

# GRAD LABIN

## AKTI VIJEĆA

1.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19.- pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.) Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici održanoj dana 15. veljače 2023. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### o prihvatanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Labina za 2022. godinu

##### Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Labina prihvaća Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Labina za 2022. godinu.

##### Članak 2.

Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Labina za 2022. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

##### Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA

KLASA: 024-03/23-03/2  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labina, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**  
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD LABIN**

**GODIŠNJA ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE  
ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA LABINA  
ZA 2022. GODINU**

**Labin, siječanj 2023.**

## UVOD

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 - u daljnjem tekstu: Zakon) dana 01. kolovoza 2015. godine sustav zaštite i spašavanja u Republici Hrvatskoj uređen je kao sustav civilne zaštite, a čime se ne samo formalno, već i suštinski mijenjaju određeni oblici i sadržaji u provedbi mjera i aktivnosti radi spašavanja ljudskih života, materijalnih dobara i okoliša u velikim nesrećama ili katastrofama.

Jedna od osnovnih novina Zakona je jasnije propisivanje nadležnosti sudionika i operativnih snaga u sustavu civilne zaštite po pitanjima značajnim za integriranje svih djelatnosti snaga, tijela i općenito jačanje sposobnosti cjelokupnog sustav za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama.

Ovim su Zakonom preciznije i drugačije uređene zadaće i odgovornosti JLP(R)S u pripremi, organizaciji i provedbi mjera civilne zaštite, a izvršene su i određene promjene u smislu kompatibilnosti sa zakonodavstvom i standardima EU.

Temeljem odredbi Zakona, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u ostvarivanju prava i obveza u području sustava civilne zaštite, razmatraju stanje sustava civilne zaštite, donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području, u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite u narednoj godini, te obavljaju i druge poslove iz sustava civilne zaštite utvrđene zakonom. Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sudionici u sustavu civilne zaštite temeljem čl. 8. Zakona su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite,
- tijela državne uprave i druga državna tijela,
- oružane snage Republike Hrvatske i policija,
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Grad Labin (dalje u tekstu: Grad), u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuje, planira, organizira i provedi zaštitu i spašavanje u sustavu civilne zaštite na svom području odgovornosti.

## CIVILNA ZAŠTITA

Civilna zaštita je oblik organiziranja, pripremanja i sudjelovanja građana, pravnih osoba, tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave radi zaštite i spašavanja

građana i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko - tehnoloških, ekoloških nesreća. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

## **1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE GRADA LABINA I PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE**

Procjena rizika od velikih nesreća predstavlja temeljni dokument kojim se utvrđuje realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje. Procjena je stoga temeljni dokument na osnovu kojeg se definiraju potrebne snage i sredstva, ali i izrađuje plan civilne zaštite u cjelini.

Sukladno odredbama Zakona, odredbama Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br.65/16) i Smjernicama za izradu procjene rizika za područje Istarske županije ( donesenim od Župana Istarske županije dana 3. veljače 2017. godine, Klasa: 810-03/17-01/01, Urbroj:2163/1-01/8-17-3), Grad je pristupio izradi Procjene rizika od velikih nesreća ( u daljnjem tekstu Procjena). Sukladno članku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, procjena rizika od velikih nesreća polazni je dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite. Utvrđuje se realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja i dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje, a definiraju se i potrebne snage i sredstva.

Procjena rizika i Odluka o imenovanju pravnih osoba od interesa za Grad usvojeni su na Gradskom vijeću, a Gradonačelnik je donio Plan djelovanja civilne zaštite kao i ostale dokumente usklađene sa Zakonom i podzakonskim propisima.

## **2. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

Odredbama članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 6. i 8. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19.), utvrđena je obaveza ustrojavanja Stožera civilne zaštite u svim jedinicama lokalne samouprave na razini Republike Hrvatske.

Stožer civilne zaštite Grada je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Načelnik Stožera.

Stožer ima 12 članova koje je Odlukom imenovao gradonačelnik, 21.lipnja 2021. godine („Službene novine Grada Labina“ broj 8/17., 3/20. i 1/21.), a po prethodnom prijedlogu službi koje se u sustavu civilne zaštite zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću.

Sastav stožera ustrojen je i imenovan u skladu sa odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite, te je kao takav kompetentan za pripremu i provedbu zadaća u području zaštite i spašavanja, odnosno pružanja maksimalne pomoći Načelniku u izvršavanju njegovih obaveza u slučaju većih nesreća ili katastrofa.

Održana je koordinacija Stožera Grada Labina, i općina Raša, Kršan, Pićan i Sv. Nedelja temeljem Programa aktivnosti Vlade RH u pripremi za ljetnu požarnu sezonu tijekom 2022.g.

**3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE****3.1 VATROGASTVO**

## IZVJEŠĆE O INTERVENCIJAMA JAVNE VATROGASNE POSTROJBE LABIN

VRSTA INTERVENCIJE		BROJ INTERV.	BROJ SUDION.	UTROŠ. VRIJEME
GAŠENJE POŽARA NA GRAĐEVINAMA	STAMBENE GRAĐEVINE	11	35	27:28
	GOSPODARSKE I POSLOVNE GRAĐEVINE			
	JAVNE GRAĐEVINE	1	2	1:34
	INDUSTRIJSKI OBJEKTI	1	4	3:40
	OSTALE GRAĐEVINE	2	7	7:18
	UKUPNO	15	48	40:00
GAŠENE POŽARA NA OTVORENIM PROSTORIMA	ŠUME			
	ŠIKARA, MAKIJA, NISKO RASL, TRAVA	11	48	96:20
	POLJOPRIVREDNE POVRŠINE			
	OSTALO	21	44	25:20
	UKUPNO	32	96	121:40
	IZGORJELA POVRŠINA		1,98 ha	
GAŠENE POŽARA NA PROMETNIM SREDSTVIMA	MOTORNA VOZILA			
	ŽELJEZNIČKA VOZILA, ZRAKOPLOVI			
	PLOVILA			
	OSTALO			
	UKUPNO			
TEHNIČKE INTERVENCIJE- SPAŠAVANJE LJUDI I IMOVINE U NESREĆAMA I ELEM.	NA OBJEKTIMA- GRAĐEVINAMA	17	42	40:27
	AKCIJE SPAŠAVANJA	39	104	73:08
	U PROMETU	4	11	10:18
	U ZAŠTITI OKOLIŠA-			

NEPOGODAMA	AKCIDENTI			
	OTVORENI PROSTOR	12	28	23:05
	UKUPNO	72	185	146:58
LAŽNE DOJAVE	POŽARA			
	TEHNIČKIH INTERVENCIJA			
	UKUPNO			
EKSPLOZIJA	UKUPNO			
VRAČENI S INTERVENCIJE	UKUPNO			
IZVID	UKUPNO	9	19	16:48
RADNI NALOG	UKUPNO	34	57	122:35
OSTALO	UKUPNO			
ISPOMOĆ	UKUPNO			
SVE UKUPNO		162	405	448:01
ŠTETA		6.533,86 €		

Pregled broja požara, tehničkih intervencija, opožarena površina i materijalna šteta u gradu Labinu od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

Grad	Požari na otvorenom prostoru	Opožarena površina (ha)	Požari na objektima i ostalo	Tehničke intervencije	Ostale inter (izvid..)	Šteta na intervencijama (€)
Labin	32	1,98	15	71	9	7.476,75

Prikaz većih intervencija za područje grada Labina od 1.01.2022. do 31.12.2022. sa materijalnom štetom

- 17.02.2022. požar razvodnog ormara, Labin, šteta za procjenu
- 29.05.2022. požar u kuhinji Valfresco, Vinež, šteta za procjenu
- 18.06.2022. požar barake, Starci, šteta 1.328,02 €
- 06.07.2022. požar kuhinje, Labin, šteta 796,81 €
- 10.07.2022. prometna nesreća, Zelenice, šteta za procjenu
- 15.09.2022. eksplozija bojlera, Vinež, šteta za procjenu
- 28.09.2022. nasukana jedrilica, Rabac, šteta za procjenu
- 10.10.2022. pad bojlera sa zida, Labin, 199,20 €
- 30.11.2022. prometna nesreća, Breg Ivanovci, šteta 3.984,06 €
- 18.12.2022. požar kontejnera za smeće, Senari, šteta 265,60 €

Intervencije na kojima je sudjelovao DVD Labin-Rabac za 2022.

- 16.07.2022. požar trave, Bečići, DVD Labin Rabac, 2 člana, 1:00h
- 13.08.2022. požar trave, Sv. Martin, DVD Labin-Rabac, 1 vozilo, 4 člana, 11:16h
- 20.08.2022. požar trave, Prtlog, DVD Labin-Rabac, 1 vozilo, 4 člana, 9:16h
- 22.08.2022. požar šume, Drenje, DVD Labin-Rabac, 2 vozila, 7 člana, 35:30h
- 24.08.2022. požar šume, Drenje, DVD Labin-Rabac, 1 vozilo, 3 člana, 13:30h
- 30.08.2022. požar trave, Junac, DVD Labin-Rabac, 1 vozilo, 3 člana, 9:15h
- 28.09.2022. nasukana jedrilica, Rabac, DVD Labin-Rabac, 1 vozilo, 2 člana, 1:40h
- 30.09.2022. ispomoć prilikom odsukavanja jedrilice, Rabac, DVD Labin-Rabac, 1 vozilo, 1 plovilo, 3 člana, 6:17h
- 17.11.2022. kontrola obale, Rabac, DVD Labin-Rabac, 1 plovilo, 1 član, 2:30h
- 24.11.2022. kontrola obale, Rabac, DVD Labin-Rabac, 1 plovilo, 1 član, 3:00h

Ukupno utrošeno 93:14 radnih sati.

Poslovi i zadaci preventivne djelatnosti

U razdoblju povećanih i velikih opasnosti od požara na otvorenim prostorima dobrovoljna vatrogasna osigurala su i organizirala motrenje i ophodnju cijelog područja koje pokrivaju. Obzirom da je velika opasnost od požara vikendom, postavljena je patrola u Prtlogu i patrola na području Učke.

Preko lokalnih sredstava javnog informiranja vršeno je upoznavanje pučanstva s opasnostima od nastanka požara, kao i posljedicama koje izaziva, što je posebno došlo do izražaja u mjesecu svibnju-mjesecu zaštite od požara.

Izdano je 292 odobrenja za loženje vatre na otvorenom prostoru Grada Labina.

Od strane Hrvatskih šuma – šumarije Labin, formirane su interventne jedinice sa ciljem sprječavanja požara, koje su također u okviru redovne djelatnosti vršile ophodnju, motrenje, dojavu požara; patrola Brestova-Plomin i Labin-Prtlog-Raša, te motrenje u autokampu Sv. Marina, na Skitači, Ubašu, Trgetarima i Grpcu( Plominska gora).

### **3.2 GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA LABIN**

**PRAVNI TEMELJ I STRATEŠKI OKVIR ORGANIZACIJE CRVENOG KRIŽA KAO NOSITELJA DIJELA ZADAĆA I OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Gradsko društvo Crvenog križa Labin (dalje u tekstu: GDCK Labin), kao dio Hrvatskog Crvenog križa (dalje u tekstu: HCK), svoje djelovanje u kriznim situacijama temelji na sljedećim zakonima i dokumentima:

- Zakon o HCK (NN 77/10 i 136/20)
- Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i iz njega izvedenih Pravilnika
- Zakon o humanitarnoj pomoći (NN 102/15 i 98/19)
- Strategija 2020 Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca
- Pravilnik o ustroju, pripremi i djelovanju HCK u kriznim situacijama
- Smjernice o ustroju, zadaćama i obuci operativnih snaga Hrvatskog Crvenog križa



- Statut GDCK Labin
- Strateški plan GDCK Labin za razdoblje 2017.-2019.g.
- Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Labin (SN 7/18), Općina Pićan (SN 5/18), Općina Kršan (SG 6/18), Općina Raša (SN 7/18) i Općina Sv.Nedelja (SN 20/18)
- Planovi djelovanja civilne zaštite Grada Labina (SN 9/19), Općine Kršan (SG 7/19), Općine Pićan (SN 5/19), Općine Raša (SN 4/19) i Općine Sv.Nedelja (SN 3/20)
- Operativni plani civilne zaštite GDCK Labin

## 1. AKTIVNOSTI NA PODRUČJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GDCK LABIN TIJEKOM 2022. GODINE

Programi u nastavku zakonski su utemeljene javne ovlasti HCK.

Sve provedene aktivnosti operativno su se odnosile na pripremu za krizne situacije: osposobljavanje i uvježbavanje, opremanje, te edukaciju stanovništva, i pridonose jačanju kapaciteta za djelovanje u kriznim situacijama.

Tijekom provedbe svih programa i aktivnosti, tijekom 2020. godine pomoglo nam je sveukupno 148 volontera.

Program	Stanje i aktivnosti
SLUŽBA TRAŽENJA (ST)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GDCK Labin ima 2 djelatnika i 19 volontera educiranih za poslove ST</li> <li>• pri ST GDCK nalazi se 19 zahtjeva za traženje u postupku</li> <li>• tijekom 2022. godine obavljani su obavijesni razgovori sa 6 osoba vezano uz prikupljanje krvnih uzoraka obiteljima osoba nestalih u Domo-vinskom ratu te je izvršeno jedno obnavljanje obiteljskih veza (sestra i brat)</li> </ul>
PRVA POMOĆ (PP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 142 osobe educirano kroz tečajeve PP za vozače</li> <li>• 8 osoba educirano su kroz tečajeve PP za zaštitu na radu</li> <li>• 38 osoba educirano kroz tečaj osnovnih postupaka održavanja života uz korištenje automatskog vanjskog defibrilatora</li> <li>• Relicencirane dvije liječnice za predavače prve pomoći</li> <li>• U Kršanu održana pokazna radionica osnovnih postupaka prve pomoći „Minuta za život“ (Festival samoniklog bilja)</li> <li>• U Labinu su održane 2 javne prezentacije postupaka reanimacije uz korištenje automatskog vanjskog defibrilatora u suradnji s HMP Labin (Nacionalni dan HMS, Svjetski dan oživljavanja)</li> <li>• Održano 15 radionica „Na putu do škole: Pomozi Medi Jurici“ s MUP-om RH PP Labin, za 198 prvašića (i dio učenika 2.-4. razreda) Labin-štine</li> <li>• Održane 2 igraonice „Proljetno čišćenje dvorišta“ za oko vrtičke 120 djece (Vrećari, Kršan)</li> <li>•</li> </ul>
DOBROVOLJNO DAVANJE KRVI (DDK)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizirano i provedeno 11 akcija DDK u Labinu</li> <li>• prikupljeno 894 doza krvi (od potencijalnih 988), 50 novih darivatelja krvi; izvršeno 100,4% godišnjeg plana prikupljanja. GDCK Labin je jedini u Istri ispunio plan prikupljanja doza krvi.</li> <li>• dodijeljena priznanja za 86 jubilara DDK, 5 darivatelja odlikovano odlikovanjem predsjednika RH - Red Danice hrvatske s likom Katarine Zrinske</li> </ul>

<p>SLUŽBA SPAŠAVANJA ŽIVOTA NA VODI I EKOLOŠKE ZAŠTITE PRIOBALJA (SSNV) . projekt SIGURNOST NA VODI</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>održano je 10 besplatnih škola plivanja za 102 djece u dobi 4-7 godina (Plomin, Rabac, Tunarica) te jedna za odrasle neplivače u Tunarici (3 osobe)</li> </ul>
<p>PRIPREMA I DJELOVANJE U KRIZNIM SITUACIJAMA</p>	<p>PRIPREMA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tijekom 2022. godine educirana 1 osoba za člana Osnovne jedinice interventnog tima (OJ IT), a još 1 osoba započela edukaciju</li> <li>OJ IT GDCK Labin čini 18 osoba i ravnateljica</li> <li>3 člana OJ IT sudjelovalo u ispomoću ekipama prve pomoći na manifestaciji 100 milja Istre</li> <li>5 članova OJ IT sudjelovalo u ispomoći pri provedbi taktičke vatrogasne vježbe JVP Labin</li> <li>1 član OJ IT sudjelovao na vježbi OJ IT na Fratarskom otoku, 2 člana u sklopu OJ IT DCK IŽ sudjelovala na međunarodnoj vježbi u Koprivnici, 4 člana OJ IT sudjelovala u vježbi u Zračnoj luci Pula</li> <li>1 osoba iz GDCK Labin edukator je za pripremu OJ IT-a</li> <li>Projekt „Sigurnije škole i vrtići“ HCK – održane edukacije o potresu i prvoj pomoći za djecu DV Lišnjak u Pićnu i Tupljaku</li> <li>Kupljeno 16 zimskih jakni, 17 zimskih kapa, 10 zaštitnih kaciga te još 5 komada odjeće za članove OJ IT.</li> </ul> <p>DJELOVANJE – opisano u poglavlju 2.</p>
<p>PRIKUPLJANJE I RASPODJELA HUMANITARNE POMOĆI</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sukladno čl. 14. i 15. Zakona o humanitarnoj pomoći (NN 102/15), Rješenjem Ureda državne uprave u Istarskoj županiji klasa: UP/I-550-01/16-01/13, Urbroj: 2163-05-03-16-12 GDCK Labin odobreno je stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći</li> <li>Kako izvješće o primljenoj i pruženoj humanitarnoj pomoći za 2022. g. još nije zgotovljeno, nismo u mogućnosti dostaviti kvantitativne podatke. Podaci za razdoblje siječanj-listopad 2022. su sljedeći:</li> <li><i>Primljene materijalne donacije:</i> 1.285,32 kg hrane, 338,64 kg higijenskih potrepština, 225 paketa pelena i sl. za inkontinenciju, 37 paketa baby pelena, 449,7 kg odjeće i obuće, 94,4 kg posteljine i sl., 28,4 kg torbi, igrački i sl., 4 kom dječje opreme, 30 kom namještaja, tehničkih uređaja i sl., 2 kom grijaćih tijela</li> <li>Ukupna vrijednost primljenih materijalnih donacija: 84.834,80 kn/11.259,51 EUR</li> <li>Kupljeno: 1.801,08 kg hrane, 159,39 kg higijenskih potrepština, 3 pari obuće, 122 poklon bonova ukupne vrijednosti 17.050,00 kn/2.262,92 EUR i 200 kom vrećica za urin</li> <li>Ukupna vrijednost kupljene mat.pomoći: 47.853,75 kn/6.351,28 EUR</li> <li>Akcija „Solidarnost na djelu 2022“ : 17.626,60 kn/2.339,45 EUR</li> <li>Kasice HCK na javnim mjestima: 4.149,34 kn/550,71 EUR</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• donacije građana za medicinsko pomagalo: 3.654,00 kn</li><li>• donacije građana za potresom pogođena područja: 2.450,00</li><li>• ostale donacije građana: 8.143,10 kn/1.080,78 EUR</li><li>• <i>Pružena humanitarna pomoć</i> - raspodijeljeno kroz socijalnu samoposlugu: 2.761,8 kg hrane, 372,76 kg higijenskih potrepština, 120 poklon bonova ukupne vrijednosti 16.850,00 kn/2.236,38 EUR</li><li>• raspodijeljeno kroz skladište robe: 523,4 kg odjeće i obuće, 59,5 kg posteljine, 21,5 kg torbi, igrački i sl., 269 paketa pelena i sl. za inkontinenciju, 34 kom namještaja, tehničkih uređaja i sl, 2 kom grijaćih tijela, 4 kom dječje opreme i 24 dječjih poklon-paketa, 200 kom vrećica za urin</li><li>• ukupna vrijednost pružene materijalne pomoći: 112.926,51 kn/14.987,92 EUR</li><li>• donirano 3.323,52 kn/441,11 EUR osnovnim školama iz sredstava „Solidarnost na djelu 2021“</li><li>• Program „Sretni zajedno“ – 4 susreta (Labin, Raša i Nedešćina)</li><li>• Sudjelovanje u humanitarnim akcijama (financijske donacije): Grad Labin (za mamograf), Udruga „Mendula“ (HA za Davida Mohorovića i Reu Martić) ukupne vrijednosti 1.500,00 kn/199,08 EUR</li><li>• Psihosocijalna podrška – kontinuirano u sklopu raspodjele</li><li>• Usluga prijevoza korisnika 2 puta tjedno u ustanovu i natrag (malodobnik) u suradnji s CZSS i ostalim udrugama Labinštine (do svi-bnja) te 6 usluga prijevoza na preglede u KBC Rijeka korisnicima ZMN i darivatelju krvi</li></ul> <p>U 2021. godini GDCK Labin pružilo je humanitarnu pomoć za 428 neposrednih korisnika s područja Labinštine (120 pojedinaca/samaca, 88 obitelji, 24 ustanova, udruga i sl) – točan broj i struktura za 2022. godinu dobit će se pri izradi Izvješća o primljenoj i pruženoj humanitarnoj pomoći za 2022. godinu.</p>
--	---

## 2. IZVJEŠĆE O IZVANREDNIM AKTIVNOSTIMA NA PODRUČJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2022.G.

### PANDEMIJA COVID-19

- Prijevoz Covid-pozitivne osobe na pregled u KBC Rijeka (nemogućnost sanitetskog prijevoza)

### UKRAJINSKA KRIZA

- Odgovor na rusku agresiju na Ukrajinu, a time i potrebu prikupljanja i pružanja materijalne humanitarne pomoći započela je apelom HCK 1. ožujka 2022. godine. Tijekom izvještajne godine evidentirano je 103 osoba (45 obitelji i samaca) od kojih je 35 bilo maloljetnika. Na dan 31.12.2022. u evidenciji GDCK Labin bila je 41 osoba od kojih 15 maloljetnika.
- Prikupljena humanitarna pomoć:
  - Materijalna pomoć građana: 338,07 kg hrane, 128,20 kg higijenskih potrepština, 29 pak dječjih pelena. Ukupna vrijednost donacija: 13.670,07 kn/1.814,33 EUR
  - Financijska pomoć građana i Holcima (Hrvatska) d.o.o. Koromačno: 14.250,00 kn/1.891,30 EUR
  - Refundirano iz sredstava prikupljenih apelom HCK: 122 potrošačka bona (protuvrijednost 17.050,00 kn/2.262,92 EUR) te 13.292,67 kn/1.764,24 EUR troškova školskog

- o pribora, nove obučne te troškova psihosocijalne podrške i podrške u integraciji. Sveukupno refundirano 30.342,67 kn/4.027,16 EUR
- o Primljeno iz robnih zaliha RH putem HCK: 945,90 kg hrane i 48,08 kg higijenskih potrepština, 1 pak dječjih pelena i 5 prepaid kartica za mobitel. Ukupna vrijednost: 26.431,33 kn/3.508,04 EUR
- o Sveukupna vrijednost prikupljene humanitarne pomoći (uklj. refundacije): 76.420,45 kn/10.142,74 EUR
- Pružena humanitarna pomoć (iz svih izvora – HCK, građani, Holcim, vlastita sredstva):
  - o 1.117,78 t hrane, 216,21 kg higijenskih potrepština, 122 potrošačka bona, 25 paketa pelena, 5 prepaid kartica, 77,5 kg rabljene odjeće, 17 kg rabljene obuće, 8 kg igračaka, 2 kom tehničke opreme itd
  - o Sveukupna vrijednost pružene humanitarne pomoći (uklj. vlastita sredstva): 67.535,20 kn/8.963,46 EUR
- Psihosocijalna podrška i podrška u integraciji: kontinuirano se pruža, a intenzivnije su aktivnosti bile od ožujka do lipnja. Posredovalo se u pružanju psihološke pomoći, organizirane su aktivnosti s djecom (proslava rođendana, igraonice s Klubom mladih, šetnje, odlazak u kino i sl.), druženja raseljenih osoba, organiziran je tečaj hrvatskoga jezika, pomoć pri prijevozu i sl. Dio korisnika uključen je u volontiranje. Komunikacija se vrši u Viber grupi, a koordinatorica integracije je volonterka Neel Rocco.

### 3. POTREBE GDCK LABIN ZA RAZVOJ I OPREMANJE UNUTAR SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Samoevaluacija GDCK Labin ukazuje sljedeće:

- potrebno je obučiti još 5-7 osoba za OJ IT (kroz vrijeme)
- iz redova članova OJ IT potrebno je educirati specijalističke timove, preferirano za prvu pomoć, psihosocijalnu podršku, službu traženja i logistiku
- potrebno je nastaviti s opremanjem članova OJ IT GDCK Labin preostalim elementima uniforme: hlače, kratke majice i majice dugih rukava s kapuljačom.
- Edukacija stanovništva i opremanje IT GDCK Labin te ostalih dionika sustava CZ Labinštine ima projektni potencijal za što GDCK Labin nema resursa. Ključno je podizanje svijesti te senzibiliziranje i edukacija građanstva po pitanju sigurnosti, zaštite, uzajamne zaštite i solidarnosti, ali i dizanje znanja o samom sustavu civilne zaštite, ugrozama i ulogama svih dionika sustava.
- Izazovi: financiranje opreme i obuke te rješavanje oslobađanja radnih obveza u slučaju velikih nesreća i katastrofa, što je u nadležnosti zakonodavca (kontinuirani problem koji se ne rješava). Dinamika edukacija za nove članove OJ IT ovisi o Društvu Crvenog križa Istarske županije. Radni intenzitet djelatnika GDCK Labin. Neadekvatan skladišni prostor: veći dio opreme za CZ nalazi se u stambenoj zgradi kojoj je pristup ograničen, a stanari su nezadovoljni da smo zakupoprимci. Na nacionalnom nivou: problem je što volonteri ne podliježu mobilizaciji u kriznim situacijama.

Plan GDCK Labin u 2023.:

- Educirati još bar dvije osobe za OJ IT GDCK Labin
- Educirati barem 1 specijalistički tim IT GDCK Labin
- Barem 1 trening OJ IT GDCK Labin
- Nastaviti s opremanjem članova OJ IT GDCK Labin

### 4. POPIS OPREME GDCK LABIN ZA PRIPREMU I DJELOVANJE U KRIZNIM SITUACIJAMA (stanje 31.12.2022.)

NAZIV	KOLIČINA (kom)
Pokrivači	190
Vreće za spavanje	50
Posteljina (set)	50
Poljski kreveti	50
Prostirke (karimati)	40
Madraci	60
Stolovi sklopivi s klupama (set)	3
Sklopivi stolovi PVC	2
Stolovi (1x1)	4
Stolice (plastika)	20
Klupe (drvene)	4
Nosila	2
Reflektor (30 m)	1
Šator 7 x 5 m	2
Šator 9 x 5 m	1
Šator obiteljski	9
Šatorska krila	15
Sjenice 3x3 m	2
Torbice prve pomoći - pune	5
Torbice prve pomoći - prazne	7
Tanjuri (čvrsta plastika)	50
Šalice (čvrsta plastika)	50
Pribor za jelo - set	50
Grijač napitaka (27 lit)	1
Termos boce	2
Kontejneri za hranu	3
Lopate (velike+male)	9+3
Motike	5

Malj	5
Stacionarna kuhinja	1
Prijenosno računalo	1
Radiostanice PMR - set	1
Megafon	1
Plutača za spašavanje na vodi	1
Uže za izvlačenje iz vode	1

### 3.3 HGSS STANICA ISTRA

#### 1. Akcije, intervencije, aktivna pripravnost

HGSS Stanica Istra kao jedna od operativnih snaga sustava Civilne zaštite je u izvještajnom razdoblju, na području svoje odgovornosti izvela 25 akcija spašavanja i intervencija a po dojavi ŽC 112 i HGSS-a bila je 7 puta u pripravnosti.

