđenom cijenom od **283.200,00 kuna bez PDV-a, koja sa dodatnim PDV-om od 70.800,00 kn čini ukupnu cijenu u iznosu od 354.000,00 kuna.**

Na temelju svega naprijed navedenog Gradonačelnik Grada Labina prihvatio je prijedlog stručnog povjerenstva za javnu nabavu te je donio Odluku kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Žalba se može izjaviti Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponude.

Žalba se izjavljuje državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u pisanom obliku putem sustava e-Žalba Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske uz plaćanje naknade za pokretanje žalbenog postupka i upravne pristojbe, a primjerak žalbe se istodobno dostavlja naručitelju na dokaziv način, sukladno člancima 405. i 406. ZJN 2016.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/121
UBROJ: 2163-4-01-22-1
Labin, 27. travanj 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

30.

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16.) i članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 09/09. i 09/10.- lektorirani tekst, 08/13., 03/16., 02/18., 5/19 – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradonačelnik Grada Labina 29. travnja 2022. godine, donosi

O D L U K U**o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu****Članak 1.**

Grad Labin sa sjedištem u Labinu, Titov trg 11, (OIB 19041331726, MB 2561921) u daljnjem tekstu: (Naručitelj), a za potrebe pripreme i provedbe otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti, imenuje stručno povjerenstvo za javnu nabavu i to:

1. **Dragana Jakovčić, mag.oec.** – ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave, KLASA: 406-01/14-05/629, URBROJ: 526-06-01-02-02/2-20-6 datum izdavanja 04. studenog 2020. godine – predsjednica povjerenstva
2. **Loreta Blašković, dipl.iur.** - ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave, KLASA: 406-01/14-05/1131, URBROJ: 517-08-04-02-03-21-6, datum izdavanja 13. siječnja 2021. godine – članica povjerenstva
3. **Maira Licul Keba, mag.oec.** - ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave KLASA:406-01/16-06/448, URBROJ: 526-06-01-02-02/2-19-4 datum izdavanja 01. veljače 2019. – članica povjerenstva

Svi članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu su zaposlenici Naručitelja.

Članak 2.

Utvrđuju se podaci za javnu nabavu iz članka 1. ove Odluke kako slijedi:

- Predmet nabave: Opremanje kuhinja odgojno-obrazovnih ustanova Osnovne škole „Ivo Lola Ribar“, Osnovne škole Matije Vlačića i dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin
- Broj i naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave:39221000-7 – Kuhinjska oprema
- Evidencijski broj nabave iz plana nabave: **MV- 08/2022.**
- Procijenjena vrijednost nabave **478.000,00 kuna** (bez PDV-a).
- Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora s jednim gospodarskim subjektom.

Članak 3.

Obveze i ovlasti stručnog povjerenstva Naručitelja za pripremu i provedbu postupka javne nabave iz članka 1. ove Odluke su sljedeće:

- potpisivanje izjave o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa te je ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene,
- koordiniranje pripreme i provođenje postupka javne nabave odmah po zaprimanju ove Odluke

- sudjelovanje u otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Članovi stručnog povjerenstva za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi Naručitelja.

Članak 4.

Rok za donošenje odluke o odabiru u otvorenom postupku javne nabave iz članka 1. ove Odluke je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Po izvršnosti Odluke o odabiru iz prethodnog stavka sklapa se ugovor o javnoj nabavi za Opremanje kuhinja odgojno-obrazovnih ustanova Osnovne škole „Ivo Lola Ribar“, Osnovne škole Matije Vlačića i dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin, a Upravni odjel za društvene djelatnosti zadužuje se za izvršenje ugovora.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/125

UBROJ: 2163-4-01-22-1

Labin, 29. travanj 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

31.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 9/09., 9/10. – lektoriran tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19 – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), sukladno članku 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.), Gradonačelnik Grada Labina dana 3. svibnja 2022. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti Upravnom vijeću Dječjeg vrtića "Pjerina Verbanac" Labin na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece

u Dječji vrtić „Pjerina Verbanac“

I.