**TABLICA: akcije, intervencije, aktivna pripravnost**

R.B.	Datum	Tip	Mjesto	Dojavitelj
1	1.1.2022.	Spašavanje	Vaganski vrh	HGSS
2	6.2.2022.	Pripravnost	Buje	ŽC 112
3	29.3.2022.	Spašavanje	Paklenica	HGSS
4	18.4.2022.	Pripravnost	Grdo Selo	ŽC 112
5	24.4.2022.	Spašavanje	Učka	ŽC 112
6	9.5.2022.	Potruga	Kanfana	ŽC 112
7	14.5.2022.	Potruga	Žminj	ŽC 112
8	24.5.2022.	Spašavanje	Barbariga	ŽC 112
9	30.5.2022.	Potruga	Slunj	HGSS
10	4.6.2022.	Pripravnost	Vinkuran	ŽC 112
11	11.6.2022.	Pripravnost	Rovinj	ŽC 112
12	20.6.2022.	Spašavanje	Nugla	ŽC 112
13	27.6.2022.	Spašavanje	Čiritež	ŽC 112
14	8.7.2022.	Potruga	Pazin	ŽC 112
15	9.7.2022.	Intervencija	Labin-Raša	MUP
16	10.8.2022.	Intervencija	TE Plomin	MUP

17	17.08.2022.	Pripravnost	Krbavčići	ŽC 112
18	24.-25.08.2022.	Potruga	Vrulja Zečica	HGSS
19	23.08.2022.	Intervencija	Paklenica	HGSS
20	24.08.2022.	Intervencija	Paklenica	HGSS
21	27.08.2022.	Intervencija	Vidakov Kuk	HGSS
22	23.08.2022.	Potruga	Seline - Rovanjaska	HGSS
23	17.09.2022.	Potruga	Pula, Busoler	ŽC 112
24	24.09.2022.	Potruga	Vrulja Zečica	HGSS
25	08.10.2022.	Spašavanje	Zdenkova jama	HGSS
26	13.10.2022.	Potruga	Pazin	ŽC 112
27	24.10.2022.	Potruga	Zvoneće	HGSS
28	26.10.2022.	Pripravnost	Sisol	ŽC 112
29	07.11.2022.	Potruga	Kožljak, Katun	ŽC 112
30	06.12.2022.	Pripravnost	Voćin, Daruvar	HGSS

## 2. Školovanje, usavršavanje, preventivne djelatnosti

Gorski spašavatelji nastavili su sa specijalističkim edukacijama: obuke za člana stožera CZ, međunarodni trening za voditelja speleospasilačke ekipe, instruktorski seminar speleospasilačkih tehnika, speleoronilački tečaj, osposobljavanje za izvršavanje periodičnih pregleda opreme.

Pripravnici za spašavatelje i gorske spašavatelje nastavili su svoju edukaciju kroz redovite aktivnosti Stanice i komisije za školovanje i usavršavanje kadrova: tečaj spašavanja u zimskim uvjetima, tečaj pružanja prve pomoći u planinama i nepristupačnim područjima, osnovni tečaj speleospašavanja, osnovni tečaj skijanja i demonstracija skijaškog znanja, osnovni tečaj HGSS-a.

### TABLICA: školovanje članova

R.B.	Datum	Vrsta aktivnosti	Mjesto	Organizator
1	08.-09.01.	Priprema za tečaj spašavanja u zimskim uvjetima	Krvavec/Vogel	Stanica Istra
2	10.-11.01.	Tečaj skijanja	Sljeme	HGSS
3	14.01.	Demonstracija skijaškog znanja	Sljeme	HGSS
4	04.-12.02.	Tečaj spašavanja u zimskim uvjetima	Platak	HGSS
5	04.03.	Obuka za člana stožera CZ	Rijeka	DUZS
6	18.03.	Obuka za člana stožera CZ	Umag	DUZS

7	11.03.	Obuka za člana stožera CZ	Pazin	DUZS
8	26.03.-02.04.	Međunarodni trening za voditelja speleospasilačke ekipe	Paklnica	HGSS
9	11.04.	Edukacija za spašavanje na WRC Croatia Rally	Šapjane	Croatia rally
10	22.04.	Obuka za člana stožera CZ	Kanfanar	DUZS
11	10.-12.06.	Osnovni tečaj za voditelja potraga	Gospić	HGSS
12	02.-04.09.	Tečaj prve pomoći u plan. i nepristupačnim područjima	Papuk	HGSS
13	17.-18.09.	Predtečaj za udaljene pilote	Karlovac	HGSS
14	23.-25.09.	Osnovni tečaj speleospašavanja, prvi vikend	Delnice	HGSS
15	28.10.-02.10.	European Cave Rescue Association	Rudice	HGSS
16	30.09.-02.10.	International Trauma Life Support - relicenca	Fužine	HGSS
17	05.-09.10.	Osnovni tečaj HGSS-a	Paklenica	HGSS
18	07.-09.10.	Osnovni tečaj speleospašavanja, drugi vikend	Baške Oštarije	HGSS
19	21.-23.10.	Osnovni tečaj speleospašavanja, treći vikend	Barilović	HGSS
20	27.-30.10.	Osnovni tečaj za udaljene pilote	Požega	HGSS
21	11.-13.11.	Tečaj PPE pregleda opreme	Paklenica	HGSS
22	02.-04.12.	Edukacija za edukatore HGSS-a	Paklenica	HGSS
23	09.12.	Edukacija za pročelnike Stanica HGSS-a	Paklenica	HGSS
24	10.-13.12.	ANDI Sidemount ronilački tečaj	Bled	HGSS
25	16.-18.12.	Instruktorski seminar speleospašavanja	Zagreb	HGSS

U izvještajnom razdoblju održano je 4 vježbe u organizaciji HGSS Stanice Istra. Sudjelovali smo na Međunarodnoj speleoronilačkoj vježbi, vježbama odjela za speleoronilačko spašavanje HGSS-a, državnoj vježbi speleospašavanja, vježbi spašavanja uz pomoć helikoptera.

#### **TABLICA: vježbe**

<b>R.B.</b>	<b>Datum</b>	<b>Vrsta aktivnosti</b>	<b>Mjesto</b>	<b>Organizator</b>
1	06.01.	Vježba kretanja u zimskim uvjetima	Dovška Baba	Stanica Istra



2	20.-22.03.	Međunarodna speleoronilačka vježba	Budimpešta	HGSS
3	09.-10.04.	Vježba odjela za speleoronilačko spašavanje	Gospić	HGSS
4	21.-22.05.	Trening speleoronilačkog odjela	Ogulin	HGSS
5	28.-29.05.	Vježba i provjera znanja iz prve pomoći	Žbevnica	Stanica Istra
6	18.06.	Helikopterska vježba	Zagreb, Lučko	HGSS
7	01.-03.07.	Državna vježba speleospašavanja	Jezerane	HGSS
8	16.-17.07.	Kondicijska vježba	Kamniške alpe	Stanica Istra
9	01.-05.09.	Vježba pazinska jama	Pazin	HGSS
10	27.10.- 01.11.	TOPR Cave Rescue Ex	Zakopane	HGSS
11	25.-27.11	Trening K9	Divulje	HGSS
12	03.-04.12.	Potražna vježba	Ćićarija	Stanica Istra
13	15.12.	Stožerno zapovjedna vježba	Pula	Stožer CZ

U smislu preventive nesreća i sanitetskog dežurstva na sportskim i planinarskim manifestacijama na planinskim i za vozila HMP teško dostupnim područjima Stanica Istra obavila je 10 osiguranja.

U suradnji sa Istarskim planinarskim savezom kroz predavanja i vježbe u sklopu tečaja zimskog planinarenja sudjelovali smo u obuci planinara.

U suradnji sa osnovnim školama i dječjim vrtićima odžane su radionice na kojima je predstavljen rad HGSS-a.

#### **TABLICA: preventivne djelatnosti**

<b>R.B.</b>	<b>Datum</b>	<b>Vrsta aktivnosti</b>	<b>Mjesto</b>	<b>Organizator</b>
1	22.-23.01.	Tečaj zimskog planinarenja	Zelenica	IPS
2	05.-06.02.	Tečaj zimskog planinarenja drugi dio	Vršić	IPS
3	13.03.	Dežurstvo, pohod po IPP-u	Ćićarija	IPS
4	20.03.	Dežurstvo Memorijalna brdska utrka "Elvira Putina"	Lupoglav	PD Glas Istre
5	26.03.	Sastanak ronioca	Karlovac	HGSS
6	08.-10.04.	Dežurstvo na utrci Istria 100 by UTMB	Ćićarija	Sport Box

7	23.04.	Dežurstvo na WRC Croatia Rally 2022	Platak	Croatia rally
8	07.05.	Dežurstvo na LBC 2022	Poreč	Feel Deep Ti
9	07.05.	Dežurstvo, Helter Skelter MTB Maraton	Rabac	Adria bike
10	20.05.	Predavanje o orijentaciji OŠ IGK Čepić	Čepić	Stanica Istra
11	21.-23.05	Seminar o samospašavanju	Pula	HGSS
12	20.-25.06.	Dežurstvo na državnom prvenstvu u letenju zmajem	Raspadalica	Kрила Kvarnera
13	11.07.	Koordinacijski sastanak "Sigurna turistička destinacija"	Valbandon	MUP
14	22.-25.08.	Dežurstvo u NP Paklenica	NP Paklenica	HGSS
15	26.-28.08.	Dežurstvo u NP Paklenica	NP Paklenica	HGSS
16	09.-11.09.	Instruktorski seminar speleospašavanja	Delnice	HGSS
17	05.10.	Priprema za osnovni tečaj speleospašavanja	Baške Oštarije	HGSS
18	16.10.	Dežurstvo na 19.danu istarskih planinara	Rukavac	IPS
19	08.11.	Sastanak Sastanak IO - ITLS - MEDKOM, Fužine	Fužine	HGSS
20	11.11.	Konferencija Korejska ambasada i HGSS	Zagreb	HGSS
21	12.-13.11.	Priprema za ispit	Zlatar Bistrica	HGSS
22	20.11.	Prezentacija rada	Medulin	Decathlon
23	08.12.	Prezentacija rada - Oš Veruda Pula	Pula	Stanica Istra
24	09.12.	Prezentacija rada DV Kamenjak i Monte Zaro	Pula	Stanica Istra
25	19.12.	Edukacija volontera o ruševinama	Šibenik	HGSS
26	10.12.	10.12. Inventura skladišta speleokomisije	Zagreb	HGSS
27	03.12.	Provjera znanja iz pružanja prve pomoći	Rijeka	HGSS

Stanica Istra ima tri službene obavještajne točke: planinarski Dom pod Žbevnicom, Planinarski dom na Koritima i planinarski Dom na Skitači. Sve su obavještajne točke redovito kontrolirane i opskrbljivane sukladno sporazumima sklopljenim sa upraviteljima tih objekata.

### 3. Članstvo, oprema, vozila

Organizacijski raspored Gorskih spašavatelja Stanice Istra na dva tima, tim Pula i tim Pazin nastavlja se pokazivati kao primjeren odgovor na zahtjevnost pokrivanja velikog područja

odgovornosti (cijela Istarska županija), a sukladno tome razmještena je specijalizirana oprema za spašavanje i službena vozila.

**TABLICA: članovi HGSS Stanice Istra na dan 31.12.2022.**

R.B.	Razina obuke	broj članova
1	gorski spašavatelj	19
2	pripravnik	9
3	suradnik	8
	<b>UKUPNO</b>	<b>36</b>

Tijekom izvještajnog razdoblja, sva medicinska oprema i oprema za spašavanje uredno je i redovno obnavljana sukladno potrebama Stanice a po uputama medicinske komisije HGSS-a i standardima struke.

Vozni park čine četiri službena vozila od čega: jedno terensko, dva kombi i osobno karavan. Njihovim redovitim servisima i održavanjem Stanica Istra pokušava osigurati potrebnu interventnost i mobilnost za potrebe svih svojih djelatnosti.

U 2022. u sklopu obnove voznog parka nabavljeno je kombi vozilo novijeg datuma.

#### **4. SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE VATROGASNE ZAJEDNICE ISTARSKE**

##### **ŽUPANIJE**

Osnovna zadaća Službe civilne zaštite je stručna i racionalna ispomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave. Uloga službe u tom pogledu je stručna pomoć u obavljanju administrativno - stručnih poslova za potrebe stožera, opremanje i osposobljavanje članova stožera do koordinacije i stručno tehničkih poslova na suradnji sa sustavima civilne zaštite susjednih općina, gradova do županije. Služba CZ VZIŽ ustrojena je 01. siječnja 2006. g. i od tada kvalitetno izvršava svoje zadaće i obaveze temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i potpisanog Sporazuma sa općinama, gradovima i županijom.

Tako uspostavljen sustav i organizacija bili su do sada na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području čitave županije - od potraga za nestalim osobama do šumskih požara i spašavanja iz mora, te bujičnih poplava.

Pored mnogih zadaća i obveza, Služba civilne zaštite učestvovala je u pripremi i organizaciji sjednica Stožera civilne zaštite Istarske županije .

Za potrebe Istarske županije, a temeljem Zakona o sustavu CZ i Pravilnika o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, Služba CZ izradila je evidenciju operativnih snaga u IŽ ( postrojbe CZ JLS, Voditelji javnih skloništa, Povjerenika i zamjenika povjerenika CZ, HGSS, Crveni križ IŽ i Vatrogasna zajednica) .Kontinuirano se vršio obilazak JLS te izvršne vlasti i osobe zadužene neposredno za provođenje sustava civilne zaštite te ih se upoznavalo sa zadaćama i aktivnostima JLS koji proizlaze iz Zakona o sustavu CZ i podzakonskih akata.

## **5. PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA LABINA**

U nastavku ovog Izvještaja kratko su opisane službe i pravni subjekti koji se sustavom civilne zaštite bave u svojoj redovnoj djelatnosti, kao i neke specifične udruge građana značajne za sustav CZ u Gradu.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu Grada imaju obvezu uključivanja u sustav CZ kroz redovnu djelatnost, a posebno u slučajevima većih nesreća i katastrofa .

## **6. NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO IŽ**

Na području grada Labina u 2022. godini prijavljeno je 572 oboljelih od COVID-19 bolesti koji su stavljeni u izolaciju. Kontakti oboljelih stavljeni su pod zdravstveni nadzor i poduzete su potrebne protuepidemijske mjere.

- na području grada Labina u 2022. godini nije prijavljena epidemija niti jedne druge zarazne bolesti.

-tijekom 2022. godine na području grada Labina nije evidentiran niti jedan ekološki incident.

Radi poboljšanja sustava dojava u slučajevima izvanrednih stanja kod pojave zaraznih bolesti u epidemiološkom obliku ili kod pojave zaraznih bolesti od javnozdravstvenog značaja, kao i kod pojave neke druge bolesti ili smrti obratite se Službi za epidemiologiju Nastavnog zavoda za javno zdravstvo u Labinu na tel. 052/858-014 ili na mob 099/262 00 71 ili u Puli na tel. 529-017, 529-046, 529-047 ili dežurnom epidemiologu na mob. 099/5294455.

## **7. NASTAVNI ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ISTARSKE ŽUPANIJE**

Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (Zavod) je županijska zdravstvena ustanova i organiziran je u sedam ispostava (Buzet, Labin, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj i Umag). Zavod je javna hitna medicinska služba koja se po stručno-medicinskoj doktrini i uz uporabu medicinske tehnologije organizira u cilju neprekidnog hitnog medicinskog zbrinjavanja svih osoba kojima je zbog bolesti, stradanja ili ozljede neposredno ugrožen život, pojedini organ ili dijelovi tijela, odnosno kod kojih bi u kratkom vremenu moglo doći do životne ugroženosti, a s ciljem maksimalnog skraćivanja vremena od nastanka hitnog stanja do konačnog medicinskog zbrinjavanja.

Djelatnost hitne medicine obuhvaća provođenje mjera i postupaka hitnog izvanbolničkog medicinskog zbrinjavanja na mjestu događaja ili u prostoru za reanimaciju/ambulantni Zavoda za hitnu medicinu ili tijekom prijevoza oboljelih i ozlijeđenih osoba prijevoznim sredstvima hitne medicinske službe u odgovarajuću zdravstvenu ustanovu te provođenje mjera i postupaka hitnog bolničkog medicinskog zbrinjavanja u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi.

Doktrina Zavoda je stići u najkraćem mogućem vremenu do pacijenta, na siguran način, znati što učiniti najbolje za pacijenta prema suvremenim medicinskim dostignućima i imati kvalitetnu medicinsku opremu za rad.

Tako uspostavljen sustav i organizacija rada u Zavodu, svakodnevno su na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području cijele Županije – od sudjelovanja spašavanja na moru, na

prometnicama, te u kampovima, stanovima, radnim mjestima, požarima odnosno na svim mjestima gdje postoji potreba za pružanjem hitne medicinske pomoći.

Zavod je organiziran tako da se koriste postojeći resursi, odnosno da sustav bude što racionalniji i time efikasniji, do pacijenta dolazi prvi raspoloživi tim i ne postoji „podjela“ terena. Takav način rada donio je vidljivo poboljšanje u rezultatima rada.

Pored redovne djelatnosti – spašavanje ljudskih života u u istarskoj županiji kada se radi o hitnim medicinskim stanjima, uslijed pandemije virusa SARS-CoV2 i velikog broja zaraženih odnosno potencijalno zaraženih osoba, zbrinjavanje navedenih pacijenata je dodatni zadatak.

Niti u jednom trenutku nije bilo upitno funkcioniranje Službe, svi pacijenti su dobili hitnu medicinsku pomoć u najkraćem mogućem roku, te su svi pacijenti oboljeli od bolesti COVID bili odgovarajuće zbrinuti. Rad pod punom zaštitnom opremom (kako ne bi došlo do zaraze radnika i širenja zaraze) dodatni je otežavajući faktor i dodatno otežava, već otežane uvjete rada. Svako ambulatno vozilo i osoblje, nakon zbrinjavanja pacijenta koji je obolio od COVID bolesti ili postoji sumnja na to, dodatno se mora dekontaminirati, na za to specijalno organiziranim mjestima. To predstavlja dodatno opterećenje službe zbog potrebnog vremena za dekontaminaciju i time duža odsustvo tima odnosno značajno produžena nedostupnost za nove hitne intervencije.

Zavod u svom radu surađuje i s drugim službama – sanitetski prijevoz Istarskih domova zdravlja za prijevoz lakših slučajeva u bolnicu, odnosno vatrogasci za pomoć u prenošenju izrazito pretilih osoba te na prometnim nezgodama.

Edukacijske aktivnosti se uslijed pandemije provode dijelom virtualno, a za novoprimitljene radnike se provode i organizirane edukacije u malim grupama uz poštivanje epidemioloških mjera, kao i ostale radionice za održavanja znanja i vještina svih radnika.

I dalje osiguravamo dovoljan broj radnika, te smo dobrim uvjetima rada i edukacijom svih zaposlenih brend u Hrvatskoj i mladi doktori medicine vrlo rado odabiru baš našu Ustanovu u kojoj žele raditi.

Radnici se dodatno stimuliraju za ostanak u našoj Ustanovi kroz sufinanciranje studija sestrinstva te stambeno zbrinjavanje ili sufinanciranje uz pomoć Županije i nekih JLS.

Zavod kontinuirano radi na nabavci kvalitetne opreme za rad kao i radno zaštitne odjeće.

Sistematizacija radnih mjesta i prikaz zaposlenih zdravstvenih djelatnika u ispostavi Labin

Zvanje	po mreži HZZO	nad standard	
		Zima	Ljeto
Dr.med.	5	0	0
Med. sestra/tehničar	5	3	2
Vozač	5	3	2

Mreža HZZO je nedostatna za potrebe ispostave Labin, te postoji cjelogodišnji nad standard (noćni tim T2).

Nad nad standard 12 sati tim T2 po danu u ljetnoj sezoni kroz tri mjeseca, osigurava se uz pomoć JLS.

Za ispostavu Labin, zatraženo je proširenje mreže, odnosno još jedan tim T2 kroz 24 sata. Nova mreža hitne medicine trebala je biti objavljena 1.7.2019., se nije ni do danas dogodila.

Pregled aktivnosti tijekom 2022. godine na području zaštite i spašavanja

a) Pregled intervencija po vrsti

Ispostava:	Labin
UKUPAN BROJ SVIH INTERVENCIJA	5821
intervencije	1923
u ambulanti	3898
<hr/>	
TRAUMA	986
prometne nezgode	49
ozljede izvan prometa	917
<hr/>	
KARDIO RESPIRATORNI PROBLEMI	352
srčani udar	16
bolovi u prsima	181
otežano disanje	195
<hr/>	
NEUROLOŠKI PROBLEMI	180
moždani udar	40
epilepsija	21
sinkopa	119
<hr/>	
COVID	123
<hr/>	
BROJ ARESTA	65
bez reanimacije	37
reanimacije	28
od toga živi dovezeni u bolnicu	3
<hr/>	
prosječno vrijeme (u min) za hitne pacijente	14
prosječno vrijeme (u min) za ne hitne pacijente	31
broj aresta sa reanimacijom	28
živi dovezeni u bolnicu	3

## a) Pregled ostalih aktivnosti

Radnici su uključeni u edukacije za vozače, medicinske sestre/tehničare i liječnike po propisanim i licenciranim tečajevima iz područja osnovnog i naprednog održavanja života odraslih i djece, zbrinjavanja traumatoloških i drugih hitnih stanja. Liječnici su i nadalje educirani su za korištenje FAST ultrazvuka. Provođeni su redoviti sastanci unutar ispostava. Kontinuirano se radi na poboljšanju kvalitete rada i boljoj opremljenosti kako bi naši pacijenti dobili najkvalitetniju hitnu zdravstvenu skrb kada i gdje im je potrebna.

## b) Vozni park ispostave Labin

Vozila su naše „pokretne ambulante“. Ove godine smo kupili dva nova kvalitetna. ambulanta vozila za ispostavu Labin koja zadovoljavaju Pravilnik o standardima za vozila HMS čime smo osigurali maksimalnu sigurnost u radu i vožnji za naše djelatnike i pacijente.

	Reg.Broj	Godina	Marka	Model	Marka - model	Pogon	Starost	KM
1.	PU 693SN	2017	Peugeot	Boxer	Peugeot Boxer	2x2	5	96151
2.	PU 418RC	2015	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	7	282693
3.	PU 392MP	2008	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	14	294.957
4.	PU 6941D	2022	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	1	5929
5.	PU 6942D	2022	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	1	2076

Izvešće o izvanrednim aktivnostima na području zaštite i spašavanja u 2022. godini:

- zbrinjavanje velikog broja pacijenata oboljelih od COVID bolesti i sumnje na COVID  
Nažalost sustav primarne zdravstvene zaštite ne funkcionira u dijelu obavljanja kućnih posjeta, što je naročito došlo do izražaja u pandemiji. Pacijent obolio od bolesti COVID, uglavnom ne može dobiti potrebnu zdravstvenu skrb (pregled i odgovarajuću terapiju) osim preko hitne medicinske službe, a što često nepotrebno opterećuje naš sustav koji nije organiziran, brojčano ekipiran, niti predviđen za kućne posjete.

Prijedlozi za poboljšanje sustava zaštite i spašavanja

Vozni park cijelog Zavoda još nije u potpunosti obnovljen, plan je da se i u 2023-oj godini nabave dva nova vozila, a što će trebati kroz godine nastaviti radi obnove i održavanja voznog parka. U 2022. godini vozila Zavoda su prešla 679 807 km.

U svrhu poboljšanja sustava zaštite i spašavanja u Zavodu razrađen je plan postupanja u velikim nesrećama, a zbog pandemije su se provodile samo virtualne vježbe velike nesreće na razini

Županije. Na razini žurnih službi Istarske županije potrebno je upoznati sve radnike sa zajedničkim protokolom i načinom djelovanja radi bolje koordinacije svih žurnih službi.

Potrebno je da se svaka kuća ili stambena jedinica vidljivo označi kućnim brojem, jer brzina pružanja pomoći često ovisi o brzini pronalazaženja točnog mjesta intervencije.

Potrebno je putokazima označiti prilaz plažama i kampovima na području svih gradova i općina (koji još nisu označeni).

Kod radova obnove i sanacije prometnica, trebamo biti obaviješteni, što se rijetko događa.

Potrebna je dodatna edukacija građana u pružanju osnovnog održavanja života i rada s AVD-om. Vrlo važna je edukacija građana kada i kako pozvati hitnu medicinsku službu, kako pozvati u hitnom slučaju, da se ne gubi dragocjeno vrijeme do dolaska pacijentu.

2022. godine na području ispostave Labin zabilježene su 986 različite nesreće. Značajan broj prometnih nesreća su biciklisti. Sukladno tome potrebno je učiniti sigurne biciklističke staze, obnoviti i evaluirati prometnice.

Postaviti „pametne“ rampe koje prepoznaju registraciju žurnih vozila, na cijelo područje kako bi vozila hitne medicinske službe mogla nesmetano prolaziti. Ključevi rampi značajno usporavaju dolazak na mjesto intervencije, odnosno u slučaju kada dolazi tim HMS iz druge ispostave, nemaju ključ i mora se pozvati policija kako bi otključali rampu.

Rezultati oživljavanja na razini Zavoda su na iznad prosječnom nivou, čime se dokazuje kvaliteta rada u Zavodu, dok prosjek od 15 minuta do pacijenta (idealno 10 minuta) koji ima neko hitno medicinsko stanje, nastaje uslijed nedostatne mreže hitne medicinske u IŽ, jer u određenom broju slučajeva je prvi raspoloživi tim dolazi iz druge ispostave (drugo ili treće hitno stanje). Ukoliko bi se proširila mreža hitne medicine, vrijeme do pacijenta bi se skratilo, a to bi poboljšalo i ishode liječenja i preživljavanja.

U Zavodu je zbrinut i značajan broj COVID pacijenata, što iziskuje i naknadnu dekontaminaciju vozila i osoblja, a što značajno produžava ponovnu dostupnost tima HMS. Osim toga, neophodan rad s dodatnom zaštitnom opremom kako ne bi došlo do proširenja zaraze odnosno kako ne bi došlo do urušavanja službe, otežava već otežane uvjete rada, a li i značajno financijski iscrpljuje.

Potrebno je osigurati sredstva za novo ambulantno vozilo.

Iz ove analize može se zaključiti da na području Istarske županije, Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije osigurava primjerenu hitnu medicinsku skrb svima onima koji je trebaju, kada je trebaju i tamo gdje je trebaju i to u najkraćem mogućem roku.

Svaki pacijent u Zavodu će dobiti svu potrebnu pomoć, u Zavodu se ne štedi na lijekovima i medicinskom materijalu za pacijente, te opremi za rad s pacijentom. Sva trenutna dostignuća na području hitne medicine implementirana su i u rad Zavoda.

Ogroman napor ulaže se kako bi se osigurao i zadržao potreban deficiitaran zdravstveni kadar (doktori medicine i medicinske sestre/tehničari) jer je isti opterećen velikim brojem prekovremenih kako bi se osigurala kontinuirana pravodobna hitna medicinska pomoć svima kojima je potrebna.

Veliki izazov je osigurati sredstva za odgovarajuća ambulantna vozila kao i primjerenu radno zaštitnu odjeću i obuću, te ostalu neophodnu medicinsku opremu za rad.



Dobrom zajedničkom suradnjom i koordinacijom s drugim žurnim službama IŽ osigurava se i primjereni odgovor za istovremeno veći broj ozlijeđenih / oboljelih, odnosno oboljelih od bolesti COVID kao posebnom izazovu.

Zavod godinama kontinuirano ulaže u ljude, u edukaciju, u kvalitetna vozila i najmoderniju medicinsku opremu, ali nijedna ipsofava Zavoda nema vlastite prostore (svugdje smo podstanari) zbog čega se nismo mogli prijavljivati na euro projekte kojima bi osigurali bolje, modernije i kvalitetnije radne prostore (nismo vlasnici istih). Očekujemo da ćemo u godini pred nama uz pomoć Istarske županije i JLS krenuti u projekt izgradnje objekata hitne medicinske pomoći u Istri (nadamo se izgradnji sedam identičnih objekata HMP) čime bi dobili modernu, prepoznatljivu, dobro opremljenu otporniju službu i osigurali bolju dostupnost zdravstvene zaštite našim građanima i turistima.

## **8. TD „1. MAJ d.o.o. LABIN“**

Budući da se trgovačko društvo 1.MAJ d.o.o., Labin bavi komunalnom djelatnošću koja po svojoj naravi može ugroziti život ili zdravlje ljudi (skupljanje komunalnog otpada, zbrinjavanje na odlagalištu te pogrebne usluge), izrađeni su Operativni planovi za iznenadna zagađenja ili izvanredne situacije koje se mogu dogoditi s obzirom na djelatnost koju obavljamo.

U Operativnim planovima imamo razrađene i propisane mjere i aktivnosti za provođenje plana, osigurana materijalna i tehnička sredstva, sistem uzbunjivanja i javljanja. Za provođenje određenih aktivnosti imamo osposobljene djelatnike.

U 2022. godini nije aktivirana niti jedna mjera prema donesenim Operativnim planovima iz razloga što nije bilo izvanrednih aktivnosti na području zaštite i spašavanja. U istoj godini preventivno smo prilikom obavljanja svojih redovnih djelatnosti izvršavali slijedeće:

- održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba
- održavanje protupožarnog puta na odlagalištu komunalnog otpada Cere
- pranje kontejnera za otpad
- preventivna deratizacija odlagališta otpada
- mjerenje emisija odlagališnih plinova na odlagalištu Cere
- mjerenje emisija procijedne i oborinske vode s površine odlagališta
- kontrola stabilnosti tijela odlagališta
- kontrola protupožarnih aparata i opreme u vozilima i objektima 1.MAJ d.o.o., Labin.

S obzirom na epidemiju koronavirusa (SARS-CoV-2), održavali smo pojedine mjere prilikom obavljanja naših djelatnosti, na svim lokacijama i u terenskom radu, a sve u skladu s preporukama koje su donosili stožeri civilne zaštite, i to Stožer civilne zaštite RH. Neke od mjera koje smo održavali jesu:

- ograničenje rada s strankama (komunikacija preko prijamnog šaltera zaštićenog pleksiglas pregradom),
- dostupnost dezinfekcijskih sredstava.

## **9. TD „VODOVOD LABIN d.o.o.“ LABIN**

Obavljene su vježbe evakuacije i spašavanja u kolovozu i rujnu 2022. god. na lokacijama Vodovoda Labin d.o.o. i to u Upravnoj zgradi i Pogonu Brdo. Redovito se kompletiraju upute za rad na siguran način i znakovi sigurnosti u vezi zaštite na radu, zaštite od požara i sl. Toksikološki ispit uspješno su položili 4 radnika, od toga 1 radnik po prvi puta dok su ostali radnici obnavljali

svjedodžbu.. Redovito se vrši zbrinjavanje opasnog i ostalog otpada sa ovlaštenom tvrtkom ( PVC i ostali otpad, žarulje, toneri, baterije, infektivni otpad, mulj sa UPOV-a Labin itd.) uz propisno evidentiranje u očevidnicima. Po objektima se redovno vrši preventivna deratizacija i dezinfekcija uz monitoring ZZJZ IŽ.

U 2022. god. imali smo dvije izvanredne situacije. Dana 17.7.2022. Župan Istarske županije donosi zaključak o uvođenju mjera redukcije korištenja pitke vode I. stupnja za vodoopskrbno područje Istarske županije.

Redukcija pitke vode 1. stupnja iz javnog vodoopskrbnog sustava odnosila se na zabranu : zalijevanje javnih i privatnih zelenih površina i sportskih terena, upotrebe tuševa na plažama, pranje osobnih automobila, teretnih vozila i vozila javnog prijevoza, pranje javnih površina, ulica i trgova, osim površina tržnica i ribarnica.

Situacija s vodoopskrbom se normalizirala te je dana 20.8.2022. donesena odluka Župana o ukidanju restrikcije.

Druga izvanredna situacija nastala je 24.11.2022 zbog obilnih padalina u količini od 190 l u razdoblju od 24 sata i došlo je do zamućenja izvorišta F.Gaja-Kokoti i tehničkog problem na cjevovodu Rakonek – F.Gaja što je imalo za posljedicu zamućenje vode u vodovodnoj mreži. Mutnoća na mreži kretala se između 4,7 NTU – 8 NTU i prelazila je maksimalno dozvoljenu vrijednost od 4 NTU sukladno Zakonu o vodi za ljudsku potrošnju (NN56/13, 64/15, 104/17, 115/18, 16/20) i pripadajućem Pravilniku.

Ostali mikrobiološki i kemijski parametri zdravstvene ispravnosti su u skladu s Pravilnikom. S obzirom na navedeno preporuka potrošačima bila je prokuhavanje vode prije konzumacije, a za sanitarne potrebe mogla se je koristiti.

Dana 26.11.2022. došlo je do normalizacije u vodoopskrbi. Izmjerene vrijednosti parametra mutnoće na cijelom području su ispod maksimalno dozvoljene vrijednosti što je potvrđeno i od strane ovlaštenog laboratorija NZZJZIŽ.

Izvanrednih aktivnosti kao posljedica niskih temperatura nije bilo. Ukupne oborine u 2022.god zabilježene na lokaciji CS Draga iznose 833,8 mm.

Povodom pandemije koronavirusa bila je redovita obveza mjerenja temperature prilikom dolaska na radno mjesto uz naglasak na maksimalnom održavanju osobne higijene, redovitog provjetravanja prostorija i kontrola COVID potvrda.

Potrebe: Vodovod Labin d.o.o. je opskrbljen opremom i ljudstvom koji su potrebni u izvanrednim situacijama. Zbog povećanja potrošnje u ljetnim mjesecima te istovremeno izdašnosti izvorišta u istim periodima javljaju se potrebe za dodatnom količinom vode. U 2022. godini nastavljano je sa aktivnostima vezanih uz uvođenje izvora Sv. Anton u sustav vodoopskrbe, dobivena je građevinska dozvola. Istovremeno u zimskom periodu zbog trenda povećanja obilnih padalina u kratkom vremenskom periodu dolazi do pojave zamućenja izvora Fonte Gaja- Kokoti i Mutvica, Vodovod Labin d.o.o. ima potrebu zahvatiti dodatnu količinu vode koju ima izvor Kožljak u zimskom periodu, a što za sada zbog tehničke konfiguracije sustava Kožljak- Labin nije moguće.

S obzirom na sve veću i učestaliju pojavu zamućenja izvorišta uslijed većih padalina izvorišta Fonte Gaja-Kokoti i Mutvica , a poglavito u ljetnim mjesecima zbog nesmetane vodoopskrbe, kao prioritet trebalo bi riješiti pitanje izgradnje uređaja za obradu ( filtriranje) vode ( u tijeku je izrada projektne dokumentacije projekta Aglomeracije koja će sadržavati i projektnu dokumentaciju vezanu uz izgradnju uređaja za filtriranje vode).

Prijedlozi: Nastaviti sa pokrenutim aktivnostima oko uvođenja u sustav vodoopskrbe izvorišta Sv. Anton zbog osiguranja dodatnih količina vode, ponajviše u ljetnim mjesecima. Razmatranje mogućnosti oko iskorištenja maksimalne izdašnosti izvora Kožljak, pogotovo u zimskom periodu.

Razmatranje o metodama obrade vode u svrhu postizanja parametara mutnoće na vrijednost <1NTU zbog sve učestalijih pojava mutnoća na izvorima.

## **10. LUČKA UPRAVA RABAC**

### **I. PREGLED AKTIVNOSTI TIJEKOM 2022. GODINE NA PODRUČJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Lučka uprava Rabac tijekom 2022. godine sudjelovala je na vježbi održanoj u Poreču

### **II. IZVJEŠĆE O IZVANREDNIM AKTIVNOSTIMA**

Tijekom 2022. g. nije bilo izvanrednih aktivnosti.

### **III. POTREBE ZA RAZVOJ I OPREMANJE UNUTAR SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

-Radi zaštite mora i obale od iznenadnog onečišćenja LU Rabac, posjeduje jedan kontejnera sa sustavom protiv onečišćenja INTERSUZAM koji se nalazi u Rapcu,

Od Istarske županije, Odsjeka za pomorstvo, promet i infrastrukturu, za LU Rabac je u 2020. nabavljeno je 540 m upijajućih brana OSW-51S, te 2400 komada upijajućih krpa OBW-70, te 5 l disperzanta skladištenih u luci Trget.

U luci Plomin Luka imamo 1 ECO SET 7- BARELA nabavljen od strane Istarske županije

U luci Brestova imamo 1 ECO SET 7- BARELA nabavljen od strane Istarske županije

### **IV. PRIJEDLOZI ZA POBOLJŠAVANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU ISTARSKJE ŽUPANIJE**

1. Voditi računa da se opskrba brodova gorivom u svim lukama vrši pod strogim nadzorom.
2. Bilo bi dobro da se što više luka na području Istarske županije osposobi setovima sa upijajućim branama i krpama, jer se njima lako rukuje i vrlo su učinkovite.
3. Nemojmo smetnuti s uma, da u Kvarnerskom zaljevu imamo svojevrstu "tempiranu bombu", potonuli brod Stella Polaris, olupinu iz 2. svjetskog rata, iz koje je 2001. godine istekla velika količina teškog goriva. Prema sprovedenim ekspertizama, na brodu još postoji znatna količina teškog goriva, koja može početi curiti svakog trenutka zbog korozije same oplate broda. Zbog položaja same olupine, postoji opasnost da bi curenje teškog goriva moglo naštetiti području Općine Kršan i Grada Labina. Predlažem osnivanje tima, koji bi par puta godišnje vršio zaron, te pratio stanje na olupini.

## **11. VETERINARSKA AMBULANTA LABIN d.o.o.- Labin**

Veterinarska ambulanta Labin d.o.o.Labin temeljem članka 17.stavka 1.Zakona o sustavu civilne zaštite ( NN 82/15, NN 118/18, NN 31/20, NN 114/22 ), poduzima sve potrebne radnje i izvršava sve date obveze pri čemu se pridržava Zakona o veterinarstvu ( NN 82/13, NN 148/13, NN 115/18, NN 52/21, NN 83/22, NN 152/22 ).

Ministarstvo poljoprivrede RH svake godine donosi Naredbu o mjerama zaštite od zaraznih i nametničkih bolesti, koje smo mi kao ovlaštena Veterinarska ambulanta Labin d.o.o. dužni provoditi na svom koncesijskom području.

Prema donesenoj Naredbi za 2022.godinu, provedene su sve naređene mjere, a isto tako, tijekom godine se provodi i niz drugih, nepropisanih mjera, koje za svoj cilj imaju unapređenje sigurnosti i zdravlja naše zajednice.

Tijekom 2022.godine nije bilo nikakvih izvanrednih aktivnosti, na području sustava civilne zaštite.

Veterinarska ambulanta Labin u svojim zalihama ima sredstava i lijekova za funkcioniranje službe u redovnim uvjetima, što podrazumijeva male zalihe antiviperuma, antitetanusa, antibiotika širokog spektra, raznih preventivnih cjepiva, te sredstava za DDD poslove.

Ističemo potrebu za opremanjem prostora za ambulantno liječenje brojnijeg obima, kao i nedostatak prostora za stacionirano liječenje.

Veterinarska ambulanta Labin raspolaže sa dvije ekipe koje čine 3 člana: dr.vet.med., tehničar i bolničar.

Svi članovi imaju obuku iz zaštite na radu, DDD –a, te uredan pregled medicine rada.

Također raspolaže sa 4 službena vozila.

Veterinarska ambulanta Labin, u okviru svog redovnog poslovanja, ima dežurnog dr.vet.med. 24 sata 365 dana u godini.

## **12. UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE**

### **ZAŠTITE**

Pojedine udruge, klubovi i društvene organizacije od posebnog su značaja za cjelokupni sustav civilne zaštite. U tim se udrugama stvaraju specifične vještine i znanja toliko potrebna za postupanje u slučaju nesreće ili pak katastrofe.

Članovi udruga građana koje se sufinanciraju sredstvima gradskog proračuna direktno su uključeni u sustav civilne zaštite kao članovi udruge ili kao pripadnici postrojbi civilne zaštite.

### **12.1. LD “KAMENJARKA” LABIN**

Svakodnevni nadzor lovišta od strane lovočuvarske službe u cilju sprečavanja nedozvoljenih radnji u lovištu (krivolova ), otkrivanje nasada marihuane i ranog otkrivanja požara sve u cilju zaštite ljudi i divljači. Čišćenje staza i puteva radi lakšeg pristupa u sve dijelove lovišta .Očišćeno više od 12 km staza.Doprema vode u poilišta u ljetnim mjesecima i prihrana divljači u zimskim .Suradnja sa MUP-om u traganju za izgubljenim i nestalim osobama gdje lovci poznavajući teren imaju naj bolje rezultate .Zbog pojave Afričke svinjske kuge po naredbi ministarstva pojačan odstrel divljih svinja.

Prije ulaska u lovište dezinfekcija vozila i obuče. Zbog velikih šteta od divljih svinja kupljeno 10 električnih pastira i posuđeni poljoprivrednicima na terenu. Na svaki nalet vozila na divljač izlazimo na teren zajedno sa policijom vršimo uviđaj i zbrinjavamo divljač .

## **12.2. PLANINARSKO DRUŠTVO „SKITAČI“**

Planinarsko društvo Skitači ima 99 punoljetnih članova koji su često na terenu na području našega grada i okolnih općina. Spremni smo za suradnju i pomoć u redovnim i izvanrednim situacijama na području sustava civilne zaštite.

U 2022. godini nije bilo izvanrednih aktivnosti na području sustava civilne zaštite.

## **13. ZAKLJUČAK**

Iz ovog Izvješća koji sadrži skraćenu analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada možemo konstatirati:

1. Grad Labin ima „Procjenu rizika od velikih nesreća za područje grada Labina, „Plan djelovanja civilne zaštite“ i Odluku o imenovanju pravnih osoba od interesa za Grad.

2. Ustrojen je Stožer civilne zaštite Grada Labina, a članovi Stožera imenovani su u skladu sa svim pozitivnim zakonskim propisima. Stožer ja sastavljen od stručnih osoba sa područja Grada i šire, te je na visokoj razini kompetencije za ispunjavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Grada Labina će na temelju Zakona obavljati poslove iz područja civilne zaštite:

- koordinirati u slučaju većih nesreća i katastrofa,
- surađivati sa svim nositeljima poslova, aktivnosti i mjera (jedinice lokalne samouprave, javne službe, pravne osobe i dr.).

3. Za stvaranje efikasnijeg ustroja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, pravne osobe i nositelji poslova civilne zaštite trebaju u cijelosti preuzeti svoju ustavnu i zakonsku ulogu u izgradnji cjelovitog sustava civilne zaštite.

U tu svrhu neophodno je utvrditi obveze za razinu grada i pravnih osoba koje treba iskazati:

- planiranjem,
- financiranjem (u sklopu godišnjih proračuna planirati sredstva),
- potpunom operativnih snaga,
- provedbom obuke i vježbi,
- opremanjem,
- razradom načina djelovanja u velikim nesrećama i katastrofama.

4. Grad Labin raspolaže sa dovoljnim operativnim snagama sustava civilne zaštite od stalno aktivnih snaga (Javna vatrogasna postaja Labin, DVD Labin Rabac, Nastavni Zavod za hitnu medicinu- Ispostava Labin, Nastavni Zavod za javno zdravstvo IŽ, Ispostava Labin, TD „Vodovod Labin“ d.o.o. Labin, KP „1. Maj Labin“ d.o.o. Labin, Hrvatske šume, Vodoprivreda d.o.o. Buzet, GD CK Labin, Veterinarska ambulanta Labin) .

5. Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite za Grad Labin u razdoblju 2020-2023. godine definirana su međusobna prava i obveze svih subjekata u sustavu civilne zaštite, plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća zaštite i spašavanja sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.

6. Prema ovom Izvještaju stanje sustava civilne zaštite u Gradu je na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava CZ kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednim situacijama.

**2.**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19.- pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.) Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici održanoj dana 15. veljače 2023. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK****o prihvaćanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada  
Labina za 2023. godinu****Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Labina prihvaća Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Labina za 2023. godinu.

**Članak 2.**

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Labina za 2023. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“ .

**GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA**

KLASA: 024-03/23-03/3  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**  
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20.,20/21.i 114/22.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19.- pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Labina, na sjednici održanoj dana 15. veljače 2023. godine usvojilo je

## **GODIŠNJI PLAN**

### **razvoja sustava civilne zaštite**

#### **na području Grada Labina za 2023. godinu**

##### **I.**

### **1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20.,20/21. i 114/22.) Grad Labin organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

U cilju ostvarivanja prava i obveza u sustavu civilne zaštite utvrđuje se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Labina za 2023. godinu. Plan se donosi na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite, Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, Izvještaja o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Labina u 2022. godini, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Labina za razdoblje od 2020. do 2023. godine, Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Labin, te Procjene ugroženosti od požara za Grad Labin.

Grad Labin će u skladu s važećim propisima kontinuirano razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika sustava - operativnih snaga i građana u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u cilju smanjenja rizika od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa.

Ostvarivanje svih planskih aktivnosti povezano je i s financijskim mogućnostima Gradskog proračuna u kojem su planirana sredstva za subjekte i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

### **1. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU UPRAVLJANJA RIZICIMA**

Na području Grada Labina, prema shemi vrednovanja rizika iz Procjene rizika od velikih nesreća, visoki rizik predstavljaju epidemija i pandemija, umjereni rizici su požar otvorenog prostora, potres, toplinski val i poplava, dok su niski rizici tehničko-tehnološke nesreće i suša. Svi rizici su prihvatljivi (niski rizici za koje nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera) ili tolerantni rizici (svi umjereni rizici koji se mogu prihvatiti jer su troškovi smanjenja rizika premašuju predviđenu korist i visoki rizici koji se mogu prihvatiti jer je njihove smanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist).

Aktivnosti i mjere u području upravljanja rizicima provode se postupanjem u skladu s zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u prostornom uređenju, te drugim preventivnim mjerama temeljem utvrđenih rizika u Procjeni rizika.

Nositelj provođenja aktivnosti i mjera u području upravljanja rizicima je gradonačelnik Grada Labina, uz sudjelovanje Stožera civilne zaštite, svih upravnih odjela Grada Labina u području njihovih nadležnosti, operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Labina, Ravnateljstva civilne



zaštite – Službe civilne zaštite Pazin, Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, inspeksijskih službi civilne zaštite i drugih sudionika u području civilne zaštite.

Rok za izvršavanje aktivnosti: kontinuirano

## **2. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU NORMIRANJA**

Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Labin donesena je na sjednici Gradskog vijeća, i koristi se kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima.

### **1. Ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Labin**

U skladu s odredbama važećih zakonskih propisa u roku od 3 godine potrebno je ažurirati postojeću Procjenu. Ažuriranje će ovisiti o najavljenom donošenju novog Zakona o civilnoj zaštiti koji bi trebao propisati da se procjene rizika od velikih nesreća donose na nivou županija. Također, prije ažuriranja procjena očekuje se donošenje Smjernica za izradu procjene rizika za područje Istarske županije.

- nositelj izrade je gradonačelnik Grada Labina
- Procjenu usvaja Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika
- prijedlog Procjene izrađuje Radna skupina za izradu Procjene
- rok za donošenje: 31.10.2024. godine.

### **2. Godišnji izvještaj o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Labina za 2022. godinu**

Izvještaj sadržava godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada Labina za prethodnu godinu, kojom se utvrđuje stvarno stanje i dostignuti stupanj spremnosti svih sudionika i operativnih snaga civilne zaštite na području Grada Labina.

- nositelj izrade je gradonačelnik Grada Labina
- Izvještaj usvaja Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika
- prijedlog Izvještaja izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.03.2023. godine.

### **3. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Labina za 2023. godinu**

Godišnji plan sadrži ciljeve, aktivnosti i mjere iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne na području Grada Labina u skladu s godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite.

- nositelj izrade je gradonačelnik Grada Labina na čiji prijedlog Godišnji plan donosi Gradsko vijeće
- prijedlog Plana izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.03.2023. godine.

### **4. Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2023. godinu**

- nositelj izrade i donošenja je gradonačelnik Grada Labina
- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite, nadležni upravni odjel, Služba civilne zaštite VZIŽ
- rok za donošenje: do 31.12.2023. godine.

**5. Ažuriranje Plana zaštite od požara Grada Labina**

- nositelj izrade je gradonačelnik Grada Labina
- prijedlog ažuriranog Plana izrađuje Radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite
- rok donošenja je do 30.04.2023. godine.

**4. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU FINANCIRANJA**

U skladu s člankom 72. Zakona o sustavu civilne zaštite u proračunu Grada Labina osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati i sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području Grada Labina, u skladu sa zakonskim propisima i financijskim mogućnostima, u Proračunu Grada Labina za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu planirana su sljedeća sredstva:

R.B.	OPIS	2023.	2024.	2025.
1.	Javna vatrogasna postrojba Labin	854.290,00	818.720,00	818.720,00
2.	Područna vatrogasna zajednica Labin	64.000,00	64.000,00	64.000,00
3.	HGSS Stanica Istra	1.330,00	1.330,00	1.330,00
4.	Gradsko društvo Crvenog križa Labin	30.000,00	30.000,00	30.000,00
5.	Zavod za hitnu medicinu Istarske županije - HMP Ispostava Labin (dodatni tim, nabava vozila)	70.000,00	70.000,00	70.000,00
6.	Služba CZ VZIŽ	3.300,00	3.300,00	3.300,00
7.	Mjere preventivne zaštite i veterinarske usluge (usluge deratizacije i dezinfekcije, higijenski servis, zdravstvene i veterinarske usluge)	50.500,00	50.500,00	50.500,00
8.	Ostale aktivnosti civilne zaštite (izrada i ažuriranje zakonskih dokumenata)	11.070,00	11.070,00	11.070,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.084.490,00</b>	<b>1.048.920,00</b>	<b>1.048.920,00</b>

**5. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Operativne snage utvrđene su Zakonom o sustavu civilne zaštite, Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Labina i Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Grada Labina.

**a) Stožer civilne zaštite**

Stožer će izvršavati svoje zadaće u skladu s odredbama zakonskih propisa i gradskih akata, te će sudjelovati kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Grada Labina.

Koordinacija Stožera civilne zaštite Grada Labina i Općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja, na kojoj se donose potrebne odluke i planovi za pripremu protupožarne sezone održati će

se do 31. ožujka u skladu s rokovima iz Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

#### **b) Operativne snage vatrogastva**

Područna vatrogasna zajednica Labin osnovana je u cilju unapređivanja, organiziranja i djelovanja dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi na području Grada i Općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedjelja. Novi zakon o vatrogastvu stupio je na snagu 01.01.2020. godine, a još se očekuje donošenje nekih podzakonskih akata, te u skladu s njihovim odredbama i usklađivanje akata PVZ Labin i JVP Labin.

Glavna operativna snaga vatrogastva je Javna vatrogasna postrojba Labin koja predstavlja i temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite Grada Labina u velikim nesrećama i katastrofama. JVP Labin će obavljati svoju redovnu djelatnost prema donesenom Planu rada Javne vatrogasne postrojbe za 2023. godinu i Financijskom planu za razdoblje od 2023. do 2025. godine, a prije svega izvršavati sve operativne zadatke koji se postavljaju pred postrojbu tijekom godine, na gašenju požara, te spašavanju ljudi i imovine. Zajedno sa Stožerom civilne zaštite Grada Labina i nadležnim upravnim odjelom sudjelovati će u pripremi za ljetnu požarnu sezonu 2023., donošenjem potrebnih dokumenata i provođenjem svih zadaća temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

#### **c) Operativne snage Crvenog križa**

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Plan i program rada Gradskog društva Crvenog križa Labin za 2023 godinu usklađen je sa Strateškim planom Gradskog društva Crvenog križa Labin za razdoblje od 2023. – 2027. godine te s programom Hrvatskog Crvenog križa, odraz je provedbe Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, te objektivne ocjene stanja, potreba i prioriteta na području Grada Labina i Općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedjelja.

Gradsko društvo Crvenog križa Labin djeluje prema svom Operativnom planu o načinu organiziranja i provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Labin obavljati će svoju redovnu djelatnost u sljedećim programskim područjima: redovan rad i razvoj kapaciteta društva; darivanje krvi (organiziranje akcija darivanja krvi); prva pomoć; služba traženja; zaštita zdravlja; rad s mladima; humanitarne i socijalne djelatnosti, služba spašavanja života na vodi; djelovanje u kriznim situacijama.

#### **d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja**

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Istra provoditi će svoje redovne aktivnosti prema Planu rada i aktivnostima, te Financijskom planu HGSS Stanice Istra za 2023. godinu.