Daje se prethodna suglasnost Upravnom vijeću Dječjeg vrtića "Pjerina Verbanac" Labin na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Pjerina Verbanac“, utvrđen na Upravnom vijeću Vrtića 28. travnja 2022. godine.

II.

Prijedlog Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Pjerina Verbanac“ sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenim novinama Grada Labina".

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-01/126

URBROJ: 2163-4-01-22-2

Labin, 3. svibnja 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

32.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina («Službene novine Grada Labina», broj 09/09., 9/10. lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19.-pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), a u svezi s člankom 23. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Labina za 2022. godinu (Službene novine 16/21.), Gradonačelnik Grada Labina 3. svibnja 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o kratkoročnoj pozajmici društvu Labin 2000 d.o.o. Labin****I**

Odobrava se kratkoročna pozajmica društvu Labin 2000 d.o.o. Labin, sa sjedištem u Labinu, Rudarska 1, OIB 93779491456 (u daljnjem tekstu: Društvo), u iznosu 325.000,00 kuna.

II

Društvu Labin 2000 d.o.o. Labin odobrava se kratkoročna pozajmica u iznosu iz članka I. ovog Zaključka, uz slijedeće uvjete:

- Rok vraćanja pozajmice: 31. svibanj 2022.
- Kamatna stopa: 2,5% godišnje,
- Obveza dostave: bjanko mjenica.

U slučaju zakašnjenja povrata pozajmice obračunati će se zakonska zatezna kamata od dana dospjeća do dana vraćanja sredstava.

III

Sredstva iz članka I. ovog Zaključka dodjeljuju se u svrhu osiguranja sredstava za održavanje tekuće likvidnosti i osiguranje kontinuiteta poslovnih aktivnosti.

IV

Na osnovu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za proračun i financije da sastavi Ugovor o kratkoročnoj pozajmici.

V

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/127
URBROJ: 2163-4-01-22-1
Labin, 3. svibanj 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

33.

Na temelju članka 15. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Pjerina Verbanac“ Labin oznake KLASA: 601-05/18-01/01, URBROJ: 2144-22-04-18-20 od 18. svibnja 2018., Izmjena i dopuna Pravilnika KLASA: 601-05/19-01/01, URBROJ: 2144/22-04-19-6 od 30. travnja 2019. godine, KLASA: 601-15/19-01/01, URBROJ: 2144-22-04-19-56 od 9. prosinca 2019. godine, KLASA: 601-05/22-01/01, URBROJ: 2144-22-05-22-20 od 6. svibnja 2022. godine te članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10.-lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradonačelnik Grada Labina, dana 6. svibnja 2022. godine, donosi

R J E Š E N J E**o imenovanju člana Povjerenstva za provedbu upisa djece
u Dječji vrtić “Pjerina Verbanac” Labin**

1. Za člana Povjerenstva za provedbu upisa djece u Dječji vrtić „Pjerina Verbanac“ Labin, imenuje se VESNA BLAŽINA iz Labina, Matka Laginje 5 .
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-01/130
UBROJ: 2163-4-01-22-1
Labin, 6. svibnja 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

34.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina" broj 9/09., 9/10.-lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19 – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), a sukladno članku 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.), Gradonačelnik Grada Labina, dana 9. svibnja 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti Upravnom vijeću Dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin na prijedlog Plana upisa djece za pedagošku 2022./2023.g.

1. Daje se prethodna suglasnost Upravnom vijeću Dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin na prijedlog Plana upisa djece za pedagošku 2022./2023. godinu, od 6. svibnja 2022. godine.
2. Prijedlog Plana upisa djece u novu pedagošku 2022./2023. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/131
UBROJ: 2163-4-01-22-2
Labin, 9. svibnja 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

35.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20.), članka 7. stavak 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. godinu ("Narodne novine", broj 147/21.), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini ("Narodne novine", broj 147/21.) i članka 51. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 9/09. i 9/10.-lektoriran tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19.-pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradonačelnik Grada Labina 11. svibnja 2022., donosi

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2022. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Grada Labina u 2022. godini i to za: Osnovnu školu „Ivo Lola Ribar“, Osnovnu školu Matije Vlačića, Centar „Liče Faraguna“ i Umjetničku školu Matka Brajše Rašana.