HGSS će izvršavati svoje obveze u sustavu civilne zaštite u skladu s Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Zakonom o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

#### **e) Udruge**

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge će samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnom snagama civilne zaštite.

Na području Grada Labina djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera civilne zaštite Grada Labina.

#### **f) Povjerenici civilne zaštite**

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenovao je Gradonačelnik Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Grada Labina.

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite na području Grada Labina su operativne snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Grada Labina.

#### **g) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite**

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite Grada Labina utvrđene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Labina.

Popis i podaci o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Grad Labin mijenjat će i dopunjavati ovisno o nastalim promjenama i potrebama Grada Labina.

Pravne osobe provoditi će aktivnosti u sustavu civilne zaštite u sklopu obavljanja svojih redovnih djelatnosti temeljem svojih programa poslovanja.

### **6. ZAKLJUČAK**

Zakon o sustavu civilne zaštite i doneseni podzakonski akti utvrđuju zadaće i okvirnu dinamiku provođenja aktivnosti u sustavu civilne zaštite Grada Labina u 2023. godini.

Grad Labin će u suradnji sa svim subjektima u sustavu civilne zaštite i dalje razvijati efikasan i racionalan sustav civilne zaštite u kojem se kod izvanrednih događaja, ali izvan kategorije velikih nesreća, aktiviraju kapaciteti žurnih službi kojima je civilna zaštita redovna djelatnost (JVP Labin, HMP Ispostava Labin, ZZJZIŽ, Policijska postaja Labin, GDCK Labin, HGSS Stanica Istra, Komunalno poduzeće 1. MAJ d.o.o. i drugi subjekti). Navedeni subjekti djeluju samostalno, a njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112.

Operativne snage sustava civilne zaštite aktivirat će se u slučajevima većih nesreća (poplava, potres, veće nesreće postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Grada Labina.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite, Grad Labin treba u svojim strateškim dokumentima razvoja planirati izgradnju adekvatne infrastrukture za smještaj ljudstva i opreme sustava civilne zaštite.

## **II.**

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Labina za 2023. godinu objavit će se u „Službenim novinama Grada Labina“.

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA**

KLASA: 024-03/23-03/3  
UBROJ: 2163-4-01-23-2  
Labin, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**  
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.

**3.**

Na temelju članka čl. 19. st. 6. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ br. 41/14), čl. 19. st. 6. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 8/14) i čl. 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10.-lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19.-pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Labina je na sjednici 15. veljače 2023. godine donijelo

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Labina za 2022. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Labina za 2022. godinu kako ga je donio Savjet mladih na sjednici 6. veljače 2023. godine.

2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA**

KLASA: 024-03/23-03/4  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**  
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.

Na temelju članka 19. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 8/14.) i Poslovnika o radu Savjeta ("Službene novine Grada Labina", broj 11/14.), Savjet mladih Grada Labina na sjednici 6. veljače 2023. godine donosi

## **IZVJEŠĆE O RADU SAVJETA MLADIH GRADA LABINA ZA 2022. GODINU**

Temeljem Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Labina i Statuta Grada Labina te Zakona o savjetima mladih NN 41/14, Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici **26. studenog 2020.**, donijelo je Rješenje o izboru članova Savjeta mladih Grada Labina (mandat 2020/2023):

- Denny Višković (Predlagatelj: Klub mladih IDS), zamjenik Piero Glavičić
- Leonarda Milevoj (Predlagatelj: Klub mladih IDS), zamjenik Patrik Višković
- Paolo Miletić (Predlagatelj: Klub mladih IDS), zamjenica Elin Glavičić
- Dino Aličajić (Predlagatelj: Klub mladih IDS), zamjenik Piero Jenkel
- Alessandro Klapčić (Predlagatelj: Klub mladih IDS), zamjenica Klarisa Miletić
- Karla Miletić (Predlagatelj: Klub mladih IDS), zamjenik Bruno Stemberger
- Mauricio Milevoj (Predlagatelj: Klub mladih IDS), zamjenica Manola Licul
- Alex Martić (Predlagatelj: Klub mladih IDS), zamjenica Dajana Milevoj
- Petra Licul (Predlagatelj: Klub mladih IDS), zamjenica Natalia Licul

Na konstituirajućoj sjednici održanoj **22.12.2020.** godine **Denny Višković** je izabran za predsjednika, a **Leonarda Milevoj** za zamjenicu predsjednika Savjeta mladih Grada Labina.

U 2022. godini Savjet mladih održao je redovne sjednice, a osim sjednica Savjet mladih održao je sastanke s različitim subjektima vezano za ostvarivanje programa Savjeta mladih kao što su: članovi gradskog vijeća Grada Labina, Gradonačelnik i Zamjenica Gradonačelnika Grada Labina, pročelnici u Gradu Labinu, predstavnici mladih, predstavnici škola, predstavnici savjeta mladih iz RH, te predstavnici različitih ustanova i udruga s područja Županije ali i RH.

Prema programu Savjeta mladih Grada Labina za 2022. godinu održane su sljedeće aktivnosti:

### 1. Lokalni program za mlade Grada Labina

Savjet mladih, svoju temeljnu dužnost, a to su politike za mlade, provodi kroz praćenje provedbe Lokalnog programa za mlade Grada Labina, krovne strategije u Gradu Labinu koja definira položaj mladih. Nakon usvajanja Lokalnog programa u 2015. godini na prijedlog Savjeta mladih, a odobrenjem Gradonačelnika formirana je radna skupina za praćenje provedbe Lokalnog programa, koja se sastoji od različitih sudionika. Krajem 2021. godine Savjet mladih Grada Labina na svojoj sjednici donosi odluku o izradi novog Lokalnog programa za mlade. 22. travnja 2022. donesena je odluka o osnivanju radne skupine za izradu Nacrta prijedloga Lokalnog programa za mlade za razdoblje 2022.-2027. godine koja je sastavljena od predstavnika jedinica lokalne samouprave, javnih institucija, organizacija civilnog društva i akademske zajednice. Radna skupina je djelovala tijekom 2022. godine kroz razne sastanke i radionice te je Lokalni program za mlade Grada Labina na javnom savjetovanju od 15. siječnja do 14. veljače. 2023.

## 2. Regionalni program za mlade Istarske županije

Regionalni program IŽ kompatibilan je s Lokalnim programom za mlade Grada Labina pa Savjet mladih Grada Labina ima ključnu ulogu za uključivanje mladih u svim fazama projekta na području istočne Istre. Regionalni/lokalni programi za mlade i iz njega izvedeni akcijski ili provedbeni/operativni planovi, upravni su akti koje donosi predstavničko tijelo jedinica lokalne/regionalne samouprave. Na donositeljima odluka je da potaknu mlade i povrate povjerenje mladih u zajednicu i društvo u kojoj žive, kako bi postali aktivni akteri koji će uspostavljati nove i bolje uvjete za ostanak mladih u Istri.

Iako je Istra poželjna destinacija za život mladih iz drugih krajeva za vrijeme turističke sezone, kada oni odu, stječe se dojam da oni koji su ostali u Istri čekaju novu sezonu. Mladi Istre moraju živjeti tijekom cijele godine pa je izuzetno važan zadatak ovog Programa mobilizacija zajednice i što veće uključivanje mladih u donošenje odluka te pružanje mogućnosti mladima da ostvare svoje potencijale jer mladi Istre imaju kapacitet da budu akteri promjena.

## 3. Strukturirani dijalog u Republici Hrvatskoj i na razini EU

Članovi savjeta kontinuirano prate nacionalne politike po pitanju strukturiranog dijaloga u radu s mladima, te aktivno sudjeluju u edukacijama i osposobljavanjima za kvalitetno provođenje strukturiranog dijaloga. Osim toga, sudjelovali su u konzultacijama koje se provode s mladima, čiji se rezultati donose i o kojima se raspravlja na nacionalnoj razini i razini EU, u zemlji koja je zadužena za provođenje ciklusa strukturiranog dijaloga.

## 4. Vizualni identitet Savjeta mladih

U skladu s trendovima među populacijom mladih, u 2022. godini najviše informacija o radu savjeta preneseno je kroz **Facebook stranicu** (<https://www.facebook.com/SavjetMladihLabin/>) koju prati preko **540 pratitelja**. Kroz 2022. godinu broj pratitelja i oznaka „Sviđa mi se“ se blago povećao u odnosu na prošlu godinu.

## 5. Ostale aktivnosti

- 08.-10. travanj 10. Kongres Savjeta mladih – Dajana Milevoj, Mauricio Milevoj, Denny Višković
- 13. lipanj – II. Godišnja konferencija Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj – Denny, Višković, Borjan Batagelj
- 30. rujanj – 02. listopada – Nacionalna konferencija Savjeta mladih – Mauricio Milevoj, Borjan Batagelj
- 07. listopada – Dan mladih Istarske Županije – Mauricio Milevoj

- 05. – 07. prosinac – posjet Europarlamentu u Bruxelles-u – Dajana Milevoj, Mauricio Milevoj, Natalia Licul
- 29. prosinac – Proširena sjednica Savjeta mladih Istarske Županije – Dajana Milevoj, Mauricio Milevoj, Natalia Licul, Paolo Miletić

Predsjednik Savjeta mladih

Grada Labina

Denny Višković, v.r.



**4.**

Gradsko vijeće Grada Labina na temelju članka 31. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 09/09. i 09/10 – lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 02/18., 05/19. – pročišćeni tekst, 02/20. i 01/21.), a u svezi sa člankom 9. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) - dalje: Zakon i nakon prezentacije Istraživačke urbanističko-arhitektonske studije Centralne zone Rapca izrađene od strane Arhitektonskog fakulteta Zagreb - Zavoda za arhitekturu, na sjednici, održanoj 15. veljače 2023. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Istraživačko-urbanističko-arhitektonska studija Centralne zone Rapca (dalje u tekstu: Studija) koju su u ime izrađivača Arhitektonskog fakulteta iz Zagreba, Zavoda za arhitekturu, prezentirali prof.dr.sc. Idis Turato, dipl.ing.arh. i prof.dr.sc. Maroje Mrduljaš, dipl.ing.arh. prihvaća se kao polazište za:
  - izmjenu i dopunu Prostornog plana uređenja Grada Labina i Urbanističkog plana uređenja naselja Rabac,
  - daljnju razradu i implementaciju idejnih prijedloga sukladno smjernicama i zaključcima Studije
  - predlaganje važnih točaka u prostoru obuhvata, neovisno o namjeni i vlasništvu, koje zbog svog položaja, značaja i utjecaja na oblikovanje prostora, traže posebnu izvrsnost u arhitektonskom oblikovanju, te mogućih načina postizanja tog cilja (natječaji u području arhitekture i urbanizma i/ili drugi oblici postupaka koji će kroz više sudionika i više varijantnih rješenja omogućiti procjenjivanje i odabir najboljih idejnih rješenja).
2. Studija iz točke 1. ovog zaključka doprinosi načelima prostornog uređenja utvrđenih Zakonom o prostornom uređenju, a posebno načelu uvažavanja znanstveno i stručno utvrđenih činjenica u cilju upoznavanja, provjere i procjene mogućnosti korištenja i razvoja prostora ta odabir planskih rješenja u izradi, donošenju i provedbi prostornih planova.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Labina".

**GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA**

KLASA: 024-03/23-03/5  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**  
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.

**5.**

Na temelju članka 127. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.) i članka 31. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 09/09., 9/10.- lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19.-pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 15. veljače 2023. godine, donijelo je

**O D L U K U****o davanju suglasnosti za zaduživanje****Članak 1.**

Daje se suglasnost za zaduživanje Trgovačkom društvu u većinskom vlasništvu Grada Labina, 1. MAJ d.o.o. Labin putem investicijskog kredita po programu HBOR-a, u iznosu od 192.100,00 EUR-a, posredstvom Erste&Steiermarkische Bank d.d. Rijeka. Namjena dugoročnog kredita je nabava specijalnog komunalnog stroja za čišćenje javnih površina sa usisavanjem, uz slijedeće uvjete:

Vrsta kredita	Investicijski kredit po programu HBOR-a – javni sektor
Iznos kredita	192.100,00 EUR-a
Naknada za obradu kreditnog zahtjeva	0,25 % (480,25 EUR-a)
Kamatna stopa (za vrijeme korištenja i otplate kredita)	3 % godišnje, fiksna
Metoda obračuna kamata	Proporcionalno
Rok otplate kredita	5 godina
Rok korištenja kredita	Do 30.06.2023. godine
Otplata glavnice kredita	60 jednakih mjesečnih rata
Naknada za rezervaciju sredstava	Nema
Poček	Bez početka , dospijeće prve rate 01.07.2023.
Instrumenti osiguranja kredita	Obična zadužnica

**Članak 2.**

Za zaduženje iz članka 1. ove Odluke Grad Labin ne preuzima nikakva jamstva.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u “Službenim novinama Grada Labina”.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA**

KLASA: 024-03/23-03/6  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**  
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.

**6.**

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 148/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.), članka 59. stavka 6. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22.) i članka 31. Statuta Grada Labina («Službene /novine Grada Labina» broj 9/09., 9/10. – lektoriran tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Labina dana 15. veljače 2023. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o načinu upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje način upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina u vlasništvu Grada Labina.

**Članak 2.**

Javnim sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u vlasništvu Grada Labina u kojima se provode sportske djelatnosti, te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu Grada Labina, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete propisane Zakonom o sportu.

**Članak 3.**

Sportske građevine u vlasništvu Grada Labina su:

- gradski stadion Labin sa pripadajućim objektom, izgrađen na k.č. 315, k.o. Novi Labin,
- nogometno igralište u naselju Vinež sa pripadajućim objektom, izgrađen na dijelu k.č. 830/1, k.č. 830/4 i k.č. 830/5, sve upisane u k.o. Santalezi (odgovara k.č. 1490/4, k.o. Novi Labin),
- boćalište u Labinu (četiri staze) sa pripadajućim objektima, izgrađeno na dijelu k.č. 947/3, k.o. Novi Labin,
- Sportski centar „Franko Mileta“, sagrađen na k.č. 634, k.o. Novi Labin, s pristupom izgrađenim na k.č. 633/1, k.o. Novi Labin i okolnom javnom površinom koja se nalazi na dijelu k.č. 633/4, k.o. Novi Labin,
- nogometno igralište u naselju Kapelica sa pripadajućim objektom, izgrađeno na k.č. 1289/1, k.o. Trget,
- rukometno igralište „ĐIL“ Stari grad Labin, izgrađeno na k.č. 474/3, k.o. Labin-Presika,
- košarkaško igralište „ĐIL“ Stari grad Labin, izgrađeno na k.č. 474/3, k.o. Labin-Presika,
- javno košarkaško igralište Kature – Labin (ispred jaslica), izgrađeno na dijelu k.č. 186/15 i k.č. 186/16, k.o. Novi Labin,
- javno košarkaško igralište Vinež, izgrađeno na dijelu k.č. 2406/1 i 2410, k.o. Cere, (odgovoraju dijelu k.č. 1813, k.o. Novi Labin),
- javno košarkaško igralište Rabac (ulica G. Martinuzzi), izgrađeno na dijelu k.č. 800/2, k.o. Rabac,
- boćalište u Vinežu (dvije staze), izgrađeno na dijelu k.č. 2406/1, k.o. Cere (odgovara dijelu k.č. 1813, k.o. Novi Labin),
- malonogometno igralište Vinež, izgrađeno na dijelu k.č. 2406/1, k.o. Cere (odgovara dijelu k.č. 1813, k.o. Novi Labin),
- prostorija jedriličarskog kluba u Rapcu, izgrađena na dijelu k.č. 1055, k.o. Rabac,
- javno košarkaško igralište na jedan koš – naselje Starci, izgrađen na dijelu k.č. 754/11, k.o. Novi Labin,

- travnato malonogometno igralište pokraj osnovne škole Matije Vlačića, izgrađeno na dijelu k.č. 938, k.o. Novi Labin.

#### **Članak 4.**

Trgovačkom društvu LABIN 2000 d.o.o. povjeravaju se na upravljanje sportske građevine i to kako slijedi:

- gradski stadion Labin sa pripadajućim objektom, izgrađen na k.č. 315, k.o. Novi Labin,
- nogometno igralište u Vinežu sa pripadajućim objektom, izgrađen na dijelu k.č. 830/1, k.č. 830/4 i k.č. 830/5, sve upisane u k.o. Santalezi (odgovara k.č. 1490/4, k.o. Novi Labin),
- boćalište u Labinu (četiri staze) sa pripadajućim objektima, izgrađeno na dijelu k.č. 947/3, k.o. Novi Labin,
- Sportski centar „Franko Mileta“, sagrađen na k.č. 634, k.o. Novi Labin, s pristupom izgrađenim na k.č. 633/1, k.o. Novi Labin i okolnom javnom površinom koja se nalazi na dijelu k.č. 633/4, k.o. Novi Labin,
- prostorija jedriličarskog kluba u Rapcu, izgrađena na dijelu k.č. 1055, k.o. Rabac.

Međusobna prava i obveze između Grada Labina kao vlasnika sportske građevine i pravne osobe kojoj se povjerava sportska građevina na upravljanje regulirat će se Ugovorom o upravljanju sportske građevine koji u ime Grada Labina sklapa Gradonačelnik, a u ime upravitelja sportske građevine osoba ovlaštena za zastupanje upravitelja zgrade, upisana u sudski registar.

Odgovorna osoba upravitelja sportske građevine je osoba ovlaštena za zastupanje upravitelja sportske građevine, upisana u sudski registar.

#### **Članak 5.**

U poslove upravljanja sportskim građevinama ubrajaju se osobito sljedeći poslovi:

- redovito tekuće i investicijsko održavanje sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni građevine, a posebno za provođenje sportskih aktivnosti i aktivnosti iz programa javnih potreba u sportu Grada Labina
- primjerena zaštita sportske građevine
- obavljanje pregleda sportskih građevina radi utvrđivanja njezinog stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu
- primjereno osiguranje sportske građevine od odgovornosti
- donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskim građevinama
- izrada prijedloga unaprjeđenja korištenja i upravljanja sportskim građevinama uz anketiranje korisnika
- mjerenje broja korisnika kroz godišnji period/periodično
- analiza planiranih i ostvarenih sati korištenja sportskih građevina iz članka 4. Odluke
- drugi poslovi koji, prema posebnim propisima, spadaju u upravljanje sportskom građevinom.

#### **Članak 6.**

Ocjena ekonomske i financijske učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i sportskim igralištima vršit će se kroz ocjenu efikasnosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima i to temeljem izvješća koji sadrže podatke o sljedećem:

- podatke o ostvarenim prihodima po osnovi upravljanja i raspolaganja u koje ulaze prihodi i rashodi koji se odnose na redovito, tekuće i investicijsko održavanje sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni građevine, a posebno za provođenje programa javnih potreba u sportu Grada Labina
- rashodi za primjerenu zaštitu i održavanje sportske građevine
- rashodi za osiguranje sportske građevine od odgovornosti
- rashodi za obavljanje povremenih i godišnjih pregleda sportske građevine radi utvrđivanja njezinog stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu

- ostali rashodi koji spadaju u upravljanje sportskom građevinom.

O učincima upravljanja, upravitelj je dužan jednom godišnje, a najkasnije do 31. ožujka tekuće godine dostaviti izvješće Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada Labina za prethodnu godinu koje će sadržavati podatke propisane stavkom 1. ovog članka.

Uz navedene podatke, izvješće mora sadržavati usporedbu planiranih i realiziranih sredstava za održavanje sportskih građevina, analizu planiranih i ostvarenih sati korištenja sportskih građevina,

Gradonačelnik Grada Labina će, po prijedlogu Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom, izdati mišljenje na podneseno izvješće s preporukama za daljnje učinkovito upravljanje.

### **Članak 7.**

Grad Labin može sportske građevine iz članka 3. ove Odluke povjeriti na korištenje sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima ako udovoljavaju uvjetima iz Zakona o sportu i ove Odluke, bez naknade.

Predmet korištenja u pravilu je određena sportska građevina kao jedinstvena cjelina (svi zatvoreni i otvoreni prostori građevine, sportski i poslovni, te prateći prostori i oprema).

Način korištenja sportskih građevina uređuje se ovisno o njihovu značaju za sport Grada Labina i provođenju programa javnih potreba u sportu Grada Labina.

Zahtjev za korištenje sportske građevine podnosi se Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada Labina.

O zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka, a na prijedlog Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom, uz prethodnu pribavljeno mišljenje Sportske zajednice Grada Labina odlučuje Gradonačelnik, o čemu se donosi Zaključak.

Ugovor o korištenju sportskih građevina sklapa se između Grada Labina i korisnika na razdoblje od 5 (pet) godina.

Korisnici su obvezni podnijeti prijedlog godišnjeg/sezonskog rasporeda korištenja sportske građevine na suglasnost izvršnom odboru Sportske zajednice Grada Labina.

U slučaju potrebe korištenja sportske građevine od strane više korisnika, izvršni odbor Sportske zajednice Grada Labina će po dostavljenom prijedlogu godišnjeg rasporeda korištenja utvrditi konačan raspored korištenja.

Korisnik ne može sportsku građevinu koju je dobio na korištenje ustupiti trećem korisniku bez znanja i suglasnosti vlasnika građevine, a naročito ne može za isto tražiti naknadu od trećeg korisnika.

### **Članak 8.**

Korisnici sportske građevine su obvezni dostaviti upravitelju sportske građevine godišnja izvješća o korištenju sportske građevine najkasnije do 31. siječnja tekuće godine, u kojem će biti navedeni podaci o broju održanih sportskih događaja, popunjenosti termina korištenja i ostale relevantne podatke temeljem kojih se mogu provesti analize i vrednovanje učinaka obavljenih aktivnosti u vezi s upravljanjem i korištenjem sportske građevine.

Korisnik sportske građevine podnosi upravitelju sportske građevine prijave vezane za nedostatke glede sportske građevine radi uklanjanja nedostataka i popravaka istih.

Odgovorna osoba korisnika sportske građevine je osoba ovlaštena za zastupanje korisnika upisana u registar udruga.

### **Članak 9.**

Svi korisnici sportskih građevina dužni su se pridržavati satnice korištenja i unutarnjeg reda sportske građevine, te odredaba ugovora o korištenju sportske građevine i napatka upravitelja sportske građevine.

Za nepridržavanje istoga, te u slučaju stvaranja nereda ili štete na sportskoj građevini, te u slučaju nepridržavanja ugovornih obveza i napatuka upravitelja sportske građevine, te nepoštivanja godišnjeg rasporeda korištenja sportske građevine, vlasnik građevine može otkazati Ugovor o korištenju sportske građevine.

Također, u slučaju nastupa razloga za otkaz ugovora, vlasnik može uputiti prijedlog tijelima Sportske zajednice Grada Labina radi poduzimanja stegovnih mjera i drugih sankcija propisanim aktima Sportske zajednice Grada Labina.

### **Članak 10.**

Grad Labin može dati na korištenje dijelove sportske građevine Sportskog centra „Franko Mileta“ za obavljanje sportskih i rekreativnih djelatnosti i aktivnosti, za održavanje kulturnih, gospodarskih i drugih programa i manifestacija, sukladno Cjeniku kojeg donosi Gradonačelnik.

Površine uz sve sportske građevine koji nisu u funkciji obavljanja sportskih djelatnosti, mogu se dodijeliti pravnim i fizičkim osobama na korištenje kao javne površine odgovarajućom primjenom odredaba Odluke o korištenju javnih površina i Odluke o lokalnim porezima Grada Labina.

### **Članak 11.**

Prostori u sportskim građevinama koji nisu u funkciji obavljanja sportskih djelatnosti mogu se dodijeliti u zakup kao poslovni prostori putem javnog natječaja, sukladno Zakonu o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i Odluci o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Labina te ostalim pozitivnim propisima.

### **Članak 12.**

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada Labina.

Nadzor nad korištenjem i upravljanjem sportskim građevinama provodi se kroz obvezu dostave godišnjih izvješća korisnika i upravitelja sportske građevine definiranih ovom Odlukom.

### **Članak 13.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu i povjeravanju upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina u vlasništvu Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 4/15. i 3/16.).

### **Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

## **GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA**

KLASA: 024-03/23-03/7

UBROJ: 2163-4-01-23-1

Labin, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**  
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.

**7.**

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" broj 16/19) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10. – lektoriran tekst, 8/13, 3/16., 2/18., 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 15. veljače 2023. godine, donijelo je

**O D L U K U****o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju****članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda****Članak 1.**

U Odluci o osnivanju i imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda („Službene novine Grada Labina“ broj 16/19.) u članku 2. točka 1. mijenja se i glasi:

„1. Miran Gortan, predsjednik,“

**Članak 2.**

Članak 5. mijenja se i glasi:

„Stručne i administrativne poslove za Gradsko povjerenstvo obavlja Upravni odjel za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i opće poslove“.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA**

KLASA: 024-03/23-03/8  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**  
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.



**8.**

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18, 98/19) a vezano na čl. 54. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 57/2022), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Grada Labina (Službene novine Grada Labina broj 9/09 i 9/10 – lektorirani tekst; 8/13, 3/16, 2/18, 5/19, 2/20, 1/21) Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici održanoj dana 15. veljače 2023. godine donosi

**ODLUKU****o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta  
u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Labina****I.**

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Povjerenstvo za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Labina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za uvođenje u posjed).

Povjerenstvo za uvođenje u posjed čine tri člana: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke.

**II.**

U Povjerenstvo za uvođenje u posjed imenuju se:

Kristina Sinčić Smoković - dipl. iur.

Dalen Sorić – univ.spec.geod. et geoinf.

Ivanka Bervida – dipl.ing.agr.

**III.**

Povjerenstvo za uvođenje u posjed obavlja poslove propisane odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu i podzakonskim propisima donesenim temeljem tog Zakona.

**IV.**

Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva za uvođenje u posjed obavlja Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i izdavanje akata za gradnju Grada Labina.

**V.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Labina KLASA: 021-05/21-01/91 URBROJ: 2144/01-01-21-1 od 21. rujna 2021. godine („Službene novine Grada Labina“ broj 11/2021).

**VI.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA**

KLASA: 024-03/23-03/9

UBROJ: 2163-4-01-23-1

Labin, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**

Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.

**9.**

Na temelju članka 15. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), članka 21. Odluke o osnivanju Doma za starije osobe Labin („Službene novine Grada Labina“ broj 16/22.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10. – lektoriran tekst, 8/13, 3/16., 2/18., 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici održanoj 15. veljače 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o imenovanju privremene ravnateljice**  
**Doma za starije osobe Labin**

1. **Loreta Blašković**, dipl. iur., iz Labina, Prilaz vetva 20, imenuje se privremenom ravnateljicom Doma za starije osobe Labin, do imenovanja ravnatelja na temelju provedenog javnog natječaja.
2. Privremena ravnateljica ovlaštena je pod nadzorom osnivača, obaviti pripreme za početak rada Doma za starije osobe Labin, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.
3. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA**

KLASA: 024-03/23-03/10  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**  
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.

**10.**

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 143/21.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10.-lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 8/13., 2/18., 5/19.- pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici održanoj 15. veljače 2023. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE ETIČKOG KODEKSA  
NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI U GRADU LABINU****Članak 1.**

Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Gradu Labinu („Službene novine Grada Labina“ broj 9/22., dalje u tekstu: Kodeks) mijenja naziv i glasi:

**„KODEKS PONAŠANJA ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA GRADA LABINA“.****Članak 2.**

U cjelokupnom tekstu Kodeksa izraz „Etički kodeks“ zamjenjuje se izrazom „Kodeks ponašanja“ u određenom broju i padežu, a naziv „nositelji političkih dužnosti“ zamjenjuju se riječima „članovi Gradskog vijeća“.

**Članak 3.**

Članak 3. briše se.

**Članak 4.**

U članku 4. stavak 1. dodaju se točke 5. i 6. koje glase:

„5. *poslovni subjekti* su trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te drugi subjekti poslovnih odnosa kao što su obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i nositelji samostalnih djelatnosti te nositelji i članovi drugih poslovnih subjekata osnovanih na temelju zakona  
6. *privatni interes* obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist člana Gradskog vijeća i povezanih osoba.“

**Članak 5.**

U članku 6. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„(3) Od članova Gradskog vijeća očekuje se da s informacijama i podacima, za koje saznaju u obnašanju dužnosti, postupaju u skladu s propisima kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka“.

**Članak 6.**

Iza članka 7. dodaje se naslov koji glasi:

**II. a OBVEZE ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA U SVRHU SPREČAVANJA SUKOBA INTERESA**

### **Članak 7.**

Iza naslova „II. a OBVEZE ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA U SVRHU SPREČAVANJA SUKOBA INTERESA” dodaje se članak 7.a koji glasi:

“U obnašanju dužnosti član Gradskog vijeća ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa. Sukob interesa postoji kada je privatni interes člana Gradskog vijeća u suprotnosti s javnim interesom, a posebice:

- kada privatni interes člana Gradskog vijeća može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti (potencijalni sukob interesa),
- kada je privatni interes člana Gradskog vijeća utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti (stvarni sukob interesa).

### **Članak 8.**

Iza članka 7.a dodaje se članak 7.b koji glasi:

“(1) Član Gradskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od 15 dana od stupanja na dužnost ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.

(2) Popis udjela iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se i redovito ažurira na web stranici Grada Labina.”

### **Članak 9.**

Iza članka 7.b dodaje se članak 7.c koji glasi:

“Član Gradskog vijeća dužan je pisanim putem, posredstvom predsjednika Gradskog vijeća, u roku od 15 dana obavijestiti Gradsko vijeće o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovu vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s Gradom Labinom te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojih je Grad Labin osnivač ili član.”

### **Članak 10.**

Iza članka 7.c dodaje se članak 7.d koji glasi:

„(1) Član Gradskog vijeća je dužan urediti svoje privatne poslove kako bi se spriječio predvidljivi sukob interesa, u pravilu u roku od 60 dana od dana izbora ili imenovanja na dužnost.

(2) U slučaju dvojbe o postojanju sukoba interesa član Gradskog vijeća je dužan učiniti sve što je potrebno da odijeli privatni interes od javnog interesa.

(3) U slučaju dvojbe predstavlja li neko ponašanje povredu odredbi ovoga Kodeksa ili drugog zabranjenog ili propisanog ponašanja predviđenog ovim Kodeksom, član Gradskog vijeća je dužan zatražiti mišljenje Odbora iz članka 12. ovoga Kodeksa, koji će najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva člana Gradskog vijeća dati obrazloženo mišljenje.

(4) U procjeni postojanja sukoba interesa posebno će se voditi računa o prirodi dužnosti koju član Gradskog vijeća obavlja i o javnom interesu“.

### **Članak 11.**

Iza članka 7.e dodaje se članak 7.e koji glasi:

„(1) Ako se pojave okolnosti koje se mogu definirati kao potencijalni sukob interesa, član Gradskog vijeća je dužan deklarirati ga na odgovarajući način i razriješiti tako da zaštiti javni interes.

(2) Ako nije drukčije propisano zakonom, član Gradskog vijeća će se izuzeti od donošenja odluka odnosno sudjelovanja u donošenju odluka koje utječu na njegov vlastiti poslovni interes ili poslovni interes s njim povezanih osoba.

(3) U situaciji potencijalnog sukoba interesa, član Gradskog vijeća dužan je o tome usmenim ili pisanim putem obavijestiti Gradsko vijeće te se izuzeti od odlučivanja i glasanja sukladno odredbi stavka 2. ovoga članka.”

### **Članak 12.**

U članku 12. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„(4) Članovi Etičkog odbora i Vijeća časti imenuju se na osnovi njihovih sposobnosti, iskustva, profesionalnih kvaliteta i besprijekornog profesionalnog ponašanja“.

### **Članak 13.**

U članku 13. stavak 1. mijenja se i glasi:

“(1) Predsjednik Etičkog odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenog javnog morala i iznimnog ugleda u lokalnoj zajednici, a na temelju javnog poziva koji raspisuje Komisija za izbor i imenovanje. Predsjednik Etičkog odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Gradskom vijeću.”

### **Članak 14.**

U članku 14. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Predsjednika i članove Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenog morala i iznimnog ugleda u lokalnoj zajednici, a na temelju javnog poziva koji raspisuje Komisija za izbor i imenovanje“.

### **Članak 15.**

Ova Izmjena i dopuna Kodeksa stupa na snagu osmi dan od dana objave u “Službenim novinama Grada Labina“, a objavljuje se i na mrežnim stranicama Grada Labina.

## **GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA**

KLASA: 024-03/23-03/11  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**  
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.

**11.**

Na temelju članka 85. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17. , 114/18., 39/19. i 98/19.) (dalje : Zakon) i članka 31. Statuta Grada Labina (“Službene novine Grada Labina”, broj 09/09. i 09/10 – lektorirani tekst , 8/13., 3/16. , 02/18., 05/19. – pročišćeni tekst, 02/20. i 01/21.), Gradsko vijeće Grada Labina, nakon razmatranja Izvješća o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa tijekom 2022. godine u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupaka za izradu i donošenje prostornih planova lokalne razine, odnosno njihovih izmjena i dopuna, koje je podnio Gradonačelnik Grada Labina, na sjednici, održanoj 15. veljače 2023. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**

1. Prihvaća se „Izvješće o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa tijekom 2022. godine u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupaka za izradu i donošenje prostornih planova lokalne razine, odnosno njihovih izmjena i dopuna“.
2. Izvješće Gradonačelnika iz članka 1. ovog zaključka prilog je ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Labina".

**GRADSKO VIJEĆE GRADA LABINA**

KLASA: 024-03/23-03/12  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 15. veljače 2023.

**PREDSJEDNICA**  
Gradskog vijeća

Eni Modrušan, v.r.

Na temelju članka 85. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13 i 65/17, 114/18, 39/19. i 98/19) i članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 09/09. i 09/10 – lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 02/18, 05/19 – pročišćeni tekst, 02/20. i 01/21.), Gradonačelnik Grada Labina dana 7. veljače 2023. godine podnosi Gradskom vijeću Grada Labina

## IZVJEŠĆE

### **o zaključcima stručne analize zaprimljenih zahtjeva tijekom 2022. godine u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje prostornih planova lokalne razine, odnosno njihovih izmjena i dopuna**

#### **I. UVODNI DIO**

Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19. – u nastavku: Zakon) je temeljni Zakon kojim se regulira područje prostornog uređenja odnosno ciljeve, načela i subjekte prostornog uređenja, praćenje stanja u prostoru i području prostornog uređenja, uvjete planiranja prostora, donošenja prostornih planova uključujući njihovu izradu i postupak donošenja, provedbu prostornih planova, uređenje građevinskog zemljišta, imovinski instituti uređenja građevinskog zemljišta i dr.

Prostornim planovima se u svrhu ostvarivanja ciljeva prostornog uređenja, sukladno s načelima prostornog uređenja uređuje svrhovita organizacija, korištenje i namjena prostora te uvjeti za uređenje, unaprjeđenje i zaštitu prostora Države, županija, gradova i općina.

Prostornim planovima propisuju se uvjeti za građenje građevina i provedbu drugih zahvata u prostoru na određenoj razini i/ili lokaciji u skladu s kojima se izdaje akt za provedbu prostornog plana, smjernice za izradu prostornih planova užih područja kada je to propisano Zakonom o prostornom uređenju i mjere za urbanu sanaciju ako su potrebne.

Zakonom su određene slijedeće razine prostornih planova (lokalna razina):

- prostorni plan uređenja grada, odnosno općine
- generalni urbanistički plan i
- urbanistički plan uređenja.

Sukladno članku 85. stavak 1 Zakona, izradu prostornog plana lokalne razine, kao i njegovih izmjena i dopuna može inicirati svatko, a temeljem odredbe stavka 2. istog članka Gradonačelnik je dužan, najmanje jednom u kalendarskoj godini, izvjestiti Gradsko vijeće o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupka za izradu i donošenje prostornog plana, odnosno njegovih izmjena i dopuna.

Predmet ovog izvješća su zahtjevi i inicijative zaprimljeni tijekom 2022. godine. **Grad Labin je tijekom 2022. godine zaprimio 102 zahtjeva** koji se prvenstveno odnose na izmjenu Prostornog plana uređenja Grada Labina u dijelu izmjene granica građevinskih područja, a manjim dijelom na izmjene i dopune urbanističkih planova Labina i Presike, Vineža i Kapelice.

**Za područje Grada na snazi su sljedeći prostorni planovi:**

#### **A) PODRUČNE (regionalne) RAZINE**

**Prostorni plan Istarske županije** („Službene novine Istarske županije“ broj br. 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – pročišćeni tekst, 10/08, 07/10, 16/11 – pročišćeni tekst, 13/12, 09/16 i 14/16)

#### **B) LOKALNE RAZINE**

- **Prostorni plan uređenja Grada Labina** („Službene novine Grada Labina“, br. 15/04, 4/05, 17/07, 9/11, 1/12-ispravak i 03/20)



- **Urbanistički plan uređenja naselja Kapelica** („Službene novine Grada Labina”, br. 4/10)
- **Urbanistički plan uređenja naselja Vinež** („Službene novine Grada Labina”, br. 7/10 i 05/17)
- **Urbanistički plan uređenja Labina i Presike** („Službene novine Grada Labina”, br. 17/07, 07/13. , 11/15. , 08/19. i 03/20)
- **Detaljni plan uređenja Poslovne zone Vinež – II. faza** („Službene novine Grada Labina”, br. 1/09 i 13/18.)
- **Detaljni plan uređenja Poslovne zone Ripenda Verbanci** („Službene novine Grada Labina”, br. 4/10)
- **Urbanistički plan uređenja turističkog punkta Lovranci** („Službene novine Grada Labina“, br. 15/16)
- **Urbanistički plan uređenja Šikuli** („Službene novine Grada Labina“, br. 10/20)
- **Urbanistički plan uređenja naselja Rabac** („Službene novine Grada Labina“, br. 20/20).

## **II. PRIKAZ UVJETA I KRITERIJA NA TEMELJU KOJIH JE IZVRŠENA ANALIZA ZAPRIMLJENIH ZAHTJEVA**

Analiza zaprimljenih zahtjeva izvršena je temeljem odredbi Zakona koji propisuje osnovna načela, ciljeve i uvjete prostornog uređenja te važećih prostornih planova i uvjeta propisanih Prostornim planom Istarske županije kao planom više razine te temeljem odredbi prostornih planova koji su na snazi na području Grada Labina.

Budući da se najveći dio zahtjeva odnosi na izmjene granica građevinskih područja u nastavku se daju osnovni kriteriji koji se moraju poštivati kod određivanja građevinskih područja:

### **A) IZVOD IZ ODREDBI ZA PROVEDBU PROSTORNOG PLANA ISTARSKE ŽUPANIJE**

#### **5. UVJETI ODREĐIVANJA GRAĐEVINSKIH PODRUČJA I KORIŠTENJA IZGRAĐENOG**

##### **I NEIZGRAĐENOG DIJELA PODRUČJA**

### **Članak 81.**

Građevinsko područje je područje na kojemu je izgrađeno naselje i područje planirano za uređenje, razvoj i proširenje naselja, a sastoji se od građevinskog područja naselja, izdvojenog dijela građevinskog područja naselja i izdvojenog građevinskog područja izvan naselja (za izdvojene namjene).

Građevinska područja treba odrediti racionalno, s obrazloženjem opravdanosti povećanja njegova neizgrađena dijela.

Između pojedinih građevinskih područja nužno je predvidjeti odgovarajući pojas šumske ili poljoprivredne površine.

Prema osjetljivosti prostora, odnosno kategoriji zaštite prostora, određuje se položaj, veličina i oblik građevinskog područja, uz obaveznu zaštitu strukture i morfologije naselja.

Građevinsko područje se sastoji iz izgrađenog i neizgrađenog dijela, a određuje se prostornim planom uređenja grada/općine.

Izgrađeni dio građevinskog područja je područje koje je izgrađeno.

Neizgrađeni dio građevinskog područja se sastoji iz uređenog i neuređenog dijela.

Uređeni dio građevinskog područja je neizgrađeni dio građevinskog područja na kojemu je izgrađena planirana osnovna infrastruktura:

- prometna površina preko koje se osigurava pristup do građevne čestice,
- građevine za odvodnju otpadnih voda (zadovoljavajućeg raspoloživog kapaciteta),
- vodoopskrbna mreža (zadovoljavajućeg raspoloživog kapaciteta),
- niskonaponska elektroenergetska mreža (zadovoljavajućeg raspoloživog kapaciteta).

Neuređeni dio građevinskog područja je razlika između ukupne površine građevinskog područja i površine izgrađenog i neizgrađenog uređenog dijela.

### **5.1. Uvjeti određivanja građevinskih područja naselja**

#### **Članak 82.**

Veličina, prostorni raspored i oblik građevinskih područja naselja odredit će se prostornim planovima uređenja općine i grada prema uvjetima za formiranje građevinskih područja utvrđenim Zakonom i ovim Planom.

#### **Članak 83.**

Gradivi dio građevinskog područja se sastoji iz izgrađenog i neizgrađenog dijela. Razgraničenje izgrađenog dijela vrši se rubom građevnih čestica.

Unutar građevinskog područja središnjeg naselja urbane aglomeracije i naselja gradskih osobina, zatečenim negradivim površinama, u smislu odredbi ovog Plana, smatraju se sve one površine na kojima se građenje ne predviđa prostornim planovima uređenja gradova i općina, zbog nepovoljnih geomehaničkih svojstava tla, moguće ugroženosti od elementarnih nepogoda ili zbog predviđenog sustava mjera zaštite prirode, kulturnih dobara, urbanog krajobraza te zaštite osobito vrijednog poljoprivrednog ili šumskog tla.

Za naselja iz članaka 87. i 88. odredbi ovog Plana se u prostornim planovima uređenja gradova i općina ne predviđa izdvajanje zatečenog negradivog dijela građevinskog područja.

#### **Članak 84.**

Temelj za dimenzioniranje građevinskih područja naselja je projekcija stanovništva od 227.714 stanovnika Županije u 2020. godini.

U kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena prostora" shematski su naznačeni prostori za razvoj naselja.

### **Uvjeti za određivanje građevinskih područja gradova (središnjih naselja unutar urbanih aglomeracija)**

#### **Članak 85.**

Na osnovi Strategije i Programa prostornog uređenja Republike Hrvatske ovim se Planom utvrđuje:

- veće regionalno središte: grad Pula,
- regionalno središte: grad Poreč,

- **manja regionalna središta:** grad Rovinj, grad Umag, grad Pazin, **grad Labin.**

Uvjeti za utvrđivanje gradivog dijela građevnog područja središnjeg naselja unutar obuhvata **urbane aglomeracije: Pula, Poreč, Rovinj, Umag, Labin, Pazin su bruto gustoća od najmanje 33 planirana stanovnika/ha površine gradivog dijela, a od ukupne površine građevinskog područja naselja najviše se 50% može odnositi na neizgrađeni dio.** Ako se građivi dio tog građevinskog područja nalazi unutar ZOP-a s polovicom ili više svoje površine, osim gustoće stanovanja primjenjuju se i odredbe Zakona.

Na području gradova (središnjih naselja unutar urbane aglomeracije) preporučuju se sljedeći odnosi namjena: stanovanje 30 - 40%; poslovno-proizvodne i turističke zone (ukupno) 15 – 25%; promet 10 - 15%; parkovi 5 - 10%; slobodne zelene površine, prigradske šume, poljoprivredne površine 20 - 25%; rekreacija do 5%; ostale javne površine do 5%.

Građevinsko područje središnjeg naselja unutar urbane aglomeracije može se, u odnosu na površinu iz stavka 2. povećati za površinu zatečenih negrađivih površina.

Građevinska područja izdvojenih dijelova naselja unutar statističkih granica naselja, u ovom slučaju gradova, utvrđuju se zasebno unutar i izvan ZOP-a primjenom odredbi članaka 87. ili 88., odnosno 89. ovog Plana. Bruto gustoća iskazuje se kao omjer zbroja planiranih stanovnika i površina svih izdvojenih dijelova građevinskih područja naselja, unutar i izvan ZOP-a.

### **Uvjeti za određivanje građevinskih područja naselja gradskih osobina**

#### **Članak 86.**

Naselja gradskih osobina su urbane cjeline, u pravilu sa provedenom raspodjelom prostora po osnovnim namjenama stanovanja, rada, odmora i prometa.

Ovim se Planom utvrđuju sljedeća naselja gradskih osobina: naselje Buzet, naselje Buje, naselje Novigrad, naselje Vodnjan. U ovu skupinu spadaju i naselja koja sadrže neke od elemenata naselja gradskih osobina, a to su: Fažana, Valbandon, Medulin, Ližnjan i Raša.

Uvjeti za utvrđivanje građevinskog područja naselja gradskih osobina su bruto gustoća od najmanje 25 planiranih stanovnika/ha ukupne površine građevinskog područja, od koje se najviše 50% može odnositi na neizgrađeni dio. Ako se ovo građevinsko područje nalazi unutar ZOP-a s polovicom ili više svoje površine, osim gustoće stanovanja primjenjuju se i odredbe Zakona.

Na području naselja gradskih osobina preporučuju se sljedeći odnosi namjena: stanovanje 40 - 50%; poslovno-proizvodne zone, turizam 20 - 25%; promet 10 - 15%; zelene površine, rekreacija, ostale javne površine, poljoprivredne površine 20 - 30%.

Građevinska područja izdvojenih dijelova naselja unutar statističkih granica naselja gradskih osobina utvrđuju se zasebno unutar i izvan ZOP-a primjenom odredbi članaka 87. ili 88., odnosno 89. ovog Plana. Bruto gustoća iskazuje se kao omjer zbroja planiranih stanovnika i površina svih izdvojenih dijelova građevinskih područja naselja, unutar i izvan ZOP-a.

### **Uvjeti za određivanje građevinskih područja unutar statističkih granica naselja sa više od 100 stanovnika**

**Članak 87.**

Uvjeti za utvrđivanje građevinskih područja naselja unutar statističkih granica naselja sa više od 100 stanovnika **su bruto gustoća od najmanje 10 planiranih stanovnika/ha ukupne površine građevinskih područja, od kojih se najviše 50% može odnositi na neizgrađeni dio.** Ako se ovo građevinsko područje nalazi unutar ZOP-a s polovicom ili više svoje površine, osim gustoće stanovanja primjenjuju se i odredbe Zakona.

Na području ovih naselja preporučuje se, uz osnovnu namjenu (stanovanje), osigurati i do 10-15% površine za namjene prometa, kao i do 15% za ostale javne i zelene površine. Stanovanje se planira kao pretežita namjena.

**Uvjeti za određivanje građevinskih područja unutar statističkih granica naselja sa 100 stanovnika ili manje od 100 stanovnika**

**Članak 88.**

Uvjeti za utvrđivanje građevinskih područja naselja unutar statističkih granica **naselja sa 100 ili manje od 100 stanovnika su bruto gustoća od najmanje 5 planiranih stanovnika/ha ukupne površine građevinskih područja, od kojih se najviše 50% može odnositi na neizgrađeni dio.** Ako se ovo građevinsko područje nalazi unutar ZOP-a s polovicom ili više svoje površine, osim gustoće stanovanja primjenjuju se i odredbe Zakona.

Na području ovih naselja stanovanje se planira kao pretežita namjena, uz izuzetak ruralnih naselja bez izgleda opstanka ili s malim izgledima opstanka iz članka 58. stavak 1. ovih Odredbi.

**Članak 89.**

U slučajevima kada postojeća građevinska područja naselja i izdvojenih dijelova naselja ne zadovoljavaju uvjete utvrđene ovim Planom, ista se ne mogu povećavati, ali se dozvoljava zadržavanje postojeće površine građevinskog područja i u varijanti planske realokacije unutar statističke granice predmetnog naselja.

Ako se građevinsko područje naselja ili njegov izdvojeni dio nalazi unutar statističkih granica dva ili više naselja, kod utvrđivanja uvjeta za njegovu veličinu primjenjuju se uvjeti onog naselja unutar kojeg se nalazi veći dio površine tog građevinskog područja.

**Članak 90.**

Prilikom izračuna bruto gustoće stanovanja iz članaka 85., 86., 87. i 88. ovog Plana, iz ukupne površine građevinskog područja mogu se izuzeti jedna ili više neposredno povezanih čestica najmanje ukupne površine 5000 m<sup>2</sup>, koje čine prostornu cjelinu (zonu) jedinstvene namjene i to isključivo ugostiteljsko turističke, poslovne i/ili proizvodne namjene, sportske namjene, odnosno zonu posebnih ograničenja (zabrane gradnje) utvrđene posebnim uvjetima nadležnih tijela i/ili ovim Planom.”

**B) BROJČANI POKAZATELJI ZA GRAĐEVINSKA PODRUČJA UTVRĐENA VAŽEĆIM PROSTORNIM PLANOM UREĐENJA GRADA LABINA (tablice koje su sastavni dio odredbi za provedbu)**

**Tablica 4:** Labin

STATISTIČKO NASELJE	BROJ STANOVNIKA 2025.	IZGRAĐENI DIO GP NASELJA		NEIZGRAĐENI DIO GP NASELJA		UKUPNO GP (ha)	GUSTOĆA stan/ha
		ha	%	ha	%		
LABIN	9710	162,84	60,41%	106,73	39,59%	269,57	36,02

**Tablica 5:** Izgrađenost građevinskog područja statističkih naselja sa više od 100 stanovnika

STATISTIČKO NASELJE	BROJ STAN. 2025.	GRAĐEVINSKA PODRUČJA	IZGRAĐENI DIO GP NASELJA		NEIZGRAĐENI DIO GP NASELJA		UKUPNO GP (ha)	GUSTOĆA stan/ha
			ha	%	ha	%		
RABAC	2000	RABAC	61,06	56,46%	47,09	43,54%	108,15	18,49
PRESIKA	740	PRESIKA	20,70	24,64%	63,30	75,36%	84,00	8,81
VINEŽ	1350	VINEŽ	51,04	44,91%	62,62	55,09%	113,66	11,88
KAPELICA	1200	KAPELICA	42,78	41,63%	59,98	58,37%	102,76	11,68
MARCELJANI	550	NARCELJANI	28,69	50,84%	27,74	49,16%	56,43	9,75
ROGOČANA	145	ROGOČANA	23,83	71,28%	9,60	28,72%	33,43	4,34
RIPENDA KRAS	170	RIPENDA KRAS	21,77	55,94%	17,11	43,96%	38,92	4,37
RIPENDA VERBANCI	135	RIPENDA VERBANCI	12,73	59,91%	8,52	40,09%	21,25	6,35
KRANJCI	115	KRANJCI	17,66	86,40%	2,78	13,60%	20,44	5,63
<b>UKUPNO</b>	<b>6405</b>	<b>NASELJA SA VIŠE OD 100 STANOVNIKA</b>	<b>280,26</b>	<b>48,40%</b>	<b>298,7 4</b>	<b>51,60%</b>	<b>579,00</b>	<b>11,06</b>

**Tablica 6:** Izgrađenost građevinskog područja statističkih naselja sa 100 i manje od 100 stanovnika

STATISTIČKO NASELJE	BROJ STAN. 2025.	GRAĐEVINSKA PODRUČJA	IZGRAĐENI DIO GP NASELJA		NEIZGRAĐENI DIO GP NASELJA		UKUP NO GP (ha)	GUSTOĆA stan/ha
			ha	%	ha	%		
BARTIĆI	100	BARTIĆI	12,29	69,87%	5,30	30,13%	17,59	5,69
BREG	60	BREG	6,65	68,84%	3,01	31,16%	9,66	6,21
SALAKOVCI	95	SALAKOVCI	19,03	87,01%	2,84	12,99%	21,87	4,34
GONDOLIĆI	100	GONDOLIĆI	11,58	76,44%	3,57	23,56%	15,15	6,60
GORA GLUŠIĆI	35	GORA GLUŠIĆI	5,19	100,00 %	0,00	0,00%	5,19	6,74
DUGA LUKA	20	DUGA LUKA	1,98	100,00 %	0,00	0,00%	1,98	10,10
RIPENDA	75	RIPENDA KOSI	7,90	65,89%	4,10	34,20%	11,99	6,26

<b>UKUPNO</b>	<b>485</b>	<b>NASELJA SA 100 I MANJE OD 100 STANOVNIKA</b>	<b>64,62</b>	<b>77,44%</b>	<b>18,82</b>	<b>22,56%</b>	<b>83,44</b>	<b>5,81</b>
---------------	------------	---	--------------	---------------	--------------	---------------	--------------	-------------

### III. STRUČNA ANALIZA ZAHTJEVA

**Zahtjevi, njih ukupno 102, zaprimljeni tijekom 2022. godine odnose se na izmjene i dopune slijedećih prostornih planova:**

- **Prostorni plan uređenja Grada Labina** - Izmjena granica građevinskog područja i odredbi za provedbu Plana - **84 zahtjeva**
- **Prostorni plan uređenja Grada Labina i Urbanistički plan uređenja Labina i Presike** - izmjena granica građevinskog područja i namjene pojedinih parcela koje imaju za posljedicu izmjenu Prostornog plana i Urbanističkog plana uređenja - **5 zahtjeva**
- **Prostorni plan uređenja Grada Labina i Urbanistički plan uređenja naselja Kapelica** - izmjena granica građevinskog područja i namjene pojedinih parcela koje imaju za posljedicu izmjenu Prostornog plana i Urbanističkog plana uređenja - **2 zahtjeva**
- **Prostorni plan uređenja Grada Labina i Urbanistički plan uređenja naselja Vinež** - izmjena granica građevinskog područja i namjene pojedinih parcela koje imaju za posljedicu izmjenu Prostornog plana i Urbanističkog plana uređenja - **2 zahtjeva**
- **Urbanistički plan uređenja Labina i Presike – 1 zahtjev** koji se odnosi na promjenu namjene katastarske čestice koja predmet zahtjeva u stambenu namjenu
- **Urbanistički plan uređenja naselja Vinež – 2 zahtjeva** koja se odnose na promjenu namjene katastarskih čestica koje su predmet zahtjeva u stambenu namjenu
- **Urbanistički plan uređenja naselja Kapelica – 9 zahtjeva** koji se odnose na koridore planiranih prometnica i promjenu namjene katastarskih čestica koje su predmet zahtjeva u stambenu namjenu te indirektno na odredbe za provedbu Plana.