U Proračunu Grada Labina osiguravaju se sredstva za slijedeće rashode:

- materijalne i financijske rashode,
- rashode za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja (tekuće i investicijsko održavanje),
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (kapitalna ulaganja).

MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI - Energenti i prijevoz učenika

Članak 2.

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se slijedeći troškovi škola:

- energenti za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole

- prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ugovoreni i vlastiti prijevoz učenika) radi osiguranja nesmetanog održavanja školskog programa.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama te dostavljati Izvješće Upravnom odjelu za društvene djelatnosti dva puta godišnje.

Sredstva za vlastiti prijevoz učenika plaćat će se u visini od 10% od cijene litre benzina eurosuper 95 za prijeđenu kilometražu.

MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI - Ostali materijalni troškovi

Članak 3.

Prema broju učenika, broju razrednih odjela, broju osnovne škole, broju područne škole i dogovora ravnatelja škola financiraju se slijedeći opći troškovi:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagoška dokumentacija
- komunalne usluge i naknade
- usluge PT-a (telefonski i telefaks troškovi, te poštarina)
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti i obrazovanja
- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara
- materijal za čišćenje
- odvoz smeća i korištenje kanalizacije
- utrošak vode i propisane vodne naknade
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme
- sredstva za zaštitu na radu
- seminari, stručna literatura i časopisi
- zatezne kamate, te usluge FINA-e
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentacija
- dnevnicke i troškovi putovanja na službenom putu
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta
- korištenje računalne opreme, održavanje softvera, potrošni materijal i sl.
- čuvanje objekata
- korištenje vlastitog prijevoza sredstava (registracija, servisi, benzin i dr.)
- osiguranje imovine
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole te slijedeći ostali troškovi škola:

- otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) kao i troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole (- ispitivanje hidrantske mreže - periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata-ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima - pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja - ispitivanje električnih instalacija - ispitivanje gromobranskih instalacija)
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole.

TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

Članak 4.

Tekuće i investicijsko održavanje škola odnosi se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole i to za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima
- izvanredne intervencije na kanalizaciji
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži
- izvanredne intervencije na krovovima
- čišćenje dimnjaka
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem
- popravak vanjske stolarije i zidova
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa
- tekuće održavanje računalne opreme
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu
- bojanja školskog prostora.

Tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola financira se prema Planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Labina za tekuću godinu.

KAPITALNA ULAGANJA**Članak 5.**

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini izvršavaju se u skladu sa Planom proračuna za 2022. godinu i ovom Odlukom, a sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave.

LIKVIDIRANJE IZDATAKA I IZVJEŠĆIVANJE**Članak 6.**

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole.

Temeljem primljenih zahtjeva za sredstvima, na osnovu kojih se vrši plaćanje rashoda osnovnih škola, knjiže se svi rashodi u proračunsko knjigovodstvo Grada Labina, te su istovjetni sa rashodima koji su evidentirani u osnovnim školama.

U slučaju da, zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja zahtjeva za sredstvima od strane škola Gradu Labinu, dolazi do kašnjenja u plaćanjima, svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola te su ih škole dužne platiti iz planiranih sredstava.

Članak 7.

Sva plaćanja navedenih rashoda, temeljem primljenih zahtjeva za sredstvima, vrše se putem lokalne riznice Grada Labina, vodeći računa o valuti plaćanja računa.

Članak 8.

Ako Grad Labin na ime financiranja decentralizirane funkcije školstva, na godišnjoj razini, od dodatnog udjela poreza na dohodak i pomoći izravnjanja, ostvari više sredstava nego što je to utvrđeno minimalnim standardom, odnosno ako ostvari više sredstava nego što je stvoreno obveza po rashodima koji se financiraju na temelju odluke o minimalnom standardu za 2022. godinu, višak sredstava vraća se u Državni proračun Republike Hrvatske do 15. veljače 2023. godine.

Članak 9.