### III. ZAKLJUČCI PO ZAHTJEVIMA ZA IZMJENU I DOPUNU PROSTORNIH PLANOVA PODNESENIM TIJEKOM 2021. godine

Svi zahtjevi tj. zaprimljene inicijative u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupaka za izradu i donošenje prostornih planova, odnosno njihovih izmjena i dopuna, stručno su analizirani u odnosu na Zakon, Prostorni plan Istarske županije i važeći Prostorni plan uređenja Grada Labina. Svi zahtjevi prikazani su u posebnoj tablici i na katastarskoj podlozi koja sadrži i granice građevinskih područja iz važećeg Prostornog plana uređenja Grada Labina. Ovaj grafički prikaz i tablica sa popisom zahtjeva prilog su ovom Izvješću i čine njegov sastavni dio. Bitna promjena u odnosu na posljednje izvješće je objava rezultata popisa stanovništva koji je proveden 2021. godine što je bitan podatak u određivanju mogućnosti proširenja pojedinog građevinskog područja. Kretanje broja stanovnika za područje Grada Labina za razdoblja kada su se donosili prostorni planovi nove generacije (Prostorni plan Istarske županije donesen je 2002. godine, a Prostorni plan uređenja Grada Labina donesen je 2004. godine) prikazana su u slijedećoj tabeli:

Naziv naselja	2001. godina	2011. godina	2021. godina	Razlika
	1	2	3	3-2
Bartići	79	72	62	-10
Breg	42	39	46	7
Duga Luka	20	27	30	3
Gondolići	63	74	81	7
Gora Glušići	30	30	37	7
Kapelica	573	617	635	18

Kranjci	96	95	98	3
Labin	7.904	6.893	5.806	-1.087
Marceljani	162	192	191	-1
Presika	453	578	561	-17
Rabac	1.472	1.393	1.257	-136
Ripenda Kosi	12	12	11	-1
Ripenda Kras	121	124	122	-2
Ripenda Verbanči	96	86	99	13
Rogočana	88	143	154	11
Salakovci	52	48	62	14
Vinež	1.163	1.219	1.172	-47
<b>UKUPNO GRAD LABIN</b>	<b>12.426</b>	<b>11.642</b>	<b>10.424</b>	<b>-1.218</b>

U nastavku su dana očitovanja po svakom prostornom planu posebno i to:

#### **A) PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA LABINA**

U tijeku je izrada V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Labina pokrenuta Odlukom o izradi koju je Gradsko vijeće Grada Labina donijelo u kolovozu 2021. godine ("Službene novine Grada Labina" broj 08/21.). Predmet ovih izmjena su granice građevinskih područja naselja i svi zahtjevi koji se odnose na izmjenu granica građevinskih područja iz 2022. godine i ranijih godina predani su izrađivaču i razmatraju se u postupku ovih izmjena uvažavajući kriterije iz Zakona i prostornih planova više razine koji su navedeni u uvodu ovog izvješća i koji su obvezujući. Ono što je važno istaknuti da kod naselja sa više od 100 stanovnika (9 naselja) jedino građevinska područja naselja Rabac i Vinež zadovoljavaju kriterij gustoće od najmanje 10stan/ha što znači da će se eventualne izmjene građevinskih područja kod ostalih naselja moći dobiti samo kroz realokacije unutar površine postojećih građevinskih područja. Kod naselja sa 100 i manje stanovnika (7 naselja) gdje je minimalna gustoća 5 stan/ha taj uvjet zadovoljavaju građevinska područja naselja Gondolići, Gora Glušići i Duga Luka tako da će se i u ovom slučaju za ostala naselja eventualne izmjene građevinskih područja moći dobiti samo kroz realokacije unutar površine postojećih građevinskih područja. Uz gustoću bitan kriterij je i izgrađenost postojećih građevinskih područja koji isto tako ne daje mogućnost bitnih promjena u obliku i veličini građevinskih područja. U središnjem naselju Labin gustoća je također manja od minimalno određene gustoće od 33 stan/ha. Navedena gustoća analizirana je s obzirom na zadnji popis stanovništva koji je uz projekciju stanovništva i ostalih kriterija iz Prostornog plana Istarske županije obvezujući kod izrade izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Labina koja je u tijeku.

#### **B) URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA LABINA I PRESIKE**

U tijeku je izrada V. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Labina i Presike pokrenuta Odlukom o izradi koju je Gradsko vijeće Grada Labina donijelo u kolovozu 2021. godine ("Službene novine Grada Labina" broj 08/21.). Predmet ovih izmjena su između ostalog analiza i preispitivanje mogućnosti prihvaćanja pojedinih inicijativa građana koje se odnose na područje obuhvata Plana. Svi zahtjevi iz 2022. godine i ranijih godina koji se odnose na ovaj Plan predani su izrađivaču i razmatraju se u postupku ovih izmjena uvažavajući kriterije iz Zakona i prostornih planova više razine koji su navedeni u uvodu ovog izvješća i koji su obvezujući.

#### **C) URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA NASELJA VINEŽ**

Imajući u vidu da je Gradsko vijeće 2022. godine donijelo Odluku o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Vinež "Službene novine Grada Labina" broj 10/22.) i da je temeljem te Odluke započela izrada Plana zahtjevi iz 2022. godine i zahtjevi zaprimljeni ranijih godina dostavit će se izrađivaču te će se ti zahtjevi razmatrati tijekom izrade Nacrta Prijedloga II. Izmjena i dopuna UPU-a naselja Vinež uvažavajući kriterije iz Zakona i prostornih planova više razine koji su navedeni u uvodu ovog izvješća i koji su obvezujući.

#### **D) URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA NASELJA KAPELICA**

U tijeku je izrada I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Kapelica pokrenuta Odlukom o izradi koju je Gradsko vijeće Grada Labina donijelo u kolovozu 2021. godine ("Službene novine Grada Labina" broj 08/21.). Predmet ovih izmjena je između ostalog preispitivanje i analiza mogućnosti prihvaćanja zahtjeva građana kojima su tražili određene promjene namjena svojih parcela i/ili su tražili određene intervencije u odredbama za provedbu Plana. Svi zahtjevi iz 2022. godine i ranijih godina koji se odnose na ovaj Urbanistički plan predani su izrađivaču i razmatraju se u postupku ovih izmjena uvažavajući kriterije iz Zakona i prostornih planova više razine koji su navedeni u uvodu ovog izvješća i koji su obvezujući.

**Iz naprijed iznesenog očitovanja proizlazi zaključak da nema potrebe pokretati postupke izmjena i dopuna navedenih prostornih planova na koje se odnose inicijative zaprimljene tijekom 2022. godine budući da su ti postupci već u tijeku.**

#### **IV. FINANCIRANJE IZRADE I DONOŠENJA PROSTORNIH PLANOVA**

Financijska sredstva potrebna za izradu izmjena i dopuna prostornih planova na koje se odnose zahtjevi koji su predmet ovog Izvješća osigurana su u Proračunu Grada Labina za 2023. godinu - Kapitalni projekt K300001- Izrada dokumenata prostornog uređenja.

### **GRADONAČELNIK GRADA LABINA**

KLASA: 024-02/23-02/45  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 7. veljače 2023.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.



**AKTI GRADONAČELNIKA****13.**

Gradonačelnik Grada Labina na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16. i 114/22.), članka 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 101/2017) i članka 51. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina" broj 9/09., 9/10 - lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19.- pročišćeni tekst i 2/20.), 27. prosinca 2022. godine donosi

**IZMJENU I DOPUNU PLANA NABAVE**  
**roba, radova i usluga za 2022. godinu**  
**(prve izmjene i dopune)**

**Članak 1.**

Plan nabave roba, radova i usluga za 2022. godinu („Službene novine Grada Labina“ broj 1/22.), mijenja se u tabličnom prikazu kako slijedi:

Rbr	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum	Ugovor/okvirni sporazum se financira iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena	Status promjene
1	01-22-1	Nabava uredskog materijala	30192000-1	67.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
2	01-22-2 <b>I. izmjene i dopune</b>	Poštanske usluge	64110000-0	130.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2022	12 mjeseci				Izmijenjena
	01-22-2	Poštanske usluge	64110000-0	90.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2022	12 mjeseci				
3	01-22-3	Usluge telefona	64200000-8	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
4	01-22-4 <b>I. izmjene i dopune</b>	Usluge mobilne telefonije	64212000-5	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				Izmijenjena
	01-22-4	Usluge mobilne telefonije	64212000-5	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
5	01-22-5 <b>I. izmjene i dopune</b>	Tekuće i investicijsko održavanje opreme zgrade gradske uprave	50800000-3	60.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				Izmijenjena
	01-22-5	Tekuće i investicijsko održavanje opreme zgrade gradske uprave	50800000-3	70.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
6	01-22-6 <b>I. izmjene i dopune</b>	Održavanje servera	50324100-3	90.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				Izmijenjena
	01-22-6	Održavanje servera	50324100-3	57.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
7	01-22-7	Tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava	45420000-7	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
8	01-22-8 <b>I. izmjene i dopune</b>	Usluga sređivanja i izlučivanja arhivskog dokumentarnog gradiva	79995100-6	70.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2022	3 mjeseca				Izmijenjena
	01-22-8	Usluga sređivanja i izlučivanja arhivskog dokumentarnog gradiva	79995100-6	35.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2022	3 mjeseca				

9	MV-01/2022	Usluge održavanja SPI digitalnog sustava za Grad Labin	72267000-4	283.500,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	ožujak 2022	12 mjeseci				Izmijenjena
	<b>I. izmjene i dopune</b>														
	MV-01/2022	Usluge održavanja programa Libusoft Cicoma	72267000-4	242.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	ožujak 2022	12 mjeseci				
10	01-22-9	Usluge održavanja računalnog sustava	50312000-5	196.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2022	12 mjeseci				Izmijenjena
	<b>I. izmjene i dopune</b>														
	01-22-9	Usluge održavanja računalnog sustava	50312000-5	190.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2022	12 mjeseci				
11	01-22-10	Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine	79713000-5	145.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2022	12 mjeseci				Izmijenjena
	<b>I. izmjene i dopune</b>														
	01-22-10	Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine	79713000-5	136.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2022	12 mjeseci				
12	01-22-11	Nabava uredske opreme	30190000-7	54.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				Izmijenjena
	<b>I. izmjene i dopune</b>														
	01-22-11	Nabava uredske opreme	30190000-7	164.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
13	01-22-12	Nabava računalnih programa	48611000-4	106.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2022	2 mjeseca				Izmijenjena
	<b>I. izmjene i dopune</b>														
	01-22-12	Nabava računalnih programa	48611000-4	133.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2022	2 mjeseca				
14	01-22-13	Sistematski pregledi zaposlenika	85100000-0	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	travanj 2022	travanj 2022				
15	01-22-14	Nabava osobnog automobila	34110000-1	140.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	lipanj 2022	2 mjeseca				Izmijenjena
	<b>I. izmjene i dopune</b>														
	01-22-14	Nabava osobnog automobila	34110000-1	124.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	lipanj 2022	2 mjeseca				
	02-22-15	Osiguranje imovine i osoba	66510000-8	140.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.03.2021.	01.04.2022. - 31.03.2023.				
17	03-22-16	III. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Vinež	71410000-5	72.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2022	12 mjeseci				
18	03-22-17	Urbanistički plan uređenja TRP-a Mali Kosi	71410000-5	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2022	12 mjeseci				
19	03-22-18	Izješće o stanju u prostoru za razdoblje 2018 - 2021	71241000-9	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2022	3 mjeseca				
20	03-22-19	Zapadna obilaznica - dionica Tonci - Presika - izrada	71355000-1	52.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	travanj 2022	3 mjeseca				

		parcelacijskog elaborata													
21	03-22-20	Zapadna obilaznica - dionica Lidl - Tonci- izrada konzervatorskog elaborata	92522200-8	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2022	3 mjeseca				
22	03-22-21	Zapadna obilaznica - dionica - izrada glavnog projekta za I. fazu	71242000-6	199.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	srpanj 2022	5 mjeseci				
23	03-22-22	Izgradnja oborinske kanalizacije u okolišu OŠ Matija Vlačić Labin	45332300-6	280.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2022	75 dana				
24	03-22-23 <b>I. izmjene i dopune</b>	Park Pineta – prva faza sanacije i obnove	77340000-6	199.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2022	4 mjeseca				Obrisana
25	03-22-24 <b>I. izmjene i dopune</b>	Novi Dječji vrtić u naselju Vinež - izrada izvedbenog projekta	71242000-6	68.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2022	2 mjeseca				Izmijenjena
	03-22-24	Novi Dječji vrtić u naselju Vinež - izrada izvedbenog projekta	71242000-6	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2022	2 mjeseca				
26	03-22-25 <b>I. izmjene i dopune</b>	Parkiralište "Gil - Rialto" - Idejni projekt	71242000-6	41.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2022	3 mjeseca				Izmijenjena
	03-22-25	Parkiralište "Gil - Rialto" - Idejni projekt	71242000-6	100.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2022	3 mjeseca				
27	03-22-26	Usluge oglašavanja	79341000-6	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2022.				
28	03-22-27	Vještački nalazi	71319000-7	56.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2022.				
29	03-22-28	Izrada potrebnih podloga za potrebe izrade i provedbe prostornih planova	71250000-5	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2022.				
30	03-22-29 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izrada pojekata i podloga za infrastrukturu u zonama izgradnje	71322000-1	63.700,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2022.				Izmijenjena
	03-22-29	Izrada pojekata i podloga za infrastrukturu u zonama izgradnje	71322000-1	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2022.				
31	03-22-30	Intelektualne i ostale usluge za izgradnju komunalne infrastrukture	71322000-1	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2022.				

32	03-22-31 <b>I. izmjene i dopune</b>	Intelektualne i ostale usluge za izgradnju građevina javne namjene	71250000-5	23.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2022.				Izmijenjena
	03-22-31	Intelektualne i ostale usluge za izgradnju građevina javne namjene	71250000-5	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2022.				
33	MV-02/2022	Radovi na uređenju spomen prostora rudaru	45212120-3	6.300.000,00	Otvoreni postupak		DA	Okvirni sporazum	NE	siječanj 2022	4 godine				
34	MV-03/2022 <b>I. izmjene i dopune</b>	Poslovna zona Vinež - II faza - radovi na završnoj fazi dijela prometnice na k.č. 1563/10 k.o. Novi Labin	45233123-7	600.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	travanj 2022	3 mjeseca				Obrisana
35	MV-04/2022	Pijacal - glavni projekt i druga prateća dokumentacija za novi lift i okno Labin	71242000-6	329.800,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	travanj 2022	12 mjeseci				
36	MV-05/2022	Sportski kompleks Vinež - Izgradnja pomoćnog nogometnog igrališta	45212200-8	3.040.000,00	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum	NE	ožujak 2022	3 godine				
37	VV-01/2022 <b>I. izmjene i dopune</b>	Dom za starije osobe u Labinu - nabava opreme	39000000-2	4.060.000,00	Otvoreni postupak		DA	Ugovor	NE	svibanj 2022	travanj 2023				Izmijenjena
	VV-01/2022	Dom za starije osobe u Labinu - nabava opreme	39000000-2	5.600.000,00	Otvoreni postupak		DA	Ugovor	NE	svibanj 2022	travanj 2023				
38	MV-06/2022	Održavanje javne rasvjete	50232100-1	444.000,00	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum	NE	15.08.2022.	do 31.12.2022.				
39	04-22-32	Obnova horizontalne signalizacije	50232200-2	112.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	15.03.2022.	do 31.12.2022.				
40	04-22-33	Siječa šiblja uz ceste i košnja	77314000-4	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	15.03.2022.	do 31.12.2022.				
41	04-22-34	Najam opreme	39310000-8	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	6 mjeseci				
42	04-22-35	Dekoracija javnih površina	45451100-4	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	6 mjeseci				
43	04-22-36	Analiza mora	71620000-0	33.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	svibanj 2022	lipanj 2022				
44	04-22-37	Održavanje ostale komunalne infrastrukture	45262600-7	56.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
45	04-22-38	Ostale usluge na javnim površinama	65000000-3	144.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				

46	04-22-39	Izrada tehničke dokumentacije i elaborata	71250000-5	75.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
47	04-22-40	Usluge čišćenja i održavanja deponija	90511000-2	174.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	01.04.2022.	6 mjeseci				
48	04-22-41	Održavanje stanova	50000000-5	44.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
49	04-22-42	Održavanje stanova	50000000-5	112.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.05.2022.	3 mjeseca				
50	04-22-43	Izrada tehničke dokumentacije i elaborata	71242000-6	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
51	04-22-44	Održavanje štandova i p.p.	45262600-7	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
52	04-22-45	Održavanje poslovnih prostora	45262600-7	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
53	04-22-46	Usluga deratizacije i dezinfekcije	90921000-9	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	15.02.2022.	do 31.12.2022.				
54	04-22-47	Higijenski servis	85142300-9	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
55	04-22-48	Zdravstvene i veterinarske usluge	85200000-1	199.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	25.01.2022.	do 31.12.2022.				
56	04-22-49	Prijevoz vode u naseljima bez vodoopskrbe	65100000-4	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
57	04-22-50	Održavanje javnih sanitarnih čvorova	50000000-5	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
58	04-22-51	Nabava i postavljanje drvenih konstrukcija za ug.terase na rivi Rabac	44113100-6	56.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	svibanj 2022	lipanj 2022				
59	04-22-52	Nabava spremnika za otpad	45262600-7	270.830,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	01.02.2022.	4 mjeseca				
60	04-22-53 <b>I. izmjene i dopune</b>	Rekonstrukcija i opremanje tematskog dječjeg igrališta u naselju Kature	45236210-5	220.175,95	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	01.09.2022.	do 31.12.2022.				Izmijenjena
	04-22-53	Rekonstrukcija i opremanje tematskog dječjeg igrališta u naselju Kature	45236210-5	275.219,94	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	01.09.2022.	do 31.12.2022.				
61	MV-07/2022	Rekonstrukcija i opremanje tematskog dječjeg igrališta u naselju Kature	43325000-7	549.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	DA	01.09.2022.	do 31.12.2022.				

62	04-22-54	Rekonstrukcija i opremanje tematskog dječjeg igrališta u naselju Kature	79822500-7	41.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	01.09.2022.	do 31.12.2022.				
63	VV-02/2022	Primjena mjera energetske učinkovitosti na sustavu javne rasvjete Grada Labina	34993000-4	2.640.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	01.03.2022.	do 31.12.2022.				
64	04-22-55	Sanacija nerazvrstane ceste NC.16.09. ul. Omladinska Rabac	45233129-9	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	15.04.2022.	2 mjeseca				
65	04-22-56	Sanacija nerazvrstane ceste NC .09. ul. Istarska - od marketa Kature do OŠ ILR	45233142-6	440.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	20.01.2022.	3 mjeseca				
66	04-22-57	Sanacija nerazvrstane ceste NC .40 u naselju Bartići	45233200-1	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	15.03.2022.	2 mjeseca				
67	04-22-58	Izgradnja nove javne rasvjete u naselju Faraguni - Blaškovići	45316100-6	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.02.2022.	3 mjeseca				
68	04-22-59	Izgradnja nove linije javne rasvjete između poslovnice "Fina" i HP u ul. Zelenice	45316100-6	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	01.02.2022.	3 mjeseca				
69	04-22-60	Najam razglasne opreme	32330000-5	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
70	04-22-61	Pokloni za djecu - Dječije radosti	18530000-3	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	studen 2022	prosinac 2022				
71	04-22-62	Usluge nastupa izvođača na manifestacijama	92312130-1	128.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	30 dana				
72	04-22-63	Analiza kvalitete prehrane	71620000-0	28.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2022	30 dana				
73	04-22-64	Rekonstrukcija kuhinje Osnovne škole „Ivo Lola Ribar“ - EU projekt "MORE, HVALA" FLAG ALBA	45454000-4	289.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	01.03.2022	6 mjeseci				
74	MV-08/2022	Opremanje kuhinja odgojno-obrazovnih ustanova Osnovne škole „Ivo Lola Ribar“, Osnovne škole Matije Vlačića i dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“	39221000-7	478.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	DA	01.03.2022	6 mjeseci				

		Labin - EU projekt "MORE, HVALA" FLAG ALBA													
75	06-22-65	Studija energetske učinkovitosti Grada Labina	71314300-5	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2022	6 mjeseci				
76	06-22-66	Izrada i prilagodba transnacionalne strategije za održivim upravljanjem urbanim i prirodnim krajolicima	79410000-1	27.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	ožujak 2022	6 mjeseci				
77	04-22-67 <b>I. izmjene i dopune</b>	Usluge čuvanja imovine i osoba, pripomoć u terenskoj ophodnji komunalno-prometnih redara	79713000-5	47.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	20. lipnja 2022.	15. rujna 2022.				Dodana
78	06-22-68 <b>I. izmjene i dopune</b>	IZRADA STRATEGIJE PAMETNOG RAZVOJA GRADA LABINA 2022-2027.	72221000-0	100.000,00	Postupak jednostavne nabave			Ugovor		srpanj	3 mjeseca				Dodana
79	04-22-69 <b>I. izmjene i dopune</b>	Sanacija nerazvrstane ceste NC.38.08. - Prtlog Toš	45233200-1	352.000,00	Postupak jednostavne nabave	Društvene i posebne usluge		Ugovor	NE	srpanj 2022.	30 dana				Dodana
80	03-22-70 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije i prenamjene zgrade bivše OŠ Ripenda sagrađene na zgr. k.č. 321 k.o. Ripenda	71242000-6	150.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor		kolovoz 2022	6 mjeseci				Dodana
81	03-22-71 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izrada glavnog projekta energetske obnove zgrade javne namjene sagrađene na k.č. 318 k.o. Novi Labin (tzv. zgrada „RIŠ-a“)	71242000-6	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kolovoz 2022	6 mjeseci				Dodana
82	MV-09/2022	Radovi na redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta	45233141-9	2.160.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	siječanj 2023.	prosinac 2023				
83	06-22-71 <b>I. izmjene i dopune</b>	Strategije zelene urbane obnove Grada Labina 2024-2028	72221000-0	192.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	studenj 2022.	rujan 2023.				Dodana
84	03-22-72 <b>I. izmjene i dopune</b>	Sustav tehničke zaštite (video nadzor) zgrade Doma za starije osobe Labin	32323500-8	185.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	studenj 2022.	siječanj 2023				Dodana



85	03-22-73 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izrada GLAVNOG PROJEKTA za izmjenu i dopunu građevinske dozvole za izgradnju Doma za starije osobe u Labinu	71242000-6	165.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	prosinac 2022	veljača 2023						Dodana
86	04-22-74 <b>I. izmjene i dopune</b>	Uređenje parkirališta u ul. Zelenice u Labinu	45233220-7	224.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	studenj 2022.	prosinac 2022.						Dodana
87	03-22-75 <b>I. izmjene i dopune</b>	Nogometno igralište Vinež – ugradnja umjetnog travnjaka	45212200-8	287.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	prosinac 2022.	prosinac 2022.						Dodana
88	03-22-76 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izgradnja priključka na sustav javne kanalizacije	45231300-8	130.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	prosinac 2022.	siječanj 2023						Dodana
89	03-22-77 <b>I. izmjene i dopune</b>	Zakup plinskih spremnika 2 x 5000 l za UNP na rok od dvije godine i nabava plina za dvogodišnje razdoblje za potrebe Doma za starije u Labinu čija izgradnja je u tijeku	09122200-2	195.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	13.12.2022.	2 godine						Dodana
90	01-22-78 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izrada web stranice Grada Labina	72413000-8	199.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	prosinac 2022.	svibanj 2023.						Dodana
91	03-22-79 <b>I. izmjene i dopune</b>	Elektroinstalacije za sustav video nadzora Doma za starije osobe Labin	45311100-1	96.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	studenj 2022.	veljača 2023						Dodana
92	03-22-80 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izrada projekta drenaže južnog dijela okoliša škole i školske dvorane OŠ Matija Vlačić u Labinu i uređenje pomoćnog parkirališta	71242000-6	42.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2022	svibanj 2023						Dodana
93	03-22-81 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izrada geotehničkog elaborata za novi vrtić Vinež (k.č.1561/2 k.o. Novi Labin)	71222000-0	29.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	svibanj 2022.	lipanj 2022.						Dodana
94	03-22-82 <b>I. izmjene i dopune</b>	Usluga stručnog nadzora nad izgradnjom nogometnog igrališta Vinež (bez umjetnog travnjaka) na k.č.1490/1 k.o.Novi Labin.	71247000-1	45.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	rujan 2022.	veljača 2023.						Dodana

95	03-22-83 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izrada glavnog projekta prometnice i parkirališta -Vinež	71242000-6	57.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2022.	srpanj 2022.					Dodana
96	03-22-84 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izrada glavnog projekta konstruktivne sanacije zgrade bivše škole Ripenda	71242000-6	23.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	listopad 2022.	prosinac 2022.					Dodana
97	03-22-85 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izrada idejnog arhitektonskog projekta s troškovnikom za uređenje parka ispred Erste banke sa centralnom skulpturom kipara Emila Bobanovića na k.č.630/4 k.o. Novi Labin	71242000-6	26.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	studenj 2022.	prosinac 2022.					Dodana
98	03-22-86 <b>I. izmjene i dopune</b>	Idejni projekt prometnice na k.č.260/2; 262/1; 428/6; 273/8 i dr. sve k.o. Rabac.	71242000-6	39.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	studenj 2022.	ožujak 2023.					Dodana
99	03-22-87 <b>I. izmjene i dopune</b>	Izrada projektne dokumentacije za obilaznu cestu za potrebe gradilišta Pulske ulice	71242000-6	63.300,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	prosinac 2022	veljača 2023.					Dodana
100	03-22-88 <b>I. izmjene i dopune</b>	Velika vijećnica - Idejni projekt preuređenja sa troškovnikom	71242000-6	24.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	prosinac 2022.	veljača 2023.					Dodana
101	03-22-89 <b>I. izmjene i dopune</b>	Dom za starije osobe Labin - Zakup plinskih spremnika 2 x 5000 l za UNP i nabava plina	09122200-2	195.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	prosinac 2022.	2 god.					Dodana
102	03-22-90 <b>I. izmjene i dopune</b>	Spomen prostor rudaru borcu - stručni i projektantski nadzor	71247000-1	54.730,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	rujan 2022.	travanj 2023					Dodana
103	01-22-91 <b>I. izmjene i dopune</b>	Toneri	30125120-8	34.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom god	12 mj					Dodana
104	01-22-92 <b>I. izmjene i dopune</b>	Arhivske kutije	30199500-5	23.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	srpanj 2022.	kolovoz 2022.					Dodana
105	01-22-93 <b>I. izmjene i dopune</b>	Materijal za higijenske potrebe i njegu	33760000-5	21.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom god	12 mj					Dodana
106	01-22-94 <b>I. izmjene i dopune</b>	Usluge korištenja web aplikacije eGlasanje	72421000-7	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	studenj 2022.	prosinac 2022.					Dodana

107	04-22-95 <b>I. izmjene i dopune</b>	Nabava i postava SmartCam kamere na Titovom trgu	34970000-7	66.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	srpanj 2022.	kolovoz 2022.				Dodana
108	04-22-96 <b>I. izmjene i dopune</b>	Prenamjena poligona ul. Istarska u parkiralište	45233294-6	68.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	srpanj 2022.	kolovoz 2022.				Dodana

## Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“ i na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

## GRADONAČELNIK GRADA LABINA

KLASA: 024-02/22-02/330  
URBROJ: 2163-4-01-22-1  
Labin, 27. prosinca 2022.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.

**14.**

Gradonačelnik Grada Labina na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16. i 114/22.), i članka 51. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 09/09., 09/10. – lektorirani tekst, 8/13., 03/16., 2/18., 5/19.- pročišćeni tekst , 2/20. i 1/21.), dana 16. siječnja 2023. godine, donosi

**P L A N N A B A V E**  
**roba, radova i usluga za 2023. godinu**

**Članak 1.**

U skladu sa Proračunom Grada Labina za 2023. godinu ("Službene novine Grada Labina" broj 16/22.) utvrđuje se Plan nabave roba, radova i usluga za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), kao u prilogu ovog Plana.

**Članak 2.**

Nabave navedene u Prilogu iz članka 1. ovog Plana provode se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi i podzakonskim aktima donesenim temeljem tog Zakona.

**Članak 3.**

Sredstva za nabavu osigurana su u Proračunu Grada Labina za 2023. godinu, a uvjeti plaćanja za svaku pojedinu nabavu utvrdit će se za nabavu male/velike vrijednosti dokumentacijom o nabavi/ugovorom o javnoj nabavi, a za jednostavnu nabavu narudžbenicom/ugovorom.

**Članak 4.**

Nabave roba, radova i usluga čija je procijenjena vrijednost nabave od 2.650,00 eur do 26.540,00 eur za robu i usluge odnosno do 66.360,00 eur za radove provodit će se sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi KLASA:022-05/17-01/2-175, URBROJ: 2144/01-01-17-1, od 19. svibnja 2017. godine ("Službene novine Grada Labina" broj 7/17. i 3/22.)

## PRILOG IZ ČLANKA 1. PLANA NABAVE ROBA, RADOVA I USLUGA ZA 2023. GODINU:

Rbr	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum	Ugovor/okvirni sporazum se financira iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena	Status promjene
1	01-23-1	Nabava uredskog materijala	30192000-1	5.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
2	01-23-2	Poštanske usluge	64110000-0	17.240,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	prosinač 2023.	12 mjeseci				
3	01-23-3	Usluge fiksnog telefona	64200000-8	6.700,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
4	01-23-4	Usluge mobilne telefonije	64212000-5	3.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
5	01-23-5	Tekuće i investicijsko održavanje opreme zgrade gradske uprave	50800000-3	21.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
6	01-23-6	Usluga sređivanja i izlučivanja arhivskog dokumentarnog gradiva	92512100-4	5.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2023.	3 mjeseca				
7	01-23-7	Usluge održavanja SPI digitalnog sustava za Grad Labin	72267000-4	40.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	ožujak 2023.	12 mjeseci				
8	01-23-8	Usluge održavanja računalnog sustava	50312000-5	26.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2023.	12 mjeseci				
9	01-23-9	Usluge tjelesne zaštite osoba i imovine	79713000-5	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2023.	12 mjeseci				
10	01-23-10	Nabava uredske opreme	30190000-7	5.280,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
11	01-23-11	Sistematski pregledi zaposlenika	85100000-0	2.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	rujan 2023.	rujan 2023.				
12	01-23-12	Nabava osobnog automobila	34110000-1	26.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	lipanj 2023.	2 mjeseca				
13	01-23-13	Nabava uredske opreme i namještaja	30191000-4	5.280,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
14	01-23-14	Protokolarni pokloni	18530000-3	11.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
15	01-23-15	Reprezentacija zatvorenog tipa	55311000-3	4.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				

16	01-23-16	Hotelske usluge smještaja	5510000-1	3.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
17	02-23-17	Osiguranje imovine i osoba	66510000-8	18.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.03.2021.	01.04.2023.-31.03.2024.				
18	02-23-18	Usluga pravnog savjetovanja	79111000-5	3.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
19	03-23-19	Prve izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Rabac	71410000-5	10.616,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2023.	12 mjeseci				
20	03-23-20	Usluge oglašavanja	79341000-6	3.184,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2023.				
21	03-23-21	Vještački nalazi	71319000-7	9.560,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2023.				
22	03-23-22	Izrada potrebnih podloga za potrebe izrade i provedbe prostornih planova	71250000-5	15.928,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2023.				
23	03-23-23	Izrada pojekata i podloga za infrastrukturu u zonama izgradnje	71322000-1	15.928,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2023.				
24	03-23-24	Infrastruktura u starogradskoj jezgri - projekt dekorativne rasvjete	71242000-6	21.240,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	svibanj 2023.	4 mjeseca				
25	03-23-25	Intelektualne i ostale usluge vezani za izgradnju komunalne infrastrukture	71322000-1	18.052,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2023.				
26	03-23-26	Obilaznica istok - projekt dionice prema cesti za Rabac (novelacija)	71322000-1	10.620,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2023.	3 mjeseca				
27	03-23-27	Nerazvrstana cesta NC03,14 Vinež (LC 50147 - OŠ Vinež) - projektna dokumentacija	71322000-1	10.620,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2023.	4 mjeseca				
28	03-23-28	Park uz kružni tok kod OŠ Matija Vlačić (k.č. 630/4 k.o. Novi Labin) - radovi	45212120-3	26.548,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	srpanj 2023.	5 mjeseci				
29	03-23-29	Uređenje priobalnog dijela Centralne zone naselja Rabac	71242000-6	15.928,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2023.	4 mjeseca				
30	03-23-30	Dom za starije osobe Labin - nabava opreme - GRUPA 7 - Signalizacija	31523200-0	11.281,44	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2023.	3 mjeseca				
31	03-23-31	Dom za starije osobe Labin - nabava opreme - GRUPA8 - Oprema kuhinje - sitni inventar	39220000-0	12.608,67	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2023.	3 mjeseca				
32	03-23-32	Intelektualne i ostale usluge za izgradnju građevina javne namjene	71250000-5	6.372,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	31.12.2023.				
33	03-23-33	Energetska obnova zgrade RIŠ-a (k.č.318 k.o. Novi	71242000-6	24.556,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2023.	3 mjeseca				

		Labin) - projektna dokumentacija													
34	03-23-34	Obnova i prenamjena zgrade bivše škole Ripenda (zgr.k.č.321 k.o.Ripenda) - glavni projekt za pomoćnu poslovnu zgradu za api terapiju	71242000-6	4.480,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2023.	3 mjeseca				
35	04-23-35	Obnova horizontalne signalizacije	50232200-2	21.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2023.	prosinac 2023.				
36	04-23-36	Siječa šiblja uz ceste i košnja	77314000-4	21.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	ožujak 2023.	prosinac 2023.				
37	04-23-37	Najam opreme	39310000-8	4.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
38	04-23-38	Dekoracija javnih površina	45451100-4	21.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	prosinac 2023.	30 dana				
39	04-23-39	Analiza mora	71620000-0	4.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	lipanj 2023.	rujan 2023.				
40	04-23-40	Održavanje ostale komunalne infrastrukture	45262600-7	10.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
41	04-23-41	Ostale usluge na javnim površinama	65000000-3	16.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	13 mjeseci				
42	04-23-42	Izrada tehničke dokumentacije i elaborata	71250000-5	19.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	14 mjeseci				
43	04-23-43	Održavanje stanova	50000000-5	7.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	15 mjeseci				
44	04-23-44	Održavanje štandova i p.p.	45262600-7	4.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	lipanj 2023.	rujan 2023.				
45	04-23-45	Održavanje poslovnih prostora	45262600-7	8.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
46	04-23-46	Komunalne usluge za poslovne objekte	65000000-3	7.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	13 mjeseci				
47	04-23-47	Usluga deratizacije i dezinfekcije	90921000-9	4.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	15.02.2022.	do 31.12.2022.				
48	04-23-48	Usluga deratizacije i dezinfekcije	90921000-9	2.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
49	04-23-49	Higijenski servis	85142300-9	7.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	13 mjeseci				
50	04-23-50	Zdravstvene i veterinarske usluge	85200000-1	26.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	01.02.2023.	do 31.12.2022.				

51	04-23-51	Prijevoz vode u naseljima bez vodoopskrbe	65100000-4	4.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	lipanj 2023.	listopad 2023.				
52	04-23-52	Usluge najma cloud sustava	48000000-8	6.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
53	04-23-53	Usluge čuvanja imovine i osoba	66510000-8	8.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	lipanj 2023.	listopad 2023.				
54	04-23-54	Održavanje javnih sanitarnih čvorova	50000000-5	2.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	lipanj 2023.	listopad 2023.				
55	04-23-55	Nabava i postavljanje drvenih konstrukcija za ug.terase na rivi Rabac	44113100-6	3.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	svibanj 2023.	listopad 2023.				
56	04-23-56	Usluge čuvanja imovine i osoba, pripomoć u terenskoj ophodnji komunalno-prometnih redara	79713000-5	8.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	lipanj 2023.	3 mjeseca				
57	04-23-57	Edukacije u sklopu mjera za odvojeno prikupljanje otpada	80500000-9	3.920,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	ožujak 2023.	lipanj 2023.				
58	04-23-58	Nabava otpadomjera u sklopu mjera za odvojeno prikupljanje otpada	44613700-7	21.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	travanj 2023.	30 dana				
59	04-23-59	Dobava i postavljanje brze punionice za el.automobile na lokaciji iza OŠ MV Labin	31681200-5	21.440,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	listopad 2023.	60 dana				
60	04-23-60	Nabava električnog vozila za prijevoz putnika	34144900-7	15.760,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	svibanj 2023.	30 dana				
61	04-23-61	Izgradnja nove rasvjete- Vinež Ladenci od k.br. 5 f do 7b	45316100-6	14.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2023.	60 dana				
62	04-23-62	Izgradnja novog bloka drvarnica u ul. Sv. Mikule 15-31	45213221-8	37.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	travanj 2023.	60 dana				
63	04-23-63	Izgradnja novog bloka drvarnica iza zgrade ul. Antona Selana 13	45213221-8	11.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	svibanj 2023.	60 dana				
64	04-23-64	Uređenje i asfaltiranje parkirališne površine iza crkve u podlabinu	45233220-7	16.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	svibanj 2023.	60 dana				
65	04-23-65	Izgradnja nove rasvjete- Breg Ivanovci odvojak prema k.br.47 i 48	45316100-6	5.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	travanj 2023.	60 dana				
66	04-23-66	Provedba edukativnih aktivnosti o zaštiti morskog okoliša	80500000-9	8.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	ožujak 2023.	lipanj 2023.				
67	04-23-67	Čišćenje podmorja od krupnog otpada	90910000-9	12.480,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	travanj 2023.	lipanj 2023.				
68	04-23-68	Čišćenje plaža	90910000-9	14.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	travanj 2023.	lipanj 2023.				



69	04-23-69	Uređenje bare u naselju Marčilnica	90910000-9	6.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
70	04-23-70	Primjena mjera energetske učinkovitosti na sustavu javne rasvjete Grada Labina - nadzor	71700000-5	4.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2023.	do 31.05.2023.				
71	04-23-71	Nabava i postavljanje kamere za nepropisno parkiranje-Rabac- ul. Slobode spust prema rivi	35123500-7	4.240,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
72	04-23-72	Nabava i postava SmartCam kamera	35123500-7	19.920,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	rujan 2023.	30 dana				
73	04-23-73	Pristupna rampa za osobe s invaliditetom	34953000-2	8.811,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	veljača 2023.	60 dana				
74	05-23-74	Najam razglasne opreme	32330000-5	5.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	12 mjeseci				
75	05-23-75	Pokloni za djecu - Dječije radosti	18530000-3	4.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	studeni 2023.	prosinac 2023.				
76	05-23-76	Usluge nastupa izvođača na manifestacijama	92312130-1	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	kontinuirano tijekom godine	30 dana				
77	05-23-77	Analiza kvalitete prehrane	71620000-0	4.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	ožujak 2023.	30 dana				
78	MV-01/2023	Dom za starije osobe Labin - radovi krajobraznog uređenja	45112700-2	107.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	veljača 2023.	4 mjeseca				
79	MV-02/2023	Cesta Vinež - Marčiljani - radovi na obnovi kolnika	45233120-6	79.640,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	travanj 2023.	4 mjeseca				
80	MV-03/2023	Omladinska ulica Rabac - rekonstrukcija raskrižja	45233129-9	106.184,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	lipanj 2023.	travanj 2024				
81	MV-04/2023	Dom za starije osobe Labin - Sanitarna oprema i galanterija	39715300-0	46.452,98	Pregovarački postupak bez prethodne objave		NE	Ugovor	NE	veljača 2023.	3 mjeseca				
82	MV-05/2023	Održavanje javne rasvjete	50232100-1	49.600,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	listopad 2023.	31.12.2024.				
83	MV-06/2023	Nabava mamografa	33111650-2	128.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	ožujak 2023.	60 dana				

\*Unutarnja ustrojstvena jedinica

- 01- Upravni odjel za poslove gradonačelnika, gradskog vijeća i opće poslove
- 02- Upravni odjel za proračun i financije
- 03- Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i izdavanje akata za gradnju
- 04- Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom
- 05- Upravni odjel za društvene djelatnosti
- 06- Upravni odjel za gospodarstvo i EU projekte

### **Članak 5.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Grada Labina i na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

## **GRADONAČELNIK GRADA LABINA**

KLASA: 406-01/23-01/1  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 16. siječanj 2023.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.

**15.**

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 09/09., 09/10. - lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18. i 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.) i članka 302. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/2016., 144/22. – u nastavku teksta ZJN), Gradonačelnik Grada Labina, dana 19. siječnja 2023. godine donosi

**ODLUKU  
o odabiru ponude****I.**

Grad Labin kao Naručitelj proveo je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu usluge: **Održavanje javne rasvjete Grada Labina.**

**II.**

Za predmetnu nabavu utvrđuju se slijedeći podaci:

1.	Podaci o naručitelju	Grad Labin, Titov trg 11, 52220 Labin, www.labin.hr
2.	Predmet nabave	<b>Održavanje javne rasvjete Grada Labina</b>
3.	Procijenjena vrijednost nabave:	64.768,73 eura (bez PDV-a)
4.	Evidencijski broj nabave:	MV-06/2022.
5.	Naziv ponuditelja čija je ponuda izabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi	<b>ELEKTRA d.o.o., Rudarska 9, 52220 Labin, OIB: 53086210999</b>
6.	Razlozi odabira	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kod ponude nisu utvrđene osnove za isključenje sukladno člancima 251., 252. i 254. stavak 1. točka 2. ZJN,</li><li>• Ponuditelj zadovoljava uvjete sposobnosti, te je ponuda izrađena u skladu sa dokumentacijom o nabavi, te je ponuda pravilna, prikladna i prihvatljiva.</li><li>• Prema kriteriju za odabir ponuda je ocjenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda.</li></ul> <p>Sukladno navedenome odabire se ponuda navedenog ponuditelja u iznosu od <b>44.013,87 eur bez PDV-a</b>, koja sa dodatnim PDV-om od 11.003,47 eur čini <b>ukupnu cijenu u iznosu od 55.017,34 eura.</b></p>
7.	Razlozi isključenja ponuditelja	Nije primjenjivo.
8.	Razlozi za odbijanje ponude	Nije primjenjivo.

**III.**

Ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom Ponuditelju u postupku, objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

**IV.**

Sukladno odredbi članka 306. stavak 1. ZJN 2016. rok mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave odluke o odabiru.

**V.**

Grad Labin će sa ponuditeljem iz točke II. ove Odluke, nakon njene izvršnosti, sklopiti ugovor o javnoj nabavi za nabavu usluge **Održavanje javne rasvjete Grada Labina**.

**VI.**

Ova Odluka objavljuje se u Službenim novinama Grada Labina.

**OBRAZLOŽENJE**

Odlukom Gradonačelnika Grada Labina KLASA: 024-02/22-02/282, URBROJ: 2163-4-01-22-1, od 15. studenog 2022. godine imenovano je stručno povjerenstvo za javnu nabavu Naručitelja za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi usluge **Održavanje javne rasvjete Grada Labina**.

Poziv za predmetnu nabavu poslan je na objavu 15. studenog 2022. godine, a objavljen je u elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina dana 16. studenog 2022. godine pod brojem 2022/S 0F2-0045365. Javno otvaranje ponuda obavljeno je 08. prosinca 2022. godine o čemu je sastavljen Zapisnik o javnom otvaranju ponuda.

U ostavljenom roku pristigle su dvije (2) ponude za navedeni predmet nabave:

1. **ELEKTRA d.o.o., Rudarska 9, 52220 Labin, OIB: 53086210999,**
2. **Zajednica ponuditelja: Tecmon d.o.o.; el.c.ELECTRON d.o.o., Kršan 44a, 52232 Kršan, OIB 23326970015.**

Pregled i ocjenu ponude izvršilo je stručno povjerenstvo za javnu nabavu, o čemu je sastavljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda. Stručno povjerenstvo za javnu nabavu utvrdilo je da ponuda ponuditelja **ELEKTRA d.o.o., Rudarska 9, 52220 Labin, OIB: 53086210999**, nakon pregleda i ocjene ponuda u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije o nabavi, te je prema kriteriju za odabir ponude ocijenjena najpovoljnijom.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu predložilo je Gradonačelniku Grada Labina da donese Odluku o odabiru ponude ponuditelja: **ELEKTRA d.o.o., Rudarska 9, 52220 Labin, OIB: 53086210999**, za sklapanje ugovora o javnoj nabavi za održavanje javne rasvjete Grada Labina sa ponuđenom cijenom od **44.013,87 eur bez PDV-a, koja sa dodatnim PDV-om od 11.003,47 eur čini ukupnu cijenu u iznosu od 55.017,34 eura**.

Na temelju svega naprijed navedenog Gradonačelnik Grada Labina prihvatio je prijedlog stručnog povjerenstva za javnu nabavu te je donio Odluku kao u izreci.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:**

Žalba se može izjaviti Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponude.

Žalba se izjavljuje državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u pisanom obliku putem sustava e-Žalba Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske uz plaćanje naknade za pokretanje žalbenog postupka i upravne pristojbe, a primjerak žalbe se istodobno dostavlja naručitelju na dokaziv način, sukladno člancima 405. i 406. ZJN 2016.

**GRADONAČELNIK GRADA LABINA**

KLASA: 024-02/23-02/14  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 19. siječanj 2023.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.

**16.**

Na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštiti („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 09/09. i 09/10.- lektorirani tekst, 08/13., 03/16., 02/18., 5/19 – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradonačelnik Grada Labina dana 24. siječnja 2023. godine donosi

**POSLOVNIK****o radu Stožera civilne zaštite Grada Labina****Članak 1.**

Ovim Poslovnikom utvrđuje se način rada Stožera civilne zaštite Grada Labina (u nastavku: Stožera), pripremanje, sazivanje i održavanje sjednica, donošenje akata, prava i dužnosti članova i druga pitanja organizacije i rada Stožera.

**Članak 2.**

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama na području Grada Labina.

Kada se proglašuje stanje velike nesreće, Stožer preuzima sve poslove usklađivanja djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite na ublažavanju i otklanjanju nastalih posljedica.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

**Članak 3.**

Stožer civilne zaštite se, u pravilu, sastoji od načelnika Stožera, zamjenika načelnika i članova. Članove Stožera civilne zaštite imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne (područne) samouprave, nakon svakih lokalnih izbora, najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na dužnost.

Radom Stožera rukovodi načelnik Stožera. U pravilu, prilagođavajući način rada stvarno nastalim okolnostima, Stožer može raditi u punom ili užem sastavu, na pojedinačnim sjednicama ili kontinuirano dok je proglašeno stanje velike nesreće, na stalnoj lokaciji ili na izdvojenom mjestu uključujući i rad u terenskim uvjetima.

**Članak 4.**

Stožer održava sjednice, u pravilu, u sjedištu Grada Labina na adresi Titov trg 11, Labin, a po potrebi može se sastati i na drugim lokacijama, o čemu odlučuje načelnik Stožera.

Sjednice se održavaju u pravilu jedanput godišnje i u svim drugim slučajevima, ovisno o prijatnji od nastanka, vrsti i karakteru velike nesreće.

Stožer na sjednicama raspravlja i odlučuje uz nazočnost većine članova. U slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu, član Stožera dužan je obavijestiti načelnika Stožera najmanje 24 prije održavanja sjednice.

#### **Članak 5.**

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže načelnik Stožera u dogovoru s gradonačelnikom Grada Labina. Sjednice Stožera saziva, predlaže dnevni red i vodi načelnik Stožera, a u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik načelnika Stožera, odnosno osoba koju odredi načelnik Stožera.

Redovne sjednice Stožera sazivaju se dostavljanjem pisanog poziva koji se dostavlja najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

U izvanrednim situacijama sjednice Stožera sazivaju se putem dežurnog vatrogasca u operativnom centru Javne vatrogasne postrojbe Labin na način predviđen Planom pozivanja Stožera.

#### **Članak 6.**

U radu Stožera prema potrebi mogu sudjelovati i predstavnici središnjih tijela državne uprave i pravni osoba od značaja za civilnu zaštitu Grada Labina, kao i stručnjaci za pojedine oblasti, radi iznošenja stručnih mišljenja i prijedloga.

#### **Članak 7.**

Stožer na svojim sjednicama donosi odluke, zaključke ili druge akte iz svoje nadležnosti.

Stožer donosi zaključke kada utvrđuje određeni stav o pitanjima iz područje civilne zaštite i kada utvrđuje zadaće za članove Stožera i druge pravne i fizičke osobe iz članka 6. Poslovnika.

#### **Članak 8.**

Dnevni red sjednice Stožera utvrđuje se na početku sjednice. Dnevni red se može mijenjati ili dopuniti na prijedlog načelnika ili drugog člana Stožera, na osnovu pripremljenog materijala predlagatelja. Nakon rasprave po pojedinoj točki dnevnog reda načelnik Stožera daje na glasanje utvrđeni prijedlog odluke, zaključka ili drugog akta.

Na sjednicama Stožera odlučuju se javnim glasovanjem većinom glasova prisutnih članova.

#### **Članak 9.**

O radu na sjednici vodi se zapisnik u koji se unosi evidencija nazočnih, zaključci i prijedlozi Stožera i druga važna pitanja sa sjednice Stožera. Zapisnik potpisuje načelnik Stožera.

Svaki član Stožera ima pravo tražiti da se njegove izjave i prijedlozi unesu u zapisnik.

#### **Članak 10.**

Članovi Stožera dužni su u roku godine dana od imenovanja završiti osposobljavanje koji provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite.

### **Članak 11.**

Stožer osigurava javnost svoga rada.

Načelnik Stožera može iznimno isključiti javnost sa sjednice Stožera kada to zahtijeva priroda pitanja koja se razmatra.

### **Članak 12.**

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Grada Labina.

Administrativno-tehničke poslove za rad Stožera obavlja Upravni odjel za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i opće poslove.

### **Članak 13.**

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Labina (KLASA: 022-05/16-01/2-270, URBROJ: 2144/01-01-16-1 od 25. srpnja 2016. godine, KLASA: 022-05/19-01/2-235, URBROJ: 2144/01-01-19-1 od 6. rujna 2019. godine).

### **Članak 14.**

Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Labina stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

## **GRADONAČELNIK GRADA LABINA**

KLASA: 240-01/23-01/2  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 24. siječanj 2023.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.

**17.**

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16. i 114/22.) i članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 09/09. i 09/10.- lektorirani tekst, 08/13., 03/16., 02/18., 5/19 – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradonačelnik Grada Labina 24. siječnja 2023. godine donosi

**O D L U K U****o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu****Članak 1.**

Grad Labin sa sjedištem u Labinu, Titov trg 11, (OIB 19041331726, MB 2561921) u daljnjem tekstu: (Naručitelj), a za potrebe pripreme i provedbe otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti za radove, imenuje stručno povjerenstvo za javnu nabavu i to:

1. **Dragana Jakovčić, mag.oec.** – ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave, KLASA: 406-01/14-05/629, URBROJ: 526-06-01-02-02/2-20-6 datum izdavanja 04. studenog 2020. godine – predsjednica povjerenstva
2. **Loreta Blašković, dipl.iur.** - ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave, KLASA: 406-01/14-05/1131, URBROJ: 517-08-04-02-03-21-6, datum izdavanja 13. siječnja 2021. godine – članica povjerenstva
3. **Maira Licul Keba, mag.oec.** - ovlaštena osoba sa certifikatom u području javne nabave KLASA:406-01/16-06/448, URBROJ: 517-08-04-02-03-22-6 datum izdavanja 25. siječnja 2022. – članica povjerenstva.

Svi članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu su zaposlenici Naručitelja.

**Članak 2.**

Utvrđuju se podaci za javnu nabavu iz članka 1. ove Odluke kako slijedi:

- Predmet nabave: **Doma za starije osobe Labin – krajobrazno uređenje**
- Broj i naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave: **45112700-2 Radovi krajobraznog uređenja**
- Evidencijski broj nabave iz plana nabave: **MV – 01/2023.**
- Procijenjena vrijednost nabave: **107.000,00 €** (806.191,50 kn) - bez PDV-a
- Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave.

**Članak 3.**

Obveze i ovlasti stručnog povjerenstva Naručitelja za pripremu i provedbu postupka javne nabave iz članka 1. ove Odluke su slijedeće:

- potpisivanje izjave o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa te je ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene,
- koordiniranje pripreme i provođenje postupka javne nabave odmah po zaprimanju ove Odluke
- sudjelovanje u otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Članovi stručnog povjerenstva za svoj rad odgovaraju odgovornoj osobi Naručitelja



**Članak 4.**

Rok za donošenje odluke o odabiru u otvorenom postupku javne nabave iz članka 1. ove Odluke je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Po izvršnosti Odluke o odabiru iz prethodnog stavka sklapa se ugovor o javnoj nabavi robe za **radove na krajobraznom uređenju okoliša i zelenog krova Doma za starije osobe u Labinu**, a Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i izdavanje akata za gradnju, zadužuje se za izvršenje ugovora.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

**GRADONAČELNIK GRADA LABINA**

KLASA: 024-02/23-02/17  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 24. siječanj 2023.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.