Tabelarni prikaz bilančnih prava za rashode iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana njezine objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/134

UBROJ: 2163-4-01-22-1

Labin, 11. svibnja 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

**TABELARNI PRIKAZ BILANČNIH PRAVA ZA FINANCIRANJE
MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA JAVNIH POTREBA OSNOVNOG ŠKOLSTVA U 2022.GODINI**

Red.br.	OPIS	Osnovna škola Matije Vlačića	Osnovna škola „Ivo Lola Ribar“	Centar „Liče Faraguna“	Umjetnička škola Matka Brajše Rašana	UKUPNO
1.	Broj učenika	371	508	17	271	1166
2.	Broj odjeljenja	18	26	5	28	77
3.	Troškovi energije	350.000	350.000	80.000	103.400	883.400
4.	Troškovi prijevoza	340.000	350.000	8.000	0	698.000
5.	Ostali materijalni troškovi	305.000	520.000	100.000	103.600	1.028.600
	UKUPNO (3+4+5)	995.000	1.220.000	188.000	207.000	2.610.000
6.	Investicijsko održavanje	50.000	100.000	30.000	84.774	264.774
7.	Kapitalna ulaganja	15.0000	24.000	0	5.000	44.000
	SVEUKUPNO	1.060.000	1.344.000	218.000	296.774	2.918.774

36.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21.) i članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10. – lektoriran tekst, 8/13., 3/16., 2/18. i 5/19.- pročišćeni tekst, 2/20, 1/21) Gradonačelnik Grada Labina dana 11. svibnja 2022. godine donosi

OČITOVANJE**na prijedlog Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada****I.**

Gradonačelnik Grada Labina nakon provjere prijedloga Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada koji je predložio davatelj javne usluge trgovačko društvo 1. MAJ d.o.o. Labin, Vinež 81, OIB: 23557321379, očituje se da je isti sukladan Zakonu o gospodarenju otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 2/22.), te predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada.

II.

Davatelj javne usluge trgovačko društvo 1. MAJ d.o.o. dužno je prije primjene Cjenika ishoditi suglasnost na isti temeljem članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom.

III.

Ovo Očitovanje objaviti će se u „Službenim novinama Grada Labina“ i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/135

UBROJ: 2163-4-01-22-2

Labin, 11. svibnja 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

37.

Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21.), a sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 2/22.) i članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10. – lektoriran tekst, 8/13., 3/16., 2/18. i 5/19.- pročišćeni tekst, 2/20, 1/21) Gradonačelnik Grada Labina dana 12. svibnja 2022. godine donosi

ZAKLJUČAK**o davanju suglasnosti na prijedlog****Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada****I.**

Trgovačkom društvu 1. MAJ d.o.o. Labin, Vinež 81, OIB: 23557321379 kao davatelju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Labina, daje se suglasnost na prijedlog Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada (dalje u tekstu: Cjenik), koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Cjenik iz točke I. ovog Zaključka primjenjivat će se od 1. lipnja 2022. godine.

III.

Gradonačelnik je dana 11. svibnja 2022. godine dao Očitovanje KLASA: 024-02/22-02/135, URBROJ: 2163-4-01-22-2 da je prijedlog Cjenika u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/135

UBROJ: 2163-4-01-22-3

Labin, 12. svibnja 2022.

GRADONAČELNIK

Valter Glavičić, v.r.

SADRŽAJ

AKTI GRADONAČELNIKA

29. Odluka o odabiru ponude-SPI sustav.....	359
30. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu.....	362
31. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti Upravnom vijeću Dječjeg vrtića "Pjerina Verbanac" Labin na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Pjerina Verbanac“.....	364
32. Zaključak o kratkoročnoj pozajmici društvu Labin 2000 d.o.o. Labin.....	365
33. Rješenje o imenovanju člana Povjerenstva za provedbu upisa djece u Dječji vrtić "Pjerina Verbanac" Labin.....	366
34. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti Upravnom vijeću Dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin na prijedlog Plana upisa djece za pedagošku 2022./2023.g.....	367
35. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2022. godinu.....	368
36. Očitovanje na prijedlog Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.....	374
37. Zaključak o davanju suglasnosti na prijedlog Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.....	376