**18.**

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst 8/13., 3/16., 2/18. i 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20 i 1/21), Gradonačelnik Grada Labina dana 26. siječnja 2023. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I.**

Iznimno, zbog specifičnih životnih okolnosti raseljenih osoba iz ratom zahvaćene Ukrajine koji borave u gradu Labinu i evidentirani su pri PU Labin, Grad Labin će na njihov zahtjev, uz predočenje Iskaznice stranca pod privremenom zaštitom, rješenjem odobravati korištenje sljedećeg prava iz Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 15/22.):

- pravo na pomoć za podmirenje troškova boravka djece u jaslicama i vrtiću u 100% iznosu pune mjesečne cijene za usluge redovitog programa predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću „Pjerina Verbanac“ Labin, čiji je osnivač Grad Labin.

**II.**

Za provedbu točke I. ovoga Zaključka zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Labina.

**III.**

Navedeno pravo se ostvaruje od 01. siječnja 2023. godine do 30. lipnja 2023. godine.

**IV.**

Grad Labin će temeljem ovog Zaključka i Rješenja sufinancirati troškove boravka u dječjem vrtiću po mjesečno dostavljenom računu od strane Dječjeg vrtića za polaznike pod točkom 1.

**V.**

Sredstva se osiguravaju u Socijalnom programu Grada Labina za 2023. godinu Aktivnost A500001 – Socijalna zaštita djece i mladih, pozicija R0465, konto 372290/237220 – smještaj u jaslicama i dječjem vrtiću.

**VI.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Labina“.

**GRADONAČELNIK GRADA LABINA**

KLASA: 024-02/23-02/19  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 26. siječanj 2023.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.

**19.**

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10. - lektoriran tekst, 8/13., 3/16., 2/18. i 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20 i 1/21), i Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 15/22.), Gradonačelnik Grada Labina 26. siječnja 2023. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****o ostvarivanju prava na naknadu za troškove stanovanja u 2023. godini****I.**

1. Postupak za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja pokreće se podnošenjem zahtjeva Odjelu, uz uvjet da podnositelj zahtjeva odnosno svi članovi kućanstva imaju prebivalište na području Grada Labina više od 12 mjeseci od dana podnošenja.

Uz zahtjev, podnositelj je dužan dostaviti:

- presliku osobne iskaznice za podnositelja zahtjeva i za sve članove kućanstva (ili rodni list za mlđb. dijecu)
- preslika Rješenja Hrvatskog zavoda za Socijalni rad ukoliko je korisnik prava iz socijalne skrbi (zajamčena minimalna naknada, osobna invalidnina, doplatak za pomoć i njegu) ili Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o tjelesnom oštećenju za donje ekstremitete od 100 %
- Status za sve članove kućanstva (platne liste, potvrda o mirovini, Potvrda Hrvatskog Zavoda za zapošljavanje, potvrda o školovanju, Uvjerenje da osoba nije korisnik mirovine ako je ne ostvaruje) osim za korisnike prava iz socijalne skrbi kojeg ostvaruje putem Rješenja Hrvatskog zavoda za Socijalni rad i osobe s tjelesnim oštećenjem za donje ekstremitete od 100 %
- Izvod iz zemljišnih knjiga – samac ili članovi kućanstva da nisu vlasnici/suvlasnici stana ili kuće osim one koju koriste za stanovanje, osim za korisnike prava iz socijalne skrbi kojeg ostvaruje putem Rješenja Hrvatskog zavoda za Socijalni rad i osobe s tjelesnim oštećenjem za donje ekstremitete od 100 %
- Potvrda Porezne uprave o visini dohotka i primitaka za prethodno polugodište za sve punoljetne članova kućanstva osim za korisnike prava iz socijalne skrbi kojeg ostvaruje putem Rješenja Hrvatskog zavoda za Socijalni rad i osobe s tjelesnim oštećenjem za donje ekstremitete od 100 %
- Za najmoprimce koji plaćaju zaštićenu najamninu te najmoprimce koji plaćaju slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu pravne osobe važeći Ugovor
- Za najmoprimce koji plaćaju slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu fizičke osobe - Ugovor ovjeren kod Javnog bilježnika

2. Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, električnu energiju, javnu vodoopskrbu i javne odvodnje otpadnih voda, odvoz komunalnog otpada, komunalnu naknadu i uređenje voda.

3. Pravo na naknadu za troškove stanovanja može ostvariti korisnik ako ispunjava:

- socijalni uvjet – pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, pravo na osobnu invalidninu,
- uvjet prihoda prema čl. 13 Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 15/22)
- uvjet tjelesnog oštećenja - osobe s tjelesnim oštećenjem za donje ekstremitete od 100%.

Sredstva za isplatu naknade za troškove stanovanja osiguravaju se u Proračunu Grada Labina, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, u okviru programa 5006 Socijalna skrb, Aktivnost A500003 Socijalna zaštita obitelji.

## II.

1. Temeljem čl. 20., čl. 21. čl. 22 i čl. 23. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 15/22), najmoprimac može ostvariti pravo na naknadu za troškove najamnine ako ispunjava jedan od uvjeta navedenih u čl. 1 točka 3. ovog Zaključka.
2. Za najmoprimca koji plaća zaštićenu najamninu i najmoprimca koji plaća slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu pravne osobe Grad Labina će u cijelosti podmiriti troškove najamnine izravno ovlaštenoj pravnoj osobi u čijem je vlasništvu stan mjesečno po ispostavljenim računima.
3. Za najmoprimca koji plaća slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu fizičke osobe pravo na naknadu za najamninu ostvaruje se tako da se korisniku na njegov račun isplati iznos visine slobodno ugovorene najamnine u iznosu od 1,50 EUR po 1m<sup>2</sup> površine stana, i to kako slijedi:
  - Za samce površine do 35 m<sup>2</sup>, odnosno iznos do 52,50 EUR / 395,56 kn\* mjesečno
  - Za dvočlano kućanstvo do 45 m<sup>2</sup>, odnosno iznos do 67,50 EUR / 508,58 kn\* mjesečno
  - Za tročlano kućanstvo do 55 m<sup>2</sup>, odnosno iznos do 82,50 EUR / 621,60 kn\* mjesečno

Za četveročlano i višečlano kućanstvo do 70 m<sup>2</sup>, odnosno iznos do 105,00 EUR / 791,12 kn\* mjesečno a sve prema Odluci o davanju stanova o najam („Službene novine Grada Labina“ 6/10, 13/14, 1/15, 3/15 i pročišćeni tekst i 17/20) i Zaključku o utvrđivanju visine zaštićene i slobodno ugovorene najamnine („Službene novine Grada Labina“ 4/15) i prema Fiksnom tečaju konverzije 7,53450 Kn.

## III.

1. Temeljem članka 24. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 15/22), pravo na naknadu za troškove električne energije ostvaruje korisnik koji ispunjava jedan od uvjeta navedenih u čl. 1 točka 3. ovog Zaključka.

Od ovog prava izuzeti su korisnici zajamčene minimalne naknade i osobne invalidnine koji ostvaruju naknadu za ugroženog kupca energenta – za električnu energiju priznate Rješenjem Hrvatskog zavoda za Socijalni rad, a koji su dužni dostaviti odgovarajući dokaz o ostvarivanju odnosno ne ostvarivanju prava na naknadu za ugroženog kupca energenata.

2. Pravo na naknadu za troškove električne energije ostvaruje se tako da se korisnik za iznos visine naknade oslobađa od plaćanja dijela računa pravnoj osobi koja je izvršila uslugu isporuke električne energije, i to kako slijedi:
  - samac do 7 EUR / 52,74 kn\* mjesečno
  - 2 člana do 10 EUR / 75,35 kn\* mjesečno
  - 3 člana do 13 EUR / 97,95 kn\* mjesečno
  - 4 člana do 15 EUR / 113,02 kn\* mjesečno
  - 5 člana i više do 18 EUR / 135,62kn\* mjesečno.

## IV.

Način ostvarivanja prava na naknadu za troškove usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje određen je čl. 26. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 15/22).

**V.**

Način ostvarivanja prava na naknadu za odvoz komunalnog otpada određen je čl. 27. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 15/22).

**VI.**

Način ostvarivanja prava na naknadu za troškove komunalne naknade i uređenja voda određen je čl. 28. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 15/22).

**VII.**

Korisnik prava na doplatu za pomoć i njegu kojeg ostvaruje putem Rješenja Hrvatskog zavoda za Socijalni rad, ostvaruju pravo na naknadu za troškove stanovanja mjesečno u iznosu od:

- električna energija 7 EUR/52,74 kn\*
- voda do 3m<sup>3</sup>
- komunalna naknada i uređenje voda u cijelosti
- odvoz komunalnog otpada u cijelosti.

**VIII.**

Samohrani roditelj, uz uvjet da ostvaruje pravo na doplatu za dijete, koji je ujedno i najmoprimac koji plaća slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu fizičke osobe ostvaruju pravo na naknadu za troškove stanovanja uz uvjet da prosječni mjesečni prihod ostvaren u proteklom polugodištu ne prelazi iznose kako slijedi:

- dvočlano kućanstvo 650,00 EUR / 4897,43 kn\*
- tročlano kućanstvo 750,00 EUR / 5.650,86 kn\* te
- ako kućanstvo ima više od 3 članova cenzus prihoda za svakog člana se povećava za 70 EUR / 527,41 kn\*

dalje kako slijedi:

- najamnina na način definiran čl. II točka 3.
- električna energija na način definiran čl. III točka
- troškove usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje, odvoza komunalnog otpada, komunalne naknade na način kako je određeno temeljem Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 15/22).

**IX.**

Ukoliko se prava iz Socijalne skrbi utvrđena Odlukom o Socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 15/22). i ovog Zaključka o ostvarivanju prava na naknadu za troškove stanovanja (u 2023. godini) preklapaju odnosno ukoliko podnositelj zahtjeva ispunjava više od jednog uvjeta za ostvarivanje prava na troškove stanovanja, uzeti će se u obzir povoljniji uvjet za podnositelja zahtjeva.

**X.**

Rješenje o ostvarivanju prava na naknadu za troškove stanovanja u pravilu se donosi za tekuću godinu (01.01.-31.12.), s time da se tromjesečno vrši provjera dostavljenih podataka o kojima ovisi ostvarivanje (produljenje) ili gubitak prava na naknadu za troškove stanovanja.

**XI.**

Nezaposlena radno sposobna osoba može ostvariti prava iz socijalne skrbi utvrđena Odlukom o Socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Labina“, broj 15/22). i ovog Zaključka ako je uredno evidentirana kao nezaposlena osoba pri nadležnoj službi za zapošljavanje najmanje tri mjeseca u kontinuitetu prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava, s time da se prijavi u evidenciju nezaposlenih osoba odmah po završetku radnog odnosa.

**XII.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u “Službenim novinama Grada Labina”.

**GRADONAČELNIK GRADA LABINA**

KLASA: 024-02/23-02/20  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 26. siječanj 2023.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.

**20.**

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 09/09., 09/10. - lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18. i 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.) i članka 302. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16. i 114/22. – u nastavku teksta ZJN), Gradonačelnik Grada Labina, dana 2. veljače 2023. godine donosi

**O D L U K U**  
**o odabiru ponude****I.**

Grad Labin kao Naručitelj proveo je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi za radove na **redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta grada Labina.**

**II.**

Za predmetnu nabavu utvrđuju se slijedeći podaci:

1.	Podaci o naručitelju	Grad Labin, Titov trg 11, 52220 Labin, <a href="http://www.labin.hr">www.labin.hr</a>
2.	Predmet nabave	<b>Redovito i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta grada Labina</b>
3.	Procijenjena vrijednost nabave:	<b>2.160.000,00 kuna bez PDV-a.</b>
4.	Evidencijski broj nabave:	MV-09/2022.
5.	Naziv ponuditelja čija je ponuda izabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi	<b>CESTA d.o.o., Strossmayerova 4, 52100 Pula, OIB: 11100535105</b>
6.	Razlozi odabira	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kod ponude nisu utvrđene osnove za isključenje sukladno člancima 251., 252. i 254. stavak 1. točka 2. ZJN,</li><li>• Ponuditelj zadovoljava uvjete sposobnosti, te je ponuda izrađena u skladu sa dokumentacijom o nabavi, te je ponuda pravilna, prikladna i prihvatljiva.</li><li>• Prema kriteriju za odabir ponuda je ocjenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda.</li></ul> <p>Sukladno navedenome odabire se ponuda navedenog ponuditelja u iznosu od <b>285.314,22 €, bez PDV-a, koja sa dodatnim PDV-om od 71.328,56 € čini ukupnu cijenu u iznosu od 356.642,78 €.</b></p>
7.	Razlozi isključenja ponuditelja	Nije primjenjivo.
8.	Razlozi za odbijanje ponude	Nije primjenjivo.

**III.**

Ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode svakom Ponuditelju u postupku, objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

**IV.**

Sukladno odredbi članka 306. stavak 2. ZJN 2016. rok mirovanja ne primjenjuje se.

**V.**

Grad Labin će sa ponuditeljem iz točke II. ove Odluke, nakon njene izvršnosti, sklopiti ugovor o javnoj nabavi za radove na **redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta grada Labina**.

**VI.**

Ova Odluka objavljuje se u Službenim novinama Grada Labina.

**OBRAZLOŽENJE**

Odlukom Gradonačelnika Grada Labina KLASA: 024-02/22-02/283, URBROJ: 2163-4-01-22-1, od 15. studenog 2022. godine imenovano je stručno povjerenstvo za javnu nabavu Naručitelja za pripremu i provedbu otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi za radove na **redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta na području grada Labina**.

Poziv za predmetnu nabavu poslan je na objavu 24. studenog 2022. godine, a objavljen je u elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina dana 25. studenog 2022. godine pod brojem 2022/S 0F2-0046812. Javno otvaranje ponuda obavljeno je 16. prosinca 2022. godine o čemu je sastavljen Zapisnik o javnom otvaranju ponuda.

U ostavljenom roku pristigla je jedna (1) ponuda za navedeni predmet nabave:

**1. CESTA d.o.o., Strossmayerova 4, 52100 Pula, OIB: 11100535105.**

Pregled i ocjenu ponude izvršilo je stručno povjerenstvo za javnu nabavu, o čemu je sastavljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda. Stručno povjerenstvo za javnu nabavu utvrdilo je da ponuda ponuditelja **1. CESTA d.o.o., Strossmayerova 4, 52100 Pula, OIB: 11100535105**, nakon pregleda i ocjene ponuda u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije o nabavi, te je prema kriteriju za odabir ponude ocijenjena najpovoljnijom.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu predložilo je Gradonačelniku Grada Labina da donese Odluku o odabiru ponude ponuditelja: **CESTA d.o.o., Strossmayerova 4, 52100 Pula, OIB: 11100535105**, za sklapanje ugovora o javnoj nabavi za radove na **redovitom i izvanrednom održavanju nerazvrstanih cesta na području grada Labina**, sa ponuđenom cijenom od **285.314,22 €**, bez PDV-a, koja sa dodatnim PDV-om od **71.328,56 €** čini ukupnu cijenu u iznosu od **356.642,78 €**.

Na temelju svega naprijed navedenog Gradonačelnik Grada Labina prihvatio je prijedlog stručnog povjerenstva za javnu nabavu te je donio Odluku kao u izreci.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:**

Žalba se može izjaviti Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponude.

Žalba se izjavljuje državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave u pisanom obliku putem sustava e-Žalba Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske uz plaćanje naknade za pokretanje žalbenog postupka i upravne pristojbe, a primjerak žalbe se istodobno dostavlja naručitelju na dokaziv način, sukladno člancima 405. i 406. ZJN 2016.

**GRADONAČELNIK GRADA LABINA**

KLASA: 024-02/23-02/41  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 2. veljače 2023.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.



**21.**

Na temelju članka 29. Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 1/16., 2/16. i 14/16.) i po raspisanom javnom natječaju za predlaganje programa i projekata iz područja kulture Grada Labina za 2023. godinu na području Grada Labina KLASA: 402-01/22-01/38, URBROJ: 2163-4-05/02-22-2 od 30. rujna 2022.godine, Gradonačelnik Grada Labina 16. veljače 2023. godine donosi,

**ODLUKU****o dodjeli financijskih sredstava za programe/projekte iz područja kulture za 2023. godinu****Članak 1.**

Utvrđuje se da je Vijeće za kulturu Grada Labina na sjednici održanoj 24. siječnja 2023. godine sukladno kriterijima propisanim Pravilnikom o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 1./16., 2./16. i 14/16.), i Uputama za prijavitelje, razmotrilo i ocijenilo prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva te dostavilo Prijedlog visine financijskih sredstava za programe/projekte iz područja kulture za 2023. godinu radi donošenja konačne odluke o dodjeli financijskih sredstava.

**Članak 2.**

Prihvaća se prijedlog Povjerenstva za ocjenjivanje prijava od 24. siječnja 2023. godine.

**Članak 3.**

Odobravaju se financijska sredstava za programe/projekte:

1. **Udruga Gradski orkestar Labin, A. Negri 12, Labin** za redovni program udruge u 2023. godinu u iznosu od 8.800,00 eura
2. **Udruga NEO, Zelenice 13, Labin** za program „Glazba-zvonka radost“ u iznosu od 500,00 eura
3. **Galerija Alvona, G. Martinuzzi 15, Labin** za program „Galerija Alvona 1993.-2023.“ u iznosu od 2.000,00 eura
4. **Udruga kreativna akademija Labin, Istarska 9, Labin** za program „ Likovno amatersko stvaralaštvo“ u iznosu od 2.100,00 eura
5. **Katedra čakavskog sabora, Alda Negria 22, Labin**, za program „Brošura o Labinu „Res Publica Albonessium“ u iznosu od 500,00 eura
6. **Udruga Klapa Labin, Stari trg 4, Labin** za program „Njegovanje klapskog pjevanja“ u iznosu od 600,00 eura
7. **RKUD Rudar Raša, Ul. Nikole Tesle 1, Raša** za program „Čuvajmo naše ožonci“ u iznosu od 660,00 eura
8. **Udruga KUD „Đulistan“, Katuri 19, Labin** za program „Bošnjačko sijelo“ u iznosu od 1.100,00 eura
9. **Zajednica talijana „Giuseppina Martinuzzi“, Joakima Rakovca 4, Labin** za program „Čuvanje i njegovanje talijanskog jezika i kulture na našem prostoru“ u iznosu od 3.900,00 eura
10. **Udruga Labina, za program Festival umjetnosti i tolerancije -Labina** u iznosu od

9.000,00 eura

11. **Udruga Labinjonska kompanija-domoća folšarija**, Ul Alda Negria 7, Labin za program „Maškarani Labin“ u iznosu od 2.000,00 eura
12. **Udruga Arsia Art, Ul. Nikole Tesle 1, Raša** za program“ Knjiga poezije-domoći versi Bruna Gobo“ u iznosu od 500,00 eura
13. **Udruga Labin Art Express XXI, Rudarska 1, Labin** za program „Krajobrazi želje-4. Bienale IAB“ u iznosu od 2.100,00 eura
14. **Akcent Studio, Obala M. Tita 67, Rabac** za program“ **Dva mora jedno nebo -Hrvatska i Japan 2023.** u iznosu od 1.240,00 eura.

#### **Članak 4.**

Međusobni odnosi Davatelja i korisnika financijskih sredstava iz ove Odluke regulirat će se Ugovorom o sufinanciranju programa/projekta/ manifestacije iz područja kulture za 2023. godinu.

#### **Članak 5.**

Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti za realizaciju ove Odluke.

#### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na web stranicama Grada Labina i u „Službenim novinama Grada Labina“.

### **GRADONAČELNIK GRADA LABINA**

KLASA: 402-01/22-01/38  
UBROJ: 2163-4-05/02-23-13  
Labin, 16. veljače 2023.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.

**22.**

Na temelju članka 8. Pravilnika o financiranju programskih sadržaja medija Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ 4/22. i 1/23.) i po raspisanom Javnom pozivu za financiranje programskih sadržaja medija u 2023. godini, oznake KLASA: 402-08/23-01/1, URBROJ: 2163-4-01/07-23-1 od 20. siječnja 2023. godine, Gradonačelnik Grada Labina 17. veljače 2023. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o dodjeli financijskih sredstava - potpora za**  
**programske sadržaje medija u 2023. godini**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da je Povjerenstvo za dodjelu financijskih sredstava medijima po provedenom postupku Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja medija u 2023. godini, oznake KLASA: 402-08/23-01/1, URBROJ: 2163-4-01/07-23-1 od 20. siječnja 2023. godine (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), sukladno kriterijima propisanim Pravilnikom o financiranju programskih sadržaja medija Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ 4/22. i 1/23.), na sjednici održanoj 16. veljače 2023. godine, razmotrilo i ocijenilo prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva te dostavilo prijedlog radi donošenja konačne odluke o dodjeli financijskih sredstava.

**Članak 2.**

Prihvaća se prijedlog Povjerenstva za ocjenjivanje prijava od 16. veljače 2023. godine.

**Članak 3.**

Odobravaju se financijska sredstva - potpore za programske sadržaje medija kako slijedi:

I. VRSTA MEDIJA – Tiskani mediji koji imaju i svoj internetski portal

Naziv korisnika	Naziv medija	Odobreni iznos
MATKOVIĆ & ČAKIĆ d.o.o. Mate Blažine 4, Labin	Labinština info	7.523,75 EUR (56.687,69 KN)

II. VRSTA MEDIJA – Internetski portali

Naziv korisnika	Naziv medija	Odobreni iznos
I.A. MEDIA, obrt za promidžbu i oglašavanje Slobode 63, Rabac	5portal	7.060,75 EUR (53.199,22 KN)
KOVA PR, obrt za promidžbu i oglašavanje Tupljak 22a, Potpićan	Labinska komuna	2.326,57 EUR (17.529,54 KN)
TECHNO MEDIA GRUPA D.O.O.	Istra24	1.551,05 EUR

Istarska 9 a, Vodnjan		(11.686,38 KN)
-----------------------	--	----------------

**III. VRSTA MEDIJA – Radio i televizija**

Naziv korisnika	Naziv medija	Odobreni iznos
RADIO LABIN d.o.o. za radijsku djelatnost Rudarska 3b, Labin	Radio Labin	7.755,25 EUR (58.431,93 KN)
TV NOVA d.o.o. Mletačka 12, Pula	TV NOVA	4.630,00 EUR (34.884,7 KN)
CENTAR ZA INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE „Dr. Božo Milanović“ d.o.o. Jurja Dobrile 6, Pazin	Radio Istra	4.167,00 EUR (31.396,20 KN)

**Članak 4.**

Podnositelj prijave koji je sudjelovao u javnom pozivu za dodjelu sredstava može podnijeti prigovor na Odluku o dodjeli financijskih sredstava - potpora za programske sadržaje medija u 2023. godini. Prigovor se podnosi Gradonačelniku preko nadležnog upravnog odjela u roku od osam (8) dana od dana primitka Odluke.

O prigovoru odlučuje Gradonačelnik.

**Članak 5.**

Na temelju rezultata Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja medija u 2023. godini gradonačelnik Grada Labina zaključit će ugovore o dodjeli sredstava - potpora s podnositeljima prijave kojima su dodijeljena sredstva (korisnicima sredstava - potpora), kojim će se regulirati međusobna prava i obveze korisnika financijskih sredstava - potpora i Grada Labina (dinamika, visina, rok i način isplate, rok za proizvodnju i objavu programskih sadržaja, način provođenja izvješćivanja o proizvodnji i objavi programskih sadržaja).

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na web stranicama Grada Labina i u „Službenim novinama Grada Labina“.

**GRADONAČELNIK GRADA LABINA**

KLASA: 402-08/23-01/1  
UBROJ: 2163-4-01-23-4  
Labin, 17. veljače 2023.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.

**23.**

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, („Narodne novine“ broj 82/15.,118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), članka 5. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite ( „Narodne novine“ broj 126/19. i 17/20. ) i članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10 - lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradonačelnik Grada Labina dana 20. veljače 2023. godine, donosi

**ODLUKU****o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Labina****Članak 1.**

U Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Labina (“Službene novine Grada Labina“ broj 7/21. i 2/22.) u članku 4. točka 4. mijenja se i glasi:

„Morin Kudić, ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Labin.

**Članak 2.**

U članku 4. točka 10. mijenja se i glasi:

„Nataša Višković, v.d. pročelnica Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom“.

**Članak 2.**

U ostalom tekstu Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Grada Labina ostaje nepromijenjena.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Labina“.

**GRADONAČELNIK GRADA LABINA**

KLASA: 024-02/23-02/52  
UBROJ: 2163-4-01-23-1  
Labin, 20. veljače 2023.

**GRADONAČELNIK**

Valter Glavičić, v.r.

# SADRŽAJ

## AKTI VIJEĆA

1. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Labina za 2022. godinu.....	47
2. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Labina za 2023. godinu.....	77
3. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Labina za 2022. godinu.....	83
4. Zaključak o prihvaćanju Istraživačko-urbanističko-arhitektonske studije uređenja centralne zone Rapca.....	87
5. Odluka o davanju suglasnosti za zaduživanje.....	88
6. Odluka o načinu upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina.....	90
7. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.....	94
8. Odluka o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Labina.....	95
9. Odluka o imenovanju privremene ravnateljice Doma za starije osobe Labin.....	97
10. Izmjene i dopune Etičkog kodeksa nositelja političkih dužnosti u Gradu Labinu.....	98
11. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o zaključcima stručne analize zaprimljenih inicijativa tijekom 2022. godine u svrhu utvrđivanja osnovanosti pokretanja postupaka za izradu i doošenje prostornih planova lokalne razie odnosno njihovih izmjena i dopuna.....	101

## AKTI GRADONAČELNIKA

13. Izmjena i dopuna Plana nabave roba, radova i usluga za 2022. godinu (prve izmjene i dopune).....	111
14. Plan nabave roba, radova i usluga za 2023. godinu.....	122
15. Odluka o odabiru ponude.....	129
16. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Labina.....	131
17. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu.....	134
18. Zaključak.....	136
19. Zaključak o ostvarivanju prava na naknadu za troškove stanovanja u 2023. godini.....	137
20. Odluka o odabiru ponude.....	141

21. Odluka o dodjeli financijskih sredstava za programe/projekte iz područja kulture za 2023. godinu.....	143
22. Odluka o dodjeli financijskih sredstava - potpora za programske sadržaje medija u 2023. godini.....	145
23. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Labina.....	147